



**МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ММП ЛНР)**

ПРИКАЗ

«12» марта 2026 г.

№ 33

г. Луганск

Министерство юстиции
Луганской Народной Республики
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 60/785
от «19» 03 2026 г.

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра студенческих отрядов, созданных на территории Луганской Народной Республики

В соответствии с подпунктом 4 части 4 статьи 3 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2025 № 168-I «О государственной поддержке деятельности студенческих отрядов в Луганской Народной Республике», Указом Главы Луганской Народной Республики от 03.02.2026 № УГ-75/26 «Об определении исполнительного органа Луганской Народной Республики, уполномоченного в области государственной поддержки деятельности студенческих отрядов», на основании подпункта 4.1.7 пункта 4.1 Положения о Министерстве молодежной политики Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 15.06.2023 № УГ-76/23 (с изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра студенческих отрядов, созданных на территории Луганской Народной Республики.

2. Отделу правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров Министерства молодежной политики Луганской Народной Республики направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

М.А. Голубович

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
молодежной политики
Луганской Народной Республики
от «12» 03 2026 г. № 33

**Порядок
формирования и ведения реестра студенческих отрядов,
созданных на территории Луганской Народной Республики**

1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра студенческих отрядов, созданных на территории Луганской Народной Республики (далее – Порядок), определяет процедуру формирования и ведения реестра студенческих отрядов, созданных на территории Луганской Народной Республики (далее – Реестр), его структуру и состав включаемых в Реестр сведений.

2. Формирование и ведение Реестра осуществляется Министерством молодежи политики Луганской Народной Республики (далее – Министерство) на бумажных и электронных носителях.

В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажном носителе.

Лицо, ответственное за ведение Реестра, назначается приказом Министерства.

3. Реестр и вносимые в него изменения размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. За внесение сведений в Реестр плата не взимается.

5. В Реестр подлежат включению созданные на территории Луганской Народной Республики студенческие отряды – общественные объединения обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики (далее – студенческие отряды).

6. Для включения в Реестр руководитель регионального отделения студенческих отрядов или уполномоченное им лицо по доверенности (далее – Заявитель) предоставляет в Министерство следующие документы:

1) заявление на включение в Реестр по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию устава Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды»;

3) копии учредительных документов;

4) копию документа, подтверждающего полномочия Заявителя или иного уполномоченного лица, подписавшего заявление;

5) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя Заявителя (представляется в случае, если документы подаются представителем Заявителя);

6) согласие на обработку персональных данных руководителя регионального отделения студенческих отрядов, а также руководителя студенческого отряда по типовой форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

7) согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет на обработку персональных данных (в случае если руководитель студенческого отряда является несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет) по типовой форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Заявитель обязан представить в Министерство достоверные и полные сведения о студенческих отрядах.

Копии документов, предусмотренные подпунктами 4 и 5 пункта 6 Порядка, должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением оригинала документа.

7. Документы, предусмотренные пунктом 6 Порядка, представляются в Министерство нарочно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8. Министерство регистрирует поступившие документы, предусмотренные пунктом 6 Порядка, в день их поступления.

9. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня поступления документов:

рассматривает поступившие документы на соответствие требованиям настоящего Порядка;

осуществляет проверку представленных документов, сведений о студенческих отрядах на предмет полноты, актуальности и достоверности;

принимает решение о включении либо об отказе во включении студенческого отряда в Реестр.

10. Основанием для принятия Министерством решения об отказе во включении студенческого отряда в Реестр Заявителю является непредставление документов, предусмотренных пунктом 6 Порядка.

11. Решение о включении студенческого отряда в Реестр, об отказе во включении в Реестр утверждаются приказом Министерства.

12. Заявитель уведомляется Министерством о принятом решении в течение 7 рабочих дней со дня принятия приказа о включении студенческого отряда в Реестр либо об отказе во включении в Реестр в письменной форме или в форме электронного документа, в зависимости от выбранного способа уведомления, указанного в заявлении о включении студенческого отряда в Реестр. При отказе во включении студенческого отряда в Реестр Заявителю в уведомлении указывается основание принятия такого решения, и направляется копия приказа.

13. Актуализация Реестра на сайте Министерства осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня внесения Министерством соответствующих изменений в Реестр.

