



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(МИНТРУД ЛНР)**

**ПРИКАЗ**

09.04. 2025

№ 101

г. Луганск

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**  
Регистрационный № 75/460  
от « 15 » 05 2025 г

**Об утверждении Порядка  
предоставления социальных услуг и социального сопровождения  
семьям с детьми в Луганской Народной Республике**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации», руководствуясь пунктом 2.1.5 раздела 2, пунктом 3.1.2, подпунктами 10, 11 пункта 3.1.3.4 раздела 3 Положения о Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 15.06.2023 № УГ-77/23 (с изменениями), в целях обеспечения единого подхода к организации предоставления социальных услуг и социального сопровождения семей с детьми в Луганской Народной Республике, повышения эффективности их социального обслуживания п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления социальных услуг и социального сопровождения семьям с детьми в Луганской Народной Республике.

2. Признать недействующим и не подлежащим применению приказ Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики от 26.12.2019 № 164 «Об утверждении Порядка осуществления социального сопровождения центрами социальных служб для семьи, детей и молодежи семей и лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации»,

зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 24.01.2020 за № 20/3204.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной политики Луганской Народной Республики Филонова М.В.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня проведения его государственной регистрации в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

Министр

Е.С. Макаренко

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
труда и социальной политики  
Луганской Народной Республики  
от «09» 04 2025 года № 101

**Порядок  
предоставления социальных услуг и социального сопровождения  
семьям с детьми в Луганской Народной Республике**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления социальных услуг и социального сопровождения семьям с детьми в Луганской Народной Республике (далее – Порядок) разработан для обеспечения единого подхода к организации предоставления социальных услуг и социального сопровождения семей с детьми, повышения эффективности их социального обслуживания.

Порядок регламентирует деятельность по социальному обслуживанию семей с детьми, которым предоставляется социальное сопровождение.

1.2. Правовой основой предоставления социальных услуг и социального сопровождения семей с детьми в Луганской Народной Республике являются:

Семейный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон № 120-ФЗ);

Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 442-ФЗ);

Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

ГОСТ Р 52143-2021 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (с изменениями);

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг» (с изменениями), далее – приказ Минтруда РФ № 874н;

Закон Луганской Народной Республики от 29.12.2023 № 35-I «Об отдельных вопросах правового регулирования отношений в сфере социального обслуживания граждан в Луганской Народной Республике»;

Закон Луганской Народной Республики от 06.06.2024 № 74-I «Об организации деятельности органов опеки и попечительства в Луганской Народной Республике и о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по опеке, попечительству и патронажу»;

постановление Правительства Луганской Народной Республики от 02.07.2024 № 134/24 «Об утверждении Порядка предоставления срочных социальных услуг поставщиками социальных услуг»;

постановление Правительства Луганской Народной Республики от 02.07.2024 135/24 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»;

постановление Правительства Луганской Народной Республики от 27.08.2024 № 166/24 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому»;

постановление Правительства Луганской Народной Республики от 06.09.2024 № 177/24 «Об определении уполномоченного органа государственной власти Луганской Народной Республики в сфере социального обслуживания, а также уполномоченной организации»;

постановление Правительства Луганской Народной Республики от 11.10.2024 № 213/24 «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов государственной власти Луганской Народной Республики при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения и Регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Луганской Народной Республики в связи с реализацией полномочий Луганской Народной Республики в сфере социального обслуживания» (далее – постановление Правительства ЛНР № 213/24);

приказ Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики от 28.02.2024 № 61 «Об утверждении Порядка признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах»;

иные нормативные правовые акты Луганской Народной Республики, регулирующие деятельность в сфере социального обслуживания.

1.3. Порядком допускается вариативность используемых форм, методик и технологий предоставления социальных услуг и социального сопровождения семей с детьми.

## **II. Основные понятия, используемые в Порядке**

**Социальное обслуживание граждан** – деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам.

**Социальное сопровождение** – деятельность по оказанию содействия гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей, нуждающихся в медицинской,

психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам, путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия.

**Семья, нуждающаяся в социальном сопровождении,-** граждане - члены семей, нуждающиеся в социальном обслуживании, в том числе в социальном сопровождении. К таким семьям относятся семьи, в которых воспитываются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

**Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ)**

– документ, в котором указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом № 442-ФЗ.

