



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНТРУД ЛНР)**

ПРИКАЗ

02 декабря 2025

№ 446

г. Луганск

**Об утверждении Порядка
осуществления контроля за реализацией мероприятий
по профессиональному развитию государственных гражданских служащих
Луганской Народной Республики, в том числе обучения государственных
гражданских служащих Луганской Народной Республики на основании
государственных образовательных сертификатов на дополнительное
профессиональное образование государственных гражданских служащих
Российской Федерации**

В соответствии с пунктом 4 Указа Главы Луганской Народной Республики от 02.04.2025 № УГ-361/25 «О мероприятиях по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Луганской Народной Республики, пунктом 17 Положения о мероприятиях по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 02.04.2025 № УГ-361/25, руководствуясь подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 и подпунктом 4.4.8 пункта 4.4 Положения о Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 15.06.2023 № УГ-77/23 (с изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Луганской Народной Республики, в том числе обучения государственных гражданских служащих Луганской Народной Республики на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики.

Министр

Е.С. Макаренко

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства труда
и социальной политики Луганской
Народной Республики
от «02» 12.2025 № 446

**Порядок
осуществления контроля за реализацией мероприятий
по профессиональному развитию государственных гражданских служащих
Луганской Народной Республики, в том числе обучения государственных
гражданских служащих Луганской Народной Республики на основании
государственных образовательных сертификатов на дополнительное
профессиональное образование государственных гражданских служащих
Российской Федерации**

1. Порядок определяет порядок осуществления контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Луганской Народной Республики, в том числе обучения государственных гражданских служащих Луганской Народной Республики на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Российской Федерации (далее соответственно – Порядок, мероприятия по профессиональному развитию, гражданские служащие, образовательные сертификаты).

2. Контроль за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, в том числе обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов (далее – контроль), осуществляет Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики как государственный орган, уполномоченный на организацию мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих и осуществление контроля за их реализацией (далее – уполномоченный орган).

3. Контроль осуществляется за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих:

в рамках государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих;

в рамках государственного задания;

на основании образовательного сертификата;

касающихся участия гражданских служащих в иных мероприятиях по профессиональному развитию.

4. Целями осуществления контроля являются:

соблюдение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации в области профессионального развития гражданских служащих;

учет гражданских служащих, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию;

анализ эффективности реализации мероприятий по профессиональному развитию за календарный год.

5. Контроль за реализацией мероприятий по профессиональному развитию в рамках государственного заказа или на основании образовательного сертификата осуществляется в части:

соблюдения требований к организации образовательного процесса;

соответствия содержания мероприятий по профессиональному развитию целям, задачам, формируемым компетенциям, а также наличия практических заданий, направленных на решение задач в профессиональной сфере государственного органа Луганской Народной Республики (далее – государственный орган), построения мероприятий по профессиональному развитию с учетом актуальных изменений законодательства Российской Федерации;

соответствия мероприятий по профессиональному развитию приоритетным направлениям профессионального развития (в рамках централизованного обучения гражданских служащих);

обеспечения учебно-методическими материалами;

соблюдения организацией, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам (далее – образовательная организация), согласованного расписания;

привлечения к разработке и проведению мероприятий по профессиональному развитию экспертов из профильных государственных органов;

осуществления контроля посещаемости гражданскими служащими мероприятий по профессиональному развитию, анкетирования гражданских служащих по оценке отдельных качественных характеристик мероприятий по профессиональному развитию;

эффективности реализации мероприятий по профессиональному развитию в рамках государственного заказа или на основании образовательного сертификата.

6. Контроль в части реализации мероприятий по профессиональному развитию в рамках государственного задания или на основании образовательного сертификата осуществляется в одной или нескольких формах:

периодическое посещение мероприятий по профессиональному развитию;

дистанционное наблюдение за ходом реализации мероприятий по профессиональному развитию (при наличии технической возможности);

присутствие на входном контроле и итоговой аттестации;

экспресс-опрос гражданских служащих по оценке отдельных качественных характеристик мероприятий по профессиональному развитию;

анкетирование по оценке отдельных качественных характеристик мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, принявших в нем участие, а также их непосредственных руководителей по оценке эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих после участия в мероприятиях по профессиональному развитию;

непосредственное взаимодействие уполномоченного органа с образовательной организацией.

7. По результатам контроля в части реализации мероприятий по профессиональному развитию в рамках государственного задания или на основании образовательного сертификата в случае выявления недостатков уполномоченный орган направляет информацию в соответствующую образовательную организацию вместе с предложениями по устранению выявленных недостатков.

8. В рамках контроля в части реализации мероприятий по профессиональному развитию в рамках государственного задания или на основании образовательного сертификата уполномоченный орган запрашивает у образовательной организации:

информацию о численности гражданских служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию;

информацию о степени удовлетворенности гражданских служащих – слушателей программ с приложением анкет обратной связи;

предложения по актуализации мероприятий по профессиональному развитию;

информацию об оценке эффективности реализации мероприятий по профессиональному развитию.

9. Контроль за реализацией государственными органами мероприятий по профессиональному развитию осуществляется в части:

обеспечения государственным органом профессионального развития гражданских служащих;

создания государственным органом условий для профессионального развития гражданских служащих;

фактической реализации государственным органом мероприятий по профессиональному развитию.

10. В рамках контроля в части реализации государственными органами мероприятий по профессиональному развитию уполномоченный орган запрашивает у государственного органа:

отчет государственного органа о численности гражданских служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию;

практику реализации государственным органом мероприятий по профессиональному развитию;

сведения об освоении бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственного заказа;

информацию о степени удовлетворенности гражданских служащих мероприятиями по профессиональному развитию, включая оценку результатов участия гражданских служащих в мероприятиях по профессиональному развитию непосредственным руководителем;

информацию об оценке эффективности реализации мероприятий по профессиональному развитию.

11. Информация, полученная на основании пунктов 8 и 10 настоящего порядка, используется уполномоченным органом при подготовке уполномоченным органом сведений о реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, а также

при формировании подходов к организации мероприятий по профессиональному развитию в очередном году.

12. Уполномоченный орган ежегодно представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведения о реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих.

13. Результаты контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию ежегодно размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».