



# **ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 23 июля 2026 г. № 70-2**

### **Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам на реализацию мероприятий по обустройству участковых пунктов полиции на территории Донецкой Народной Республики**

В целях реализации мероприятий по восстановлению инфраструктуры и обеспечению жизнедеятельности Донецкой Народной Республики, в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, статьями 9, 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 19 февраля 2024 года № 14-1 «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования Донецкой Народной Республикой (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Донецкой Народной Республики», постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 6 ноября 2025 года № 109-2 «Об утверждении перечня направлений деятельности исполнительных органов Донецкой Народной Республики и (или) иных главных распорядителей бюджетных средств, не подлежащих включению в государственные программы Донецкой Народной Республики», распоряжением Правительства Донецкой Народной Республики от 29 мая 2026 года № 47-Р2 «Об утверждении распределения средств (за исключением средств резервного фонда Правительства Донецкой Народной Республики), зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики, на финансовое обеспечение мероприятий по восстановлению инфраструктуры и обеспечению жизнедеятельности Донецкой Народной Республики, в том числе на оказание содействия

субъектам хозяйствования, входящим в сферу Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики», Правительство Донецкой Народной Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам на реализацию мероприятий по обустройству участковых пунктов полиции на территории Донецкой Народной Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Врио Председателя Правительства**

**В.В. Очнев**

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Донецкой Народной Республики  
от 23 июля 2026 г. № 70-2

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и распределения субсидий из бюджета**  
**Донецкой Народной Республики местным бюджетам на реализацию**  
**мероприятий по обустройству участковых пунктов полиции**  
**на территории Донецкой Народной Республики**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1. Настоящий Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам на реализацию мероприятий по обустройству участковых пунктов полиции на территории Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам, а также уровня софинансирования Донецкой Народной Республики (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Донецкой Народной Республики, утвержденными постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 19 февраля 2024 г. № 14-1 (далее – Правила № 14-1), и устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам муниципальных образований Донецкой Народной Республики в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Донецкой Народной Республики на реализацию мероприятий по обустройству участковых пунктов полиции на территории Донецкой Народной Республики (далее соответственно – муниципальное образование, мероприятия, субсидия).

2. Исполнительным органом Донецкой Народной Республики, уполномоченным на предоставление субсидии, является Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики (далее – Министерство).

Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства, как главного распорядителя бюджетных средств, на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Донецкой Народной Республики.

3. Целью предоставления субсидии является реализация мероприятий, в рамках которой допускается расходование денежных средств субсидии на:

а) выполнение капитального ремонта нежилых помещений муниципальной формы собственности (далее – нежилые помещения), предоставляемых Министерству внутренних дел по Донецкой Народной Республике (далее – Пользователь) для размещения участковых пунктов полиции;

б) приобретение, установку (монтаж) быстровозводимой конструкции для предоставления Пользователю с целью размещения участковых пунктов полиции (далее – БВК), ее подключение к инженерным сетям и благоустройство прилегающей территории.

4. Сумма предоставляемой муниципальному образованию субсидии определяется согласно распределению объемов субсидии, приведенному в приложении 1 к настоящему Порядку, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства, с учетом условий софинансирования расходных обязательств, установленных Правилами № 14-1.

5. Сумма предоставляемой субсидии не включает стоимость разработки проектной документации, экспертизы (консультационных услуг) и оплаты услуг строительного контроля. Оплата разработки проектной документации, экспертизы (консультационных услуг) и строительного контроля производится за счет средств местного бюджета.

6. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

а) наличие в местном бюджете ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия из бюджета Донецкой Народной Республики, в объеме, необходимом для его исполнения;

б) наличие утвержденного нормативным правовым актом муниципального образования поадресного перечня мероприятий, предусматривающих результаты, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

Поадресный перечень мероприятий должен в обязательном порядке содержать:

адрес нежилого помещения или местоположение земельного участка, на котором будет расположена БВК;

общую площадь нежилого помещения или БВК, в котором реализуются мероприятия;

общую стоимость мероприятия;

сумму софинансирования из бюджета Донецкой Народной Республики;

сумму финансирования из местного бюджета;

процент соответствующего софинансирования из бюджета Донецкой

Народной Республики;

в) наличие заключенного между Министерством и администрацией муниципального образования или уполномоченным ею подведомственным учреждением соглашения о предоставлении из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – Соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

г) обязательство муниципального образования включать в соответствующие муниципальные контракты/ договоры/ соглашения условия об обязательном установлении минимального 3-летнего гарантийного срока на результаты выполненных работ, софинансируемых за счет средств субсидий.

