



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 февраля 2025 г.

№ 21/25

г. Луганск

О создании Проектного офиса по развитию молодежного туризма

В целях создания на территории Луганской Народной Республики благоприятных условий для реализации единой программы гражданско-патриотического и общественно полезного молодежного туризма «Больше, чем путешествие», сформированной во исполнение части «а» пункта 15 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Президиума Государственного Совета Российской Федерации 06.09.2022 от 30.10.2022 № Пр-2069 ГС, утвержденной 07.05.2023 Федеральным агентством по делам молодежи, в соответствии со статьями 10 и 16 Закона Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 430-III «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями) Правительство Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Создать Проектный офис по развитию молодежного туризма.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение о Проектном офисе по развитию молодежного туризма.
 - 2.2. Состав Проектного офиса по развитию молодежного туризма.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Луганской Народной Республики Малахову С.А. и заместителя Председателя Правительства Луганской Народной Республики Подлипаеву С.Н.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Правительства
Луганской Народной Республики

Е.В. Ковальчук

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 февраля 2025 г. № 21/25

ПОЛОЖЕНИЕ

о Проектном офисе по развитию молодежного туризма

I. Общие положения

1.1. Положение о Проектном офисе по развитию молодежного туризма (далее – Положение) разработано с целью реализации единой программы гражданско-патриотического и общественно полезного молодежного туризма «Больше, чем путешествие», сформированной во исполнение части «а» пункта 15 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания президиума Государственного Совета Российской Федерации от 06.09.2022 от 30.10.2022 № Пр-2069 ГС, утвержденной 07.05.2023 Федеральным агентством по делам молодежи (далее – Программа), определяет задачи, полномочия, структуру и порядок работы Проектного офиса по развитию молодежного туризма (далее – Проектный офис).

1.2. Проектный офис создается с целью обеспечения содействия автономной некоммерческой организации «Больше, чем путешествие» (далее – АНО «Больше, чем путешествие») в реализации Программы на территории Луганской Народной Республики.

1.3. Проектный офис является постоянно действующим коллегиальным рабочим органом Луганской Народной Республики, обеспечивающим развитие молодежного туризма в рамках реализации Программы.

1.4. В своей деятельности Проектный офис руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, а также Положением.

II. Задачи Проектного офиса

2.1. Задачами Проектного офиса являются:

2.1.1. Обеспечение взаимодействия с Федеральным агентством по делам молодежи и АНО «Больше, чем путешествие» с целью эффективной реализации Программы на территории Луганской Народной Республики.

2.1.2. Взаимодействие между исполнительными органами Луганской Народной Республики, органами местного самоуправления Луганской Народной Республики, общественными организациями в сфере туризма и молодежной политики, некоммерческими организациями, экспертным сообществом, молодежными организациями и иными организациями в области развития молодежного туризма на территории Луганской Народной Республики.

2.1.3. Участие в разработке и реализации проектов в области молодежного туризма на территории Луганской Народной Республики, мониторинг их реализации, формирование отчетности.

2.1.4. Подготовка предложений по туристическим маршрутам, в том числе на основании предложений от представителей общественных организаций в сфере туризма и молодежной политики, некоммерческих организаций, представителей экспертного сообщества, молодежных организаций и иных организаций на территории Луганской Народной Республики.

2.1.5. Участие в организации и проведение региональных туристических конкурсов.

2.1.6. Подготовка информационно-аналитических материалов, включающих данные о развитии молодежного туризма в Луганской Народной Республике, проблемах, сдерживающих развитие экосистемы молодежного туризма, а также подготовка предложений для обеспечения ее устойчивости и развития, в том числе идеологических, законодательных и организационных.

2.1.7. Сбор и анализ имеющихся в Луганской Народной Республике успешных практик по развитию молодежного туризма, масштабирование данных практик на территории Луганской Народной Республики, а также подготовка предложений для АНО «Больше, чем путешествие».

III. Права Проектного офиса

3.1. Проектный офис для решения возложенных на него задач имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов Луганской Народной Республики, органов местного самоуправления информацию по вопросам, входящим в компетенцию Проектного офиса, а также сведения и материалы, необходимые для достижения целей деятельности Проектного офиса.

3.1.2. Разрабатывать методические рекомендации, информационные материалы по организации проектной деятельности в сфере молодежного туризма, которыми вправе руководствоваться все субъекты данной отрасли на территории Луганской Народной Республики.

3.1.3. Давать устные и письменные разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Проектного офиса.

3.2. Участвовать в совещаниях и иных мероприятиях, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к компетенции Проектного офиса.

IV. Состав и порядок работы Проектного офиса

4.1. В состав Проектного офиса входят руководитель Проектного офиса, заместитель руководителя Проектного офиса, члены Проектного офиса и секретарь Проектного офиса.

4.2. Персональный состав Проектного офиса утверждается Правительством Луганской Народной Республики. Проектный офис состоит не менее чем из пяти членов Проектного офиса.