14. Для внесения изменений в сведения о студенческом отряде, содержащиеся в Реестре, Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений направляет в Министерство:

уведомление об изменении сведений о студенческом отряде, содержащихся в Реестре (далее – уведомление), по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие достоверность изменения сведений о студенческом отряде, содержащихся в Реестре, заверенные Заявителем.

Документы, предусмотренные пунктом 14 Порядка, представляются в Министерство нарочно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

15. Министерство регистрирует поступившее уведомление и прилагаемые документы в день поступления.

16. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 14 Порядка, вносит соответствующие изменения в сведения о студенческом отряде, содержащиеся в Реестре.

17. Заявитель уведомляется о внесении изменений в сведения о студенческом отряде, содержащиеся в Реестре, Министерством в течение 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений в письменной форме или в форме электронного документа, в зависимости от выбранного способа уведомления, указанного в уведомлении об изменении сведений о студенческом отряде, содержащихся в Реестре.

18. Основанием для исключения студенческого отряда из Реестра является прекращение деятельности студенческого отряда, а также заявление руководителя регионального отделения студенческих отрядов об исключении студенческого отряда из Реестра, составленное в произвольной форме с указанием способа уведомления.

Министерство в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня поступления заявления об исключении студенческого отряда из Реестра, принимает решение об исключении студенческого отряда из Реестра.

19. Решение об исключении студенческого отряда из Реестра утверждается приказом Министерства.

20. Министерство уведомляет Заявителя об исключении из Реестра в течение 7 рабочих дней со дня принятия такого решения, в письменной форме или в форме электронного документа, в зависимости от выбранного способа уведомления, указанного в заявлении об исключении студенческого отряда из Реестра. В уведомлении указываются основания принятия такого решения, и направляется соответствующая копия приказа.

21. Министерство ежегодно в срок до 15 февраля осуществляет мониторинг деятельности студенческих отрядов с целью подтверждения продолжения их деятельности путем направления соответствующих запросов руководителям

студенческих отрядов.

22. Реестр формируется и ведется по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

23. Реестр состоит из следующих разделов:

1) студенческие отряды обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования;

2) студенческие отряды обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования;

3) студенческие отряды обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего общего образования.

24. В Реестр включаются следующие сведения:

полное и сокращенное (при наличии) наименование студенческого отряда;

полное и сокращенное наименование образовательной организации, в которой обучаются члены студенческого отряда;

наименование и адрес (место нахождения) постоянно действующего руководящего органа студенческого отряда;

направление деятельности студенческого отряда;

ФИО руководителя студенческого отряда;

количество членов (бойцов) студенческого отряда;

период временной занятости студенческого отряда;

дата включения студенческого отряда в Реестр;

дата внесения последних изменений в сведения о студенческом отряде, содержащиеся в Реестре.

25. Порядок и стандарт предоставления государственной услуги по формированию и ведению Реестра устанавливаются административным регламентом, утверждаемым Министерством.

Министр молодежной политики
Луганской Народной Республики

М.А. Голубович

Приложение № 1
к Порядку формирования и ведения
реестра студенческих отрядов,
созданных на территории Луганской
Народной Республики

Форма

Министерство
молодежной политики
Луганской Народной Республики

ЗАЯВЛЕНИЕ
на включение в реестр студенческих отрядов, созданных на территории
Луганской Народной Республики

(ФИО руководителя регионального отделения студенческих отрядов)

прошу включить в реестр студенческих отрядов, созданных на территории Луганской Народной Республики, следующие студенческие отряды:

№	Полное и сокращенное (при наличии) наименование студенческого отряда	Полное и сокращенное наименование образовательной организации, в которой обучаются члены студенческого отряда	Наименование и адрес (место нахождения) постоянно действующего руководящего органа студенческого отряда	Направление деятельности студенческого отряда	ФИО руководителя студенческого отряда	Количество членов студенческого отряда	Период временной занятости студенческого отряда
1.							
2...							

Уведомление о включении либо об отказе во включении в реестр студенческих отрядов, созданных на территории Луганской Народной Республики необходимо направить по адресу (необходимое подчеркнуть):

(адрес электронной почты)

(почтовый адрес)

Содержащаяся в представленных документах и сведениях информация, соответствует действительности.