7. Для заключения Соглашения администрация соответствующего муниципального образования или уполномоченное ею подведомственное учреждение (далее – Получатель) в срок не позднее 15 дня, следующего за днем официального письменного уведомления Министерством о сборе заявлений на получение субсидии (письма Министерства в адрес муниципальных образований), представляет в Министерство на бумажном носителе нарочно или посредством почтового отправления сопроводительное письмо с приложением следующих документов (далее – Документы):

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявление);

б) копию нормативного правового акта муниципального образования, утверждающего поадресный перечень мероприятий, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

в) копию документа, подтверждающего полномочия Получателя на право заключения Соглашения от лица соответствующего муниципального образования (при необходимости);

г) выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающую наличие в местном бюджете ассигнований на реализацию соответствующего мероприятия в году предоставления субсидий, либо гарантийное письмо.

8. Документы должны быть заверены подписью должностного лица Получателя, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии Документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность предоставленных Документов несут должностные лица Получателя, подготовившие и подписавшие Документы.

9. Министерство регистрирует Документы в день их подачи и в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема документов, установленной в письменном уведомлении Министерства, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о заключении Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения.

О принятом в соответствии с настоящим пунктом решении Министерство в течение 5 рабочих дней письменно в свободной форме уведомляет Получателей.

В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения Министерство направляет Получателю соответствующее письменное уведомление с указанием мотивированных причин отказа.

10. Основанием для отказа Получателю в заключении Соглашения является:

- а) предоставление Документов не в полном объеме;
- б) установление факта недостоверности предоставленной Получателем информации;
- в) представление Документов по истечении срока, установленного письменным уведомлением Министерства, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

11. Соглашение в обязательном порядке должно содержать условие о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

12. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на единые счета местных бюджетов, открытые финансовыми органами муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике (далее – УФК).

13. Для перечисления субсидий органы местного самоуправления представляют в Министерство на бумажном носителе нарочно или посредством почтового отправления сопроводительное письмо с приложением следующих документов:

- а) заявки на финансирование, содержащей наименование субсидии, сумму запрашиваемой субсидии;
- б) выписки из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающей наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии, в целях которых

предоставляется субсидия;

в) копий муниципальных контрактов или договоров (соглашений), заключенных на выполнение работ, финансирование которых осуществляется с привлечением средств субсидии;

г) копий актов приемки выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат (при наличии);

д) в случае передачи полномочий получателя средств бюджета Донецкой Народной Республики по перечислению субсидий УФК:

копию информации УФК о приеме к исполнению отдельных функций финансового органа муниципального образования, связанных с исполнением местного бюджета (в случае передачи УФК отдельных функций финансового органа муниципального образования Донецкой Народной Республики, связанных с исполнением местного бюджета);

копию порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета либо порядка исполнения местного бюджета по расходам (в случае осуществления финансовым органом муниципального образования функций, связанных с исполнением местного бюджета).

14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о перечислении субсидии или информирует муниципальное образование о необходимости устранения замечаний с приложением представленных муниципальным образованием документов.

Основанием для направления Министерством предложений об устранении замечаний является:

представление документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, не в полном объеме, за исключением документов, указанных в подпунктах «в»-«д» пункта 13 настоящего Порядка;

несоответствие документов, предоставленных согласно пункту 13 настоящего Порядка, требованиям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка;

наличие противоречивой информации/ несоответствий между документами, предоставленными в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

Муниципальное образование в течение 2 рабочих дней со дня получения предложений об устранении замечаний нарочно или посредством почтовой связи повторно направляет в Министерство документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка.

15. Расходование субсидий муниципальными образованиями допускается в том числе путем:

а) предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям;

б) закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения

функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности казенных учреждений).

16. Орган местного самоуправления муниципального образования Донецкой Народной Республики по форме, в сроки и в порядке, предусмотренные Соглашением, представляет в Министерство отчетность об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, а также о достижении значений результатов использования субсидий.

17. Результатом использования субсидии является приведение нежилых помещений в надлежащее техническое состояние, а также обустройство БВК в соответствии с поадресным перечнем мероприятий, утвержденным нормативным правовым актом муниципального образования. Выполнение указанных мероприятий и достижение результата подтверждается актом, составленным в произвольной форме между муниципальным образованием и Пользователем.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидий и установленных Соглашениями плановых значений результатов использования субсидии.

18. Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством, заключенным Соглашением и настоящим Порядком при невыполнении им условий Соглашения.

19. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставляются субсидии, допущены нарушения обязательств в части значений результатов использования субсидий, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в бюджет Донецкой Народной Республики в срок до 1 июня года, следующего за годом, в котором предоставляются субсидии рассчитывается в соответствии с пунктом 19 Правил № 14-1.

20. В случае если муниципальное образование по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставляются субсидии, не обеспечило выполнение работ в полном объеме по какому-либо объекту входящему в мероприятие, на которое выделена субсидия, сумма субсидии, не подтвержденная актами выполненных работ, должна быть возвращена Министерству. Завершение работ на данном объекте осуществляется в полном объеме за счет средств местного бюджета.



21. В случае, если фактическая стоимость достижения результатов выполнения мероприятий превышает размер выделенной субсидии, разница между выделенной субсидией и фактической стоимостью работ финансируется за счет средств местного бюджета.

22. Расчет объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в бюджет Донецкой Народной Республики, осуществляется отдельно для каждого мероприятия, в отношении которого допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части достижения значений результатов использования субсидии, предусмотренных для соответствующего мероприятия, в соответствии с настоящим Порядком.

Общий объем средств, подлежащих возврату, рассчитывается как сумма объемов средств, подлежащих возврату, для каждого из мероприятий в соответствии с пунктом 19 Правил № 14-1, в отношении которых были допущены нарушения.

23. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим Порядком, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, установленных пунктом 23 Правил № 14-1.

Одновременно с указанными документами представляется информация о предпринимаемых мерах по исполнению обязательств по достижению значений результатов использования субсидий, предусмотренных Соглашением, и персональной ответственности должностных лиц, ответственных за нарушение указанных обязательств.

24. Применение к муниципальному образованию мер ответственности, предусмотренных настоящим Порядком, не освобождает муниципальное образование Донецкой Народной Республики от обязанности по достижению значений результатов использования субсидий, предусмотренных Соглашением.

25. В случае несоблюдения Получателем целей, установленных при предоставлении субсидий, применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

26. В случае невыполнения муниципальными образованиями письменных обязательств, указанных в настоящем Порядке, либо образования экономии субсидий Министерство вправе принять решение об уменьшении объема субсидий по соответствующему муниципальному образованию Донецкой Народной Республики либо о возврате субсидии.

27. В случае изменения реквизитов Получателя субсидии органы местного самоуправления обязаны в трехдневный срок письменно уведомить Министерство об их изменении.

28. Контроль за соблюдением Получателем условий предоставления субсидии осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
и распределения субсидий  
из бюджета Донецкой Народной  
Республики местным бюджетам  
на реализацию мероприятий  
по обустройству участковых  
пунктов полиции на территории  
Донецкой Народной Республики  
(п. 4)

**Распределение объемов субсидии из бюджета  
Донецкой Народной Республики местным бюджетам на реализацию  
мероприятий по обустройству участковых пунктов полиции  
на территории Донецкой Народной Республики**

| №<br>п/п | Наименование<br>муниципального<br>образования | Количество<br>мероприятий<br>(шт.) | Размер субсидии из<br>бюджета Донецкой<br>Народной Республики<br>(руб.) | Сроки<br>реализации<br>мероприятий |
|----------|-----------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1        | Городской округ<br>Донецк                     | 40                                 | 154 250 483,42                                                          | 2026-2027<br>года                  |
| 2        | Городской округ<br>Макеевка                   | 3                                  | 8 549 564,23                                                            | 2026-2027<br>года                  |
| 3        | Городской округ<br>Горловка                   | 1                                  | 1 005 831,09                                                            | 2026-2027<br>года                  |
| 4        | Городской округ<br>Снежное                    | 2                                  | 7 587 738,25                                                            | 2026-2027<br>года                  |
| 5        | Городской округ Торез                         | 3                                  | 6 198 434,06                                                            | 2026-2027<br>года                  |
| 6        | Шахтерский<br>муниципальный округ             | 7                                  | 20 506 381,27                                                           | 2026-2027<br>года                  |
| 7        | Городской округ<br>Харцызск                   | 4                                  | 10 456 242,77                                                           | 2026-2027<br>года                  |
| 8        | Старобешевский<br>муниципальный округ         | 3                                  | 14 289 087,86                                                           | 2026-2027<br>года                  |
| 9        | Городской округ<br>Докучаевск                 | 1                                  | 2 960 915,26                                                            | 2026-2027<br>года                  |
| 10       | Городской округ<br>Дебальцево                 | 1                                  | 2 388 848,83                                                            | 2026-2027<br>года                  |
| 11       | Городской округ<br>Енакиево                   | 7                                  | 38 724 496,80                                                           | 2026-2027<br>года                  |
| 12       | Новоазовский<br>муниципальный округ           | 4                                  | 22 763 843,41                                                           | 2026-2027<br>года                  |

