



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

*29.10.2024*

№ 991-р

**О предоставлении меры материального стимулирования в размере государственной академической стипендии гражданам, с которыми Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга или государственными учреждениями, находящимися в его ведении, заключены договоры о целевом обучении**

В целях реализации статей 56 и 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»

1. Утвердить Положение о предоставлении меры материального стимулирования в размере государственной академической стипендии гражданам, с которыми Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга или государственными учреждениями, находящимися в его ведении, заключены договоры о целевом обучении.

2. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

Председатель Комитета  
по социальной политике Санкт-Петербурга

Е.Н.Федрикова

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Комитета  
по социальной политике  
Санкт-Петербурга

от 29.10.2025 № 991-р

**Положение**  
**о предоставлении меры материального стимулирования в размере государственной академической стипендии гражданам, с которыми Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга или государственными учреждениями, находящимися в его ведении, заключены договоры о целевом обучении**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления меры материального стимулирования в размере государственной академической стипендии (далее – стипендия) гражданам, с которыми Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга или государственными учреждениями, находящимися в его ведении (далее – заказчики целевого обучения), заключены договоры о целевом обучении.

1.3. Право на получение стипендии имеют граждане, обучающиеся по программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета (далее – граждане) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, с которыми заказчики целевого обучения заключили договор о целевом обучении.

1.4. Стипендия предоставляется гражданам, с которыми заказчиками целевого обучения заключены договоры о целевом обучении в 2025 году и последующие годы.

1.5. Выплата стипендии осуществляется ежемесячно.

1.6. Выплата стипендии осуществляется заказчиком целевого обучения за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

**2. Условия и порядок выплаты стипендии**

2.1. Для получения стипендии гражданин обращается с заявлением к заказчику целевого обучения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются следующие документы:

справка, подтверждающая факт обучения гражданина;

копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

заявление гражданина на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

реквизиты для перечисления стипендии.

Заявление и копии вышеуказанных документов подаются с предъявлением оригиналов документов, которые после сверки возвращаются гражданину. Заявление регистрируется в день поступления.

2.2. Заявление и представленные документы рассматриваются заказчиком целевого обучения в течение 10 рабочих дней с даты регистрации.

В отношении граждан, у которых заказчиком целевого обучения является Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет), Комитет в течение пяти рабочих дней после окончания срока рассмотрения представленных документов издает распоряжение о предоставлении гражданину стипендии за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

В случае если заказчиком целевого обучения является государственное учреждение, находящееся в ведении Комитета (далее – учреждение), то данное учреждение после окончания срока рассмотрения представленных документов в течение одного рабочего дня направляет в Комитет письменное уведомление о необходимости подготовки распорядительного акта, который будет служить основанием для выплаты стипендии, а также документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, и заверенную копию договора о целевом обучении (далее соответственно – уведомление, документы, копия договора).

Комитет в течение пяти рабочих дней после поступления из учреждения уведомления, документов и копии договора издает распоряжение о предоставлении гражданину стипендии за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

2.3. Предоставление гражданином неполного комплекта документов, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, является основанием для отказа в предоставлении стипендии. При предоставлении гражданином неполного комплекта документов заказчик целевого обучения направляет ему уведомление об отказе в предоставлении стипендии.

2.4. Выплата стипендии производится до 10 числа месяца, следующего за расчетным, путем перечисления денежных средств на расчетный счет гражданина.

2.5. Выплата стипендии прекращается:  
в случае расторжения договора о целевом обучении;  
в случае отчисления гражданина из образовательной организации высшего образования.

Выплата стипендии прекращается с месяца, в котором наступили вышеуказанные обстоятельства. Основанием для прекращения выплаты является распоряжение Комитета о прекращении выплаты стипендии гражданину.

2.6. Выплата стипендии приостанавливается:  
в случае наступления у гражданина академического отпуска;  
в случае нахождения гражданина в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Выплата стипендии приостанавливается с месяца, в котором наступили вышеуказанные обстоятельства. Основанием для приостановления выплаты является распоряжение Комитета о приостановлении выплаты стипендии гражданину.

2.7. Выплата стипендии возобновляется после допуска гражданина к обучению на основании приказа руководителя образовательной организации высшего образования (далее – приказ).

Для возобновления выплаты стипендии гражданин должен представить заказчику целевого обучения заверенную в установленном порядке копию приказа.

Комитет в течение пяти рабочих дней после поступления копии приказа издает распоряжение о возобновлении выплаты стипендии.

В случае если заказчиком целевого обучения является учреждение, то данное учреждение в течение одного рабочего дня после предоставления гражданином заверенной в установленном порядке копии приказа направляет в Комитет уведомление о необходимости возобновления стипендии гражданину и копию приказа.

Комитет после поступления из учреждения уведомления и копии приказа в течение пяти рабочих дней издает распоряжение о возобновлении стипендии гражданину.

2.8. Гражданин, получающий стипендию, в течение десяти рабочих дней с даты наступления обстоятельств, указанных в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего Положения, в письменной форме извещает заказчика целевого обучения о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение или приостановление выплаты стипендии.

2.9. Гражданин, не исполнивший обязательства по освоению образовательной программы и (или) осуществлению трудовой деятельности в течение срока трудовой деятельности или расторгнувший договор о целевом обучении в одностороннем порядке, возмещает заказчику целевого обучения расходы, связанные с предоставлением стипендии, если гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

2.10. Заказчик целевого обучения в месячный срок со дня, когда договор о целевом обучении расторгнут по причине неисполнения гражданином обязательств по освоению образовательной программы и (или) осуществлению трудовой деятельности в течение срока трудовой деятельности, или со дня, когда заказчику целевого обучения стало известно

о расторжении гражданином договора о целевом обучении в одностороннем порядке, направляет гражданину уведомление в письменной форме о необходимости возмещения расходов, связанных с предоставлением стипендии, с приложением расчета указанных расходов (далее - уведомление о возмещении расходов).

2.11. Гражданин в течение одного года со дня получения уведомления о возмещении расходов возмещает расходы, связанные с предоставлением стипендии, посредством перечисления денежных средств на лицевой счет заказчика в финансовом органе Санкт-Петербурга, реквизиты которого указаны в уведомлении о возмещении расходов.

2.12. В случае если гражданин в срок, установленный пунктом 2.11 настоящего Положения, не возместил заказчику целевого обучения расходы, связанные с предоставлением стипендии, или возместил указанные расходы не в полном объеме, заказчик целевого обучения вправе потребовать возмещения указанных расходов в судебном порядке.

### **3. Размер стипендии**

3.1. Размер стипендии установлен в размере государственной академической стипендии, назначаемой в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Размер стипендии подлежит ежегодной корректировке с учетом уровня инфляции.

Приложение № 1  
к Положению о предоставлении меры  
материального стимулирования в размере  
государственной академической стипендии,  
гражданам с которыми Комитетом  
по социальной политике Санкт-Петербурга или  
государственными учреждениями,  
находящимися в его ведении, заключены  
договоры о целевом обучении

Руководителю заказчика целевого обучения

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество руководителя заказчика целевого обучения)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина)

\_\_\_\_\_

(паспорт, серия, номер, дата выдачи)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(контактный номер телефона)

\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры материального стимулирования в размере государственной академической стипендии гражданину, обучающемуся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, заключившему договор о целевом обучении

Прошу предоставить мне меру материального стимулирования в размере государственной академической стипендии как студенту, обучающемуся

в \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_

на условиях договора о целевом обучении

\_\_\_\_\_

(номер и дата заключения договора о целевом обучении)

К заявлению приложены следующие документы:

- справка, подтверждающая факт обучения гражданина;
- копия документа, удостоверяющего личность гражданина;
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, либо уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- заявление гражданина на обработку персональных данных;
- реквизиты для перечисления меры материального стимулирования в размере государственной академической стипендии.

С Положением о предоставлении меры материального стимулирования в размере государственной академической стипендии гражданам, с которыми Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга или государственными учреждениями, находящимися в его ведении, заключены договоры о целевом обучении, ознакомлен(а).

О наступлении обстоятельств, влекущих прекращение или приостановление выплаты меры материального стимулирования в размере государственной академической стипендии, обязуюсь письменно сообщить заказчику целевого обучения в течение десяти рабочих дней с даты наступления соответствующих обстоятельств.

Мне разъяснено, что для возобновления выплаты меры материального стимулирования в размере государственной академической стипендии необходимо обратиться к заказчику целевого обучения.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись с расшифровкой)

Приложение № 2  
к Положению о предоставлении меры  
материального стимулирования в размере  
государственной академической стипендии,  
гражданам с которыми Комитетом  
по социальной политике Санкт-Петербурга или  
государственными учреждениями,  
находящимися в его ведении, заключены  
договоры о целевом обучении

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я. \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (дата рождения)

\_\_\_\_\_ (вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(место постоянной регистрации)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных  
данных» даю согласие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа государственной власти Санкт-Петербурга или учреждения,  
осуществляющего обработку персональных данных, и его юридический адрес)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку  
следующих персональных данных (в том числе на передачу и обработку указанных  
данных Комитету по социальной политике Санкт-Петербурга, расположенному  
по адресу: Новгородская ул., д. 20, литера А, Санкт-Петербург, 191144)<sup>1</sup>:

фамилия, имя, отчество;  
номер и серия документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи  
и выдавшем органе;  
год, месяц, дата и место рождения;  
адрес регистрации по месту жительства;  
номер телефона;  
адрес электронной почты;  
сведения об образовании;  
сведения о месте работы;

<sup>1</sup> Указывается в случае если заказчиком целевого обучения является государственное учреждение,  
находящееся в ведении Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

данные, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования либо уведомлении о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета;  
данные об идентификационном номере налогоплательщика;  
реквизиты банковского счета;  
сведения, содержащиеся в договоре о целевом обучении.

Настоящее согласие выдано сроком на

\_\_\_\_\_

(срок действия согласия)

и вступает в силу с момента его подписания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для предоставления меры материального стимулирования в размере государственной академической стипендии гражданам, с которыми Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга или государственными учреждениями, находящимися в его ведении, заключены договоры о целевом обучении, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие может быть отозвано в любое время на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись с расшифровкой)