



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО  
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**П Р И К А З**

ОКУД

03.04.2026

№ 23-окд

Об утверждении Порядка представления гражданами и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Центрального района Санкт-Петербурга, государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Центрального района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 3 Закона Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Порядок представления гражданами и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Центрального района Санкт-Петербурга, государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Центрального района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ администрации Центрального района Санкт-Петербурга от 16.02.2024 № 32-окд «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей

государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Центрального района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Центрального района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», за исключением пункта 2.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника Отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Центрального района Санкт-Петербурга Коровкину Н.А.

**Глава администрации  
Центрального района  
Санкт-Петербурга**



**А.Д.Векслер**

Приложение к приказу  
администрации Центрального  
района Санкт-Петербурга  
от 13.04.2016 № 13-029

## **ПОРЯДОК**

**представления гражданами и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Центрального района Санкт-Петербурга, государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Центрального района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы представления гражданами и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Центрального района Санкт-Петербурга (далее – администрация), государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации (далее – должности гражданской службы), сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также определяет порядок представления государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности гражданской службы в администрации, сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам.

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Порядком представляют:

граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы в администрации (далее – граждане);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности гражданской службы в администрации, отнесенные к высшей группе должностей гражданской службы и главной группе должностей гражданской службы категории «руководители», а также должности гражданской службы, предусмотренные Перечнем должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации

Центрального района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Центрального района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным правовым актом администрации (далее – Перечень);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, претендующие на замещение должностей гражданской службы в администрации, предусмотренных Перечнем (далее – кандидат на должность, предусмотренную Перечнем);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, назначаемые на должности в порядке перевода из другого государственного органа (далее – кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода).

3. Сведения о расходах представляются государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности гражданской службы в администрации, предусмотренные Перечнем (далее – гражданские служащие), при возникновении оснований, предусмотренных пунктом 3 статьи 1 Закона Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Закон Санкт-Петербурга).

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о расходах представляются в Отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации (далее – Отдел кадров) по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – Указ), заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

гражданами – при поступлении на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга в администрацию;

кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем, – при назначении на должности гражданской службы в администрации, предусмотренные Перечнем;

гражданскими служащими в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным

законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» – не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания;

кандидатами на должность, назначаемыми в порядке перевода, – при назначении на должность в администрации в порядке перевода из другого государственного органа.

Сведения о расходах представляются гражданскими служащими в срок, установленный для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и отражаются в соответствующем разделе справки, утвержденной Указом.

5. Граждане, кандидаты на должности, предусмотренные Перечнем, и кандидаты на должности, назначаемые в порядке перевода, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии со статьей 4 Закона Санкт-Петербурга.

6. Гражданские служащие представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о расходах в соответствии со статьей 5 Закона Санкт-Петербурга.

7. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими в Отдел кадров сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме справки, утвержденной Указом, в сроки, установленные статьей 6 Закона Санкт-Петербурга.

8. В случае если кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, гражданский служащий по объективным причинам не может представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, гражданский служащий направляет в Отдел кадров заявление с указанием причин непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Данное заявление подлежит регистрации и рассмотрению Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга администрации Центрального района Санкт-Петербурга и урегулированию конфликта интересов.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком, информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений, и сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим

Порядком, приобщаются к личному делу гражданского служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, относятся к информации ограниченного доступа.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

12. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» непредставление гражданином, представление им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга.

В случае непредставления гражданским служащим, представления им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера указанный гражданский служащий несет ответственность в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» и Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

В случае непредставления гражданским служащим, представления им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о своих расходах указанный гражданский служащий несет ответственность в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Непредставление кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, представление им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является основанием для отказа в назначении на должность гражданской службы, предусмотренную Перечнем.

Непредставление кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, представление им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является основанием для отказа в назначении на соответствующую должность гражданской службы.