



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

окуд 0251151

06.04.2026

№ 13-н

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 11 мая 2016 года № 248-44 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Закон № 248-44):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – администрация), и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга от 31.07.2020 № 52-п «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственных гражданских служащих в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

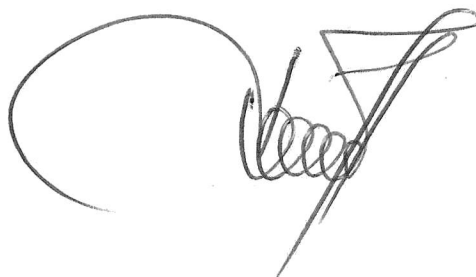
приказ администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга от 4 марта 2021 № 16-п «О внесении изменений в приказ администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга от 31.07.2020 № 52-п»;

приказ администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга от 29 декабря 2021 № 136-п «О внесении изменений в приказ администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга от 31.07.2020 № 52-п»;

приказ администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга от 15 августа 2023 № 56-п «О внесении изменений в приказ администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга от 31.07.2020 № 52-п».

3. Контроль за выполнением приказа остается за главой администрации.

Глава администрации
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга



А.А.Хорт

Приложение к приказу
администрации Красногвардейского
района Санкт-Петербурга
от 06.04.2016 № 13-к

ПОРЯДОК

представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий Порядок определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – администрация), сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также определяет порядок представления государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Закон № 230-ФЗ).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Порядком представляют:

граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации (далее – граждане);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 статьи 1 Закона № 248-44, а также включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый правовым актом администрации (далее – гражданские служащие);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга администрации, предусмотренных перечнем должностей, указанным в абзаце 3 пункта 2 настоящего Порядка (далее – кандидат на должность, предусмотренную перечнем);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, назначаемые на должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации в порядке перевода из другого государственного органа (далее – кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода).

3. Гражданские служащие представляют сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной ими, их супругой (супругом) и(или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года (с 1 января по 31 декабря), предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данных лиц, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее – сведения о расходах).

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в Отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации (далее – Отдел кадров) по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 (далее – Указ), заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справка БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

гражданами – при поступлении на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга в администрацию;

кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, – при назначении на должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрацию, предусмотренные перечнем должностей, указанным в абзаце 3 пункта 2 настоящего Порядка;

гражданскими служащими – в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Законом № 230-ФЗ - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания;

кандидатами на должность, назначаемыми в порядке перевода – при назначении на должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрацию, в порядке перевода из другого государственного органа.

5. Сведения о расходах представляются гражданскими служащими при возникновении оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, в срок, установленный для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и отражаются в соответствующем разделе справки.

6. Гражданин представляет:

сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга (на отчетную дату);

сведения о доходах своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга (на отчетную дату).

7. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность,

назначаемый в порядке перевода, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

8. Гражданский служащий представляет:

сведения о своих доходах, полученных за отчетный период с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Законом № 230-ФЗ (отчетный период), от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Законом № 230-ФЗ (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о расходах в случае, указанном в пункте 3 настоящего Порядка.

9. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в следующие сроки:

гражданин – в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка;

гражданский служащий – в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце четвертом пункта 4 настоящего Порядка;

кандидат на должность, предусмотренную перечнем, - при назначении на должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации, предусмотренные перечнем должностей, указанным в абзаце 3 пункта 2 настоящего Порядка;

кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, - в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем 5 пункта 4 настоящего Порядка.

10. В случае непредставления по объективным причинам кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга администрации и урегулированию конфликта интересов.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком, информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений, и сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком, приобщаются к личному делу государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга администрации. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, относятся к информации ограниченного доступа.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, отнесенные в соответствии с федеральным законодательством к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Решение об осуществлении контроля за соответствием расходов гражданских служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам принимает Губернатор Санкт-Петербурга либо уполномоченное им должностное лицо.

Контроль за соответствием расходов гражданских служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется органом Санкт-Петербурга по профилактике коррупционных и иных правонарушений, являющимся уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга.

15. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, не были назначены на должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрацию, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Сведения возвращаются лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, по их письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» непредставление гражданином, представление им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга.

В случае непредставления гражданским служащим, представления им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера указанный гражданский служащий несет ответственность в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» и Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

В случае непредставления гражданским служащим, представления им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о своих расходах указанный гражданский служащий несет ответственность в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Законом № 230-ФЗ.

Непредставление кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, представление им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является основанием для отказа в назначении на должность гражданской службы, предусмотренную перечнем должностей, указанным в абзаце 3 пункта 2 настоящего Порядка.

Непредставление кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, представление им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является основанием для отказа

в назначении на соответствующую должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации.