



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.05.2026

№ 7-р/26

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Службе государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с пунктом 2.1 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

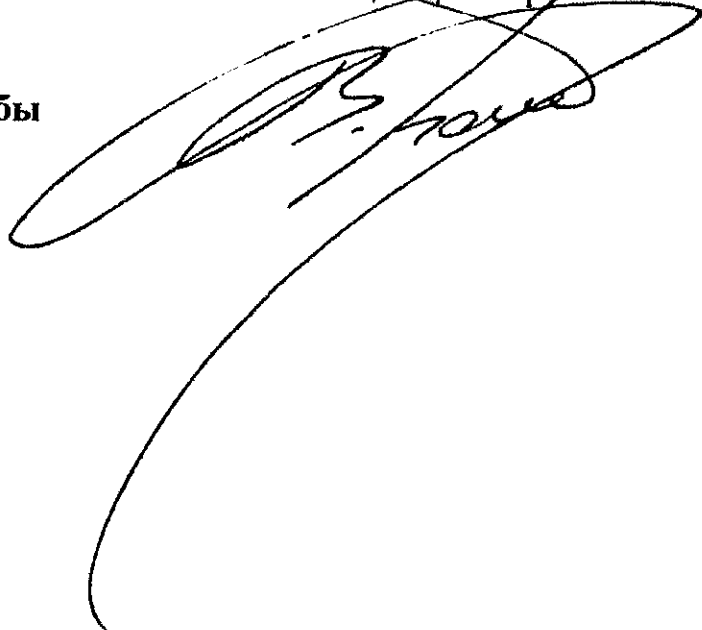
1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Службе государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень), согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от 06.10.2017 № 8-р «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Службе государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (с последующими изменениями).

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Службы

A large, stylized handwritten signature in black ink, appearing to read 'В.Г. Болдырев', is written over the text of the document.

В.Г.Болдырев

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Службе государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. В Отделе по вопросам государственной службы и кадров:
главный специалист–юрисконсульт.
2. В Финансово-экономическом отделе:
главный специалист (в должностные обязанности которого входит подготовка решений о распределении бюджетных ассигнований);
начальник сектора бухгалтерского учета.
3. В Секторе закупок:
начальник, специалист 1-й категории – юрисконсульт.
4. В Юридическом управлении:
начальник, главный специалист – юрисконсульт (2 должности) отдела правового и методического обеспечения;
начальник, главный специалист – юрисконсульт, ведущий специалист – юрисконсульт, специалист 1-й категории – юрисконсульт судебно-правового отдела;
начальник, ведущий специалист – юрисконсульт сектора административного производства.
5. В Секторе делопроизводства и контроля:
начальник.
6. В Управлении выдачи разрешений:
главный специалист, ведущий специалист (3 должности), специалист 1-й категории отдела выдачи разрешений на строительство;
начальник, ведущий специалист (3 должности) отдела выдачи разрешений на ввод в эксплуатацию.
7. В Организационном отделе:
специалист 1-й категории.
8. В Управлении информационных технологий и обеспечения оказания государственных услуг:
главный специалист отдела аналитического обеспечения и развития информационных систем (в должностные обязанности которого входит обеспечение

защиты информации и данных, владельцем которой является Служба, от неправомерных доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий);

начальник отдела технического обеспечения оказания государственных услуг.

9. В Управлении государственного строительного надзора:

начальник, заместитель начальника, главный специалист (9 должностей), ведущий специалист (2 должности), специалист 1-й категории отдела надзора за строительством и реконструкцией объектов Правобережной зоны Санкт-Петербурга;

начальник, заместитель начальника, главный специалист (8 должностей), ведущий специалист (3 должности), специалист 1-й категории отдела надзора за строительством и реконструкцией объектов Левобережной зоны Санкт-Петербурга;

начальник, заместитель начальника, главный специалист (7 должностей), ведущий специалист (3 должности) отдела надзора за специальными видами работ.