



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 декабря 2025 г. № 127-4

Об утверждении государственной программы Донецкой Народной Республики «Реструктуризация угольной промышленности Донецкой Народной Республики»

В соответствии со статьями 5, 37 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, частью 4 статьи 14 Закона Донецкой Народной Республики от 27 января 2023 года № 431-ПНС «О стратегическом планировании в Донецкой Народной Республике», распоряжением Правительства Донецкой Народной Республики от 23 октября 2025 года № 105-Р13 «Об утверждении Перечня государственных программ Донецкой Народной Республики», постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 20 мая 2025 года № 47-2 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Донецкой Народной Республики», Правительство Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить государственную программу Донецкой Народной Республики «Реструктуризация угольной промышленности Донецкой Народной Республики» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства

А.Г. Чертков

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 22 декабря 2025 года № 127-4

**Государственная программа Донецкой Народной Республики
«Реструктуризация угольной промышленности
Донецкой Народной Республики»**

1. Общие положения

1.1.	Ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы)	Министерство угля и энергетики Донецкой Народной Республики
1.2.	Период реализации государственной программы (комплексной программы)	Этап I: 2026-2028 гг. Этап II: 2028-2030 гг.
1.3.	Цели ГП	Снижение негативного влияния последствий ведения горных работ на жизнедеятельность населения объектами, находящимися в стадии ликвидации и реструктуризации
1.4.	Объем финансового обеспечения	51 909 249,045 тыс. руб.

2. Стратегические приоритеты

2.1. Оценка текущего состояния сферы реализации государственной программы Донецкой Народной Республики «Реструктуризация угольной промышленности Донецкой Народной Республики».

2.1.1. Текущее состояние отрасли.

Согласно основным направлениям стратегического развития Донецкой Народной Республики, угольная промышленность является одной из ключевых отраслей народного хозяйства, залогом энергетической и национальной безопасности, гарантом бесперебойной и эффективной работы металлургической и коксохимической промышленности.

Основой развития угольной промышленности в Донецкой Народной Республике является Федеральный проект «Реализация программ местного развития и обеспечения занятости для шахтерских городов и поселков (реструктуризация угольной промышленности)» в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие энергетики», утверждённой Постановлением Правительства РФ от 15 апреля 2014 года № 321 (с изменениями и дополнениями). В соответствии с протокольным решением Коллегиального органа, образованного распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.03.2022 № 542-р, от 06.09.2023 № 85пр,

утверждена Программа развития топливно-энергетического комплекса Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области (далее – ПРТЭК), одним из разделов которой предусмотрено реформирование угольной отрасли Донецкой Народной Республики.

На сегодняшний день 15 угледобывающих предприятий Донецкой Народной Республики осуществляют деятельность, связанную с добычей угля. 8 крупных (ООО «Углеком», ООО «Горняк – 95», ООО «Шахта «Ждановская», шахта «Яблоневская» ООО «ГОК «Энергококс», ОП «Шахта «Шахтерская – Глубокая» ООО «Специалист», ОП «Шахта «Комсомолец Донбасса» и ОП «Шахта «Прогресс» ООО «Импэкс–Дон») и 7 малых частных предприятий (ООО «Антрацит–Регион», ООО «Фирма «Речная», ООО «Шахтерскиндустрия», ООО «ЛЮКС-2», ООО «МЕТГРУП КМН», «АЯКС и КО», ООО «ЛИВЕРПУЛЬ», ООО «ДОНУГЛЕКОМ»).

В результате реализации ПРТЭК передано в управление инвесторам 7 угольных предприятий:

ООО «Шахта «Ждановская» (г. Ждановка), марка – Т;

Шахта «Яблоневская» ООО «ГОК «Энергококс», марка – А;

ОП «Шахта «Шахтерская – Глубокая» ООО «Специалист», марка – А;

ОП «Шахта «Комсомолец Донбасса» ООО «Импэкс–Дон», марка – Т;

ОП «Шахта «Прогресс» ООО «Импэкс–Дон», марка – А;

ОП «Шахта «Заря» ООО «Импэкс–Дон», марка – А;

ОП «Шахта им. Л.И. Лутугина» ООО «Импэкс–Дон», марка – А;

и 1 углеперерабатывающее,

ОП «ЦОФ «Шахтерская – Глубокая» ООО «Специалист», марка – А, ещё по 2-м запланирована передача.

Инвесторы взяли на себя полное содержание предприятий, развитие производственного комплекса и имущества, связанного с производственной инфраструктурой, а также обеспечение социальных гарантий трудящимся.

После выполнения планов, заявленных инвесторами, Министерство угля и энергетики Донецкой Народной Республики будет рассматривать возможность передачи шахт в постоянное управление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В настоящее время одному из крупных инвесторов (ООО «ИМПЭКС – ДОН») было передано в аренду 4 угольных предприятия, однако в процессе хозяйственной деятельности инвестор столкнулся с существенными рисками ведения работ в сложных горногеологических условиях, что повлекло экономическую нецелесообразность использования части имущества и как следствие привело к возврату 2-х угольных предприятий в 2025 году.

В связи с острой нехваткой работников подземных профессий, возврата из аренды двух угольных предприятий, разработаны мероприятия по трудоустройству персонала данных обособленных предприятий в 2025 году, а именно:

частичный перевод сотрудников в ГУП ДНР «ГУРШ» в соответствии с расстановкой штата для работы предприятий в режиме водоотлива;

частичный перевод сотрудников в ОП «Шахта Прогресс» для организации работы автотранспортного участка и участка по снабжению материально-техническими ресурсами, а также для выполнения работ по подготовке и обработке нового очистного забоя;

предоставление сотрудникам возможности трудоустройства на вакантные места других аффилированных предприятий инвестора;

взаимодействие с центрами занятости ДНР.

№ п/п	Мероприятия по движению персонала	ОП «Шахта им. Л.И. Лутугина»	ОП «Шахта Заря»	ВСЕГО
	Штат на 20.08.2025 г., чел.	237	278	515
1	Перевод по согласованию в ГУП ДНР «ГУРШ» сотрудников в количестве, необходимом для работы предприятия в режиме водоотлива, чел., в т.ч.	162	184	346
2	Перевод сотрудников в обособленное подразделение ОП "Шахта Прогресс" и ОП "Шахта "Комсомолец Донбасса" по соответствующим профессиям в рамках укомплектования штата, чел.	71	64	135
3	Перевод сотрудников в аффилированные предприятия инвестора, чел.	3	28	31
4	Сокращение сотрудников, отказавшихся от перевода на другие предприятия инвестора и другие аффилированные предприятия	1	2	3
	Всего по движению штата	237	278	515

Данные мероприятия предполагают сокращение сотрудников в количестве 3 человек (собственное желание) инвестором предложен перевод на другие аффилированные предприятия либо дальнейшее переобучение с последующим трудоустройством. В случае отказа, трудящиеся принимают собственное решение о трудоустройстве по своему усмотрению.

