



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

окуд

02.03.2016

№ 63-к

**О внесении изменения в приказ
администрации Красносельского района
Санкт-Петербурга от 02.03.2015 № 120-к**

В соответствии с распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 26.12.2014 № 83-рп «Об осуществлении поиска и привлечения кадров для замещения должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, а также оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), претендующих на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, для замещения которых конкурс не проводится или может не проводиться»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 02.03.2015 № 120-к «Об утверждении Порядка осуществления оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), претендующих на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, для замещения которых конкурс не проводится или может не проводиться» изменение, изложив приложение к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу: приказы администрации Красносельского района Санкт-Петербурга:

от 16.01.2019 № 21-к «О внесении изменений в приказ администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 02.03.2015 № 120-к», за исключением пункта 2.

от 01.07.2021 № 523-к «О внесении изменений в приказ администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 02.03.2015 № 120-к».

3. Контроль за выполнением приказа остается за главой администрации.

Глава администрации

О.О.Акацевич

ПОРЯДОК
осуществления оценки профессионального уровня граждан
Российской Федерации (государственных гражданских служащих),
претендующих на замещение вакантных должностей государственной гражданской
службы Санкт-Петербурга в администрации Красносельского района
Санкт-Петербурга, для замещения которых конкурс не проводится
или может не проводиться

1. Настоящий порядок определяет порядок оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), претендующих на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, для замещения которых конкурс не проводится или может не проводиться, за исключением высшей и главной группы должностей (далее - вакантная должность).

Оценка, предусмотренная в абзаце первом настоящего пункта, не распространяется на случаи, указанные в пункте 4 части 2 статьи 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Оценка профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих) осуществляется главой администрации Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – глава администрации) на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также по результатам тестирования и индивидуального собеседования.

2. Тестирование граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), претендующих на замещение вакантных должностей (далее - кандидаты), проводится Отделом по вопросам государственной службы и кадров.

3. Тестирование кандидатов проводится по следующим группам вопросов:

вопросы для оценки уровня знания кандидатами законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, регулирующего соответствующую сферу деятельности администрации применительно к исполнению должностных обязанностей по вакантной должности;

вопросы для оценки уровня знания кандидатами Конституции Российской Федерации, Устава Санкт-Петербурга, законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции;

вопросы для оценки уровня знания кандидатами норм современного русского языка как государственного языка Российской Федерации;

вопросы для оценки уровня знания кандидатами основ информационно-телекоммуникационных технологий.

4. Подготовка вопросов, указанных в абзаце втором пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется структурным подразделением администрации, в состав которого входит вакантная должность, и направляются в Отдел по вопросам государственной службы и кадров для формирования теста.

5. Подготовка вопросов, указанных в абзацах третьем, четвертом, пятом пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется Отделом по вопросам государственной службы и кадров.

6. В каждую группу вопросов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, включается не менее 10 вопросов соответствующего содержания.

Общее количество вопросов в тесте не должно превышать 60.

7. На каждый вопрос теста может быть только один правильный ответ.

8. В ходе тестирования кандидату предоставляется перечень вопросов, для ответа на которые отводится время из расчета не менее одной минуты на один вопрос.

В бланки с перечнями вопросов, оформленные по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, вносятся записи о фамилии, имени и отчестве кандидата, дате проведения тестирования.

Во время проведения тестирования не допускается выходить за пределы помещения, в котором проходит тестирование, использовать средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Не допускается внесение в бланк с перечнем вопросов записей карандашом. В случае необходимости допускается внесение в бланк с перечнем вопросов исправлений, заверенных подписью кандидата.

9. Проверка ответов, данных кандидатом в ходе тестирования, осуществляется с помощью ключей в отсутствие кандидата после завершения тестирования.

В случае, если кандидат не отметил ни одного из предложенных вариантов ответа на вопрос в перечне вопросов или отметил два и более варианта, при проверке такой ответ засчитывается как неправильный.

Допускается проведение тестирования с использованием технических и программных средств информатизации для тестирования.

10. Оценка результатов тестирования проводится по количеству правильных ответов.

Результаты тестирования оформляются по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

11. Результаты тестирования учитываются при принятии главой администрации решения о назначении гражданина (гражданского служащего) на должность государственной гражданской службы и заключении с ним служебного контракта.

12. Результаты тестирования представляются главе администрации, заместителю главы администрации, координирующему и контролирующему деятельность структурного подразделения, в состав которого входит вакантная должность, и (или) руководителю структурного подразделения администрации, в состав которого входит вакантная должность.

13. Индивидуальное собеседование с кандидатом проводится главой администрации, заместителем главы администрации, координирующим и контролирующим деятельность структурного подразделения, в состав которого входит вакантная должность, и (или) руководителем структурного подразделения администрации, в состав которого входит вакантная должность.

Приложение № 1
к Порядку осуществления оценки
профессионального уровня граждан
Российской Федерации (государственных
гражданских служащих), претендующих
на замещение вакантных должностей
государственной гражданской службы
Санкт-Петербурга в администрации
Красносельского района Санкт-Петербурга,
для замещения которых конкурс
не проводится или может не проводиться

Фамилия, инициалы кандидата	Дата проведения тестирования
ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ	
1. Вопрос	
вариант ответа	
вариант ответа	
вариант ответа	
2. Вопрос	
вариант ответа	
вариант ответа	
вариант ответа	
... Вопрос	
вариант ответа	
вариант ответа	
вариант ответа	
_____ (подпись кандидата)	
Количество вопросов, на которые дан правильный ответ: _____	
Количество вопросов, на которые дан неправильный ответ: _____	

Приложение № 2
к Порядку осуществления оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), претендующих на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, для замещения которых конкурс не проводится или может не проводиться

Результаты тестирования граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), претендующих на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, для замещения которых конкурс не проводится или может не проводиться

(Наименование должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга)

Дата проведения тестирования: «__» _____ 20__ г.

№ пп	Фамилия, имя, отчество кандидата	Вопросы для оценки уровня знания кандидатами Конституции Российской Федерации, Устава Санкт-Петербурга, законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции (20 вопросов)	Вопросы для оценки уровня знания кандидатами норм современного русского языка как государственного языка Российской Федерации (10 вопросов)	Вопросы для оценки уровня знания кандидатами основ информационно-телекоммуникационных технологий (10 вопросов)	Вопросы для оценки уровня знания кандидатами законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, регулирующего соответствующую сферу деятельности администрации применительно к исполнению должностных обязанностей по вакантной должности (10 вопросов)	Общее количество правильных ответов	Процент правильных ответов от общего количества вопросов
1							

Принятое сокращение.

Кандидаты – граждане Российской Федерации (государственные гражданские служащие), претендующие на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, для замещения которых конкурс не проводится или может не проводиться.