4.3. Руководителем Проектного офиса является министр молодежной политики Луганской Народной Республики.

4.4. Заместителем руководителя Проектного офиса является представитель Министерства экономического развития Луганской Народной Республики.

4.5. Проектный офис осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Также по решению руководителя Проектного офиса заседание Проектного офиса может проводиться заочно, в этом случае принятие решений Проектного офиса осуществляется путем проведения заочного голосования (опросным путем).

4.6. В состав Проектного офиса включаются представители исполнительных органов Луганской Народной Республики в сфере туризма и реализации государственной молодежной политики, бизнеса, туроператоров, туристско-информационных центров, общественных организаций, волонтерских центров и т. п.

4.7. Руководитель Проектного офиса:

4.7.1. Осуществляет общее руководство работой Проектного офиса, председательствует на заседаниях Проектного офиса.

4.7.2. Определяет дату, время и место проведения заседания Проектного офиса.

4.7.3. Утверждает повестку дня заседания Проектного офиса.

4.7.4. Участвует в голосовании на заседаниях Проектного офиса.

4.7.5. Контролирует ход исполнения решений, принятых по результатам заседания Проектного офиса.

4.7.6. Подписывает протокол заседания Проектного офиса.

4.7.7. Осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Проектного офиса.

4.8. Заместитель руководителя Проектного офиса:

4.8.1. Осуществляет функции руководителя Проектного офиса в его отсутствие.

4.8.2. Вносит предложения в повестку дня заседания Проектного офиса.

4.8.3. Участвует в голосовании на заседаниях Проектного офиса.

4.9. Секретарь Проектного офиса:

4.9.1. Осуществляет подготовку и организацию заседания Проектного офиса.

4.9.2. Осуществляет рассылку необходимых материалов членам Проектного офиса не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания Проектного офиса.

4.9.3. Уведомляет членов Проектного офиса не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания Проектного офиса о месте, дате, времени, форме (очно / заочно) проведения заседания Проектного офиса.

4.9.4. Ведет протокол заседания Проектного офиса.

4.9.5. Осуществляет рассылку протокола заседания Проектного офиса членам Проектного офиса.

4.10. Члены Проектного офиса:

4.10.1. Участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Проектного офиса.

4.10.2. Представляют на рассмотрение Проектного офиса документы и материалы по обсуждаемым вопросам.

4.10.3. Участвует в голосовании на заседании Проектного офиса.

4.10.4. Организуют выполнение решений Проектного офиса.

4.10.5. В случае проведения заседания Проектного офиса в заочной форме члены Проектного офиса представляют в сроки, указанные в решении о проведении заседания Проектного офиса в заочной форме, мотивированную позицию по вопросам, вынесенным на заседание Проектного офиса.

4.11. Заседания Проектного офиса проводятся по решению его руководителя (заместителя руководителя), но не реже одного раза в квартал.

4.12. Заседание Проектного офиса считается правомочным, если на нем присутствует (участвует в голосовании) не менее половины состава Проектного офиса.

4.13. Решения Проектного офиса принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании (участвующих в голосовании) членов Проектного офиса. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Проектного офиса.

4.14. Решения Проектного офиса оформляются секретарем Проектного офиса в форме протокола заседания Проектного офиса, который подписывается председательствующим на заседании Проектного офиса (руководителем Проектного офиса или заместителем Проектного офиса) и секретарем Проектного офиса в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Проектного офиса.

4.15. Решения, принимаемые Проектным офисом, являются обязательными для исполнения всеми членами проектного офиса.

4.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Проектного офиса осуществляет Министерство молодежной политики Луганской Народной Республики.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 февраля 2025 г. № 21/25

СОСТАВ

Проектного офиса по развитию молодежного туризма

Голубович
Михаил Артемович

министр молодежной политики
Луганской Народной Республики,
председатель Проектного офиса

Исаенко
Наталья Витальевна

главный консультант отдела развития
туризма Министерства экономического
развития Луганской Народной
Республики, заместитель председателя
Проектного офиса

Калашник
Ксения Витальевна

главный консультант отдела реализации
проектов и программ в сфере
молодежной политики Министерства
молодежной политики Луганской
Народной Республики, секретарь
Проектного офиса

члены Проектного офиса:

Алиев
Руял Асиф оглы

председатель совета регионального
отделения Общероссийского
общественно-государственного
движения детей и молодежи
«Движение Первых»
Луганской Народной Республики

Михайлова
Мария Владимировна

председатель Луганского регионального
отделения, директор филиала
Российского общества «Знание»
в Луганской Народной Республике

Портной
Борис Дмитриевич

директор Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования Луганской Народной
Республики «Республиканский центр
туризма, экологии и краеведения
«Возрождение»

Сулейманова
Виктория Ильдаровна

начальник отдела проектной
деятельности Министерства образования
и науки Луганской Народной Республики

Хабарова
Алеся Геннадьевна

начальник управления культуры
и музейного дела Министерства культуры
Луганской Народной Республики