



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНЭКОНОМ ЛНР)**

П Р И К А З

02.03.2026

№ 21/од

г. Луганск

**Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской
индустрии на территории Луганской Народной Республики**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 2 постановления Правительства Луганской Народной Республики от 16.12.2025 № 284/25 «О некоторых вопросах регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии на территории Луганской Народной Республики», подпунктами 3.1.14 и 3.1.99¹ пункта 3.1 Положения о Министерстве экономического развития Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 09.06.2023 № УГ-58/23 (с изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить следующие формы документов, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии на территории Луганской Народной Республики:
 - 1.1. Решение о проведении профилактического визита (приложение № 1);
 - 1.2. Решение о проведении обязательного профилактического визита (приложение № 2);
 - 1.3. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита (приложение № 3);
 - 1.4. Уведомление о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица (приложение № 4);
 - 1.5. Акт профилактического визита по инициативе контролируемого лица (приложение № 5);
 - 1.6. Задание на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение № 6);
 - 1.7. Мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия (приложение № 7);

- 1.8. Мотивированное представление об отсутствии оснований для проведения контрольного (надзорного) мероприятия (приложение № 8);
- 1.9. Акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия (приложение № 9);
- 1.10. Акт по фактам воспрепятствования мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия (приложение № 10);
- 1.11. Акт по итогам проведения эксперимента (приложение № 11);
- 1.12. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (приложение № 12);
- 1.13. Решение об отсрочке исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований (приложение № 13);
- 1.14. Протокол осмотра (приложение № 14);
- 1.15. Протокол опроса (приложение № 15);
- 1.16. Протокол инструментального обследования (приложение № 16);
- 1.17. Требование о представлении необходимых и /или имеющих значение документов, сведений (приложение № 17);
- 1.18. Решение по ходатайству о продлении срока представления документов, истребуемых при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (приложение № 18);
- 1.19. Решение о проведении постоянного рейда (приложение № 19);
- 1.20. Акт проведения постоянного рейда (приложение № 20);
- 1.21. Журнал учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований (приложение № 21);
- 1.22. Журнал учета консультирования (приложение № 22);
- 1.23. Журнал учета профилактического визита (приложение № 23);
- 1.24. Решение о приостановлении действия классификации средства размещения (приложение № 24);
- 1.25. Решение о возобновлении действия классификации средства размещения (приложение № 25);
- 1.26. Решение о прекращении действия классификации средства размещения (приложение № 26);
- 1.27. Решение о прекращении действия аттестации экскурсовода (гида) или гида-переводчика (приложение № 27);
- 1.28. Письменные объяснения (приложение № 28);
- 1.29. Протокол досмотра (приложение № 29).

2. Управлению развития туризма и конгрессно-выставочной деятельности Министерства экономического развития Луганской Народной Республики обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства экономического развития Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу координации нормотворческой деятельности юридического управления Министерства экономического развития Луганской Народной Республики направить настоящий приказ в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для государственной регистрации в установленном порядке.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
экономического развития
Луганской Народной Республики

А.П. Уголкова

Приложение № 1
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о профилактическом визите в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«__» _____ г., _____ ч _____ мин
(дата и время вынесения решения о проведении профилактического визита)

(место вынесения решения о проведении профилактического визита)

**РЕШЕНИЕ
о проведении профилактического визита
№ _____**

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, уполномоченного на принятие решения о проведении профилактического визита)

на основании _____

(указывается основание проведения профилактического визита)

поручает

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, которые участвовали в проведении профилактического визита)

провести «__» _____ 20__ г.
(указывается дата проведения профилактического визита)

профилактический визит в отношении _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, подлежащих профилактическому визиту, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля)

в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии.

2. Профилактический визит проводится в форме _____

(указать форму: «профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица» или «профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи» или «профилактическая беседа путем использования мобильного приложения «Инспектор»)

по адресу _____

(указывается адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому проводится профилактический визит (указывается только для профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица)

3. В рамках профилактического визита сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска _____
(требуется / не требуется)

(должность должностного лица,
уполномоченного на принятие решения)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Отметка о направлении решения о проведении профилактического визита в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



Приложение № 2
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о профилактическом визите в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«___» _____ Г., _____ Ч _____ МИН
(дата и время вынесения решения о проведении обязательного профилактического визита)

(место вынесения решения о проведении обязательного профилактического визита)

**РЕШЕНИЕ
о проведении обязательного профилактического визита
№ _____**

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, уполномоченного на принятие решения о проведении профилактического визита)

на основании _____

(указывается основание проведения обязательного профилактического визита, указывается основание признания его обязательным)

поручает _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, которые участвовали в проведении обязательного профилактического визита)

провести «___» _____ 20 ____ Г.
(указывается дата проведения обязательного профилактического визита)

обязательный профилактический визит в отношении _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, подлежащих обязательному профилактическому визиту, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля)

в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии.

2. Обязательный профилактический визит проводится в форме _____

(указать форму: «обязательная профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица» или «обязательная профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи» или «обязательная профилактическая беседа путем использования мобильного приложения «Инспектор»)

по адресу: _____

(указывается адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому проводится обязательный профилактический визит (указывается только для профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица))

3. В рамках профилактического визита сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска _____
(требуется / не требуется)

(должность должностного лица,
уполномоченного на принятие решения)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Отметка о направлении решения о проведении обязательного профилактического визита в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



Приложение № 3
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о профилактическом визите в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

« ____ » _____ Г., _____ Ч _____ МИН
(дата и время уведомления)

(место составления уведомления)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении обязательного профилактического визита
№ _____**

1. Министерство экономического развития Луганской Народной Республики уведомляет _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, подлежащих обязательному профилактическому визиту, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля)

о проведении обязательного профилактического визита « ____ » _____ 20__ г. в рамках осуществления _____

вид контроля (надзора)

в соответствии с решением от « ____ » _____ 20__ г. № _____ в форме _____

(указать форму: «обязательная профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица» или «обязательная профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи» или «обязательная профилактическая беседа по мобильному приложению «Инспектор»)

2. Начало профилактического визита в « ____ » ч « ____ » мин

3. Обязательный профилактический визит будет проводиться _____

(указать адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому проводится обязательный профилактический визит, либо способ подключения контролируемого лица к видео-конференц-связи, либо путем использования мобильного приложения «Инспектор»)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, которому поручено проведение обязательного профилактического визита)

4. Сообщаем, что на основании части 3 статьи 52¹ Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ) обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

Отметка о направлении уведомления о проведении обязательного профилактического визита в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



Приложение № 4
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о профилактическом визите в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«__» _____ г., _____ ч _____ мин
(дата и время уведомления)

(место составления уведомления)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица
№ _____**

1. Министерство экономического развития Луганской Народной Республики уведомляет _____
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля)

о проведении профилактического визита «__» _____ 20__ г.

2. Основание проведения профилактического визита:

(указываются реквизиты заявления контролируемого лица о проведении профилактического визита)

2. Начало профилактического визита в «__» ч «__» мин

3. Профилактический визит будет проводиться _____

(указать адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому проводится профилактический визит, либо способ подключения контролируемого лица к видео-конференц-связи, либо путем использования мобильного приложения «Инспектор»)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, которому поручено проведение профилактического визита)

Отметка о направлении уведомления о проведении профилактического визита в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



Приложение № 5
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о профилактическом визите в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«__» _____ Г., _____ Ч _____ МИН
(дата и время составления акта)

(место составления акта)

**АКТ № _____
профилактического визита по инициативе контролируемого лица**

1. Профилактический визит проведен в соответствии со статьей 52² Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ) на основании заявления:

(указывается лицо, подавшее заявление, реквизиты заявления)

2. Профилактический визит проведен в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии.

3. Профилактический визит проведен:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспекторов, уполномоченных на проведение профилактического визита, руководителя группы инспекторов)

4. К проведению профилактического визита были привлечены:
специалисты:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов)

эксперты (экспертные организации):

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Профилактический визит проведен в отношении:

(объект контроля, в отношении которого проведен профилактический визит)

6. Профилактический визит проведен по адресу (местоположению):

(адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых был проведен профилактический визит)

7. Контролируемые лица:

(фамилии, имена, отчества (при наличии) граждан или наименование организации, индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведен профилактический визит)

8. Профилактический визит проведен в следующие сроки:

с «__» _____ 20__ г., _____ ч _____ мин
 по «__» _____ 20__ г., _____ ч _____ мин
 (дата и время начала профилактического визита, а также дата и время фактического окончания профилактического визита)

проведение профилактического визита приостановилось в связи с _____

(основание для приостановления профилактического визита (в случае приостановления))

с «__» _____ 20__ г., _____ ч _____ мин
 по «__» _____ 20__ г., _____ ч _____ мин
 (дата и время начала приостановления профилактического визита, а также дата и время фактического окончания приостановления профилактического визита)

9. Форма профилактического визита: _____

(указать форму: «профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица», или «профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи», или «профилактическая беседа по мобильному приложению «Инспектор»)

10. В рамках профилактического визита:

а) контролируемое лицо проинформировано:

(указать информацию, доведенную до сведения контролируемого лица, согласно требованиям части 2 статьи 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ)

б) контролируемое лицо проконсультировано по вопросам:

(указать перечень вопросов, по которым проведено консультирование контролируемого лица)

11. По результатам профилактического визита установлено: _____

(выводы по результатам проведения профилактического визита:

- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) сведения о факте устранения нарушений, указанных выше, если нарушения устранены до окончания проведения профилактического визита).

12. К настоящему акту прилагаются: _____

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол опроса, протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, прилагаемые к акту профилактического визита)

13. Выявлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен:

(указать соответствующие факты в случае выявления)

 (должность, фамилия, инициалы инспектора
 (руководителя группы инспекторов),
 проводившего профилактический визит)

 (подпись)

Акт профилактического визита по инициативе контролируемого лица направлен контролируемому лицу:*

(дата и способ направления)

Акт профилактического визита по инициативе контролируемого лица вручен:*

(дата вручения; фамилия, инициалы законного представителя юридического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, представителя контролируемого лица с указанием наименования и реквизитов документа, подтверждающего полномочия представителя)

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемого лица или его представителей с актом*

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 6
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(место составления задания)

**ЗАДАНИЕ
на проведение контрольного (надзорного) мероприятия
без взаимодействия с контролируемым лицом**

от « ___ » _____ 20__ г. № ____

1. Вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

(наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование)

2. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом уполномочены:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица,

на основании _____

(указывается ссылка на мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

порукает _____

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, которому поручается проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований в отношении _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

в период с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

Объектом контрольного (надзорного) мероприятия является:

В рамках контрольного (надзорного) мероприятия произвести оценку деятельности контролируемого лица на предмет наличия (отсутствия) фактов соблюдения данным контролируемым лицом следующих обязательных требований:

(указать перечень обязательных требований, подлежащих оценке, в том числе нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
должностного лица,

утвердившего

(подпись)
задание)

Приложение № 7
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(место составления мотивированного представления)

(фамилия, инициалы, должность должностного лица
Министерства экономического развития
Луганской Народной Республики,
которому направляется представление)

**МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о проведении контрольного (надзорного) мероприятия
от «__» _____ 20__ г.**

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, оформившего
мотивированное представление)

рассмотрев _____

(указываются сведения о: рассмотренных обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации; рассмотренных материалах контрольных (надзорных) мероприятий; иной рассмотренной информации и документов)

установил _____

(указываются сведения о выявленных фактах причинения или угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований)

2. Достоверность сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям подтверждена (информация заполняется в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 58 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ):

(указываются результаты оценки достоверности сведений, в том числе сведения об установлении личности гражданина и полномочий представителя организации согласно статье 59 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ)

3. Таким образом, имеются основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

4. На основании изложенного, руководствуясь частью 1 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ,

ПРЕДЛАГАЮ:

Принять решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которых предлагается провести контрольное (надзорное) мероприятие)

в виде _____,
(контрольной закупки, инспекционного визита, выездной проверки, документарной проверки, наблюдения а соблюдением обязательных требований, выездного обследования)

о чем уведомить _____
(указываются сведения о лице, которому предлагается направить уведомление)

(должность должностного лица,
составившего

(подпись)

(инициалы, фамилия)
представление)

Приложение № 8
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(место вынесения представления)

(фамилия, инициалы, должность должностного лица
Министерства экономического развития
Луганской Народной Республики,
которому направляется представление)

**МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
об отсутствии оснований для проведения
контрольного (надзорного) мероприятия
от «__» _____ 20__ г.**

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица,
оформившего мотивированное представление)

рассмотрев _____

(указываются сведения о: рассмотренных обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации)

2. По результатам рассмотрения установлено: _____

(указывается информация о невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации и предпринятых для установления личности и полномочий мерах, о выявлении недостоверности сведений о причинении или угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)

3. Таким образом, основания для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия отсутствуют. На основании изложенного, руководствуясь частью 3 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПРЕДЛАГАЮ:

4. Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия не принимать, о чем уведомить _____

_____ (указываются сведения о лице, которому предлагается направить уведомление)

(должность должностного лица,
составившего)

(подпись)

(инициалы, фамилия)
представление)

Приложение № 9
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(место составления акта)

от «___» _____ 20__ г., _____ ч _____ мин
(дата и время составления акта)

**АКТ
о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия
№ _____**

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, составившего акт)

составил настоящий акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в рамках осуществления _____,
вид контроля (надзора)

а именно:

_____ (указать вид контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом)

в отношении _____

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

на основании решения _____

(указываются реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

2. Невозможность проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, вызвана:

1) отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления) деятельности:

_____ (при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

2) фактически неосуществлением деятельности контролируемым лицом:

_____ (при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

3) иными действиями (бездействием) контролируемого лица:

_____ (при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

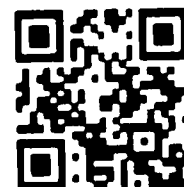
_____ (должность должностного лица, составившего акт)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



Приложение № 10
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

от «___» _____ 20__ г., _____ ч _____ мин
(дата и время составления акта)

(место составления акта)

**АКТ
по фактам воспрепятствования мерам по осуществлению
контрольного (надзорного) мероприятия**

В соответствии с решением Министерства экономического развития Луганской Народной Республики от «___» _____ 20__ г. № _____, в отношении контролируемого лица: _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого назначено контрольное (надзорное) мероприятие)

с «___» _____ 20__ г., _____ ч _____ мин
(указываются дата и время начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия – в случае если проведение контрольного (надзорного) мероприятия было начато)

назначено проведение _____
(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия)

предметом которого являлось _____
(предмет проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

Факты воспрепятствования мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия: _____

(указываются выявленные факты непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольного (надзорного) мероприятия; информация о невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица; сведения об ограничении доступа в помещения; факты воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия (указать, какие именно)

К настоящему акту прилагаются:

1.

№ _____

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол опроса, протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего контрольное (надзорное) мероприятие)

(подпись)

Акт по фактам воспрепятствования мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия направлен контролируемому лицу:*

(дата и способ направления)

Акт по фактам воспрепятствования мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия вручен:*

(дата вручения; фамилия, инициалы законного представителя юридического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, представителя контролируемого лица с указанием наименования и реквизитов документа, подтверждающего полномочия представителя)

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемого лица или его представителей с актом*

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

Приложение № 11
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о наблюдении за соблюдением обязательных требований в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

« ___ » _____ 20__ г., _____ ч _____ мин
(дата и время составления акта)

(место составления акта)

**АКТ
по итогам проведения эксперимента**

В соответствии с пунктом 4.13. Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере туристской индустрии на территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 16.12.2025 № 284/25 «О некоторых вопросах регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии на территории Луганской Народной Республики» (далее – Положение), в ходе проведения контрольной закупки был осуществлен эксперимент в отношении:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого был осуществлен эксперимент)

по адресу:

(указывается адрес места нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

инспектором _____
(должность, фамилия, инициалы инспектора, проводившего контрольное

(надзорное) мероприятие)

в целях оценки соблюдения обязательных требований, указанных в подпункте «_____» пункта 1.2 Положения.