**Индивидуальная программа социального сопровождения семьи (ИПССС)** – документ, в котором отражена система мероприятий по оказанию медицинской, педагогической, психологической, юридической и социальной помощи в целях выявления и устранения причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности семьи, снижения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности. ИПССС является составной частью ИППСУ.

ИПССС направлена на повышение качества жизни семьи, преодоление ее неблагополучия, предотвращение лишения родительских прав, профилактику социального сиротства, отказов от ребенка, преодоление трудностей воспитания детей в семье, повышение психолого-педагогической компетентности родителей (иных законных представителей), социальное и психологическое оздоровление семьи, сохранение нравственного и физического здоровья несовершеннолетних.

**Трудная жизненная ситуация** – обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

**Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации,** – дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебновоспитательных учреждениях открытого и закрытого типа); дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с

отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

**Адаптационный уровень социального сопровождения семей с детьми** – это процесс реализации мероприятий сопровождения, направленный на обеспечение взаимное принятия и привыкания членов замещающей, приемной, молодой и иной семьи, в течение первого года ее создания. Как правило, в адаптационном уровне сопровождения нуждаются семьи с детьми со следующими признаками: первый год нахождения ребенка в замещающей семье (трудности в социальной адаптации ребенка к жизни в семье); повторный брак у родителей (воспитание мачехой или отчимом); молодая семья с ребенком; семья беженцев/вынужденных переселенцев с детьми в первый год пребывания на территории субъекта Российской Федерации.

**Базовый (профилактический) уровень социального сопровождения семей с детьми** – это процесс реализации мероприятий сопровождения, направленный на оказание социальной, психологической, педагогической и иной помощи семьям с детьми с целью предупреждения кризисной ситуации во взаимоотношениях. Как правило, базовому уровню социального сопровождения подлежат семьи с детьми со следующими признаками: педагогическая безграмотность родителей (неразвитость родительских навыков и чувств, гиперопека или гипоопека); семья с несовершеннолетними детьми, один из которых отбывает наказание в местах лишения свободы; семья, восстановившаяся в родительских правах; временная нетрудоспособность или инвалидность одного из родителей; семья в послеразводном состоянии (психологические проблемы у родителей и детей, недостаток общения у родителей и ребенка); семья, воспитывающая ребенка с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до 3-х лет; семья с несовершеннолетними детьми, получающая государственную социальную помощь на основании социального контракта; семья с низким уровнем социализации и правовой компетенции.

**Кризисный уровень социального сопровождения семей с детьми** – это процесс реализации мероприятий сопровождения, направленный на оказание семье с детьми специализированной помощи по устранению конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии и угрожающих семейным отношениям. Как правило, в кризисном уровне сопровождения нуждаются семьи с детьми со следующими признаками: нарушение межличностных отношений в семье (эмоциональная отверженность всех членов семьи); нарушение детско-родительских отношений (частые конфликты между родителем и ребенком); семья в процессе восстановления в родительских правах; семья в состоянии развода (ребенок является свидетелем семейных конфликтов, объектом эмоциональной разрядки конфликтующих родителей, «орудием» разрешения семейных споров); пренебрежение нуждами ребенка (неудовлетворительное питание, несоблюдение правил предупреждения заболеваний и своевременного лечения ребенка); грубое обращение с ребенком (оскорбления, угрозы, преднамеренная физическая или социальная изоляция

ребенка, психическое воздействие, вызывающее у ребенка психическую травму).

**Экстренный уровень социального сопровождения семей с детьми** – это процесс реализации мероприятий сопровождения, направленных на оказание помощи семье с детьми с целью предотвращения существующей угрозы для сохранения семьи. Как правило, экстренному уровню социального сопровождения подлежат семьи, находящиеся в социально опасном положении, семьи с детьми со следующими признаками: враждебное отношение к ребенку в семье (телесные повреждения, нанесенные любым взрослым членом семьи или домочадцем, эксплуатация ребенка в ущерб развитию личности ребенка); мать с новорожденным ребенком, имеющая намерение отказаться от ребенка; семья с риском отказа от приемного ребенка или ребенка-инвалида; несовершеннолетние родители (нежелательная беременность, отсутствие поддержки со стороны близких родственников, несовершеннолетняя мать одиночка); длительное тяжелое заболевание и/или смерть одного из родителей в семье с детьми; семья с детьми, пострадавшая в результате чрезвычайной ситуации (пожар, наводнение, ураган и пр.); алкоголизм в семье (нарушение социальных ролей в семье, формирование стойкого психопатического состояния у детей и асоциальных форм поведения); асоциальные, дезорганизованные семьи с наркологической, психопатологической отягощенностью родителей, аморальным или криминальным поведением старших членов семьи.