2.1.2. Предметная область государственной программы.

Государственная программа Донецкой Народной Республики «Реструктуризация угольной промышленности Донецкой Народной Республики» (далее также – государственная программа) определяет цели и основные приоритеты в сфере реструктуризации угольной промышленности.

На территории Донецкой Народной Республики выполняется реализация комплекса мер по реструктуризации угольной промышленности. За период 1996-2024 года были полностью выполнены проекты ликвидации 30 шахт

и подписаны акты государственной комиссией. На 11 предприятиях (10 шахт и одна ЦОФ) полностью выполнены работы по физической ликвидации. На 18 шахтах работы по физической ликвидации выполнены частично. Введено в эксплуатацию 10 водоотливных комплексов с погружными насосами (в том числе их пусковых комплексов). Осуществляется мониторинг экологических последствий ликвидации угольных шахт по всей территории Донецкой народной Республики. Производится очистка и обеззараживание откачиваемых шахтных вод.

В настоящий момент в стадии реструктуризации находятся 75 бывших угледобывающих предприятия и одна ЦОФ, расположенных на территории 11 городов Донецкой Народной Республики. Данные объекты входят в структуру ГУП ДНР «ГУРШ» и выполняют различные функции, в зависимости от их фактического состояния, решений на основании выводов научных работ и соответственно проектных решений.

Объекты делятся на следующие группы:

29 водоотливных комплексов, которые обеспечивают гидрогеологическую безопасность отдельных территорий Донецкой Народной Республики, в том числе:

подземные водоотливные комплексы - 19 объектов;

водоотливные комплексы с погружными насосами - 10 объектов.

46 технологических комплексов поверхности шахт – объекты, действующие в режиме охраны имущества, ограничения доступа населения к опасным объектам и выполнение мониторинга.

В период с 2015 года были выполнены работы по разработке проектов ликвидации горных выработок с разборкой зданий и сооружений - 16 проектов по 19-ти шахтам. В составе 16-ти проектов выполнена проектная и рабочая документация на ликвидацию горных выработок, создающих угрозу жизнедеятельности населения с разборкой зданий и сооружений. Начата реализация одного из проектов: Проект «Ликвидация ствола № 8а шахты им. А.И. Гаевого».

В период с 2015 года были разработаны проекты на строительство водоотливных комплексов с погружными насосами по 13 шахтам. Завершены строительством и введены в эксплуатацию защитные водоотливные комплексы на шахтах «Ольховатская» и «Булавинская». Частично выполнены строительно-монтажные работы и введены пусковые комплексы водоотлива с погружными насосами на 6-ти шахтах. Работы по завершению проектных решений приостановлены в связи с отсутствием финансирования с января 2024 года.

Требуется корректировка имеющейся проектно-сметной документации (ПСД), для актуализации соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.

В 2024 году было разработано «Технико-экономическое обоснование целесообразности дальнейшей работы бывших шахт ГУП ДНР «Макеевуголь» (7 шахт)» и разработан «Прогноз развития гидрогеологической ситуации в техногенных горизонтах и на поверхности шахт», разработанный Федеральным государственным бюджетным научным учреждением

«Республиканский академический центр научно-исследовательский и проектно-конструкторский институт горной геологии, геомеханики, геофизики, и маркшейдерского дела» в отношении групп шахт ГУП ДНР «Макеевуголь», ГУП ДНР «Шахта им. А.Ф. Засядько» и ГУП ДНР «ДУЭК» (11 шахт). Решения по дальнейшей деятельности этих шахт не принято. Необходима разработка проектов ликвидации (в том числе этапов проектов, по затоплению и прочих) с целью последующего принятия решения об отключении работы подземной части водоотливов и перевод их на работу в режиме технологического комплекса поверхности, а также принятия решения о строительстве водоотливных комплексов с погружными насосами.

Разработаны проекты «Комплексного мониторинга на горных отводах ликвидируемых шахт» и ведется комплексный экологический мониторинг на горных отводах ликвидируемых шахт ДНР, контроль за выделением рудничных газов в пределах горных отводов ликвидируемых шахт, гидрогеологический мониторинг, геодинамический мониторинг по участкам, обследование провалоопасных зон, мониторинг теплового состояния породных отвалов, обследование зданий имеющих низкий остаточный деформационный ресурс и расположенных в зоне опасных деформаций, контроль за радиационной обстановкой, химические лабораторные исследования шахтных вод.

2.2. Основные приоритеты и цели государственной политики в сфере реструктуризации угольной промышленности Донецкой Народной Республики.

Основными приоритетами в сфере реструктуризации угольной промышленности Донецкой Народной Республики является обеспечение гидрогеологической и промышленной безопасности, а также повышение уровня экологической безопасности за счет ликвидации объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, и реабилитации нарушенных территорий.

Цель программы - снижение негативного влияния последствий ведения горных работ на жизнедеятельность населения, объектами, находящимися в стадии ликвидации и реструктуризации.

2.3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственной программы Российской Федерации.

Государственная программа Российской Федерации «Развитие энергетики» утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №321	
Стратегические приоритеты	Уменьшение негативного воздействия отраслей топливно-энергетического комплекса на окружающую среду в целях достижения результатов федерального проекта «Реализация программ местного развития и обеспечения занятости для шахтерских городов и поселков (реструктуризация угольной промышленности)».

Цели	Снижение негативного влияния последствий ведения горных работ на жизнедеятельность населения, объектами, находящимися в стадии ликвидации и реструктуризации.
Показатели	1. Обеспечение экологической безопасности территорий горных отводов угольных шахт Донецкой Народной Республики, планируемых к ликвидации и на которых осуществлялась деятельность, связанная с эксплуатацией подземных водоотливных комплексов. 2. Обеспечение гидрогеологической и экологической безопасности при ликвидации организаций угольной отрасли.

2.4. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере государственного управления.

