



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

окуд

14.05.2026

№ 39-029

О внесении изменений в приказ
администрации Центрального района
Санкт-Петербурга от 01.12.2022 № 157-окд

Во исполнение распоряжения Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2026 № 6-рп «О внесении изменений в некоторые распоряжения Правительства Санкт-Петербурга»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок поступления обращений, заявлений и уведомлений в Отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Центрального района Санкт-Петербурга либо должностному лицу Отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Центрального района Санкт-Петербурга, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, утвержденный приказом администрации Центрального района Санкт-Петербурга от 01.12.2022 № 157-окд (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Абзац третий Порядка изложить в следующей редакции:

«заявления государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность гражданской службы в администрации, включенную в Перечень должностей, государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, претендующего на замещение должностей гражданской службы в администрации, включенных в Перечень должностей, государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, назначаемого на должности гражданской службы в администрации в порядке перевода из другого государственного органа, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;».

1.2. В абзаце четвертом Порядка слова «гражданского служащего» заменить словами «государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность гражданской службы в администрации».

1.3. Абзацы шестой и седьмой Порядка изложить в следующей редакции:

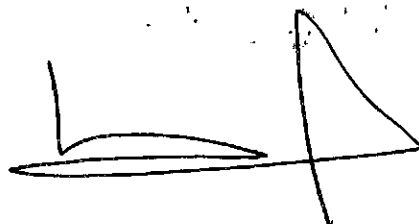
«уведомления государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность гражданской службы в администрации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

уведомления государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность гражданской службы в администрации, о возникновении независящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов».

2. Отделу по вопросам государственной службы и кадров администрации Центрального района Санкт-Петербурга обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, замещающих должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Центрального района Санкт-Петербурга, с настоящим приказом.

3. Контроль за выполнением приказа остается за главой администрации Центрального района Санкт-Петербурга.

**Глава администрации
Центрального района
Санкт-Петербурга**



А.Д.Векслер