



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПУШКИНСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

15.09.2025№ 555-р

**О внесении изменений в распоряжение
администрации Пушкинского района
Санкт-Петербурга от 07.10.2013 № 3547-р**

1. Внести в распоряжение администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга от 07.10.2013 № 3547-р «О мерах по реализации главы 33-3 «Экстренная социальная помощь» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее – Распоряжение) следующие изменения:

1.1. Пункты 1 и 2 Распоряжения признать утратившими силу.

1.2. Пункт 6 Распоряжения изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга Павловича Д.А.».

1.3. Пункт 1.3 Приложения № 3 к Распоряжению изложить в следующей редакции:

«1.3. Комиссия в своей работе руководствуется постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.08.2013 № 620 «О мерах по реализации главы 33-3 «Экстренная социальная помощь» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 23.05.2023 № 1061-р «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по предоставлению экстренной социальной помощи гражданам, находящимся в кризисной жизненной ситуации, в случаях, установленных Правительством Санкт-Петербурга (Уникальный реестровый номер - 7800000010000100095)» и настоящим Положением.

1.4. Пункт 4.2. Приложения № 3 к Распоряжению изложить в следующей редакции:

«4.2. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации.».

1.5. Приложение № 4 к Распоряжению изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга Павловича Д.А.

**Временно исполняющий обязанности
главы администрации**



В.А. Семёнова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению администрации
Пушкинского района
от 16.09.2025 № 555-ф

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ (КОМИССИОННОГО
ОБСЛЕДОВАНИЯ) СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ,
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭКСТРЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

1. Настоящий Порядок проведения проверки (комиссионного обследования) сведений, представленных заявителем, для предоставления экстренной социальной помощи разработан в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.08.2013 № 620 «О мерах по реализации главы 33-3 «Экстренная социальная помощь» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс», распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 23.05.2023 № 1061-р «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по предоставлению экстренной социальной помощи гражданам, находящимся в кризисной жизненной ситуации, в случаях, установленных Правительством Санкт-Петербурга (Уникальный реестровый номер - 7800000010000100095)» (далее – Административный регламент) для предоставления экстренной социальной помощи гражданам, находящимся в кризисной жизненной ситуации, которую они не могут преодолеть самостоятельно (далее - экстренная социальная помощь).

2. Проведение проверки (комиссионного обследования) (далее - Проверка) сведений, представленных заявителем, проводится в обязательном порядке в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении экстренной социальной помощи (далее – заявление).

3. Проведение Проверки осуществляется специалистами отдела социальной защиты населения администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга и(или) специалистами Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения Пушкинского района» (далее – уполномоченные лица).

4. Время проведения Проверки назначается уполномоченными лицами по согласованию с заявителем.

5. Проверка проводится с согласия заявителя.

6. По результатам Проверки, в том числе в случае отказа заявителя от Проверки, составляется акт по форме, предусмотренной Административным регламентом (далее – Акт).

7. Акт приобщается к заявлению и в течение одного рабочего дня передается в Комиссию по предоставлению экстренной социальной помощи для принятия решения.