В целях достижения установленных приоритетов и целей государственной политики в области реструктуризации угольной отрасли государственной программой определены следующие основные задачи:

1. Обеспечение гидрогеологической и экологической безопасности в рамках реструктуризации угольной промышленности Донецкой Народной Республики.

Количество структурных подразделений и их наименование

1. Водоотливные комплексы (ВОК) с подземным комплексом работ

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Город
1	СП «ВОК ЛШ им. Максима Горького»	Донецк
2	СП «ВОК ЛШ № 3-БИС»	Горез
3	СП «ВОК ЛШ «Миусская»	Снежное
4	СП «ВОК ЛШ им. 17 Партсъезда»	Шахтерск
5	ФИЛИАЛ «ВОК ЛШ № 2-БИС»	Горловка
6	СП «ВОК ЛШ «Щегловская-Глубокая»	Макеевка
7	СП «ВОК ЛШ № 22 «Коммунарская»»	Ждановка

2. Водоотливные комплексы (ВОК) с погружными насосами

	Наименование структурного подразделения	Город
8	СП «ВОК ЛШ № 9 Капитальная»	Донецк
9	СП «ВОК ЛШ «Заперевальная № 2»	Донецк

10	СП «ВОК ЛШ «Советская»	Макеевка
11	СП «ВОК ЛШ им. В.И. Ленина»	Макеевка
12	СП «ВОК ЛШ «Ольховатская»	Енакиево
13	СП «ВОК ЛШ «Булавинская»	Енакиево
14	СП «ВОК ЛШ «Красный Профинтерн»	Енакиево
15	СП «ВОК ЛШ «Красный Октябрь»	Енакиево
16	СП «ВОК ЛШ им. М.И. Калинина»	Горловка
17	СП «ВОК ЛШ им. В.И. Ленина»	Горловка

3. Ликвидируемые шахты с содержанием

	Наименование структурного подразделения	Город
18	СП «ЛШ №17-17 бис»	Донецк
19	СП «ЛШ «Моспинская»	Моспино
20	СП «ЛШ №6 «Красная Звезда»»	Донецк
21	СП «ЛШ «Бутовская»	Макеевка
22	СП «ЛШ им. А.Б. Батова»	Макеевка
23	СП «ЛШ №13 бис»	Макеевка
24	СП «ЛШ №21»	Макеевка
25	СП «ЛШ «Северная»	Макеевка
26	СП «ЛШ «Трудовская»	Донецк
27	СП «ЛШ «Лесная»	Торез
28	СП «ЛШ «Северная»	Снежное
29	СП «ЛШ им. К.И. Киселева»	Торез
30	СП «ЛШ «Ударник»	Снежное
31	СП «ЛШ им. С.П. Ткачука»	Харцызск
32	СП «ЛШ «Кировская»	Кировское
33	СП «ЛШ «Объединенная»	Торез
34	СП «ЛШ «Постниковская»	Шахтерск
35	СП «ЛШ «Московская»	Шахтерск
36	СП «ЛШ «Схидна»	Торез

37	СП «ЛШ «Александр-Запад»	Горловка
38	СП «ЛШ «Кондратьевка»	Горловка
39	СП «ЛШ «Комсомолец»	Горловка
40	СП «ЛШ «Енакиевская»	Енакиево
41	СП «ЛШ «Полтавская»	Енакиево
42	СП «ЛШ им. А.И. Гаевского»	Горловка
43	СП «ЛШ им. Карла Маркса»	Енакиево
44	СП «ЛШ им. К.А. Румянцева»	Горловка
45	СП «ЛШ «Юный Коммунар»	Енакиево
46	СП «ЛШ «Углегорская»	Енакиево

4. Ликвидируемые шахты без содержания

	Наименование структурного подразделения	Город
47	СП «ЛШ «Панфиловская»	Донецк
48	СП «ЛШ «Кировская»	Донецк
49	СП «ЛШ «Петровская»	Донецк
50	СП «ЛШ «Куйбышевская»	Донецк
51	СП «ЛШ «Октябрьская»	Донецк
52	СП «ЛШ «Красногвардейская»	Макеевка
53	СП «ЛШ №12 «Наклонная»»	Макеевка
54	СП «ЛШ «Глубокая»	Макеевка
55	СП «ЛШ им. 60-летия Советской Украины»	Макеевка
56	СП «ЛШ «Житомирская»	Кировское
57	СП «ЛШ «Червона Зирка»	Торез
58	СП «ЛШ «Винницкая»	Шахтерск
59	СП «ЛШ им. Н.А. Изотова»	Горловка
60	СП «ЛШ им. Ю.А. Гагарина»	Горловка
61	СП «ЛШ «Кочегарка»	Горловка
62	СП «ЦОФ «Снежнянская»	Снежное
63	СП «ВОК ЛШ «Ждановская»	Ждановка

Финансирование по годам и источникам (в тыс. руб.)

Категория / Источник финансирования	2026 год	2027 год	2028 год	2029* год	2030* год	ВСЕГО за 2026- 2030 гг.
Региональный бюджет	3 663 660,737	1 833 015,259	2 007 947,874	5 081 394,359	5 081 394,359	17 667 412,588
Иные источники**	831 811,467	2 881 011,956	3 073 446,485	—	—	6 786 269,908

*- подлежит корректировке при формировании и утверждении бюджета на текущий и плановый периоды.

** иные источники - необходимый объем средств, источники финансирования которых подлежат определению, в полном или пропорциональном объеме, на основании последующих решений принимаемых на федеральном и региональном уровне, с целью дальнейшего перераспределения по статьям (мероприятиям) программы для достижения установленных целей. Реализация данных мероприятий осуществляется согласно приложению 1 к настоящей программе.

2. Обеспечение экологической безопасности территорий горных отводов угольных шахт Донецкой Народной Республики, планируемых к ликвидации и на которых осуществлялась деятельность, связанная с эксплуатацией подземных водоотливных комплексов в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие энергетики».

