



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 декабря 2025 г. № 132-5

Об утверждении перечня мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства Донецкой Народной Республики при реализации уставной деятельности и увеличении уставного фонда Государственного унитарного предприятия Донецкой Народной Республики «Республиканская лизинговая компания», в целях софинансирования которых из федерального бюджета бюджету Донецкой Народной Республики предоставляется субсидия, а также Порядка предоставления в 2026 году субсидии Государственному унитарному предприятию Донецкой Народной Республики «Республиканская лизинговая компания» на реализацию уставной деятельности и увеличение уставного фонда для финансового обеспечения (возмещения) затрат по оказанию услуг финансовой аренды (лизинга) нового имущества субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, с применением льготной ставки лизинговых платежей в рамках программы льготного лизинга

В целях финансового обеспечения затрат по оказанию услуг финансовой аренды (лизинга) нового имущества субъектам малого и среднего предпринимательства, руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления в 2026 году субсидии из федерального бюджета бюджету Донецкой Народной Республики в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации уставной деятельности и увеличении уставного фонда государственного унитарного предприятия Донецкой Народной Республики «Республиканская лизинговая компания» (Приложение № 53 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная

экономика)), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», статьями 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, статьями 9, 15 Закона Донецкой Народной Республики 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», Правительство Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства Донецкой Народной Республики при реализации уставной деятельности и увеличении уставного фонда Государственного унитарного предприятия Донецкой Народной Республики «Республиканская лизинговая компания», в целях софинансирования которых из федерального бюджета бюджету Донецкой Народной Республики предоставляется субсидия (приложение 1).

2. Утвердить Порядок предоставления в 2026 году субсидии Государственному унитарному предприятию Донецкой Народной Республики «Республиканская лизинговая компания» на реализацию уставной деятельности и увеличение уставного фонда для финансового обеспечения (возмещения) затрат по оказанию услуг финансовой аренды (лизинга) нового имущества субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, с применением льготной ставки лизинговых платежей в рамках программы льготного лизинга (приложение 2).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Донецкой Народной Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства

А.Г. Чертков

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 26 декабря 2025 г. № 132-5

Перечень

мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства Донецкой Народной Республики при реализации уставной деятельности и увеличении уставного фонда Государственного унитарного предприятия Донецкой Народной Республики «Республиканская лизинговая компания», в целях софинансирования которых из федерального бюджета бюджету Донецкой Народной Республики предоставляется субсидия

N п/п	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Наименование получателя субсидии	Наименование мероприятия (результатов)	Значение результатов предоставле- ния субсидии при реализации мероприятия, единиц	Объем финанси- рования всего, тыс. руб.	в том числе	
						за счет средств федераль- ного бюджета, тыс. руб.	за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатыва- ющей	Государственное унитарное предприятие Донецкой Народной Республики	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на	Не менее 30	505 050,506	500 000,000	5 050,506

	промышленности Донецкой Народной Республики	«Республиканская лизинговая компания»	территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, которым оказаны услуги финансовой аренды (лизинга) нового имущества с применением льготной ставки лизинговых платежей в рамках программы льготного лизинга				
--	--	---------------------------------------	---	--	--	--	--

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 26 декабря 2025 г. № 132-5

**Порядок
предоставления в 2026 году субсидии Государственному унитарному
предприятию Донецкой Народной Республики «Республиканская
лизинговая компания» на реализацию уставной деятельности
и увеличение уставного фонда для финансового обеспечения (возмещения)
затрат по оказанию услуг финансовой аренды (лизинга) нового имущества
субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным
и осуществляющим свою деятельность на территориях
Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,
Запорожской области и Херсонской области, с применением льготной
ставки лизинговых платежей в рамках программы льготного лизинга**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок предоставления в 2026 году субсидии Государственному унитарному предприятию Донецкой Народной Республики «Республиканская лизинговая компания» на реализацию уставной деятельности и увеличение уставного фонда для финансового обеспечения (возмещения) затрат по оказанию услуг финансовой аренды (лизинга) нового имущества субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, с применением льготной ставки лизинговых платежей в рамках программы льготного лизинга (далее – Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления в 2026 году субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики Государственному унитарному предприятию Донецкой Народной Республики «Республиканская лизинговая компания» на реализацию уставной деятельности и увеличение уставного фонда для финансового обеспечения (возмещения) затрат на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) нового имущества субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, с применением льготной ставки лизинговых платежей в рамках программы льготного лизинга (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Донецкой Народной Республики (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии Государственному унитарному предприятию Донецкой Народной Республики «Республиканская лизинговая компания» (ОГРН 1229300125812) (далее – ГУП ДНР «РЛК», Получатель субсидии).