### **III. Цели и задачи предоставления социальных услуг и социального сопровождения**

3.1. Основными целями предоставления социальных услуг и социального сопровождения семьям с детьми является повышение качества социального обслуживания семей с детьми и обеспечение уровня доступности предоставляемых им социальных услуг и помощи в рамках межведомственного взаимодействия органов государственной власти Луганской Народной Республики с целью раннего предупреждения или преодоления семейного неблагополучия и сохранения семьи для ребенка.

3.2. Задачи предоставления социальных услуг и социального сопровождения семьям с детьми:

- обеспечение профилактики и/или преодоления кризисных ситуаций в семье, помощь в создании условий для успешной адаптации, социализации детей, содействие укреплению семьи;

- использование эффективных технологий и методик работы с семьей, направленных на активизацию ее внутренних ресурсов, снижение индивидуальных настроений, формирование чувства ответственности за воспитание детей и содействующих выходу семьи на самообеспечение;

- обеспечение тесного межведомственного и внутриведомственного взаимодействия по социальному сопровождению семей с детьми;

- обеспечение профилактики насилия, жестокого обращения, нарушения прав и законных интересов детей;
- повышение психолого-педагогической компетентности родителей;
- создание условий для сокращения социального сиротства: отказов от детей в семье и в родильных домах/отделениях, возвратов детей из замещающих семей в государственные учреждения.

#### **IV. Принципы организации предоставления социальных услуг и социального сопровождения**

Предоставление социальных услуг и социального сопровождения семьям с детьми организуется на принципах:

**добровольности**, предполагающего уважение суверенитета семьи и самостоятельности ее членов в принятии решения о необходимости для нее социальных услуг и социального сопровождения и заключения договора;

**комплексности**, предполагающего взаимосвязанное и последовательное осуществление мероприятий всеми субъектами социального сопровождения по решению проблем семьи;

**межведомственности**, предполагающего достижение высокой степени согласованности между субъектами социального сопровождения;

**соблюдения индивидуального подхода** при работе с семьей, предполагающего осуществление социального сопровождения с учетом жизненных ситуаций;

**конфиденциальности**, в соответствии с которым не допускается разглашение информации о семье, находящейся на социальном сопровождении, лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных или иных обязанностей.

#### **V. Содержание и формы социального сопровождения семьи с детьми**

5.1. Содержание социального сопровождения в рамках межведомственного взаимодействия включает в себя меры медицинской, психологической, педагогической юридической и социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

5.2. Социальное сопровождение включает различные виды помощи:

5.2.1. Медицинская помощь:

- диагностика состояния здоровья членов семьи;
- организация лечения членов семьи;
- получение медицинских и реабилитационных услуг;
- прохождение медико-социальной экспертизы;
- обследование и лечение родителей и несовершеннолетнего у нарколога;
- организация медицинского обследования, диспансеризация родителей и несовершеннолетнего;
- лечение и лекарственное обеспечение членов семьи;
- оформление санаторно-курортной карты;



- оформление инвалидности по медицинским показаниям;
- протезирование, ортезирование и иное.

#### 5.2.2 Психологическая помощь:

- коррекция психологического состояния и семейных отношений родителей с детьми;
- информирование об учреждениях, оказывающих психологические услуги (месте их нахождения и графике работы);
- психологическое консультирование;
- психологическая диагностика.
- проведение индивидуальной (групповой) терапии;
- работа с социальным окружением семьи;
- организация групп поддержки для семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья;
- психологическая помощь в изменении намерения женщины отказаться от новорожденного и иное.

#### 5.2.3. Педагогическая помощь:

- повышение родительской компетентности, уровня педагогической культуры семьи;
- организация прохождения психолого-медико-педагогической комиссии;
- адаптация к социальной среде и социализация детей;
- определение детей в группу продленного дня, дошкольное учреждение;
- обучение в образовательных учреждениях детей;
- организация участия родителей и детей в работе семейных клубов, объединений;
- проведение индивидуальных бесед с несовершеннолетним (родителями);
- оформление несовершеннолетнего в библиотеку, различные секции, кружки (в том числе спортивные);
- организация участия несовершеннолетних в походах, спортивно-массовых мероприятиях;
- содействие в организации семейного досуга (экскурсии, поездки, праздники и др.);
- содействие в организации летнего отдыха детей.
- привлечение детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья к коррекционно-развивающим занятиям;
- содействие в профессиональной ориентации несовершеннолетних, их профессиональном обучении и иное.

#### 5.2.4. Юридическая помощь:

- оформление или переоформление документов, содействие в получении установленных законодательством льгот и выплат;
- содействие получению гражданами бесплатной юридической помощи;
- консультирование по вопросам самообеспечения и улучшения своего материального положения, жизненного уровня семьи в соответствии с действующим законодательством;

- консультирование семей с детьми по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов, инвалидов и др.);

- обеспечение семьи информацией об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах.

- подготовка и направление соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок и других документов), необходимых для практического решения этих вопросов и иное.

#### 5.2.5. Социальная помощь:

- содействие в получении материальной помощи (в натуральной форме);

- содействие в оформлении мер социальной поддержки, адресной помощи;

- содействие в получении путевок для отдыха и оздоровления несовершеннолетних;

- содействие в трудоустройстве членов семьи.

5.3. В процессе социального сопровождения специалисты используют следующие формы работы:

- индивидуальные беседы;

- тематические встречи;

- работа клубов;

- занятия в кружках;

- индивидуальное и групповое консультирование (юридическое, психологическое, медицинское);

- семейные праздники;

- комиссионные выезды в семью с целью обеспечения доступности услуг специалистов для семей с детьми, проживающих в отдаленных населенных пунктах обслуживаемой территории.

## **VI. Организация предоставления социальных услуг и социального сопровождения**

6.1. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и форме социального обслуживания принимается уполномоченной постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 06.09.2024 № 177/24 организацией – Государственным казенным учреждением Луганской Народной Республики «Республиканский центр социальной защиты населения» (далее – уполномоченная организация).

6.2. Предоставление социальных услуг и социального сопровождения семьям с детьми осуществляется в соответствии с Порядком межведомственного взаимодействия органов государственной власти Луганской Народной Республики при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения и Регламентом межведомственного взаимодействия органов государственной власти Луганской Народной Республики в связи с реализацией полномочий Луганской Народной Республики в сфере социального обслуживания, утвержденными постановлением Правительства ЛНР № 213/24 (далее – межведомственное взаимодействие).

К работе с семьей в случае необходимости могут привлекаться субъекты профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, определенные Федеральным законом № 120-ФЗ.

6.3. Социальные услуги и социальное сопровождение предоставляются Государственным казенным учреждением Луганской Народной Республики «Семейный центр» (далее – организация социального обслуживания) – структурными подразделениями, оказывающими социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания, бесплатно на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между структурным подразделением организации социального обслуживания и гражданином или иным законным представителем, признанным нуждающимся в социальном обслуживании.

6.4. Структурные подразделения организации социального обслуживания в рамках предоставления социальных услуг и социального сопровождения имеют право:

- запрашивать в установленном порядке и получать необходимые материалы от специалистов органов опеки и попечительства, образовательных организаций, учреждений здравоохранения, социальной защиты населения, муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов внутренних дел в целях эффективной организации работы по сопровождению семей с детьми;

- вносить предложения в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, а также в органы и учреждения профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам социального обслуживания семей;

- по согласованию с семьей привлекать к социальному сопровождению специалистов других учреждений и организаций, которые могут удовлетворить их запросы более полно и квалифицированно;

- организовывать и координировать деятельность по социальному сопровождению семей в рамках межведомственного взаимодействия;

- разрабатывать информационно-методические материалы по вопросам предоставления социальных услуг и социального сопровождения семей с детьми;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики.