Количество структурных подразделений и их наименование Подразделения, переданные в состав ГУП ДНР «ГУРШ» в 2024 году (11 единиц)

п/п	Наименование структурного подразделения	Город
1	СП «ВОК ЛШ «Калиновская-Восточная»	Макеевка
2	СП «ВОК ЛШ «Ясиновская-Глубокая»	Макеевка
3	СП «ВОК ЛШ «Холодная Балка»	Макеевка
4	СП «ВОК ЛШ им. С.М. Кирова»	Макеевка
5	СП «ВОК ЛШ им. В.М. Бажанова»	Макеевка
6	СП «ВОК ЛШ им. М.И. Калинина»	Донецк
7	СП «ВОК ЛШ «Иловайская»	Иловайск
8	СП «ВОК ЛШ им. А.А. Скочинского»	Донецк

9	СП «ВОК ЛШ им. А.Ф. Засядько»	Донецк
10	СП «ЛШ «Октябрьский рудник» (в т.ч. ВОК ЛШ «Лидиевка»)	Донецк
11	СП «ЛШ им. «Челюскинцев» (в т.ч. «ЛШ им. Е.Т. Абакумова»)	Донецк

**Подразделения, переданные в состав ГУП ДНР «ГУРШ» в 2025 году
(2 единицы)**

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Город
1	Шахта «им. Л.И. Лутугина»	Торез
2	Шахта «Заря»	Снежное

Финансирование по годам и источникам (в тыс. руб.)

Источник финансирования	2026 год	2027 год	2028 год	2029* год	2030* год	ВСЕГО за 2026-2030 гг.
По подразделениям, переданным в 2024 году:						
Федеральный бюджет	1 172 684,700	1 154 081,900	—	—	—	2 326 766,600
Региональный бюджет	11 845,300	11 657,400	—	—	—	23 502,700
Иные источники**	2 281 268,759	2 089 443,793	2 573 073,573	2 573 073,573	2 573 073,573	12 089 933,271
Итого по группе (2024 г.):	3 465 798,759	3 255 183,093	2 573 073,573	2 573 073,573	2 573 073,573	14 440 202,571
По подразделениям, переданным в 2025 году:						
Федеральный бюджет	—	—	—	—	—	—
Региональный бюджет	—	—	—	—	—	—
Иные источники**	885 633,590	896 058,828	982 350,116	982 350,116	982 350,116	4 728 742,766
Итого по группе (2025 г.):	885 633,590	896 058,828	982 350,116	982 350,116	982 350,116	4 728 742,766
ОБЩИЙ ИТОГО по всем подразделениям:	4 351 432,349	4 151 241,921	3 555 423,689	3 555 423,689	3 555 423,689	19 168 945,337

*- подлежит корректировке при формировании и утверждении бюджета на текущий и плановый периоды.

** иные источники - необходимый объем средств, источники финансирования которых подлежат определению, в полном или пропорциональном объеме, на основании последующих решений принимаемых на федеральном и региональном уровне, с целью дальнейшего перераспределения по статьям (мероприятиям) программы для достижения установленных целей.

Реализация данных мероприятий осуществляется согласно приложению 2 к настоящей программе.

3. Обеспечение гидрогеологической и экологической безопасности при ликвидации организаций угольной отрасли Донецкой Народной Республики в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие энергетики».

Финансовое обеспечение:

тыс. руб.

Финансовое обеспечение	2026 год	2027 год	2028 год	2029* год	2030* год	ВСЕГО 2026-2030гг.
Федеральный бюджет	2 273 435, 200	2 980 890, 400	0	0	0	5 254 325, 600
Региональный бюджет	22 963, 992	30 110, 004	0	0	0	53 073,996
Иные источники**			2 979 221, 616			2 979 221,616
ИТОГО:	2 296 399, 192	3 011 000, 404	2 979 221, 616	0	0	8 286 621,212

*- подлежит корректировке при формировании и утверждении бюджета на текущий и плановый периоды.

** иные источники - необходимый объем средств, источники финансирования которых подлежат определению, в полном или пропорциональном объеме, на основании последующих решений принимаемых на федеральном и региональном уровне, с целью дальнейшего перераспределения по статьям (мероприятиям) программы для достижения установленных целей. Реализация данных мероприятий осуществляется согласно приложениям 3 и 4 к настоящей программе.

Приложение 1
к Государственной программе
Донецкой Народной Республики
«Реструктуризация угольной
промышленности Донецкой
Народной Республики»

**Правила предоставления из бюджета Донецкой Народной Республики
ГОСУДАРСТВЕННОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ» субсидии на финансовое обеспечение
затрат, связанных с реализацией мероприятий в области
реструктуризации угольной промышленности
Донецкой Народной Республики**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящие Правила предоставления из бюджета Донецкой Народной Республики ГОСУДАРСТВЕННОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ» субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий в области реструктуризации угольной промышленности Донецкой Народной Республики (далее – Правила) разработаны в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели, порядок и механизм предоставления из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии ГОСУДАРСТВЕННОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ» на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий в области реструктуризации угольной промышленности Донецкой Народной Республики (далее – субсидия), а также результаты предоставления и порядок возврата субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

1.2. Мероприятия в области реструктуризации угольной промышленности Донецкой Народной Республики включают в себя, в том числе:

- а) выполнение функций заказчика комплексных гидрогеологических прогнозов;
- б) выполнение функций заказчика проектов строительства и ликвидации;
- в) содержание защитных водоотливных комплексов;
- г) мониторинг за сдвижением горных пород, уровнем затопления горных выработок ликвидируемых шахт и выходом метана на поверхность, как собственными силами, так и с привлечением сторонних исполнителей;

д) осуществление мероприятий и расходов, связанных с содержанием шахт в период ликвидации;

е) обеспечение деятельности ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ»;

ж) обеспечение сохранения кадрового потенциала, повышение компетенции рабочих, руководителей, специалистов и служащих, рост производительности труда и заработной платы персонала, совершенствование трудовых отношений и оплаты труда с учетом:

горно-геологических условий ведения горных работ в шахтах и разрезах, которые обуславливают требования к охране труда и промышленной безопасности;

условий отклоняющихся от нормальных в том числе (в период военного положения);

внедрения новой техники и технологий, изменений в организации труда;

установленных работникам в Коллективном договоре размеров тарифных ставок, должностных окладов, доплат и надбавок стимулирующего характера на основе требований Трудового кодекса Российской Федерации;

организации системы нормирования труда предусмотренного для угольной промышленности, в том числе типовых отраслевых норм труда.

з) обеспечение сохранности объектов социального объекта (базы отдыха, пансионатов, профилакториев и иные), находящиеся в ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИТАРНОМ ПРЕДПРИЯТИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ» на праве хозяйственного ведения;

и) иные мероприятия, связанные с обеспечением процессов в области реструктуризации угольной промышленности Донецкой Народной Республики.

1.3. Получателем субсидии является ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ» (ОГРН 1229300082439) (далее – Получатель субсидии).

1.4. Исполнительным органом Донецкой Народной Республики, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство угля и энергетики Донецкой Народной Республики (ОГРН 1249300021222) (далее – Министерство).

1.5. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий в области реструктуризации угольной промышленности Донецкой Народной Республики, включая затраты на выполнение «Программы деятельности ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

2.1.1. Представление документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил;

2.1.2. Уведомление Получателем субсидии Министерства о возникновении (обнаружении) до даты перечисления субсидии обстоятельств (документов), свидетельствующих об изменениях в обстоятельствах (документах), послуживших основанием для принятия решения о предоставлении субсидии, в трехдневный срок со дня их возникновения (обнаружения) путем направления заказного письма либо вручения нарочно;

2.1.3. Согласие Получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

2.2.1. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

2.2.2. Отсутствие у Получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Донецкой Народной Республикой, из бюджета которой предоставляется субсидия;

2.2.3. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2.2.4. Получатель субсидии не получает средства из бюджета Донецкой Народной Республики на основании иных нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.5 настоящих Правил;

2.2.5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил, и получения субсидии Получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы (далее – Документы):

2.3.1. Заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящим Правилам;

2.3.2. Документы подтверждающие объем затрат, финансовое обеспечение которых планируется за счет средств субсидии;

2.3.3. Копии учредительных документов Получателя субсидии;

2.3.4. Копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера Получателя субсидии;

2.3.5. Гарантийное письмо Получателя субсидии о его соответствии требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящих Правил;

2.3.6. Сведения от налоговых органов об отсутствии у Получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, или обязательство Получателя субсидии в форме гарантийного письма о погашении имеющейся задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

Получатель субсидии вправе представить выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредставления Получателем субсидии выписки из ЕГРЮЛ Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

Документы должны быть заверены подписью должностного лица Получателя субсидии, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии Документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность представленных Документов несут должностные лица Получателя субсидии, подготовившие и подписавшие Документы.

2.4. Министерство регистрирует Документы в день их получения и в течение 5 рабочих дней с даты их регистрации:

2.4.1. Осуществляет их проверку на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил;

2.4.2. Принимает решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет Получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

2.5. Основания для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии:

2.5.1. Несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящих Правил;

2.5.2. Несоответствие представленных Получателем субсидии Документов требованиям, установленным настоящими Правилами, или непредставление (представление не в полном объеме) Получателем субсидии Документов;

2.5.3. Установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

2.6. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии:

2.6.1. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1.5 настоящих Правил. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Донецкой Народной Республики.

2.6.2. Расчет размера субсидии осуществляется на основании «Программы деятельности ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ».

2.7. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия данного решения направляет Получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении.

Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством на бумажном носителе в срок не позднее 7 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Получателю субсидии (далее - соглашение).

Соглашение заключается в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

2.8. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной Министерством финансов Донецкой Народной Республики.

2.9. Соглашение в обязательном порядке содержит условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.10. Результатом предоставления субсидии является выполнение целевых показателей «Программы деятельности ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ».

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Министерством в соглашении.

2.11. Субсидия перечисляется на казначейский счёт, открытый в Управлении Федерального Казначейства по Донецкой Народной Республике, и отражается на лицевом счете Получателя субсидии, открытом ему в Управлении Федерального Казначейства по Донецкой Народной Республике.

2.12. Сроки (периодичность) перечисления субсидии.

Субсидия перечисляется в пределах доведенных предельных объемов финансирования.

Сроки (периодичность) перечисления субсидии определяется Министерством в соглашении.

2.13. Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Средства субсидии запрещается направлять на приобретение Получателем субсидии (иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, за счет средств, полученных из бюджета Донецкой Народной Республики) иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.15. Неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидий могут использоваться Получателем субсидии в текущем финансовом году в случае принятия главным распорядителем бюджетных средств по согласованию с Министерством финансов Донецкой Народной Республики (в порядке, установленном Правительством Донецкой Народной Республики) решения об их использовании при наличии потребности в указанных средствах и включении таких положений в соглашение.

2.16. При реорганизации Получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.17. При реорганизации Получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии

обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики.

2.18. В контракты (договоры), заключаемые Получателем субсидии за счет средств субсидии на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, могут быть включены условия авансирования в размере до 50 процентов суммы контракта (договора), а в контракты (договоры) об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств в размере до 100 процентов суммы контракта (договора), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.10 раздела 2 настоящих Правил, представляется Получателем субсидии в Министерство в течение срока действия Соглашения один раз в год в срок до 12 января очередного финансового года по форме, определённой типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной Министерством финансов Донецкой Народной Республики.

3.2. Сроки и формы предоставления Получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

3.3. Порядок и сроки проверки и принятия Министерством отчетности, представленной Получателем субсидии устанавливается в соглашении.

3.4. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель субсидии обеспечивает возможность проведения Министерством проверки соблюдения Получателем субсидии (иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидий) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения

результатов предоставления субсидии, а также органом государственного финансового контроля проверки соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

4.2. В случае нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, условий и требований, установленных нормативными правовыми актами; непредставления установленной соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет Получателю требование о возврате субсидии (части субсидии) на счет Министерства.

4.3. По основаниям, указанным в пункте 4.2 раздела 4 настоящих Правил, субсидия (часть субсидии) должна быть возвращена Получателем субсидии в течение 15 календарных дней с даты получения требования о возврате субсидии (части субсидии) на счет Министерства.

4.4. В случае не поступления средств в течение срока, установленного пунктом 4.3 раздела 4 настоящих Правил, Министерство в течение 30 календарных дней с даты окончания указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. В случае недостижения Получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.10 настоящих Правил, Получатель субсидии берет на себя обязательство вернуть излишне полученные средства субсидии в порядке и сроки, установленные Министерством в соглашении.

4.6. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Правилам предоставления из бюджета
Донецкой Народной Республики
ГОСУДАРСТВЕННОМУ
УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ
ШАХТ» субсидии на финансовое
обеспечение затрат, связанных
с реализацией мероприятий в области
реструктуризации угольной
промышленности Донецкой Народной
Республики
(подпункт 2.3.1 пункта 2.3)

Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

- 1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование юридического лица _____
- 2) местонахождение юридического лица _____
ИНН/КПП _____
- 3) адрес электронной почты _____
(для осуществления переписки, направления решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи)
- 4) наименование банка _____
№ р/счета в банке _____

В соответствии с Правилами предоставления из бюджета Донецкой Народной Республики ГОСУДАРСТВЕННОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ» субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий в области реструктуризации угольной промышленности Донецкой Народной Республики, утверждёнными постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 22 декабря 2025 г. № 127-4, прошу предоставить субсидию в размере _____ руб.

