



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 июня 2026 г. № 48-3

О создании межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда в Донецкой Народной Республике

В целях реализации мероприятий по восстановлению рынка труда в Донецкой Народной Республике, в соответствии со статьями 58 - 62 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», руководствуясь статьями 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, статьями 9, 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», Правительство Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по восстановлению рынка труда в Донецкой Народной Республике.

2. Утвердить:

2.1. Положение о межведомственной рабочей группе по восстановлению рынка труда в Донецкой Народной Республике (приложение 1);

2.2. Состав межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда в Донецкой Народной Республике (приложение 2).

3. Руководителям исполнительных органов Донецкой Народной Республики, входящих в состав межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда в Донецкой Народной Республике:

3.1. В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления направить в Министерство труда и социальной защиты Донецкой Народной Республики информацию об уполномоченных представителях для участия в составе межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда в Донецкой Народной Республике;

3.2. Обеспечить участие уполномоченных представителей, указанных в подпункте 3.1 настоящего пункта, в составе межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда в Донецкой Народной Республике.

4. Рекомендовать руководителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, учреждений, входящих в состав межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда в Донецкой Народной Республике, осуществить направление в Министерство труда и социальной защиты Донецкой Народной Республики информации об уполномоченных представителях для участия в составе межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда в Донецкой Народной Республике в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства

А.Г. Чертков

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 4 июня 2026 г. № 48-3

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной рабочей группе по восстановлению
рынка труда в Донецкой Народной Республике

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда в Донецкой Народной Республике (далее – рабочая группа).

1.2. Целью создания рабочей группы является координация вопросов по восстановлению рынка труда в Донецкой Народной Республике.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики, актами Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

2.1.1. Рассмотрение вопросов, связанных с осуществлением мероприятий по восстановлению рынка труда в Донецкой Народной Республике;

2.1.2. Координация работы по взаимодействию исполнительных органов Донецкой Народной Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, руководителей предприятий, учреждений и организаций, осуществляющих деятельность на территории Донецкой Народной Республики, по вопросам восстановления рынка труда в Донецкой Народной Республике, а именно:

2.1.2.1. По развитию системы профориентации и маршрутизации молодежи к работодателям;

2.1.2.2. По подготовке и проведению Всероссийского опроса работодателей на территории Донецкой Народной Республики;

2.1.2.3. По формированию прогноза потребности экономики в кадрах, в том числе по проекту Прикладной программы повышения кадрового потенциала Донецкой Народной Республики;

2.1.2.4. По формированию сводной целевой кадровой потребности Донецкой Народной Республики;

2.1.2.5. По кадровому обеспечению отраслей экономики и социальной сферы и адаптации рынка труда к технологическим изменениям;

2.1.2.6. По иным вопросам, касающимся восстановления рынка труда в Донецкой Народной Республике.

3. Права рабочей группы

3.1. Рабочая группа имеет право:

3.1.1. Запрашивать информацию у исполнительных органов Донецкой Народной Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений, организаций, осуществляющих деятельность на территории Донецкой Народной Республики по вопросам восстановления рынка труда в Донецкой Народной Республике.

3.1.2. Приглашать на заседания рабочей группы руководителей и иных должностных лиц исполнительных органов Донецкой Народной Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики, а также руководителей предприятий, учреждений и организаций, осуществляющих деятельность на территории Донецкой Народной Республики, по вопросам восстановления рынка труда в Донецкой Народной Республике.

3.1.3. Заслушивать на заседании рабочей группы руководителей и иных должностных лиц исполнительных органов Донецкой Народной Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, руководителей предприятий, учреждений и организаций, осуществляющих деятельность на территории Донецкой Народной Республики, по вопросам восстановления рынка труда в Донецкой Народной Республике.

3.1.4. Направлять в установленном порядке запросы в исполнительные органы Донецкой Народной Республики, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики и иные государственные органы, а также хозяйствующие субъекты по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

4. Организация работы рабочей группы

4.1 Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

4.2. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместители председателя рабочей группы, секретарь рабочей группы и иные

члены рабочей группы.

4.3. Персональный состав рабочей группы, а также внесение изменений и дополнений в персональный состав рабочей группы, утверждается председателем рабочей группы.

4.4. Председатель рабочей группы:

4.4.1. Руководит деятельностью рабочей группы;

4.4.2. Распределяет обязанности между членами рабочей группы;

4.4.3. Проводит заседания рабочей группы и председательствует на них;

4.4.4. Определяет повестку дня заседаний рабочей группы, место и порядок проведения заседаний рабочей группы;

4.4.5. Принимает решения, обеспечивающие деятельность рабочей группы.

4.5. Заместители председателя рабочей группы выполняют поручения председателя рабочей группы.

