Правовой акт имеет нормативный характер

Начальник
Нормативно-методического Управления
Аксанов М.Е.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

ОКУД

18. 11. 2026 № 130 -Р

О внесении изменений в распоряжение Комитета по управлению городским имуществом от 04.06.2012 № 73-р

1. Внести в распоряжение Комитета по управлению городским имуществом от 04.06.2012 № 73-р «Об утверждении Перечней документов, необходимых для заключения договоров дарения земельного участка, здания, строения, сооружения, нежилого помещения, объекта незавершенного строительства, движимого имущества, безвозмездных договоров об отчуждении исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, выраженные в проектной документации» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 приложения № 3 к распоряжению дополнить абзацем следующего содержания:

«<***> копия документа, удостоверяющего личность лица, подписавшего заявление (заявителя либо представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя), заверенная заявителем: паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, вид на жительство, удостоверение беженца и др.».

1.2. В пункте 3 приложения № 3 к распоряжению слова «надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия руководителя и главного бухгалтера юридического лица, - 1 экз.;» заменить словами «надлежащим образом заверенная копия документа, подтверждающего полномочия главного бухгалтера юридического лица;».

1.3. Текст сноски <*****> к абзацу седьмому пункта 2 и абзацу двенадцатому пункта 3 приложения № 3 к распоряжению дополнить словами «Выписка из ЕГРЮЛ дополнительно представляется в день подписания договора дарения в случае если на момент ее представления вместе с заявлением она не подтверждала полномочия представившего ее лица на подписание договора дарения».

1.4. Пункт 4 приложения № 3 к распоряжению исключить.

1.5. В пункте 5 приложения № 3 к распоряжению слова «Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица без доверенности (оригинал или заверенная юридическим лицом копия решения о назначении или избрании на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности), либо надлежащим» заменить словом «Надлежащим».

2. Управлению информатизации и автоматизации (далее – УИА) в течение десяти рабочих дней обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Организационному управлению (далее – ОУ) в течение десяти рабочих дней обеспечить направление настоящего распоряжения в общедоступные базы правовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителей председателя Комитета, непосредственно координирующих и контролирующих деятельность Управления по работе с государственными предприятиями и учреждениями, ОУ и УИА, по принадлежности вопросов.

Временно исполняющий обязанности председателя Комитета **И.В.Щукина**