| №<br>п/п | Наименование<br>муниципального<br>образования | Количество<br>мероприятий<br>(шт.) | Размер субсидии из<br>бюджета Донецкой<br>Народной Республики<br>(руб.) | Сроки<br>реализации<br>мероприятий |
|----------|-----------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 13       | Тельмановский<br>муниципальный округ          | 2                                  | 2 281 979,27                                                            | 2026-2027<br>года                  |
| 14       | Мангушский<br>муниципальный округ             | 1                                  | 660 076,65                                                              | 2026-2027<br>года                  |
| 15       | Володарский<br>муниципальный округ            | 1                                  | 1 584 183,96                                                            | 2026-2027<br>года                  |
| 16       | Ясиноватский<br>муниципальный округ           | 5                                  | 17 394 591,33                                                           | 2026-2027<br>года                  |
| 17       | Городской округ<br>Мариуполь                  | 7                                  | 15 812 293,31                                                           | 2026-2027<br>года                  |
| 18       | Амвросиевский<br>муниципальный округ          | 1                                  | 15 758 008,23                                                           | 2026-2027<br>года                  |
| ИТОГО    |                                               | 93                                 | <b>343 173 000,00</b>                                                   |                                    |

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
и распределения субсидий  
из бюджета Донецкой Народной  
Республики местным бюджетам  
на реализацию мероприятий  
по обустройству участковых пунктов  
полиции на территории Донецкой  
Народной Республики  
(пп. «а» п. 7)

Форма заявления  
о предоставлении субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики  
местным бюджетам на реализацию мероприятий по обустройству участковых  
пунктов полиции на территории Донецкой Народной Республики

Сведения о Получателе субсидии:

- 1) \_\_\_\_\_  
(организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование  
Получателя субсидии)
- 2) \_\_\_\_\_  
(местонахождение Получателя субсидии)
- 3) ИНН/КПП \_\_\_\_\_
- 4) адрес электронной почты \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- (для осуществления переписки, направления решений, извещений, уведомлений  
с использованием электронной подписи)
- 5) банк \_\_\_\_\_
- 6) № л/с \_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам на реализацию мероприятий по обустройству участковых пунктов полиции на территории Донецкой Народной Республики, утвержденным постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 23 июля 2026 г. № 70-2 (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию на реализацию мероприятий по обустройству участковых пунктов полиции на территории Донецкой Народной Республики со следующими плановыми показателями предоставления субсидии:

| Количество мероприятий, шт. | Общая площадь нежилых помещений и БВК, в которых запланировано проведение работ, м. кв. | Расчетная стоимость реализации мероприятий, руб. | Размер субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики, руб. | Планируемый объем бюджетных ассигнований муниципального образования на исполнение расходных обязательств, руб. | Уровень софинансирования расходных обязательств муниципального образования, % |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                             |                                                                                         |                                                  |                                                               |                                                                                                                |                                                                               |

Заявляем о том, что \_\_\_\_\_  
(наименование Получателя субсидии)

1) имеет потребность в реализации мероприятий по обустройству участковых пунктов полиции на территории Донецкой Народной Республики в количестве \_\_\_\_\_ единиц;

2) обязуется заключить соглашение о предоставлении из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии местному бюджету в соответствии с Порядком;

3) обязуется обеспечить целевое назначение расходования субсидии, установленное в Порядке и соглашении.

Нормативным правовым актом \_\_\_\_\_  
(наименование, реквизиты нормативного правового акта)

утвержден перечень мероприятий, при реализации которых возникают расходные обязательства, в целях софинансирования которых планируется предоставление субсидии, в котором установлена обязанность софинансирования из местного бюджета муниципального образования Донецкой Народной Республики в размере не менее уровня софинансирования установленного пунктом 12 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам, а также уровня софинансирования Донецкой Народной Республики (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Донецкой Народной Республики, утвержденных постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 19 февраля 2024 г. № 14-1, от общей стоимости перечня мероприятий.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

Глава администрации

муниципального образования

М.П.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Руководитель

(уполномоченное лицо)

финансового органа

муниципального образования

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи