



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

18.08.2025

№ 743-р

**О внесении изменений в распоряжение
Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга
от 05.04.2022 № 811-р**

1. Внести в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 05.04.2022 № 811-р «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 04.04.2022 № 282» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 распоряжения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок и условия предоставления материальной помощи членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции (далее – Порядок) согласно приложению».

1.2. Приложение к распоряжению изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 24.02.2022.

3. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

Председатель Комитета по социальной
политике Санкт-Петербурга

Е.Н.Фандрикова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 16.08.2022 № 743-п

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
предоставления материальной помощи членам семей погибших (умерших)
участников специальной военной операции

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления материальной помощи, оказываемой за счет средств бюджета Санкт-Петербурга (далее – материальная помощь), членам семей погибших (умерших) лиц, являвшихся участниками специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, участниками отражения вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации и вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее соответственно – погибший, специальная военная операция):

1.1. Имевших место жительства в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

1.2. Имевших место пребывания в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

1.3. Состоявших на воинском учете в военных комиссариатах районов города Санкт-Петербурга на дату гибели (смерти).

1.4. Призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, состоявших на воинском учете в военных комиссариатах районов города Санкт-Петербурга на дату призыва на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

1.5. Обратившихся в пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) по Санкт-Петербургу Ленинградского военного округа Министерства обороны Российской Федерации (далее – Пункт отбора) либо в федеральное казенное учреждение «Военный комиссариат города Санкт-Петербурга» (далее – Военный комиссариат города Санкт-Петербурга) в целях поступления на военную службу и заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

1.6. Являвшихся военными служащими, пребывавшими в запасе и заключившими с 23.05.2022 по 20.09.2022 контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в воинских частях, имевшими место жительства или место пребывания в Санкт-Петербурге, состоявшими на воинском учете в органах воинского учета Санкт-Петербурга на дату заключения указанного контракта.

1.7. Направленных Военным комиссариатом города Санкт-Петербурга в добровольческие формирования, содействующие выполнению специальных задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании и имевших место жительства или место пребывания в Санкт-Петербурге или состоявших на воинском учете в органах воинского учета Санкт-Петербурга на дату заключения указанного контракта.

2. Право на получение материальной помощи имеют члены семьи погибшего – супруг(а), дети, родители, а также лица, находившиеся на иждивении погибшего на дату смерти (далее – члены семьи погибшего).

3. Для предоставления материальной помощи члены семьи погибшего, в том числе не имеющие места жительства в Санкт-Петербурге, подают заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление):

3.1. По 14.12.2023 – в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет).

3.2. С 15.12.2023 по 31.08.2025:

в администрацию района Санкт-Петербурга по месту жительства в Санкт-Петербурге погибшего на дату гибели (смерти);

в администрацию района Санкт-Петербурга по месту пребывания в Санкт-Петербурге погибшего на дату гибели (смерти) – в случае, если у погибшего отсутствовала регистрация по месту жительства в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти);

в администрацию района Санкт-Петербурга по месту постановки на воинский учет погибшего военнослужащего или добровольца на дату гибели (смерти) или призыва на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или заключения контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или заключения контракта о пребывании в добровольческом формировании – в случае, если у погибшего военнослужащего или добровольца отсутствовала регистрация по месту жительства или пребывания в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти);

в Комитет – в случае, если у погибшего военнослужащего отсутствует гражданство Российской Федерации и регистрация по месту жительства или пребывания в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

3.3. С 01.09.2025:

в администрацию района Санкт-Петербурга по месту жительства в Санкт-Петербурге погибшего на дату гибели (смерти);

в администрацию района Санкт-Петербурга по месту пребывания в Санкт-Петербурге погибшего на дату гибели (смерти) – в случае, если у погибшего отсутствовала регистрация по месту жительства в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти);

в администрацию района Санкт-Петербурга по месту постановки на воинский учет погибшего военнослужащего или добровольца на дату гибели (смерти) или призыва на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или заключения контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или заключения контракта о пребывании в добровольческом формировании – в случае, если у погибшего военнослужащего или добровольца отсутствовала регистрация по месту жительства или пребывания в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

4. К заявлению прилагаются следующие документы:

4.1. Документ, удостоверяющий личность члена семьи погибшего:

4.1.1. Для граждан Российской Федерации: паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены.

4.1.2. Для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина, документ, подтверждающий законность пребывания (проживания) в Российской Федерации: разрешение на временное проживание или вид на жительство в Российской Федерации, либо уведомление о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания по форме согласно приложению № 4 к приказу Министерства внутренних дел Российской Федерации от 10.12.2020 № 856 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, заявления о снятии

иностранного гражданина или лица без гражданства с регистрации по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметок о регистрации (снятии с регистрации) иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, предоставляемых, в том числе, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг».