Заявляю о том, что _____:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

2) отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Донецкой Народной Республикой, из бюджета которой предоставляется субсидия;

3) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из бюджета Донецкой Народной Республики на основании иных нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.5 Правил;

5) Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на ___ л. в ___ экз.

(должность руководителя заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20___ года

**Правила предоставления из бюджета Донецкой Народной Республики
ГОСУДАРСТВЕННОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ» субсидии
для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией
мероприятий по развитию угольной отрасли**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливают цели, условия, и порядок предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики для финансового обеспечения затрат ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ», связанных с реализацией мероприятий по развитию угольной отрасли (далее - субсидия, мероприятия), в рамках федерального проекта «Реализация программ местного развития и обеспечения занятости для шахтёрских городов и поселков (реструктуризация угольной промышленности)» государственной программы Российской Федерации «Развития энергетики» утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 321.

1.2. Получателем субсидии является ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ» (ОГРН 1229300082439) (далее – Получатель субсидии).

1.3. Исполнительным органом Донецкой Народной Республики, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство угля и энергетики Донецкой Народной Республики (ОГРН 1249300021222) (далее – Министерство).

1.4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ», связанных с реализацией мероприятий по развитию угольной отрасли, в рамках федерального проекта «Реализация

программ местного развития и обеспечения занятости для шахтёрских городов и поселков (реструктуризация угольной промышленности)» государственной программы Российской Федерации «Развития энергетики», направленных на обеспечение экологической безопасности территории горных отводов угольных шахт Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, планируемых к ликвидации и на которых осуществлялась деятельность, связанная с эксплуатацией подземных водоотливных комплексов.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

2.1.1. Представление документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил;

2.1.2. Уведомление Получателем субсидии Министерства о возникновении (обнаружении) до даты перечисления субсидии обстоятельств (документов), свидетельствующих об изменениях в обстоятельствах (документах), послуживших основанием для принятия решения о предоставлении субсидии, в трехдневный срок со дня их возникновения (обнаружения) путем направления заказного письма либо вручения нарочно;

2.1.3. Согласие Получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и Получателем субсидии.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

2.2.1. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

2.2.2. Отсутствие у Получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Донецкой Народной Республикой, из бюджета которой предоставляется субсидия;

2.2.3. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2.2.4. Получатель субсидии не получает средства из бюджета Донецкой Народной Республики на основании иных нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил;

2.2.5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил, и получения субсидии Получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы (далее - Документы):

2.3.1. Заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящим Правилам;

2.3.2. Документы подтверждающие объем затрат, финансовое обеспечение которых планируется за счет средств субсидии;

2.3.3. Копии учредительных документов Получателя субсидии;

2.3.4. Копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера Получателя субсидии;

2.3.5. Гарантийное письмо Получателя субсидии о его соответствии требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящих Правил.

2.3.6. Сведения от налоговых органов об отсутствии у Получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, или обязательство Получателя субсидии в форме гарантийного письма о погашении имеющейся задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

Получатель субсидии вправе представить выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредставления Получателем субсидии выписки из ЕГРЮЛ Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

Документы должны быть заверены подписью должностного лица Получателя субсидии, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии Документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность представленных Документов несут должностные лица Получателя субсидии, подготовившие и подписавшие Документы.

2.4. Министерство регистрирует Документы в день их получения и в течение 5 рабочих дней с даты их регистрации:

2.4.1. Осуществляет их проверку на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил;

2.4.2. Принимает решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет Получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

2.5. Основания для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии:

2.5.1. Несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящих Правил;

2.5.2. Несоответствие представленных Получателем субсидии Документов требованиям, установленными настоящими Правилами, или непредставление (представление не в полном объеме) Получателем субсидии Документов;

2.5.3. Установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

2.6. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии:

2.6.1. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Донецкой Народной Республики.

2.6.2. Расчет размера субсидии осуществляется на основании справки-расчёта объёма средств, необходимых для финансового обеспечения затрат связанных с реализацией мероприятий по развитию угольной отрасли.

2.7. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия данного решения направляет Получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении.

Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в электронном виде в срок не позднее 7 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Получателю субсидии (далее - соглашение).

Соглашение заключается в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

2.8. Соглашение в обязательном порядке содержит условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения

при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.9. Результатом предоставления субсидии является обеспечение экологической безопасности территории горных отводов угольных шахт Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, планируемых к ликвидации и на которых осуществлялась деятельность, связанная с эксплуатацией подземных водоотливных комплексов.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Министерством в соглашении.

2.10. Субсидия перечисляется на казначейский счет, открытый в Управлении Федерального Казначейства по Донецкой Народной Республике, и отражается на лицевом счете Получателя субсидии, открытом ему в Управлении Федерального Казначейства по Донецкой Народной Республике.

2.11. Сроки (периодичность) перечисления субсидии.

Субсидия перечисляется в пределах доведенных предельных объемов финансирования.

Сроки (периодичность) перечисления субсидии определяется Министерством в соглашении.

2.12. Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Средства субсидии запрещается направлять на приобретение Получателем субсидии (иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, за счет средств, полученных из бюджета Донецкой Народной Республики) иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.14. Неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидий могут использоваться Получателем субсидии в текущем финансовом году в случае принятия главным распорядителем бюджетных средств по согласованию с Министерством финансов Донецкой Народной Республики (в порядке, установленном Правительством Донецкой Народной Республики) решения об их использовании при наличии потребности в указанных средствах и включении таких положений в соглашение.

2.15. При реорганизации Получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица

в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.16. При реорганизации Получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики.

2.17. В контракты (договоры), заключаемые Получателем субсидии за счет средств субсидии на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, могут быть включены условия авансирования в размере до 50 процентов суммы контракта (договора).

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия составляется нарастающим итогом по состоянию на 1-ое число месяца, следующего за отчетным кварталом, и представляется Получателем субсидии в Министерство в течение срока действия Соглашения ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в случае осуществления кассового расхода бюджета Донецкой Народной Республики по итогам предоставления субсидии в каждом отчетном квартале в соответствии с формами, определенными соглашением с использованием системы «Электронный бюджет».

3.2. Сроки и формы предоставления Получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

3.3. Порядок и сроки проверки и принятия Министерством отчетности, представленной Получателем субсидии устанавливается в соглашении.