Субсидия предоставляется из бюджета Донецкой Народной Республики, в том числе за счет средств субсидии из федерального бюджета.

1.3. Целью предоставления субсидии является реализация уставной деятельности и увеличение уставного фонда Получателя субсидии для финансового обеспечения (возмещения) затрат на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) нового имущества субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, с применением льготной ставки лизинговых платежей в рамках программы льготного лизинга.

1.4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «Интернет», единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Министерством и Получателем субсидии (далее - Соглашение).

2.2. Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям (критериям) по состоянию на дату не ранее 1 числа месяца подачи заявки:

а) Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) у Получателя субсидии отсутствуют неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) у Получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет и бюджет Донецкой Народной Республики

иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией и Донецкой Народной Республикой;

г) Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

е) Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

ж) Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

з) Получатель субсидии не получает средства из федерального бюджета, а также из бюджета Донецкой Народной Республики на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя субсидии;

к) Получатель субсидии не имеет в учредителях (участниках) иностранных лиц, связанных с иностранными государствами, которые совершают в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия (в том числе если такие

иностранные лица имеют гражданство этих государств, местом их регистрации, местом преимущественного ведения ими хозяйственной деятельности или местом преимущественного извлечения ими прибыли от деятельности являются эти государства), или лица, которые находятся под контролем указанных иностранных лиц, независимо от места их регистрации (за исключением случаев, если местом их регистрации является Российская Федерация).

2.3. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

а) в заключаемых в рамках Соглашения договорах финансовой аренды (лизинга) процентные ставки, указанного в пункте 1.1. льготного лизинга нового имущества, устанавливаются Получателем субсидии в размере не более 6 процентов годовых - для российского производства и не более 8 процентов годовых - для иностранного производства;

б) расчеты по контрактам (договорам), заключаемым Получателем субсидии с поставщиками (подрядчиками и иными контрагентами) в рамках Соглашения, должны осуществляться на условиях авансирования в размере до 100 процентов (включительно) от суммы заключенного контракта (договора).

2.4. Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.2. раздела II настоящего Порядка, по состоянию на дату рассмотрения заявки.

Министерство не вправе требовать от Получателя субсидии представления документов и информации в целях подтверждения его соответствия требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела II настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Получатель субсидии готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

Для получения субсидии и подтверждения соответствия условиям, указанным в пункте 2.2 раздела II настоящего Порядка, Получатель субсидии представляет нарочно на бумажном носителе в Министерство заявку о предоставлении субсидии, в состав которой входят следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Заявление);

б) согласие на обработку персональных данных, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя субсидии (в случае обращения представителя Получателя субсидии);

г) документы, подтверждающие планируемый объем затрат, финансовое обеспечение которых планируется за счет средств субсидии;

д) копии учредительных документов Получателя субсидии;

е) копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера Получателя субсидии;

ж) документ, выданный налоговым органом, об отсутствии у Получателя субсидии задолженности по денежным обязательствам перед бюджетами

бюджетной системы Российской Федерации;

з) обязательство о соблюдении условий, установленных п. 2.3 настоящего Порядка.

Получатель субсидии вправе предоставить выписку из единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ). В случае непредоставления Получателем субсидии выписки из ЕГРЮЛ Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.5. Документы должны быть заверены подписью должностного лица ГУП ДНР «РЛК», прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью, копии документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность представленных документов несут должностные лица Получателя субсидии, подготовившие и подписавшие документы.

2.6. Министерство регистрирует заявку в день поступления в Министерство и в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации принимает решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии.

Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет Получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

При получении от Министерства письменного уведомления об отказе в предоставлении субсидии, Получатель субсидии вправе повторно предоставить в Министерство документы, указанные в пункте 2.4 раздела II настоящего Порядка для предоставления субсидии, после устранения причин, указанных в таком уведомлении.

2.7. Основания для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии:

а) распределение в полном объеме доведенных главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.4. раздела II настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2. раздела II настоящего Порядка;

г) недостоверность представленной Получателем субсидии информации в документах, предусмотренных в пункте 2.4. раздела II настоящего Порядка;

д) документы, предоставленные с заявлением, не поддаются прочтению;

е) отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей, заверительных надписей;

ж) наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

2.8. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка.

2.9. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения направляет Получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении.

Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой Соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

2.10. Предельные сроки поставок нового имущества с целью оказания услуг финансовой аренды (лизинга) в рамках реализации уставной деятельности Получателя субсидии устанавливаются в Соглашении.

2.11. Соглашение должно содержать:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Донецкой Народной Республики (далее - органы государственного финансового контроля) в соответствии со статьями 268-1 и 269-2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

в) значения результата предоставления субсидий, установленные Министерством, и обязательства по их достижению;

г) условия, установленные п. 2.3. раздела II настоящего Порядка.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений. Дополнительное соглашение к Соглашению

заключается по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет» в порядке и на условиях, определенных Соглашением.

2.12. Результатом предоставления субсидии является не менее чем 30 (тридцать) субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, которым оказаны услуги финансовой аренды (лизинга) нового имущества с применением льготной ставки лизинговых платежей в рамках программы льготного лизинга.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на лицевой счет Получателя субсидии, открытый в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике.

2.14. Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.15. Средства субсидии запрещается направлять на приобретение Получателем субсидии (иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, за счет средств, полученных из бюджета Донецкой Народной Республики) иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.16. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения, преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.17. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии могут использоваться Получателем субсидии в текущем финансовом году в случае принятия главным распорядителем бюджетных средств по согласованию с Министерством финансов Донецкой Народной Республики (в порядке, установленном Правительством Донецкой Народной Республики) решения об их использовании, при наличии потребности в указанных средствах и включении таких положений в Соглашение.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатель предоставляет в Министерство в системе «Электронный бюджет» следующие отчеты по формам, определенным типовой формой Соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.12 раздела II настоящего Порядка один раз в квартал не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, один раз в квартал не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.2. Сроки и формы предоставления Получателем дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в Соглашении (при необходимости).

3.3. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Министерство осуществляет проверку отчетности в течение 10 рабочих дней с даты истечения срока представления отчетов.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель субсидии обеспечивает возможность проведения Министерством проверки соблюдения Получателем субсидии (иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии) условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также возможность проведения проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268-1 и 269-2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по итогам контрольных мероприятий, проведенных Министерством и (или) органами государственного

финансового контроля, невыполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением, представления Получателем субсидии недостоверных сведений, а также в иных случаях, предусмотренных Соглашением, кроме недостижения значения результата предоставления субсидии, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет Получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии с действующим гражданским законодательством и о необходимости обеспечить возврат в бюджет Донецкой Народной Республики полученной субсидии в полном объеме.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии и (или) значения показателя результативности Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет Получателя субсидии о необходимости обеспечить возврат в бюджет Донецкой Народной Республики средств субсидии, в размере (V возврата), который рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = P \text{ субсидии} \times D,$$

где:

P субсидии - размер субсидии, предоставленной Получателю субсидии в отчетном финансовом году;

D - индекс, отражающий уровень недостижения значения результата (показателя);

$$D = 1 - T/S_p,$$

где

T - фактически достигнутое значение результата (показателя) на отчетную дату;

S_p - плановое значение результата (показателя), установленное соглашением.

Министерство в срок, установленный органом государственного финансового контроля, а при его отсутствии в течении 10 рабочих дней со дня получения от органа государственного финансового контроля сведений о нарушениях Получателем субсидий условий, предусмотренных настоящим Порядком, направляет требование Получателю субсидии о необходимости возврата субсидии (части субсидии) в бюджет Донецкой Народной Республики.