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____

Наименование должности
руководителя регионального отделения
студенческих отрядов

(подпись), (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии) _____
(дата)

Приложение № 2
к Порядку формирования
и ведения реестра студенческих
отрядов, созданных на территории
Луганской Народной Республики

Министерство
молодежной политики
Луганской Народной Республики

Форма

ТИПОВАЯ ФОРМА
согласия на обработку персональных данных руководителя

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу _____
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

_____ (дата и кем выдан)

в соответствии с требованиями статьей Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку персональных данных Министерством молодежной политики Луганской Народной Республики, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных:

фамилия, имя, отчество;
число, месяц, год рождения;
вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
сведения о трудовой деятельности, месте работы и занимаемой должности;
адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания).

Разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) моих персональных данных между Министерством молодежной политики Луганской Народной Республики и третьими лицами, в целях соблюдения моих законных прав и интересов.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до достижения целей обработки персональных

данных или в течение срока хранения информации, установленного законодательством;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Министерство молодежной политики Луганской Народной Республики вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к Порядку формирования
и ведения реестра студенческих
отрядов, созданных на территории
Луганской Народной Республики

Министерство
молодежной политики
Луганской Народной Республики

Форма

ТИПОВАЯ ФОРМА

**Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего в
возрасте от 14 лет до 18 лет на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя или законного представителя ребенка)
зарегистрированный(ая) по адресу _____
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

(дата и кем выдан)

даю согласие Министерству молодежной политики Луганской Народной Республики, на сбор, хранение, автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного)

(Ф. И. О.)

Согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации, установленного законодательством.

Настоящее согласие предоставляется для осуществления следующих действий в отношении переданных персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача исключительно для служебного доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление иных действий с персональными данными с учетом действующего законодательства Российской Федерации.

Настоящим согласием я подтверждаю, что в случае необходимости или в случаях, установленных законодательством, предоставления персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) третьему лицу оператор вправе в необходимом объеме раскрывать информацию о моем несовершеннолетнем ребенке (подопечном)

(Ф. И. О.)

включая персональные данные, третьим лицам, иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие информацию исключительно для служебного доступа, а также по требованию правоохранительных и иных органов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

«___» _____ 20___ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 4
к Порядку формирования и
ведения реестра студенческих
отрядов, созданных на
территории Луганской Народной
Республики

Форма

Министерство
молодежной политики
Луганской Народной Республики

УВЕДОМЛЕНИЕ
об изменении сведений о студенческом отряде, содержащихся в реестре
студенческих отрядов, созданных на территории
Луганской Народной Республики

Прошу внести изменения в сведения о студенческом отряде,
содержащиеся в реестре студенческих отрядов, созданных на территории
Луганской Народной Республики _____

(наименование студенческого отряда)

Сведения, подлежащие изменению, содержащиеся в реестре студенческих
отрядов, созданных на территории Луганской Народной Республики:

№ п/п реестра	актуальные сведения о студенческом отряде
1	2

Уведомление об изменении сведений о студенческом отряде,
содержащихся в реестре студенческих отрядов, созданных на территории
Луганской Народной Республики, необходимо направить по адресу
(необходимое подчеркнуть):

(адрес электронной почты)

(почтовый адрес)

Приложение: _____

Наименование должности
руководителя регионального
отделения студенческих отрядов

(подпись), (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии) _____
(дата)

Приложение № 5
к Порядку формирования и ведения
реестра студенческих отрядов,
созданных на территории Луганской
Народной Республики

Форма

РЕЕСТР
студенческих отрядов, созданных на территории Луганской Народной Республики

№ п/п	Полное и сокращенное (при наличии) наименование студенческого отряда	Полное и сокращенное наименование образовательной организации, в которой обучаются члены студенческого отряда	Наименование и адрес (место нахождения) постоянно действующего руководящего органа студенческого отряда	Направление деятельности студенческого отряда	ФИО руководителя студенческого отряда	Количество членов студенческого отряда	Период временной занятости студенческого отряда	Дата включения студенческого отряда в реестр	Дата внесения изменений в реестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1. СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ								
1.1.									
	2. СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ								
2.1.									
	3. СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ								
3.1.									