



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 июля 2025 г. № 64-2

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Донецкой Народной Республики

С целью финансового обеспечения затрат предприятиям железнодорожного транспорта общего пользования на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Донецкой Народной Республики, руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями), пунктами 11 и 12² постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2022 года № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023-2025 годы», статьями 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, Законом Донецкой Народной Республики от 28 декабря 2024 года № 148-РЗ «О бюджете Донецкой Народной Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», статьями 9, 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», Правительство Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Донецкой Народной

Республики субсидии предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Определить получателем субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики на текущий финансовый год ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ НОВОРОССИИ» как предприятие, осуществляющее перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Донецкой Народной Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство транспорта Донецкой Народной Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Врио Председателя Правительства

А.Г. Чертков

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 3 июля 2025 г. № 64-2

**Порядок
предоставления из бюджета Донецкой Народной Республики
субсидии предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров
железнодорожным транспортом в пригородном сообщении
по территории Донецкой Народной Республики**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Донецкой Народной Республики, на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении.

Субсидия предоставляется в целях повышения доступности перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Донецкой Народной Республики, недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на перевозку пассажиров.

1.3. Субсидия предоставляется Министерством транспорта Донецкой Народной Республики (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя средств бюджета Донецкой Народной Республики, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателю бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств для предоставления субсидии на текущий финансовый год и плановый период.

1.4. Получателями субсидии являются предприятия, осуществляющие перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Донецкой Народной Республики (далее – Получатель субсидии) по регулируемым тарифам, заключившие с Министерством договор на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Донецкой Народной Республики.

Получателем субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики в текущем 2025 финансовом году является ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ НОВОРОССИИ».

1.5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии Получателю субсидии, соответствующему требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка:

1) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и Получателем субсидии (далее – соглашение);

2) наличие у Получателя субсидии недополученных доходов (затрат), на возмещение которых предоставляется субсидия, на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

3) согласие Получателя субсидии на проведение Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с включением таких положений в соглашение.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на дату не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии:

1) Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) Получатель субсидии не получает средства из бюджета Донецкой Народной Республики на основании иных нормативных правовых актов Правительства Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

3) Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности

к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

4) Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

5) отсутствие у Получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) отсутствие у Получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Донецкой Народной Республики субсидий и иной просроченной задолженности перед бюджетом Донецкой Народной Республики;

7) отсутствие у Получателя субсидии просроченной задолженности по заработной плате.

2.3. Для заключения соглашения Получатель субсидии представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

Заявление и приложенные к нему документы должны быть исполнены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

2.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

справка по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, об отсутствии у Получателя субсидии просроченной задолженности по заработной плате, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя организации;

копия лицензии на осуществление перевозки железнодорожным транспортом пассажиров в пригородном сообщении, заверенная руководителем организации;

копии учредительных документов Получателя субсидии;

копия документа о назначении руководителя и главного бухгалтера (при наличии) Получателя субсидии;

гарантийное письмо Получателя субсидии о его соответствии требованиям, установленным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

документ, выданный налоговым органом, об отсутствии у него просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Донецкой Народной Республикой.

Получатель субсидии вправе предоставить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ). В случае непредставления Получателем субсидии выписки из ЕГРЮЛ, Министерство самостоятельно получает соответствующие выписки на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.5. Документы должны быть заверены подписью должностного лица Получателя субсидии, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность предоставленных сведений и документов несут должностные лица Получателя субсидии, подготовившие и подписавшие документы.

2.6. Заявление подлежит регистрации в Министерстве в день его поступления с присвоением входящего номера и даты.

2.7. Министерство в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты регистрации заявления принимает решение о заключении соглашения или об отказе в заключении соглашения.

2.8. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения осуществляет подготовку проекта соглашения на бумажном носителе. В соглашение включаются:

2.8.1. Условия предоставления субсидии, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2.8.2. Условия о согласовании Министерством и Получателем субсидии новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2.8.3. При реорганизации Получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

2.8.4. При реорганизации Получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики;

2.8.5. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Донецкой Народной Республики для соглашений о предоставлении субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики;

2.8.6. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения соглашения, в том числе в случаях, установленных подпунктами 2.8.3 и 2.8.4 настоящего пункта, Получатель субсидии обязан

уведомить Министерство о данных изменениях с приложением соответствующих документов.

2.9. Основания для отказа в заключении соглашения:

несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.10. В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения Министерство направляет Получателю субсидии информацию, в которой указывается обстоятельство, послужившее основанием для отказа.

Получатель субсидии вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением после устранения обстоятельства, послужившего основанием для отказа.

2.11. Для получения субсидии Получатель субсидии представляет в Министерство ежемесячно не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным:

расчет-обоснование получения субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

отчет, подтверждающий недополученные доходы, составленный за отчетный период, подлежащий субсидированию, в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

2.12. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления документов, установленных пунктом 2.11 настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты и правильности указанных сведений (выявление неточностей, в том числе ошибок в расчетах) и принимает решение о предоставлении субсидии Получателю субсидии либо о возврате предоставленных документов с указанием причин возврата.

2.13. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства бюджета Донецкой Народной Республики.

Получатель субсидии определяет объем потерь в доходах от перевозки пассажиров в связи с государственным регулированием тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, исходя из фактического количества перевезенных пассажиров, средней дальности перевозки за отчетный период и межтарифной разницы (разницы между предельным максимальным тарифом, установленным исполнительным органом Донецкой Народной Республики, осуществляющим межотраслевое регулирование в области государственного регулирования тарифов, взимаемым с пассажиров, и установленным экономически обоснованным тарифом).

Размер выплачиваемой субсидии определяется объемом потерь в доходах, рассчитанных в вышеуказанном порядке. Получатель субсидии отражает сведения о необходимом размере субсидии в ежемесячном отчете по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.14. Ежемесячное перечисление субсидии осуществляется на основании документов, предоставленных Получателем субсидии, установленных пунктом 2.11 настоящего Порядка, и выделенных лимитов не позднее 25-го числа месяца, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм над бюджетными ассигнованиями заявка, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме в текущем финансовом году, финансируется частично в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств при наличии письменного согласия Получателя субсидии.

Недополученные доходы за декабрь подлежат возмещению за счет лимитов бюджетных обязательств, доведенных на очередной финансовый год.

2.15. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета Получателя субсидии, открытые в кредитных учреждениях.

2.16. Результатом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов перевозчику, осуществляющему перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Донецкой Народной Республики в связи с государственным регулированием тарифов на такие перевозки.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии Получатель субсидии представляет в Министерство в срок не позднее 20 января года, следующего за годом заключения соглашения, в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения Получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных в том числе, по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля,

а также в случае не достижения результата предоставления субсидии, невыполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением, Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет Получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения соглашения в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости возврата полученной субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики.

Получатель субсидии обязан перечислить полученную субсидию в бюджет Донецкой Народной Республики в полном объеме:

в случае выявления уполномоченным органом государственного финансового контроля факта нарушения условий предоставления субсидии – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

в иных случаях – в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения Получателем субсидии уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

4.3. Возврат полученной субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики осуществляется на основании платежных документов, оформленных Получателем субсидии.

4.4. В случае неперечисления Получателем субсидии средств в бюджет Донецкой Народной Республики по основаниям и в сроки, установленные пунктом 4.2 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

Приложение 1

к Порядку предоставления из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Донецкой Народной Республики

В Министерство транспорта
Донецкой Народной Республики

(наименование предприятия)

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя)

Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование юридического лица _____

2) местонахождение юридического лица _____
ИНН/КПП _____

3) адрес электронной почты _____
(для осуществления переписки, направления решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи)

4) наименование банка _____
№ расчетного счета _____.

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Донецкой Народной Республики, утвержденным постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 3 июля 2025 г. № 64-2 (далее – Порядок, субсидия соответственно), прошу предоставить субсидию в размере _____ руб.

Заявляю о том, что: _____

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных

компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) не получает средства из бюджета Донецкой Народной Республики на основании иных нормативных правовых актов Правительства Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

3) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

4) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

5) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) не имеет просроченной задолженности по возврату в Республиканский бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед бюджетом Донецкой Народной Республики;

7) не имеет просроченной задолженности по заработной плате.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на _____ л. в _____ экз.

(должность руководителя заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«_____» _____ 20____ года

Приложение 2

к Порядку предоставления из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Донецкой Народной Республики

В Министерство транспорта
Донецкой Народной Республики

(наименование получателя субсидии)

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя)

РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ

получения субсидии перевозчику, осуществляющему перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении

Период	Фактический пассажирооборот, (пасс. км)	Установленный тариф, (рублей за 1 пасс. на 1 км)	Экономически обоснованный тариф, (рублей за 1 пасс. на 1 км)	Разница между установленным тарифом и экономически обоснованным тарифом, (рублей за 1 пасс. на 1 км)	Сумма субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики перевозчику, осуществляющему перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении (графа 6 = графа 2 x графу 5) (рублей)
1	2	3	4	5	6

Руководитель предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20__ года

Приложение 3
к Порядку предоставления из бюджета
Донецкой Народной Республики субсидии
предприятиям, осуществляющим перевозку
пассажиров железнодорожным транспортом
в пригородном сообщении по территории
Донецкой Народной Республики

СВЕДЕНИЯ
о необходимом размере субсидии
от «___» _____ 20__ г. № _____

Настоящий отчет составлен за _____ 20__ г.
(месяц)

_____ предоставлен проезд в соответствии с
(наименование предприятия)

договором на организацию транспортного обслуживания населения
железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории
Донецкой Народной Республики, а также в соответствии с нормативными актами,
регулирующими пассажирские перевозки.

Количество перевезенных пассажиров, (человек)	Разница между экономически обоснованным тарифом и тарифом на перевозку пассажиров, установленным исполнительным органом Донецкой Народной Республики, осуществляющий межотраслевое регулирование в области государственного регулирования тарифов, (рублей за 1 пасс. на 1 км)	Средняя дальность поездки, (км)	Сумма субсидии, (рублей)	
			с начала года	за отчетный период
1	2	3	4	5

Руководитель предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20__ года

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета Донецкой Народной Республики
предприятиям, осуществляющим перевозку
пассажиров железнодорожным транспортом
в пригородном сообщении по территории
Донецкой Народной Республики

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии

		от «__» _____ 20__ г.		КОДЫ
			Дата	
			по Сводному реестру	
Наименование Получателя субсидии	_____		ИНН	
Наименование Получателя бюджетных средств	_____		по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	_____		по Сводному реестру	
			Номер соглашения	
			Дата соглашения	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)				

1. Информация о достижении значения результата предоставления субсидии

Наименование направления расходов	Значение результата предоставления субсидии	Размер субсидии, предусмотренный Соглашением	Израсходовано средств субсидии	Неиспользованный остаток средств субсидии	Значение показателя результативности				
					натуральный показатель результативности	фактическое выполнение			
						натурального показателя результативности	% выполнения	отклонение, (%)	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего					х	х	х	х	х

Руководитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значения результата предоставления субсидии

Наименование показателя	Сумма
1	2
Объем субсидии, направленный на достижение результатов	
Объем субсидии, потребность в котором не подтверждена	
Объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет	
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет	

Руководитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)