



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

ОКУД 0251151

06.04.2026

№ 160-к

О Порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ администрации Петроградского района Санкт-Петербурга от 17.12.2021 № 698-к «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

приказ администрации Петроградского района Санкт-Петербурга от 30.11.2022 № 573-к «О внесении изменения в приказ администрации Петроградского района Санкт-Петербурга от 17.12.2021 № 698-к «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского

района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

приказ администрации Петроградского района Санкт-Петербурга от 25.07.2025 № 573-к «О внесении изменения в приказ администрации Петроградского района Санкт-Петербурга от 17.12.2021 № 698-к «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

3. Контроль за исполнением настоящего приказа остается за главой администрации Петроградского района Санкт-Петербурга.

Глава администрации



Д.Ю. Ваньчков

ПОРЯДОК
представления гражданами, претендующими на замещение должностей
государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации
Петроградского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими
служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной
гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района
Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера

1. Настоящий Порядок определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – должности гражданской службы), сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также определяет порядок представления государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляют:

граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы (далее – граждане);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности гражданской службы в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, отнесенные Реестром должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, утвержденным Законом Санкт-Петербурга от 08.06.2005 № 302-34 «О реестре государственных должностей Санкт-Петербурга и Реестре должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, к высшей группе должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга и главной группе должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга категории «руководители», а также включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Петроградского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень), утверждаемый правовым актом администрации Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – гражданские служащие);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, претендующие на замещение должностей гражданской службы, предусмотренных Перечнем, указанным

в абзаце третьем настоящего пункта (далее – кандидат на должность, предусмотренную Перечнем);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, назначаемые на должности в порядке перевода из другого государственного органа (далее – кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода).

3. Гражданские служащие представляют сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной ими, их супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года (с 1 января по 31 декабря), предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данных лиц, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее – сведения о расходах).

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Петроградского района Санкт-Петербурга по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – Указ, справка), заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

гражданами - при поступлении на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга в администрацию Петроградского района Санкт-Петербурга;

кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем, - при назначении на должности гражданской службы, предусмотренные Перечнем, указанным в абзаце третьем пункта 2 настоящего порядка;

гражданскими служащими в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания;

кандидатами на должность, назначаемыми в порядке перевода, - при назначении на должность в порядке перевода из другого государственного органа.

5. Сведения о расходах представляются гражданскими служащими при возникновении оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, в срок, установленный для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и отражаются в соответствующем разделе справки.

6. Гражданин представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения

должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

7. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом шесть настоящего Порядка.

8. Гражданский служащий, замещающий должность, предусмотренную Перечнем, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о расходах в случае, указанном в пункте три настоящего Порядка.

9. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, или гражданский служащий, замещающий должность, предусмотренную Перечнем, обнаружили, что в представленных ими в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Петроградского района Санкт-Петербурга сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в следующие сроки:

1) гражданин - в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка;

2) гражданский служащий, замещающий должность, предусмотренную Перечнем, - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце четвертом пункта 4 настоящего Порядка;

3) кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, - в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем третьим пункта 4 настоящего Порядка;

4) кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, - в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем пятым пункта 4 настоящего Порядка.

10. Уточненные сведения представляются в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Петроградского района Санкт-Петербурга по форме справки, утвержденной Указом.

11. Государственный гражданский служащий Санкт-Петербурга, замещающий должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в отделе по вопросам государственной службы и кадров администрации Петроградского района Санкт-Петербурга и осуществляющий работу со справками о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в принимаемой им справке указывает свои фамилию, имя, отчество и ставит подпись.

12. В случае непредставления по объективным причинам кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей следует направить в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Петроградского района Санкт-Петербурга заявление с указанием причин непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Данное заявление подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга администрации Петроградского района Санкт-Петербурга и урегулированию конфликта интересов.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком, информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений, и сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком, приобщаются к личному делу гражданского служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, относятся к информации ограниченного доступа.

15. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, не были назначены на должность гражданской службы, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Сведения возвращаются лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, по их письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» непредставление гражданином, представление им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга.

17. В случае непредставления гражданским служащим, представления им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера указанный гражданский служащий несет ответственность в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» и Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

18. В случае непредставления гражданским служащим, представления им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о своих расходах указанный гражданский служащий несет ответственность в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

19. Непредставление кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, представление им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является основанием для отказа в назначении на должность гражданской службы, предусмотренную Перечнем должностей, указанным в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка.

20. Непредставление кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, представление им заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является основанием для отказа в назначении на соответствующую должность гражданской службы.