3.4. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель субсидии обеспечивает возможность проведения Министерством проверки соблюдения Получателем субсидии (иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидий) порядка

и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органом государственного финансового контроля проверки соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

4.2. В случае нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, условий и требований, установленных нормативными правовыми актами; непредставления установленной соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет Получателю требование о возврате субсидии (части субсидии) на счет Министерства.

4.3. По основаниям, указанным в пункте 4.2 раздела 4 настоящих Правил, субсидия (часть субсидии) должна быть возвращена Получателем субсидии в течение 15 календарных дней с даты получения требования о возврате субсидии (части субсидии) на счет Министерства.

4.4. В случае не поступления средств в течение срока, установленного пунктом 4.3 раздела 4 настоящих Правил, Министерство в течение 30 календарных дней с даты окончания указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. В случае недостижения Получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.10 настоящих Правил, Получатель субсидии берет на себя обязательство возвратить излишне полученные средства субсидии в порядке и сроки, установленные Министерством в соглашении.

4.6. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Приложение
к Правилам предоставления из бюджета
Донецкой Народной Республики
ГОСУДАРСТВЕННОМУ
УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ
ШАХТ» субсидии для финансового
обеспечения затрат, связанных
с реализацией мероприятий
по развитию угольной отрасли
(подпункт 2.3.1 пункта 2.3)

Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование
юридического лица _____

2) местонахождение юридического лица _____
ИНН/КПП _____

3) адрес электронной почты _____
(для осуществления переписки, направления решений, извещений,
уведомлений с использованием электронной подписи)

4) наименование банка _____
№ р/счета в банке _____

В соответствии с Правилами предоставления из бюджета Донецкой Народной Республики ГОСУДАРСТВЕННОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ» субсидии для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий по развитию угольной отрасли, утвержденными постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 22 декабря 2025 г. № 127-4 , прошу предоставить субсидию в размере _____ руб.

Заявляю о том, что _____:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

2) отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Донецкой Народной Республикой, из бюджета которой предоставляется субсидия;

3) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из бюджета Донецкой Народной Республики на основании иных нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.4 Правил;

5) Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на ___ л. в ___ экз.

(должность руководителя заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20 ___ года

Приложение 3
к Государственной программе,
Донецкой Народной Республики
«Реструктуризация угольной
промышленности Донецкой
Народной Республики»

**Правила предоставления из бюджета Донецкой Народной Республики
ГОСУДАРСТВЕННОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ» субсидии для финансового обеспечения
затрат, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению
гидрогеологической и экологической безопасности при ликвидации
организаций угольной отрасли Донецкой Народной Республики.**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливают цели, условия, и порядок предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики для финансового обеспечения затрат ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ», связанных с реализацией мероприятий по обеспечению гидрогеологической и экологической безопасности при ликвидации организаций угольной отрасли Донецкой Народной Республики (далее – субсидия, мероприятия), в рамках федерального проекта «Реализация программ местного развития и обеспечения занятости для шахтёрских городов и поселков (реструктуризация угольной промышленности)» государственной программы Российской Федерации «Развития энергетики» утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 года № 321 (далее – государственная программа).

1.2. Получателем субсидии является ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ» (ОГРН 1229300082439) (далее – Получатель субсидии).

1.3. Исполнительным органом Донецкой Народной Республики, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство угля и энергетики Донецкой Народной Республики (ОГРН 1249300021222) (далее – Министерство).

1.4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ», связанных с реализацией мероприятий по обеспечению гидрогеологической и экологической безопасности при ликвидации организаций угольной отрасли Донецкой Народной Республики, в рамках федерального проекта «Реализация программ местного развития и обеспечения занятости для шахтёрских городов и поселков (реструктуризация угольной промышленности)» государственной программы.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидий:

2.1.1. Представление документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил;

2.1.2. Уведомление Получателем субсидии Министерства о возникновении (обнаружении) до даты перечисления субсидии обстоятельств (документов), свидетельствующих об изменениях в обстоятельствах (документах), послуживших основанием для принятия решения о предоставлении субсидии, в трехдневный срок со дня их возникновения (обнаружения) путем направления заказного письма либо вручения нарочно;

2.1.3. Согласие Получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

2.2.1. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

2.2.2. Отсутствие у Получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Донецкой Народной Республикой, из бюджета которой предоставляется субсидия;

2.2.3. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2.2.4. Получатель субсидии не получает средства из бюджета Донецкой Народной Республики на основании иных нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил;

2.2.5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил, и получения субсидии Получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы (далее – Документы):

2.3.1. Заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящим Правилам;

2.3.2. Документы подтверждающие объем затрат, финансовое обеспечение которых планируется за счёт средств субсидии;

2.3.3. Копии учредительных документов Получателя субсидии;

2.3.4. Копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера Получателя субсидии;

2.3.5. Гарантийное письмо Получателя субсидии о его соответствии требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящих Правил.

Получатель субсидии вправе представить выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредставления Получателем субсидии выписки из ЕГРЮЛ Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

Документы должны быть заверены подписью должностного лица Получателя субсидии, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии Документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность представленных Документов несут должностные лица Получателя субсидии, подготовившие и подписавшие Документы.

2.4. Министерство регистрирует Документы в день их получения и в течение 5 рабочих дней с даты их регистрации:

2.4.1. Осуществляет их проверку на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил;

2.4.2. Принимает решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет Получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

2.5. Основания для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии:

2.5.1. Несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящих Правил;

2.5.2. Несоответствие представленных Получателем субсидии Документов требованиям, установленным настоящими Правилами, или непредставление (представление не в полном объёме) Получателем субсидии Документов;

2.5.3. Установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

2.6. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии:

2.6.1. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Донецкой Народной Республики;

2.6.2. Расчёт размера субсидии осуществляется на основании справки-расчета объема средств, необходимых для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению гидрогеологической и экологической безопасности при ликвидации организаций угольной отрасли Донецкой Народной Республики.

2.7. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия данного решения направляет Получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении.

Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в электронном виде в срок не позднее 7 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Получателю субсидии (далее - соглашение).

Соглашение заключается в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключённого с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой, утверждённой Министерством финансов Российской Федерации.

2.8. Соглашение в обязательном порядке содержит условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств,

приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в соглашении.

