



ГЛАВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ

Об утверждении Положения о согласовании и об утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Донецкой Народной Республики

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», руководствуясь статьями 53, 54 Конституции Донецкой Народной Республики,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о согласовании и об утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Донецкой Народной Республики.

2. Контроль исполнения настоящего Указа возложить на Руководителя Администрации Главы и Правительства Донецкой Народной Республики.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Донецкой Народной Республики



Д.В. Пушилин

г. Донецк

24 марта 2025 года

№ 253

УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы
Донецкой Народной Республики
от 24 марта 2025 г. № 253

ПОЛОЖЕНИЕ
о согласовании и об утверждении уставов казачьих обществ,
создаваемых (действующих) на территории
Донецкой Народной Республики

1. Настоящее Положение определяет:

1.1. Порядок принятия решений о согласовании уставов окружных (отдельских) казачьих обществ и войсковых казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории, включающей территорию Донецкой Народной Республики, или осуществляющих деятельность на территории двух и более субъектов Российской Федерации, включая территорию Донецкой Народной Республики, перечень документов, необходимых для согласования указанных уставов, а также сроки и порядок их представления и рассмотрения.

1.2. Порядок принятия решений об утверждении уставов районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории двух и более муниципальных и городских округов Донецкой Народной Республики, а также окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Донецкой Народной Республики.

2. Согласование устава казачьего общества осуществляется после:

2.1. Принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества.

2.2. Принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении его устава.

3. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман данного казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении его устава направляет в адрес Главы Донецкой Народной Республики представление о согласовании такого устава. К представлению прилагаются:

3.1. Копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4, 9 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества.

3.2. Копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении его устава.

3.3. Копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества (в случае если устав казачьего общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее - Указ № 632) подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества).

3.4. Устав казачьего общества в новой редакции на бумажном носителе и в электронном виде.

3.5. Устав казачьего общества в действующей редакции на бумажном носителе.

4. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет в адрес Главы Донецкой Народной Республики представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

4.1. Копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4, 9 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций.

4.2. Копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества.

4.3. Копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества (в случае если устав казачьего общества в соответствии с Указом № 632 подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества).

4.4. Устав казачьего общества.

5. В случае если устав казачьего общества в соответствии с Указом № 632 подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, такой устав направляется для согласования указанному атаману до направления в адрес Главы Донецкой Народной Республики. В данном случае представление о согласовании устава казачьего общества и иные документы, указанные в пунктах 3, 4 настоящего Положения, направляются в адрес Главы Донецкой Народной Республики в течение 5 календарных дней со дня получения атаманом казачьего общества либо уполномоченным лицом документов, подтверждающих согласование устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

6. Копии документов, указанных в пунктах 3, 4 настоящего Положения, заверяются подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

7. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производятся в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

8. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов осуществляется Администрацией Главы и Правительства Донецкой Народной Республики (далее - Администрация).

9. По результатам рассмотрения представленных для согласования устава казачьего общества документов Администрация осуществляет подготовку проекта письма Главы Донецкой Народной Республики о согласовании (об отказе в согласовании) такого устава.

10. Проект письма, указанный в пункте 9 настоящего Положения, визируется Руководителем Администрации.

11. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов, подготовка, визирование и передача на подпись Главе Донецкой Народной Республики проекта письма, указанного в пункте 9 настоящего Положения, осуществляются исключительно в сроки, установленные пунктом 7 настоящего Положения.

12. Направление атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу письма о согласовании (об отказе в согласовании) устава казачьего общества осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания такого письма.

13. В случае отказа в согласовании устава казачьего общества в письме указываются основания, послужившие причиной для принятия соответствующего решения.

14. Основанием для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества является:

14.1. Несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4, 9 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом действующего казачьего общества.

14.2. Непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, а также несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления.

14.3. Наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

15. Основанием для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества является:

15.1. Несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4, 9 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций.

15.2. Непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, а также несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления.

15.3. Наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

16. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления в адрес Главы Донецкой Народной Республики представления о согласовании такого устава и документов, предусмотренных пунктами 3, 4 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для отказа.

17. Повторное направление представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3, 4 настоящего Положения, и принятие соответствующего решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 5-15 настоящего Положения.

18. Предельное количество повторных направлений представлений о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3, 4 настоящего Положения, не ограничено.

19. Утверждение устава казачьего общества осуществляется после его согласования в порядке, предусмотренном пунктами 2-12 настоящего Положения:

19.1. Главами соответствующих муниципальных и городских округов Донецкой Народной Республики, а также атаманом окружного (отдельского) казачьего общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Донецкой Народной Республики) - для районных (юртовых) казачьих обществ.

19.2. Атаманом войскового казачьего общества (если войсковое казачье общество осуществляет деятельность на территории Донецкой Народной Республики) - для окружных (отдельских) казачьих обществ, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Положения.

20. Для утверждения устава действующего казачьего общества его атаман в течение 5 календарных дней со дня получения письма о согласовании устава казачьего общества направляет в адрес Главы Донецкой Народной Республики представление об утверждении такого устава. К представлению прилагаются:

20.1. Копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4, 9 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества.

20.2. Копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении его устава.

20.3. Копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пункте 19 настоящего Положения.

20.4. Устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

21. Уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения письма о согласовании устава создаваемого казачьего общества направляет в адрес Главы Донецкой Народной Республики представление об утверждении такого устава. К представлению прилагаются:

21.1. Копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4, 9 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций.

21.2. Копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества.

21.3. Копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами в порядке, предусмотренном пунктами 2-9 настоящего Положения.

21.4. Устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

22. Копии документов, указанных в пунктах 20, 21 настоящего Положения, заверяются подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

23. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производятся в течение 30 календарных дней со дня поступления таких документов.

24. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов осуществляется Администрацией.

25. По результатам рассмотрения представленных для утверждения устава казачьего общества документов Администрация осуществляет подготовку проектов распоряжения Главы Донецкой Народной Республики

и письма Главы Донецкой Народной Республики об утверждении (об отказе в утверждении) устава казачьего общества (далее - проекты распоряжения и письма). Оформление титульного листа утверждаемого устава казачьего общества осуществляется в соответствии с пунктом 38 Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, утвержденного приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 г. № 45.

26. Проекты распоряжения и письма визируются Руководителем Администрации.

27. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов, подготовка, визирование и передача на подпись Главе Донецкой Народной Республики проектов распоряжения и письма осуществляются исключительно в сроки, установленные пунктом 23 настоящего Положения.

28. Направление атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу письма об утверждении устава казачьего общества с приложением копии соответствующего распоряжения Главы Донецкой Народной Республики или письма об отказе в утверждении такого устава осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем их подписания.

29. В письме об отказе в утверждении устава казачьего общества указываются основания, послужившие причиной для принятия соответствующего решения.

30. Основанием для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества является:

30.1. Несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4, 9 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества.

30.2. Непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Положения, а также несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления.

30.3. Наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

31. Основанием для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества является:

31.1. Несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4, 9 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций.

31.2. Непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Положения, а также несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления.

31.3. Наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

32. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления в адрес Главы Донецкой Народной Республики представления об утверждении такого устава и документов, предусмотренных пунктами 20, 21 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия отказа.

33. Повторное направление представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 20, 21 настоящего Положения, и принятие соответствующего решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 19-31 настоящего Положения.

34. Предельное количество повторных направлений представлений о согласовании и об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 20, 21 настоящего Положения, не ограничено.