В ходе проведения эксперимента было осуществлено:

(указываются механизм проведенного эксперимента с описанием конкретных действий должностных лиц контрольного (надзорного) органа, проводивших эксперимент, и конкретных действий должностных лиц, иных работников контролируемого лица)

Установлено, что: _____

(информация о наличии или об отсутствии нарушений обязательных требований (при их наличии – сведения о составленном протоколе об административном правонарушении: дата, номер, основания для составления)

Были даны рекомендации контролируемому лицу по предотвращению нарушений обязательных требований в сфере туристской индустрии (при необходимости).

К настоящему акту прилагаются:

1.

Н. _____

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол опроса, протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Указание иных сведений: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подпись
участвующих в проведении эксперимента,
(при необходимости)

(должность, фамилия, инициалы инспектора,
проводившего контрольное (надзорное)
мероприятие)

(подпись)

Акт по итогам проведения эксперимента направлен контролируемому лицу:*

(дата и способ направления)

Акт по итогам проведения эксперимента вручен:*

(дата вручения; фамилия, инициалы законного представителя юридического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, представителя контролируемого лица с указанием наименования и реквизитов документа, подтверждающего полномочия представителя)

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемого лица или его представителей с актом*

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 12
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(место вынесения предписания)

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных нарушений обязательных требований

от «__» _____ 20__ г. № ____

1. Вручается:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводилось контрольное (надзорное) мероприятие)

2. Во исполнение решения:

(указываются реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего контрольное (надзорное) мероприятие)

в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии проведено контрольное (надзорное) мероприятие в виде _____

(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия)

В ОТНОШЕНИИ _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное (надзорное) мероприятие)

3. По результатам контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения:

(описание нарушения, недостатков, несоответствий, наименования нормативных актов, ссылки на структурные единицы таких актов, требования которых были нарушены)

№ п/п	Вид нарушения обязательных требований с указанием конкретного места выявленного нарушения	Срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты	Перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований	Перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований
1.				
2.				
3.				
...				

Устранение выявленных нарушений обязательных требований является обязательным для контролируемых лиц, на которых в соответствии с законодательством возложена обязанность по соблюдению обязательных требований. При несогласии с предписанием или отдельными пунктами предписания контролируемому лицу предоставляется право на досудебное обжалование в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Сведения об устранении выявленных нарушений обязательных требований, указанных в настоящем предписании, необходимо направить в адрес контрольного органа – Министерства экономического развития Луганской Народной Республики посредством:

почтовой связи по адресу: _____

_____ ;
 непосредственного представления сведений в Министерство экономического развития Луганской Народной Республики (нарочно, личный прием и т.д.).

Невыполнение в установленный срок настоящего предписания влечет за собой возникновение административной ответственности в соответствии с положениями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

 (должность должностного лица,
 составившего предписание)

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

Настоящее предписание направлено (вручено) контролируемому лицу:

(указывается дата и способ направления (вручения) предписания, при необходимости указываются сведения об уполномоченном на получение предписания представителе контролируемого лица, ставится его подпись и дата получения предписания)

Отметка о направлении предписания в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

Приложение № 13
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(место вынесения решения)

РЕШЕНИЕ
об отсрочке исполнения предписания
об устранении выявленных нарушений обязательных требований

от «__» _____ 20__ г. № _____

Рассмотрев _____
(реквизиты ходатайства (обращения) контролируемого лица, представления инспектора, решения органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа)

о наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, на основании части 2 статьи 93 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ), Министерством экономического развития Луганской Народной Республики принято решение об отсрочке исполнения контролируемым лицом _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля)

предписания от _____ № _____ об устранении выявленных обязательных требований, установленных при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии до «__» _____ 20__ г.

Документы и сведения, подтверждающие исполнение предписания от _____ № _____ об устранении выявленных нарушений обязательных требований, необходимо представить в срок до «__»_____20__ г. в Министерство экономического развития Луганской Народной Республики по адресу: _____ или направить на адрес электронной почты: _____ (с соблюдением требований, установленных статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ).

Решение об отсрочке исполнения предписания направлено контролируруемому лицу*:

_____ (дата и способ направления)

Решение об отсрочке исполнения предписания вручено*:

_____ (дата вручения требования; фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

_____ (должность, фамилия, инициалы уполномоченного должностного лица)

_____ (подпись)

Отметка о направлении решения об отсрочке исполнения предписания от «__»_____20__ г. № _____ об устранении выявленных нарушений обязательных требований в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

Приложение № 14
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

« ____ » _____ 20 ____ г., ____ ч ____ мин
(дата и время составления протокола осмотра)

(место составления протокола осмотра)

**ПРОТОКОЛ ОСМОТРА
№ _____**

1. Осмотр проведен в рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____
(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, инспекционного визита или задания на проведение выездного обследования)

2. Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии.

3. Осмотр начат в ____ ч ____ мин, «__» ____ 20 ____ г.