4.3. Возврат субсидии (части субсидии) осуществляется Получателем субсидии в течение 5 рабочих (банковских) дней после получения от Министерства письменного требования о возврате средств субсидии по указанным в нем реквизитам в бюджет Донецкой Народной Республики.

4.4. В случае неперечисления Получателем субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики средств субсидии в полном объеме по основаниям установленным пунктом 4.2 раздела IV настоящего Порядка, и в срок, установленный пунктом 4.3. раздела IV настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке.

4.5. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Приложение 1
к Порядку предоставления в 2026 году
субсидии Государственному унитарному
предприятию Донецкой Народной
Республики «Республиканская
лизинговая компания» на реализацию
уставной деятельности и увеличение
уставного фонда для финансового
обеспечения (возмещения) затрат
по оказанию услуг финансовой аренды
(лизинга) нового имущества субъектам
малого и среднего предпринимательства,
зарегистрированным и осуществляющим
свою деятельность на территориях
Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной Республики,
Запорожской области и Херсонской
области, с применением льготной ставки
лизинговых платежей в рамках
программы льготного лизинга

Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование юридического лица

2) местонахождение юридического лица

3) ИНН/КПП

4) адрес электронной почты

(для осуществления переписки, направления решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи)

5) лицевой счет № _____, открытый в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике.

В соответствии с Порядком предоставления в 2026 году субсидии Государственному унитарному предприятию Донецкой Народной Республики «Республиканская лизинговая компания» на реализацию уставной деятельности и увеличение уставного фонда для финансового обеспечения (возмещения) затрат по оказанию услуг финансовой аренды (лизинга) нового имущества субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным

и осуществляющим свою деятельность на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, с применением льготной ставки лизинговых платежей в рамках программы льготного лизинга, утвержденным постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 26 декабря 2025 г. № 132-5 (далее - Порядок, субсидия соответственно), прошу предоставить субсидию в размере (_____) рублей.

Заявляю о том, что Государственное унитарное предприятие Донецкой Народной Республики «Республиканская лизинговая компания» (далее - Предприятие):

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из федерального бюджета, а также из бюджета Донецкой Народной Республики на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I Порядка;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) отсутствуют неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет и бюджет Донецкой Народной Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

8) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся

получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя субсидии;

10) не имеет в учредителях (участниках) иностранных лиц, связанных с иностранными государствами, которые совершают в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия (в том числе если такие иностранные лица имеют гражданство этих государств, местом их регистрации, местом преимущественного ведения ими хозяйственной деятельности или местом преимущественного извлечения ими прибыли от деятельности являются эти государства), или лица, которые находятся под контролем указанных иностранных лиц, независимо от места их регистрации (за исключением случаев, если местом их регистрации является Российская Федерация).

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки предоставленных сведений на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на _____ л. в _____ экз.

(должность руководителя
заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ___ » _____ 20__ года

Приложение 2

к Порядку предоставления в 2026 году субсидии Государственному унитарному предприятию Донецкой Народной Республики «Республиканская лизинговая компания» на реализацию уставной деятельности и увеличение уставного фонда для финансового обеспечения (возмещения) затрат по оказанию услуг финансовой аренды (лизинга) нового имущества субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, с применением льготной ставки лизинговых платежей в рамках программы льготного лизинга

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных: _____
(Ф.И.О. полностью), основной документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированного(-ой) по адресу: _____,
в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)
_____ (Ф.И.О. полностью), основной документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по адресу: _____,
_____ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных Министерству сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Донецкой Народной Республики, ОГРН 1259300001102, ИНН 9303040168 (далее - оператор), находящемуся по адресу: г. Донецк, ул. Артема, 74 (адрес оператора), с целью: _____ (цель обработки персональных данных).

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, номер телефона, адрес электронной почты, _____ (иные данные).

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие действует до «__» _____ г. Субъект персональных данных вправе отозвать настоящее согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

Приложение:

Доверенность представителя (иные документы, подтверждающие полномочия представителя) от «__» _____ г. №__ (если согласие подписывается представителем субъекта персональных данных).

Субъект персональных данных (представитель):

_____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ г.