



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(МИНТРУД ЛНР)**

**ПРИКАЗ**

5 февраля 2025

№ 26

г. Луганск

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 26/411

от «13» 02 2025 г

**О создании региональной межведомственной комиссии  
по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества  
в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих  
в состав жилищного фонда Луганской Народной Республики,  
в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов  
и обеспечения условий их доступности для инвалидов**

В соответствии с подпунктом 2.1.1. подпункта 2.1. пункта 2 Указа Главы Луганской Народной Республики от 08.10.2024 № УГ-900/24 «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Луганской Народной Республики по координации мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов с учетом потребностей инвалидов, за исключением жилых помещений инвалидов, входящих в состав жилищного фонда Российской Федерации», подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 Положения о Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики, утвержденным, Указом Главы Луганской Народной Республики от 15.06.2023 № УГ-77/23, а также в целях реализации на территории Луганской Народной Республики постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» (с изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Создать региональную межведомственную комиссию по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Луганской Народной Республики, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о порядке создания и работы региональной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Луганской Народной Республики, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

2.2. Состав региональной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Луганской Народной Республики, в целях их приспособления и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной политики Луганской Народной Республики Немкову С.В.

4. Настоящий приказ вступает в силу не ранее дня проведения государственной регистрации в соответствии с законом Луганской Народной Республики.

Министр

Е.С. Макаренко

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства труда  
и социальной политики  
Луганской Народной Республики  
от « 05» февраля 2025 г. № 26

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке создания и работы региональной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Луганской Народной Республики, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и работы региональной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Луганской Народной Республики, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее – Региональная межведомственная комиссия).

1.2. Региональная межведомственная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и создается для проведения обследования жилых помещений, входящих в состав жилищного фонда Луганской Народной Республики, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания (далее – жилые помещения инвалидов), и общего имущества в многоквартирном доме, в котором расположены указанные жилые помещения (далее – многоквартирный дом, в котором проживает инвалид), в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

1.3. Региональная межведомственная комиссия осуществляет обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Луганской Народной Республики, в соответствии с Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» (с изменениями и дополнениями), далее – Правила.

1.4. В своей деятельности Региональная межведомственная комиссия

руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Луганской Народной Республики, строительными нормами и правилами, Правилами, а также настоящим Положением.

## **II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРАВА РЕГИОНАЛЬНОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ**

2.1. Целью работы Региональной межведомственной комиссии является обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях оценки их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, а также оценки возможности их приспособления с учетом потребностей инвалидов в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности, обусловленного инвалидностью лица, проживающего в таком помещении (далее – обследование), в том числе ограничений, вызванных:

а) стойкими расстройствами двигательной функции, сопряженными с необходимостью использования кресла-коляски, иных вспомогательных средств передвижения;

б) стойкими расстройствами функции слуха, сопряженными с необходимостью использования вспомогательных средств;

в) стойкими расстройствами функции зрения, сопряженными с необходимостью использования собаки-проводника, иных вспомогательных средств;

г) задержками в развитии и другими нарушениями функций организма человека.

2.2. Задачи Региональной межведомственной комиссии:

2.2.1. Координация деятельности по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

2.2.2. Оценка возможностей приспособления жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Луганской Народной Республики, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

2.2.3. Обеспечение в пределах компетенции взаимодействия органов государственной власти Луганской Народной Республики, общественных объединений инвалидов, представители которых входят в состав Региональной межведомственной комиссии, с территориальными органами федеральных

органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики и органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

2.3. Региональная межведомственная комиссия осуществляет следующие функции:

2.3.1. Обследование в соответствии с планом мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Луганской Народной Республики, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, утвержденным Правительством Луганской Народной Республики (далее – план мероприятий) и включает в себя:

2.3.1.1. Рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы).

2.3.1.2. Рассмотрение документов о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом.

2.3.1.3. Проведение визуального, технического осмотра жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, при необходимости проведение дополнительных обследований, испытаний несущих конструкций жилого здания.

2.3.1.4. Проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, проживающим в жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения.

2.3.1.5. Оценка необходимости и возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

2.3.2. Оформление актов обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.11.2016 № 836/пр «Об утверждении формы акта обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей и обеспечение условий их доступности для инвалида» (далее — акт обследования).

2.3.3. Проведение проверки экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества

в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, входящих в состав жилищного фонда Луганской Народной Республики (далее – проведение проверки экономической целесообразности (нецелесообразности)) в соответствии с Правилами проведения проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.02.2017 № 583/пр «Об утверждении правил проведения проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида и формы решения об экономической целесообразности (нецелесообразности)».

2.3.4. Принятие решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.02.2017 № 583/пр «Об утверждении правил проведения проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида и формы решения об экономической целесообразности (нецелесообразности)» (далее — решение об экономической целесообразности (нецелесообразности)).

2.3.5. Вынесение заключения о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, по формам, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.11.2016 № 837/пр «Об утверждении форм заключений о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида» (далее – заключение о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения).

2.4. Региональная межведомственная комиссия имеет право:

2.4.1. Направлять запросы исполнительным органам Луганской Народной Республики, в ведении которых находятся жилые помещения инвалидов и общее имущество в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, о предоставлении предложений в план мероприятий.

2.4.2. Готовить предложения по формированию плана мероприятий на основании предложений, предоставленных исполнительными органами Луганской Народной Республики.

2.4.3. Приглашать на заседание Региональной межведомственной комиссии представителей уполномоченных органов и иных лиц, для участия в обследовании.

2.4.4. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Луганской Народной Республики, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан необходимые для деятельности Региональной межведомственной комиссии материалы, документы и информацию.

2.4.5. Привлекать к участию в работе Региональной межведомственной комиссии представителей организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором располагается жилое помещение инвалида, в отношении которого проводится обследование, и проектные организации.

2.4.6. Проводить дополнительные обследования.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РЕГИОНАЛЬНОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ**

3.1. Региональная межведомственная комиссия формируется в составе председателя Региональной межведомственной комиссии, заместителей председателя Региональной межведомственной комиссии, секретаря Региональной межведомственной комиссии и членов Региональной межведомственной комиссии.

3.2. В состав Региональной межведомственной комиссии включаются представители Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики, Министерства строительства и жилищно – коммунального хозяйства Луганской Народной Республики, Инспекции жилищного и строительного надзора Луганской Народной Республики, Федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Луганской Народной Республике» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Луганской Народной Республике, общественных объединений инвалидов, Государственного казенного учреждения Луганской Народной Республики «Республиканский центр социальной защиты населения».

3.3. Заместителями председателя Региональной межведомственной комиссии являются представители Министерства строительства и жилищно – коммунального хозяйства Луганской Народной Республики,

Инспекции жилищного и строительного надзора Луганской Народной Республики.

3.4. Состав Региональной межведомственной комиссии утверждается приказом Министерства труда социальной политики Луганской Народной Республики.

3.5. Состав Региональной межведомственной комиссии формируется с учетом исключения возможности конфликта интересов, который может повлиять на принимаемые Региональной межведомственной комиссией решения.

3.6. Председатель Региональной межведомственной комиссии:

3.6.1. Председательствует на заседаниях Региональной межведомственной комиссии.

3.6.2. Осуществляет общее руководство деятельностью Региональной межведомственной комиссии.

3.6.3. Назначает дату, время и место проведения заседания Региональной межведомственной комиссии.

3.6.4. Утверждает повестку дня заседания Региональной межведомственной комиссии.

3.6.5. Распределяет обязанности между заместителями и другими членами Региональной межведомственной комиссии.

3.6.6. Подписывает протоколы заседаний Региональной межведомственной комиссии.

В период временного отсутствия (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск и т.п.) председателя Региональной межведомственной комиссии его обязанности исполняет назначаемый им заместитель председателя Региональной межведомственной комиссии.

3.7. Секретарь Региональной межведомственной комиссии:

3.7.1. Информировать членов Региональной межведомственной комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе Региональной межведомственной комиссии, о повестке дня заседания Региональной межведомственной комиссии, дате, времени и месте его проведения.

При отсутствии кворума, необходимого для принятия Региональной межведомственной комиссии решения, письменно уведомляет всех членов Региональной межведомственной комиссии о переносе заседания Региональной межведомственной комиссии на иную дату с указанием времени и места проведения заседания Региональной межведомственной комиссии.

3.7.2. Обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Региональной межведомственной комиссии и рассылку указанных материалов членам Региональной межведомственной комиссии.

3.7.3. Осуществляет оформление протоколов заседаний Региональной межведомственной комиссии.

3.7.4. Ведет делопроизводство Региональной межведомственной комиссии.

3.7.5. Выполняет иные обязанности по поручению председателя Региональной межведомственной комиссии.



В период временного отсутствия (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск и т.п.) секретаря Региональной межведомственной комиссии его функции выполняет один из членов Региональной межведомственной комиссии по решению председателя Региональной межведомственной комиссии.

### 3.8. Члены Региональной межведомственной комиссии:

3.8.1. Принимают участие в работе Региональной межведомственной комиссии, изучают поступающие документы, готовят по ним свои замечания, предложения, возражения.

3.8.2. Участвуют в заседаниях Региональной межведомственной комиссии.

3.8.3. Обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Региональной межведомственной комиссии вопросов и пользуются правом формулировать в письменной форме особые мнения по любому из решений Региональной межведомственной комиссии, принятых на заседании Региональной межведомственной комиссии.

3.8.4. Не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

Замена члена Региональной межведомственной комиссии производится путем внесения изменений в состав Региональной межведомственной комиссии в порядке, установленном действующим законодательством.

В случае невозможности присутствия на заседании член Региональной межведомственной комиссии обязан направить свое мнение и (или) предложения по рассматриваемым на заседании Региональной межведомственной комиссии вопросам в письменном виде не позднее, чем за два рабочих дня до дня проведения заседания Региональной межведомственной комиссии.

3.9. Заседания Региональной межведомственной комиссии проводятся в соответствии с планом мероприятий.

Дата, время и место проведения заседания Региональной межведомственной комиссии назначаются председателем Региональной межведомственной комиссии.

Заседание Региональной межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины лиц, входящих в состав Региональной межведомственной комиссии.

При отсутствии кворума, необходимого для принятия Региональной межведомственной комиссии решений, заседание Региональной межведомственной комиссии переносится на иную дату с обязательным письменным уведомлением об этом всех членов Региональной межведомственной комиссии не позднее чем за два рабочих дня до планируемой даты заседания Региональной межведомственной комиссии.

3.10. Решения Региональной межведомственной комиссии принимаются большинством голосов лиц, входящих в состав Региональной межведомственной комиссии, присутствующих на заседании Региональной межведомственной комиссии.

При равенстве голосов членов Региональной межведомственной комиссии решающим считается голос председателя Региональной межведомственной комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Региональной межведомственной комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению Региональной межведомственной комиссии.

3.11. Решения Региональной межведомственной комиссии оформляются протоколом заседания Региональной межведомственной комиссии, подписанным ее председателем, заместителями председателя Региональной межведомственной комиссии и секретарем Региональной межведомственной комиссии на основании актов обследования и решения об экономической целесообразности (нецелесообразности),

Результатом работы Региональной межведомственной комиссии являются заключения о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения, которые в течение 10 дней со дня их вынесения направляются Региональной межведомственной комиссией в уполномоченные органы, на балансе которых числятся жилые помещения инвалидов.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом Министерства труда  
и социальной политики  
Луганской Народной Республики  
от «5» февраля 2025 г. № 26

**Состав**

**региональной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Луганской Народной Республики, в целях их приспособления и обеспечения условий их доступности для инвалидов**

- |                                  |   |   |
|----------------------------------|---|---|
| Макаренко<br>Елена Сергеевна     | — | председатель региональной межведомственной комиссии — министр труда и социальной политики Луганской Народной Республики   |
| Буряк<br>Татьяна Олеговна        | — | заместитель председателя региональной межведомственной комиссии — первый заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики   |
| Верчукова<br>Татьяна Анатольевна | — | заместитель председателя региональной межведомственной комиссии — начальник отдела надзора за состоянием жилищного фонда, порядка расчета платы за жилищно-коммунальные услуги, лицензирования и контроля проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Инспекции жилищного и строительного надзора Луганской Народной Республики |
| Никитина<br>Марина Николаевна    | — | секретарь региональной межведомственной комиссии — главный консультант отдела социальной интеграции лиц с ограничениями жизнедеятельности департамента по делам инвалидов и ветеранов Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики  |

Члены региональной межведомственной комиссии:

- |                                   |   |   |
|-----------------------------------|---|---|
| Бережной<br>Дмитрий<br>Николаевич | — | начальник отдела строительства объектов социальной сферы управления по реализации национальных проектов в сфере строительства |
|-----------------------------------|---|---|

Министерства строительства и жилищно -  
коммунального хозяйства  
Луганской Народной Республики

- |                                       |   |   |
|---------------------------------------|---|---|
| Журбенко<br>Александр<br>Вячеславович | — | главный консультант отдела по надзору за строительством объектов гражданского, производственного назначения и объектов инфраструктуры Инспекции жилищного и строительного надзора Луганской Народной Республики |
| Кабалин<br>Андрей<br>Александрович    | — | начальник отдела по контролю за эксплуатацией зданий и сооружений и капитального строительства Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики   |
| Жадик<br>Светлана<br>Владимировна     | — | главная медсестра Федерального казенного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Луганской Народной Республике»  |
| Бессонова<br>Светлана<br>Викторовна   | — | заместитель руководителя филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Луганской Народной Республике  |
| Рыбалко<br>Ирина Ивановна             | — | главный эксперт отдела организации работы с инвалидами Государственного казенного учреждения Луганской Народной Республики «Республиканский центр социальной защиты населения»                                  |
| Ильина<br>Лиля Васильевна             | — | председатель Луганской Региональной общественной организации социальной защиты граждан «Путь добра»   |
| Рожкова<br>Елена Анатольевна          | — | председатель Луганской Региональной Организации Общероссийской Общественной Организации «Всероссийское Общество Инвалидов»  |
| Авраменко<br>Людмила Юрьевна          | — | председатель Луганской Республиканской общественной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»                             |