



**ПРАВОВОЙ АКТ
ИМЕЕТ НОРМАТИВНЫЙ
ХАРАКТЕР**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИИ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
П Р И К А З**

ОКУД 0251151

29.05.2026

№ 113-П

**О внесении изменений в приказ
администрации Приморского района
Санкт-Петербурга от 09.12.2022 № 266-п**

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приложение к приказу администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 09.12.2022 № 266-п «О Порядке поступления обращений, заявлений и уведомлений в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района Санкт-Петербурга либо должностному лицу отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района Санкт-Петербурга, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений» следующие изменения:

1.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«заявления государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность гражданской службы в администрации, включенную в Перечень должностей, государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, претендующего на замещение должностей гражданской службы в администрации, включенных в Перечень должностей, государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, назначенного на должности гражданской службы в администрации в порядке перевода из другого государственного органа, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;».

1.2. В абзаце четвертом слова «гражданского служащего» заменить словами «государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность гражданской службы в администрации.».

1.3. Абзацы шестой и седьмой изложить в следующей редакции:

«уведомления государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность гражданской службы в администрации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

уведомления государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность гражданской службы в администрации, о возникновении независимых от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов».

2. Контроль за выполнением приказа остается за главой администрации.

Глава администрации

Б.Г.Заставный