6.5. В соответствии с проблемой и ее остротой для каждой семьи с детьми устанавливается уровень и срок социального сопровождения, который указывается в ИПССС:

- адаптационный – 12 месяцев;

- базовый (профилактический) – 12 месяцев;

- критический – 6 месяцев;

- экстренный – 3 месяца.

6.6. Количество посещений семьи рассчитывается из определенного уровня социального сопровождения:

- адаптационный уровень – не менее одного раза в месяц;

- базовый – не менее двух раз в месяц;

- кризисный – один раз в неделю;

экстренный – два раза в неделю.

6.7. Рекомендуемое количество семей, находящихся на сопровождении одного специалиста, составляет:

при экстренном уровне сопровождения – не более 6 семей;

при кризисном уровне сопровождения – не более 12 семей;

при адаптационном и базовом уровнях сопровождения – не более 24 семей.

Общее количество семей, находящихся на социальном сопровождении у одного специалиста, не должно превышать 15 семей.

## **VII. Алгоритм действий при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения**

7.1 Для получения социальных услуг и социального сопровождения гражданин предоставляет в организацию социального обслуживания:

- документ, удостоверяющий личность гражданина;
- решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;
- разработанную уполномоченной организацией ИППСУ с мероприятиями ИПССС.

7.2. В организации социального обслуживания заключается договор о предоставлении социальных услуг между организацией социального обслуживания и гражданином, оформленный в соответствии с примерной формой договора о предоставлении социальных услуг, утвержденной приказом Минтруда РФ № 874н;

7.3. Организация социального обслуживания вносит семью в реестр семей, охваченных социальными услугами и социальным сопровождением согласно приложению № 1 к Порядку.

7.4. За семьей, принятой на оказание социальных услуг и на социальное сопровождение, приказом руководителя структурного подразделения организации социального обслуживания закрепляется ответственный специалист – куратор семьи, непосредственно организующий предоставление помощи в соответствии с ИППСУ, в том числе ИПССС.

7.5. Куратор семьи:

7.5.1. Является организатором и координатором предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с ИППСУ, в том числе ИПССС.

7.5.2. Устанавливает контакт с семьей, посещает семью по месту проживания с целью изучения ситуации в семье, сбора дополнительной информации от ближайшего окружения семьи, определения материальных, социальных и других ресурсов и возможностей преодоления трудной жизненной ситуации.

К посещению семьи могут привлекаться представители участников межведомственного взаимодействия, также представители субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

По результатам посещения составляется акт посещения семьи согласно приложению № 2 к Порядку и определяется уровень социального сопровождения семьи.

В дальнейшем при посещении семьи куратором в ходе выполнения мероприятий по социальному сопровождению заполняется акт согласно приложению № 3 к Порядку .

7.5.3. В течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о социальном обслуживании совместно с гражданином осуществляет анализ мероприятий ИПССУ, в том числе ИПССС, составленной уполномоченной организацией, и в случае необходимости готовит проект ходатайства поставщика социальных услуг в адрес уполномоченной организации о пересмотре ИППСУ, в том числе ИПССС.

7.5.4. Оформляет и ведет личное дело семьи.

В состав личного дела включаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина;
- копия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;
- копия приказа структурного подразделения организации социального обслуживания о предоставлении социальных услуг и социального сопровождения и назначении куратора семьи;
- договор о предоставлении социальных услуг между организацией социального обслуживания и гражданином;
- копия ИППСУ с мероприятиями ИПССС;
- копия документа, подтверждающего полномочия гражданина – законного представителя несовершеннолетнего (при необходимости);
- копии документов (сведений), подтверждающих наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности (при наличии);
- акты посещения семьи или их копии;
- карточка учета мероприятий, осуществляемых в рамках предоставления социальных услуг социального сопровождения согласно приложению № 4 к Порядку;
- карточка проведения супервизий согласно приложению № 5 к Порядку;
- акт предоставления социальных услуг и социального сопровождения;
- иные документы, отражающие работу с семьей.

7.5.5. Привлекает к решению проблем семьи специалистов различных ведомств и направлений в соответствии с мероприятиями ИПССС.

7.5.6. Организует и координирует выполнение мероприятий ИПССС в рамках межведомственного взаимодействия, а также мероприятий ИПССУ.

7.5.7. Проводит промежуточный анализ исполнения мероприятий ИППСУ, в том числе ИПССС, результаты которого оформляются в соответствии с приложением № 6 к Порядку. В случае необходимости инициирует пересмотр этих мероприятий.

7.5.8. В случае выявления в семье ситуации, представляющей угрозу жизни или здоровью несовершеннолетнего, незамедлительно информирует руководителя структурного подразделения организации социального обслуживания.

7.5.9. Руководитель структурного подразделения организации социального обслуживания незамедлительно информирует муниципальную комиссию по делам

несовершеннолетних и защите их прав, а также орган опеки и попечительства о выявлении в семье ситуации, представляющей угрозу жизни или здоровью несовершеннолетнего.

7.6. Основанием для прекращения предоставления социальных услуг и социального сопровождения является:

- выполнение в полном объеме мероприятий ИППСУ, в том числе ИПССС;
- совершеннолетие ребенка;
- переезд семьи за пределы обслуживаемой территории;
- признание получателя социального сопровождения в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или безвестно отсутствующим;
- осуждение получателя социального сопровождения к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- нарушение получателем социального сопровождения условий, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг;

7.7. Подтверждением предоставления получателю социальных услуг и социального сопровождения является акт предоставления социальных услуг и социального сопровождения, содержащий сведения о получателе социальных услуг и социального сопровождения, поставщике социальных услуг и социального сопровождения, видах помощи, в предоставлении которой оказано содействие, сроках предоставления социальных услуг и социального сопровождения согласно приложению № 7 к Порядку.

При прекращении предоставления социальных услуг и социального сопровождения по основаниям, предусмотренным в пункте 7.6 Порядка, организация социального обслуживания направляет в уполномоченную организацию акт предоставления социальных услуг и социального сопровождения согласно приложению № 8 к Порядку.

7.8. Результатом предоставления социальных услуг и социального сопровождения является:

- улучшение условий жизнедеятельности семьи;
- расширение возможностей семьи по самостоятельному обеспечению своих основных жизненных потребностей;
- устранение обстоятельств, определяющих нуждаемость в социальном обслуживании.

## **VIII. Супервизия**

8.1. Целью супервизии является обеспечение качества социального обслуживания, его совершенствование и оптимизация деятельности куратора.

8.2. Задачами супервизии является методическое сопровождение профессиональной деятельности, повышение квалификации, профилактика эмоционального выгорания специалистов, предоставляющих социальные услуги и социальное сопровождение, контроль качества предоставления социальных услуг и социального сопровождения.

8.3. При проведении супервизии используются следующие формы работы:

- индивидуальная консультация;
- групповая консультация;
- индивидуальная супервизия;
- групповая супервизия;
- семинар-тренинг;

8.4. В качестве супервизора могут выступать представители Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики, руководитель, заместитель руководителя организации социального обслуживания, руководитель структурного подразделения организации социального обслуживания, другой работник организации социального обслуживания, психологи, юристы, представители общественных организаций, которые осуществляют свою деятельность в сфере социального обслуживания.

8.5. Результаты супервизии заносятся в карточку проведения супервизий.

8.6. Супервизия осуществляется по обращению куратора, руководителя структурного подразделения организации социального обслуживания не реже одного раза в три месяца для обеспечения эффективности социальных услуг и социального сопровождения.

8.7. Соблюдение сроков супервизии куратора обеспечивает руководитель структурного подразделения организации социального обслуживания, а супервизии руководителя структурного подразделения организации социального обслуживания – заместитель директора организации социального обслуживания.

## **IX. Контроль деятельности по предоставлению социальных услуг и социального сопровождения семьям с детьми**

Контроль деятельности куратора по предоставлению социальных услуг и социального сопровождения семей с детьми осуществляется руководителем структурного подразделения организации социального обслуживания.

Контроль за деятельностью структурного подразделения организации социального обслуживания по социальному обслуживанию семей с детьми осуществляется руководителем и заместителем руководителя организации социального обслуживания.

Общий контроль деятельности организации социального обслуживания по предоставлению социальных услуг и социального сопровождения осуществляется Министерством труда и социальной политики Луганской Народной Республики.