4.6. В период отсутствия председателя рабочей группы его функции возлагаются на заместителя председателя рабочей группы, определяемого председателем рабочей группы.

4.7. Секретарь рабочей группы:

4.7.1. Осуществляет организационно-техническое обеспечение работы рабочей группы;

4.7.2. Информировывает членов рабочей группы о времени и месте проведения очередного заседания рабочей группы;

4.7.3. Ведет протоколы заседаний рабочей группы;

4.7.4. Информировывает членов рабочей группы о решениях, принятых на заседаниях рабочей группы.

4.8. Члены рабочей группы:

4.8.1. Участвуют в обсуждении рассматриваемых на заседаниях рабочей группы вопросов и выработке решений;

4.8.2. Предоставляют предложения к проекту повестки дня заседания рабочей группы и свое мнение по рассматриваемым вопросам на имя председателя рабочей группы в письменном виде не менее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания;

4.8.3. В случае отсутствия на заседании рабочей группы имеют право заблаговременно представить на имя председателя рабочей группы мнение о рассматриваемых на заседании рабочей группы вопросах.

4.9. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний.

4.10. Проект повестки дня заседания рабочей группы согласовывает председатель рабочей группы.

4.11. Проект повестки дня заседания рабочей группы, согласованный председателем рабочей группы, направляется секретарем рабочей группы членам рабочей группы не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания рабочей группы.

4.12. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

Заседания рабочей группы проводятся в очном, заочном форматах или формате видео-конференц-связи.

4.13. Правом голоса на заседаниях рабочей группы наделены председатель рабочей группы, заместители председателя рабочей группы и члены рабочей группы. Секретарь рабочей группы и приглашенные лица участвуют в заседании без права голоса.

4.14. Председатель рабочей группы от имени рабочей группы вправе до включения вопроса в повестку дня заседания рабочей группы направлять запросы исполнительным органам Донецкой Народной Республики и организациям и включить вопрос в повестку дня рабочей группы после получения необходимой информации.

4.15. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов от общего числа участвующих в голосовании ее членов и оформляются протоколом. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

4.16. Проект протокола заседания рабочей группы составляется секретарем рабочей группы в течение двух рабочих дней после дня заседания рабочей группы.

4.17. Решения рабочей группы оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы и доводятся до сведения членам рабочей группы и иным заинтересованным органам в виде выписок. Выписки из протокола заседания рабочей группы подписываются секретарем рабочей группы.

4.18. Решения, принимаемые рабочей группой в пределах ее компетенции, являются обязательными для исполнения исполнительными органами Донецкой Народной Республики, компетенцию которых затрагивают данные решения.

4.19. В случае несогласия с принятым решением член рабочей группы имеет право изложить свое особое мнение в письменном виде, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

4.20. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Министерство труда и социальной защиты Донецкой Народной Республики.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 4 июня 2026 г. № 48-3

СОСТАВ
межведомственной рабочей группы по восстановлению
рынка труда в Донецкой Народной Республике

Председатель рабочей группы	заместитель Председателя Правительства Донецкой Народной Республики, курирующий работу социальной сферы;
Заместитель Председателя рабочей группы	министр труда и социальной защиты Донецкой Народной Республики;
Заместитель Председателя рабочей группы	заместитель министра труда и социальной защиты Донецкой Народной Республики;
Секретарь рабочей группы	начальник управления занятости Министерства труда и социальной защиты Донецкой Народной Республики.

Члены рабочей группы:

- Представитель Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);
- Представитель Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);
- Представитель Министерства промышленности и торговли Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);
- Представитель Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);

Представитель Министерства имущественных и земельных отношений Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);

Представитель Министерства цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);

Представитель Министерства транспорта Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);

Представитель Министерства угля и энергетики Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);

Представитель Министерства экономического развития Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);

Представитель Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);

Представитель Министерства молодежной политики Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);

Представитель Министерства спорта и туризма Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);

Представитель Министерства культуры Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);

Представитель Министерства природных ресурсов и экологии Донецкой Народной Республики (не ниже заместителя министра);

Представитель Государственного казенного учреждения «Служба занятости населения Донецкой Народной Республики» (не ниже заместителя руководителя);

Представитель Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Донецкой Народной Республике (по согласованию);

Представитель Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный технический университет» (по согласованию);

Представитель Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (по согласованию);

Представитель «Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (по согласованию);

Представитель «Приазовского государственного технического университета» - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (по согласованию);

Представитель Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская аграрная академия» (по согласованию);

Представитель Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Донецкая академия транспорта» (по согласованию);

Представитель Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию);

Представитель Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий институт железнодорожного транспорта» (по согласованию);

Представитель Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный педагогический университет им. В. Шаталова» (по согласованию).