



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28 марта 2025 г.

№ 42/25

г. Луганск

Об утверждении Порядка представления местной администрацией документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)

В соответствии с подпунктом 2 пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 430-III «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями) Правительство Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления местной администрацией документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2. Уполномочить Министерство финансов Луганской Народной Республики на подготовку заключений о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Луганской Народной Республики Подлипаеву С.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Луганской Народной Республики

Ю.Н. Говтвин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 28 марта 2025 г. № 42/25

ПОРЯДОК

**представления местной администрацией документов и материалов,
необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям
бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного
в представительный орган муниципального образования проекта
местного бюджета на очередной финансовый год
(очередной финансовый год и плановый период)**

1. Порядок представления местной администрацией документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее – Порядок), распространяет свое действие на местные администрации муниципальных образований Луганской Народной Республики (далее – местная администрация муниципального образования), в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (без учета дотаций местным бюджетам, предоставленных в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей, в том числе показателей социально-экономического развития муниципальных образований, и (или) поощрения за лучшие практики деятельности органов местного самоуправления) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов объема доходов местного бюджета, а также муниципальных образований Луганской Народной Республики, которые не имеют годовой отчетности об исполнении местного бюджета за один год и более из трех последних отчетных финансовых лет.

2. Местная администрация муниципального образования для подготовки заключения на проект местного бюджета не позднее дня, следующего за днем принятия к рассмотрению представительным органом муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), представляет следующие документы и материалы:

1) муниципальный правовой акт, регулирующий порядок осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании;

2) проект решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее – решение о бюджете);

3) документы и материалы, представленные одновременно с проектом решения о бюджете в представительный орган муниципального образования в соответствии с требованиями статьи 184² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) правовой акт представительного органа муниципального образования, определяющий размер и условия оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики, с одновременным представлением штатного расписания (проекта штатного расписания) органа местного самоуправления;

5) реестр расходных обязательств муниципального образования;

6) паспорта муниципальных программ в случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности;

7) копию акта представительного органа муниципального образования о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете.

3. Документы и материалы, указанные в пункте 2 Порядка, представляются в Министерство финансов Луганской Народной Республики (далее – Минфин ЛНР) за подписью главы муниципального образования, являющегося руководителем местной администрации муниципального образования (далее – руководитель местной администрации), на бумажных и электронных носителях.

4. Минфин ЛНР в течение 15 дней со дня поступления документов и материалов, указанных в пункте 2 Порядка, подготавливает и направляет руководителю местной администрации и в представительный орган муниципального образования заключение о:

соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации проекта решения о бюджете;

несоответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации проекта решения о бюджете.

5. В случае получения местной администрацией муниципального образования заключения о несоответствии проекта решения о бюджете требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации соответствующая местная администрация муниципального образования устраняет изложенные в заключении замечания и в течение 10 рабочих дней со дня поступления заключения повторно направляет в Минфин ЛНР документы и материалы в соответствии с пунктом 2 Порядка.

6. В случае, если в срок до 25 января очередного финансового года местной администрацией муниципального образования не представлены документы и материалы в соответствии с Порядком либо не устранены

замечания, изложенные в заключении, Минфин ЛНР приостанавливает предоставление межбюджетных трансфертов в установленном им порядке.