2.9. Результатом предоставления субсидии является:

количество реализованных этапов (проведены инженерные изыскания, утверждена проектная документация, утверждена рабочая документация) выполнения работ по строительству (реконструкции) объекта капитального строительства (далее – объект), по техническому перевооружению опасного производственного объекта, по ликвидации и консервации опасных производственных объектов (горных выработок), связанных с использованием недр в рамках реализации специального инфраструктурного проекта в отношении объекта предполагаемого строительства (реконструкции), технического перевооружения опасного производственного объекта, ликвидации и консервации опасных производственных объектов (горных выработок), связанных с использованием недр;

количество экспертных заключений по результатам оказания консультационных услуг, содержащих выводы без оговорок и (или) рекомендаций (о достаточности представленных результатов инженерных изысканий для принятия проектных решений; о рекомендации к реализации проектных материалов по объекту; о соответствии сметной стоимости по объекту ведомости объемов работ, утвержденной застройщиком) на подлежащие к выполнению работы по строительству (реконструкции, сносу) объекта (для мероприятий, указанных в подпункте «д» пункта 5 правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам Донецкой Народной Республики и Луганской народной Республики на реализацию мероприятий по обеспечению гидрогеологической и экологической безопасности, приведённых в приложении № 40 к государственной программе Российской Федерации «Развитие энергетики») (далее – Правила).

количество построенных (реконструированных, технически перевооруженных) и введенных в эксплуатацию объектов (для мероприятия, указанного в подпункте «б» пункта 5 Правил) или завершённых этапов строительства (реконструкции, технического перевооружения, сноса) объектов, завершённых этапов мероприятий, связанных с ликвидацией последствий ведения горных работ (для мероприятий, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 5 Правил);

количество выполненных Донецкой Народной Республикой и Луганской Народной Республикой этапов разработки прогнозов гидрогеологической ситуации в техногенных горизонтах и на поверхности угольных шахт (для мероприятия, указанного в подпункте «г» пункта 5 Правил);

количество выполненных и утверждённых Донецкой Народной Республикой и Луганской Народной Республикой проектов на ведение мониторинга экологических последствий ликвидации угольных шахт (для мероприятия, указанного в подпункте «а» пункта 5 Правил).

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Министерством в соглашении.

2.10. Субсидия перечисляется на казначейский счёт, открытый в Управлении Федерального Казначейства по Донецкой Народной Республике, и отражается на лицевом счёте Получателя субсидии, открытом ему в Управлении Федерального Казначейства по Донецкой Народной Республике.

2.11. Сроки (периодичность) перечисления субсидии.

Субсидия перечисляется в пределах доведенных предельных объемов финансирования.

Сроки (периодичность) перечисления субсидии определяется Министерством в соглашении.

2.12. Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Средства субсидии запрещается направлять на приобретение Получателем субсидии (иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, за счет средств, полученных из бюджета Донецкой Народной Республики) иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.14. Неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидий могут использоваться Получателем субсидии в текущем финансовом году в случае принятия главным распорядителем бюджетных средств по согласованию с Министерством финансов Донецкой Народной Республики (в порядке, установленном Правительством Донецкой Народной Республики) решения об их использовании при наличии потребности в указанных средствах и включении таких положений в соглашение.

2.15. При реорганизации Получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования, в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.16. При реорганизации Получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики.

2.17. В контракты (договоры), заключаемые Получателем субсидии за счет средств субсидии на поставку товаров, выполнение работ, оказание

услуг, могут быть включены условия авансирования в размере до 50 процентов суммы контракта (договора).

3. Требования к отчётности

3.1. Отчёт о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия составляется нарастающим итогом по состоянию на 1-ое число месяца, следующего за отчётным кварталом, и представляется Получателем субсидии в Министерство в течение срока действия Соглашения ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в случае осуществления кассового расхода бюджета Донецкой Народной Республики по итогам предоставления субсидии в каждом отчётном квартале в соответствии с формами, определёнными соглашением с использованием системы «Электронный бюджет».

3.2. Сроки и формы предоставления Получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

3.3. Порядок и сроки проверки и принятия Министерством отчетности, представленной Получателем субсидии устанавливается в соглашении.

3.4. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель субсидии обеспечивает возможность проведения Министерством проверки соблюдения Получателем субсидии (иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидий) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органом государственного финансового контроля проверки соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

4.2. В случае нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, условий и требований, установленных нормативными правовыми актами; непредставления установленной соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения Получателем

субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет Получателю требование о возврате субсидии (части субсидии) на счет Министерства.

4.3. По основаниям, указанным в пункте 4.2 раздела 4 настоящих Правил, субсидия (часть субсидии) должна быть возвращена Получателем субсидии в течение 15 календарных дней с даты получения требования о возврате субсидии (части субсидии) на счет Министерства.

4.4. В случае не поступления средств в течение срока, установленного пунктом 4.3 раздела 4 настоящих Правил, Министерство в течение 30 календарных дней с даты окончания указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. В случае недостижения Получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.10 настоящих Правил, Получатель субсидии берет на себя обязательство вернуть излишне полученные средства субсидии в порядке и сроки, установленные Министерством в соглашении.

4.6. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Приложение
к Правилам предоставления из бюджета
Донецкой Народной Республики
ГОСУДАРСТВЕННОМУ
УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ
ШАХТ» субсидии для финансового
обеспечения затрат, связанных
с реализацией мероприятий
по обеспечению гидрогеологической
и экологической безопасности при
ликвидации организаций угольной
отрасли Донецкой Народной
Республики
(подпункт 2.3.1 пункта 2.3)

Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование
юридического лица _____
2) местонахождение юридического лица _____
ИНН/КПП _____

3) адрес электронной почты _____
(для осуществления переписки, направления решений, извещений,
уведомлений с использованием электронной подписи)

4) наименование банка _____
№ р/счета в банке _____

В соответствии с Правилами предоставления из бюджета Донецкой Народной Республики ГОСУДАРСТВЕННОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ШАХТ» субсидии для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению гидрогеологической и экологической безопасности при ликвидации организаций угольной отрасли Донецкой Народной Республики, утвержденными постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 22 декабря 2025 г. № 127-4, прошу предоставить субсидию в размере _____ руб.

Заявляю о том, что _____:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)

владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

2) отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Донецкой Народной Республикой, из бюджета которой предоставляется субсидия;

3) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из бюджета Донецкой Народной Республики на основании иных нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.4 Правил;

5) Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на ___ л. в ___ экз.

(должность руководителя заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20___ года