4. Осмотра продолжен с ____ ч ____ мин, по ____ ч ____ мин «__» ____ 20 ____ г.
(указывается дата и время каждого из посещений объекта (помещений) контролируемого лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего осмотр)

5. Место проведения осмотра:

(указывается адрес проведения осмотра)

6. Осмотр проведен в присутствии:

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, представителя контролируемого лица - организации, реквизиты доверенности или иного документа, определяющего полномочия представителя контролируемого лица; информация не заполняется в случае проведения выездного обследования)

7. В ходе осмотра присутствовал специалист (эксперт): _____

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), специалиста (эксперта), номер свидетельства об аккредитации специалиста (эксперта); информация заполняется в случае привлечения специалиста (эксперта)

8. Специалисту (эксперту) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные статьей 34 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ).

_____ (подпись специалиста (эксперта))

9. В ходе осмотра присутствовали:

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) иных лиц, присутствующих при осмотре; информация не заполняется в случае проведения выездного обследования)

10. Осмотром установлено:

(описывается каждое помещение, территория, иной объект в отдельности в том порядке, в котором они осматривались, выявленные при осмотре нарушения обязательных требований по каждому помещению, территории, иному объекту, при наличии излагаются заявления (пояснения) контролируемого лица)

_____ подпись лица, проводившего осмотр

_____ подпись контролируемого лица, его представителя

11. В ходе осмотра проводилась (проводились) _____

_____ (фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

с использованием _____

_____ (указывается перечень технических средств, использованных для фотосъемки, видео-, аудиозаписи и т.п.)

результаты которой (которых) являются приложением к протоколу осмотра.

12. Протокол осмотра с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), специалисту (эксперту), участвовавшему в осмотре. При этом указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений обязательных требований.

Замечания участников осмотра о дополнении и уточнении протокола осмотра:

_____ (указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы
контролируемого лица, его представителя)

(подпись)

Специалист (эксперт) _____
(фамилия, инициалы)

(подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 3 статьи 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

(должность, фамилия, инициалы
должностного лица, проводившего осмотр)

(подпись)

Отметка о направлении протокола осмотра в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 15
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«___» _____ 20__ г., ___ ч ___ мин
(дата и время составления протокола)

(место составления протокола опроса)

ПРОТОКОЛ ОПРОСА

№ _____

Опрос начат в ___ ч ___ мин

Опрос окончен в ___ ч ___ мин

1. Опрос проведен в рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____

(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, инспекционного визита или задания на проведение выездного обследования)

2. Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего опрос)

по адресу _____

(указывается адрес места проведения опроса)

На основании статьи 78 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ

«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ОПРОСИЛ:

1) Фамилия, имя, отчество
(при наличии) контролируемого
лица (представителя)

2) Дата рождения

3) Место рождения

4) Адрес места регистрации
и / или жительства

5) Телефон

6) Иная информация

_____ (наименование организации, должность, реквизиты доверенности или иного документа, определяющего полномочия представителя)

Контролируемое лицо:

(фамилия, инициалы)

(подпись)

с участием специалиста (эксперта)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер свидетельства об аккредитации эксперта; информация заполняется в случае привлечения специалиста, эксперта)

3. Специалисту (эксперту)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные статьей 34 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ).

_____ (подпись специалиста (эксперта))

4. Перед началом опроса контролируемому лицу (представителю)

(фамилия, инициалы)

разъяснено, что опрос проводится с целью уточнения информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

По существу, контролируемое лицо (представитель) пояснил следующее:

_____ (излагаются устные ответы контролируемого лица (представителя) по возможности дословно, а также поставленные перед ним вопросы; в случае возникновения вопросов у специалиста (эксперта) должностное лицо задает данные вопросы, фиксируя их в протоколе вместе с полученными ответами)

5. Протокол прочитан

(лично либо по просьбе контролируемого лица (представителя) вслух должностным лицом)

6. Замечания о дополнении и уточнении протокола опроса: _____

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы
контролируемого лица, его представителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы специалиста (эксперта))

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы
должностного лица, проводившего осмотр)

(подпись)

Отметка о направлении протокола опроса в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 16
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«___» _____ 20__ г., _____ ч _____ мин
(дата и время составления протокола)

(место составления протокола инструментального обследования)

**ПРОТОКОЛ
инструментального обследования
№ _____**

1. Инструментальное обследование начато в _____ ч _____ мин
2. Инструментальное обследование окончено в _____ ч _____ мин
3. Инструментальное обследование проведено в рамках _____

(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____

(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, задания на проведение выездного обследования)

4. Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии.

5. Инструментальное обследование проведено в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего инструментальное обследование)

6. Инструментальное обследование проведено в присутствии: _____

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, представителя контролируемого лица - организации, реквизиты доверенности или иного документа, определяющего полномочия представителя контролируемого лица; информация не заполняется в случае проведения выездного обследования)

7. В ходе инструментального обследования присутствовал специалист (эксперт):

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, эксперта, номер свидетельства об аккредитации эксперта; информация заполняется в случае привлечения специалиста (эксперта)

8. Специалисту (эксперту) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные статьей 34 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

(подпись специалиста (эксперта))

9. Объектом инструментального обследования является:

(приводится описание обследуемого объекта (здание, сооружение, помещение, территория, инженерное оборудование и т.д.) либо его части)

по адресу: _____
(указывается адрес места проведения инструментального обследования)

10. В ходе инструментального обследования использовалось _____

(указывается специальное оборудование и / или технические приборы, при необходимости данные документов об их поверке)

11. Применяемые нормативные правовые акты при инструментальном обследовании:

(указываются нормативные правовые акты, определяющие порядок проведения инструментального обследования)

12. В ходе инструментального обследования проводилась (проводились) _____

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

с использованием _____

(указывается перечень технических средств, использованных для фотосъемки, видео-, аудиозаписи и т.п.)

результаты которой (которых) являются приложением к протоколу инструментального обследования.

13. В результате инструментального обследования установлено:

(описываются результаты инструментального обследования, в том числе выявленные обязательных требований по каждому обследованному объекту)

14. К протоколу инструментального обследования прилагаются:

(чертежи, схемы, планы, фото таблица и т.п.)

15. Особые отметки:

(факты отказа либо невозможности доступа на территорию, в помещения, к производственным объектам, предметам, оборудованию и др.)

16. Протокол инструментального обследования с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), специалисту, эксперту, участвовавшим в осмотре. При этом указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений обязательных требований.

Замечания участников осмотра о дополнении и уточнении протокола осмотра:

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы
контролируемого лица, его представителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы специалиста (эксперта))

(подпись)

17. Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 4 статьи 82 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

(должность, фамилия, инициалы
должностного лица, проводившего осмотр)

(подпись)

Отметка о направлении протокола инструментального обследования в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 17
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(место составления требования)

(контролируемое лицо, которому направляется
требование, почтовый адрес или адрес
электронной почты)

**ТРЕБОВАНИЕ
о представлении необходимых и / или
имеющих значение документов, сведений**

от «___» _____ 20___ г.
(дата составления)

1. Требование выдано в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии на основании:

(указать реквизиты решения о проведении документарной проверки, инспекционного визита)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, выдавшего требование в соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ)

ОПРЕДЕЛИЛ:

истребовать у _____
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование

организации, их индивидуальные номера налогоплательщика)
 в срок ____ суток с момента получения настоящего требования и представить
 в Министерство экономического развития Луганской Народной Республики по адресу:
 _____, либо по адресу
 электронной почты: _____ необходимые документы, сведения и/или их
 копии, материалы фотосъемки, аудио-, видеозаписи, информационные базы, банки данных,
 носители информации:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(указывается перечень истребуемых документов, сведений, форма представления
 (электронная или на бумажном носителе, подлинник или заверенная контролируемым
 лицом копия)

2. Контролируемому лицу разъясняется, что в соответствии с частью 4 статьи 80
 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ документы, которые истребуются в ходе
 контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым
 лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов.

В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые
 документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано
 незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности
 представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым
 истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в
 течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Согласно частью 5 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ
 документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом
 в контрольный (надзорный) орган, независимо от оснований их представления могут
 не представляться повторно при условии уведомления контрольного (надзорного) органа
 о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее,
 с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были
 представлены.

В соответствии с частью 12 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ
 уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия
 или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную
 федеральным законом (статьи 19.4, 19.4.1, 19.7 Кодекса Российской Федерации
 об административных правонарушениях).

Требование получил:

 (должность, фамилия, инициалы
 контролируемого лица, его представителя)

 (дата, подпись)

 (должность, фамилия, инициалы
 должностного лица, составившего требование)

 (дата, подпись)

Копия требования направлена:

 (дата, способ отправки, номер заказного письма, адрес электронной почты)

Отметка о направлении требования о предоставлении необходимых и (или) имеющих значение документов в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 18
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(место составления решения)

РЕШЕНИЕ

**по ходатайству о продлении срока представления
документов, истребуемых при проведении
контрольного (надзорного) мероприятия**

«__» _____ 20__ г., ____ ч ____ мин
(дата и время принятия решения)

В соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ) в ходе проведения _____

(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании решения Министерства экономического развития Луганской Народной Республики от _____ № _____ контролируемому лицу:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика)

для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований выдано требование о представлении документов о предоставлении документов от _____.
(дата составления требования о предоставлении документов)

Контролируемое лицо _____
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля)

в соответствии с частью 4 статьи 80 Федерального закона № 248-ФЗ направил(а) инспектору / в Министерство экономического развития Луганской Народной Республики:

(указываются реквизиты документа исходящей корреспонденции и дата вручения ходатайства инспектору / реквизиты входящей корреспонденции министерства экономического развития Луганской Народной Республики: дата, номер)



уведомление о невозможности представления документов в установленный срок и ходатайство о переносе срока представления документов до _____.

(указывается срок согласно ходатайству)

Принимая во внимание _____,

(обоснование принятого инспектором решения по ходатайству контролируемого лица)

на основании части 4 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, принято решение _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации)

Продлить до _____ / отказать в продлении
(выбрать нужное)

срок(а) представления документов (сведений), указанных в требовании о предоставлении документов от _____.

(дата составления требования о предоставлении документов)

За непредставление в установленный срок в орган, осуществляющий региональный государственный контроль (надзор) сведений и / или документов, которые необходимы для осуществления регионального государственного контроля (надзора), а равно представление таких сведений и (или) документов не в полном объеме или недостоверных сведений в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность

О принятом решении по ходатайству о продлении срока представления документов, истребуемых при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо проинформировано: *

(указываются дата и способ информирования)

(должность, фамилия, инициалы
должностного лица, принявшего решение)

(дата, подпись)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего решение по ходатайству)

Отметка о направлении решения по ходатайству о продлении срока представления документов, истребуемых при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение

30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2025 № 248) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:

*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 19
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о постоянном рейде в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«___» _____ 20__ г., _____ ч _____ мин
(дата и время вынесения решения)

(место вынесения решения)

РЕШЕНИЕ
о проведении постоянного рейда
№ _____

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, подписавшего решение)

1. На основании статьи 97¹ Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ) и раздела V Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере туристской индустрии на территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 16.12.2025 № 284/25 поручает:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, которому поручается проведение контрольного (надзорного) мероприятия)

в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии провести контрольное (надзорное) мероприятие в виде постоянного рейда в границах:

(указывается наименование территории)

по адресу (местоположению):

_____ (указывается адрес (местоположение) территории)

2. Срок проведения постоянного рейда:

в период с «__» _____ 20__ г., _____ ч _____ мин

по «__» _____ 20__ г., _____ ч _____ мин

должность должностного лица,
принявшего решение

(место подписи)

(фамилия, инициалы)

Отметка о направлении решения о проведении постоянного рейда в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 20
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о постоянном рейде в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

« ____ » _____ 20 ____ г., ____ ч ____ мин
(дата и время составления акта)

(место составления акта)

**АКТ
проведения постоянного рейда
№ _____**

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, составившего акт)

в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии провел контрольное (надзорное) мероприятие в виде постоянного рейда за соблюдением обязательных требований в отношении:

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное (надзорное) мероприятие)

на основании решения _____
(указываются реквизиты решения)

в виде постоянного рейда в границах _____

(указывается наименование территории)

по адресу (местоположению):

_____ (указывается адрес (местоположение) территории Луганской Народной Республики)

2. Постоянный рейд проводился:

с «__» _____ 20__ г., _____ ч _____ мин
 по «__» _____ 20__ г., _____ ч _____ мин
 _____ (указывается срок (часы, минуты), фактического)
 _____ (осуществления постоянного рейда)

3. При проведении постоянного рейда совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

_____ (указываются контрольные (надзорные) действия)

4. По результатам проведения постоянного рейда установлено:

_____ (указать перечень выявленных нарушений обязательных требований с указанием нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования, либо сведения об отсутствии выявленных нарушений)

5. В целях устранения выявленных нарушений:

_____ (указать перечень принятых и рекомендуемых мер по устранению нарушений, в том числе сведения выданных предписаниях, рекомендациях об обращении в суд и т.д.)

6. При проведении постоянного рейда присутствовал специалист (эксперт):

_____ (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), специалиста (эксперта), номер свидетельства об аккредитации эксперта; информация заполняется в случае привлечения специалиста (эксперта))

_____ (должность должностного лица, составившего акт)

_____ (место подписи)

_____ (фамилия, инициалы)

Акт проведения постоянного рейда направлен контролируемому лицу.*

_____ (дата и способ направления)

Акт проведения постоянного рейда вручен:*

_____ (дата вручения; фамилия, инициалы законного представителя юридического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, представителя контролируемого лица с указанием наименования и реквизитов документа, подтверждающего полномочия представителя)

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемого лица или его представителей с актом проведения постоянного рейда*

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 21
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

ЖУРНАЛ
учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

№ п/п	Дата объявления предостережения	Номер предостережения	Фамилия, инициалы должностного лица, объявившего предостережение	Контролируемое лицо	Объект контроля, в отношении которого объявлено предостережение	Содержание обязательных требований, по которым объявлено предостережение	Дата поступления возражений на предостережение	Дата принятия решения по результатам рассмотрения возражений	Содержание решения
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.									
3.									
...									

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

Приложение № 22
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

**ЖУРНАЛ
учета консультирования**

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

№ п/п	Дата консультирования	Фамилия, инициалы должностного лица, проводившего консультирование	Вид консультирования (устно/письменно)	Форма устного консультирования (личный прием, видеоконференция, по телефону либо в ходе профилактического или контрольного мероприятия)	Консультируемое лицо	Категория вопросов	Содержание вопросов, по которым проведено консультирование
1.	2	3	4	5	6	7	8
2.							
3.							
...							

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

Приложение № 23
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

ЖУРНАЛ
учета профилактического визита

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

№ п/п	Дата профилактического визита	Фамилия, инициалы должностного лица, проводившего профилактический визит	Форма профилактического визита (по месту осуществления деятельности лица, в отношении которого проведен профилактический визит, с использованием видео-конференц-связи)	Лицо, в отношении которого проведен профилактический визит	Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (дата, номер)
1.	2	3	4	5	6
2.					
3.					
...					

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

Приложение № 24
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«__» _____ Г., _____ Ч _____ мин
(дата и время вынесения решения)

(место вынесения решения)

РЕШЕНИЕ
о приостановлении действия классификации средства размещения
№ _____

В соответствии со статьей 5¹ Федерального закона от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», пунктом 27 Правил классификации средств размещения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2024 № 1952 «Об утверждении Правил классификации средств размещения и Правил формирования и ведения единого реестра объектов классификации в сфере туристской индустрии», на основании:

(указывается основание принятия решения)

Министерством экономического развития Луганской Народной Республики принято решение о приостановлении действия классификации средства размещения:

(наименование средства размещения, адрес местонахождения)

номер реестровой записи Единого реестра объектов классификации в сфере туристской индустрии: _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

(должность должностного лица,
подписавшего решение)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Отметка направлении решения о приостановлении действия классификации средства размещения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

Приложение № 25
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«__» _____ Г., _____ ч _____ мин
(дата и время вынесения решения)

_____ (место вынесения решения)

РЕШЕНИЕ
о возобновлении действия классификации средства размещения
от «__» _____ 20__ г. № _____

В соответствии со статьей 5¹ Федерального закона от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», пунктом 27 Правил классификации средств размещения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2024 № 1952, на основании отчета об устранении выявленных обстоятельств от _____ № _____ Министерством экономического развития Луганской Народной Республики принято решение о возобновлении действия классификации средства размещения:

_____ (наименование средства размещения, адрес местонахождения)

номер реестровой записи Единого реестра объектов классификации в сфере туристской индустрии _____

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

_____ (должность должностного лица, подписавшего решение)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Отметка о направлении решения о возобновлении действия классификации средства размещения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 26
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«__» _____ Г., _____ Ч _____ МИН
(дата и время вынесения решения)

_____ (место вынесения решения)

РЕШЕНИЕ

о прекращении действия классификации средства размещения

от «__» _____ 20 ____ г. № _____

В соответствии со статьей 5¹ Федерального закона от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», пунктами 27, 35 Правил классификации средств размещения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2024 № 1952, на основании _____

_____ (указывается основание принятия решения)

Министерством экономического развития Луганской Народной Республики принято решение о прекращении действия классификации средства размещения:

_____ (наименование средства размещения, адрес местонахождения)

номер реестровой записи Единого реестра объектов классификации в сфере туристской индустрии _____

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

должность должностного лица,
подписавшего решение

_____ (место подписи)

_____ (фамилия, инициалы)

Отметка о направлении решения о прекращении действия классификации средства размещения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 27
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«__» _____ Г., _____ Ч _____ МИН
(дата и время вынесения решения)

_____ (место вынесения решения)

РЕШЕНИЕ
о прекращении действия аттестации
экскурсовода (гида) или гида-переводчика
№ _____

В соответствии со статьями 4⁴ и 19⁵ Федерального закона от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 132-ФЗ) Министерством экономического развития Луганской Народной Республики принято решение о прекращении действия аттестации _____

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, его индивидуальный номер налогоплательщика, его деятельность)

на основании _____

_____ (указываются основания в соответствии со статьей 4⁴ Федерального закона № 132-ФЗ)

_____ (должность должностного лица,
подписавшего решение)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Отметка о направлении решения о прекращении действия аттестации экскурсовода (гида) или гида-переводчика в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 28
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПИСЬМЕННЫЕ ОБЪЯСНЕНИЯ

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(место составления) (дата составления)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, записавшего письменные объяснения)

в соответствии со статьей 79 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ), в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристической индустрии, на основании решения контрольного (надзорного) органа от _____ № _____ о проведении _____

(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия)

для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом:

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля)

обязательных требований, записаны письменные объяснения:

_____ (указываются сведения об опрашиваемом лице: наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого лица, дата и место рождения, должность)

Получена следующая устная информация:

_____ (излагаются устные ответы контролируемого лица (представителя), по возможности дословно, а также поставленные перед ним вопросы; в случае возникновения вопросов у специалиста (эксперта) должностное лицо задает данные вопросы, фиксируя их в протоколе вместе с полученными ответами)

Дополнения лица, давшего объяснения:

(при необходимости заполняется лицом, представившим объяснения)

Объяснения со слов записаны верно _____
(фамилия, инициалы, подпись, дата)

(должность должностного лица,
записавшего объяснения)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



Приложение № 29
к приказу Министерства
экономического развития
Луганской Народной Республики
от 02.03.2026 № 21/од

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

« ____ » _____ 20 ____ г., ____ ч ____ мин
(дата и время составления протокола)

(место составления протокола)

**ПРОТОКОЛ ДОСМОТРА
№ _____**

1. Досмотр начат

« ____ » _____ 20 ____ г. в ____ ч ____ мин

2. Досмотр окончен

« ____ » _____ 20 ____ г. в ____ ч ____ мин

(должность, фамилия, инициалы инспектора, составившего протокол)

при проведении _____ на основании _____
(вид контрольного (надзорного) мероприятия (реквизиты решения о проведении
контрольного (надзорного) мероприятия)

в отношении _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации)

в соответствии со статьей 77 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской
Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ) проведен досмотр _____

(перечень досмотренных помещений (отсеков), транспортных средств, продукции (товаров) и иных предметов,
а также вид, количество и иные идентификационные признаки исследуемых объектов, имеющих значение для
контрольного (надзорного) мероприятия)

находящихся по адресу: _____

в присутствии: _____

(указание о присутствии контролируемого лица или его представителя (с указанием его фамилии, имени, отчества), иных лиц)

С применением видеозаписи: _____

(указание модели технического средства)

Сведения об удаленных пломбах, печатях или иных средствах идентификации с указанием их реквизитов, о разборке, демонтаже или нарушении целостности обследуемых объектов и их частей иными способами:

Досмотром установлено: _____

К протоколу прилагаются: _____

(указываются материалы, полученные при проведении досмотра при их наличии, в том числе план-схемы, фототаблицы, видеозаписи)

Заявления и замечания, поступившие от участвующих лиц в ходе и по окончании досмотра:

_____ (должность инспектора)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Протокол досмотра направлен контролируемому лицу:*

_____ (дата и способ направления)

Протокол досмотра вручен:*

_____ (дата вручения; фамилия, инициалы законного представителя юридического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, представителя контролируемого лица с указанием наименования и реквизитов документа, подтверждающего полномочия представителя)

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемого лица или его представителей с протоколом досмотра

Отметка о направлении протокола досмотра в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.