4.2. Документ, подтверждающий место жительства в Санкт-Петербурге погибшего, место пребывания в Санкт-Петербурге погибшего, воинский учет погибшего в военных комиссариатах районов города Санкт-Петербурга или заключение погибшим контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации через Пункт отбора или Военный комиссариат города Санкт-Петербурга (представляется один из документов):

4.2.1. Документ, подтверждающий место жительства погибшего в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

4.2.2. Документ, подтверждающий место пребывания погибшего в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти), – в случае отсутствия места жительства у погибшего в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

4.2.3. Документ, подтверждающий постановку погибшего на воинский учет в военном комиссариате района города Санкт-Петербурга на дату гибели (смерти), – в случае отсутствия места жительства или места пребывания у погибшего в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

4.2.4. Документ, подтверждающий постановку погибшего на воинский учет в военном комиссариате района города Санкт-Петербурга на дату заключения контракта о пребывании в добровольческом формировании (для погибших (умерших), указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка, – в случае отсутствия места жительства или места пребывания у погибшего в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

4.2.5. Документ, подтверждающий постановку погибшего на воинский учет в военном комиссариате района города Санкт-Петербурга на дату призыва на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (для погибших (умерших), указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, – в случае отсутствия места жительства или места пребывания у погибшего в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

4.2.6. Документ, подтверждающий заключение погибшим контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации через Пункт отбора, – в случае отсутствия места жительства или места пребывания у погибшего в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

4.2.7. Документ, подтверждающий заключение погибшим контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации через Военный комиссариат города Санкт-Петербурга, – в случае отсутствия места жительства или места пребывания у погибшего в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

4.2.8. Документы, подтверждающие заключение погибшим с 23.05.2022 по 20.09.2022 контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации и воинский учет в органах воинского учета Санкт-Петербурга на дату заключения указанного контракта, – в случае отсутствия места жительства или места пребывания у погибшего в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

4.3. Документ, подтверждающий направление Военным комиссариатом города Санкт-Петербурга в добровольческие формирования, содействующие выполнению специальных задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (по примерной форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку) (для лиц,

указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка, в случае отсутствия места жительства или места пребывания у погибшего в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

4.4. Свидетельство о смерти погибшего.

4.5. Документ, подтверждающий гибель (смерть) при участии в специальной военной операции (представляется один из документов):

4.5.1. Извещение о гибели при участии в специальной военной операции.

4.5.2. Сведения Военного комиссариата города Санкт-Петербурга о гибели при участии в специальной военной операции.

4.5.3. Документ организации, направившей для участия в специальной военной операции, подтверждающий гибель при участии в специальной военной операции.

4.5.4. Решение суда о признании погибшим при участии в специальной военной операции.

4.6. Документы, подтверждающие родство с погибшим (свидетельство о браке, свидетельство о рождении).

4.7. Документы, подтверждающие факт нахождения на иждивении (для лиц, находившихся на иждивении погибшего).

4.8. Документ, содержащий номер счета и реквизиты кредитного учреждения.

4.9. Согласие членов семьи погибшего на получение материальной помощи в случае, указанном в пункте 5 настоящего Порядка, по примерной форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Заявление может быть подано членом семьи погибшего лично или через представителя в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и подсистемы «Портал «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» Межведомственной автоматизированной информационной системы предоставления в Санкт-Петербурге государственных и муниципальных услуг в электронном виде», а также иным способом, позволяющим передать заявление в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи».

Заявление может быть подано членом семьи погибшего в администрацию района Санкт-Петербурга посредством обращения в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

При подаче заявления представителем члена семьи погибшего представляются документы, удостоверяющие личность представителя члена семьи погибшего (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, паспорт иностранного гражданина, разрешение на временное проживание или вид на жительство; удостоверение беженца), и документ, подтверждающий его полномочия как представителя члена семьи погибшего.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

Документы, прилагаемые к заявлению на бумажном носителе, после копирования возвращаются заявителю.

В случае если членом семьи погибшего не представлены документы или сведения, перечисленные в пунктах 4.2.1 – 4.2.7, 4.3, 4.4, 4.5.2, 4.6 настоящего Порядка, Комитет или администрация района Санкт-Петербурга запрашивает необходимые для принятия решения о предоставлении материальной помощи документы и сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг (далее – межведомственный запрос).

Межведомственный запрос Комитет или администрация района Санкт-Петербурга в течение пяти рабочих дней с даты приема заявления направляет в уполномоченные органы.

Путем направления Комитетом и администрацией района Санкт-Петербурга межведомственного запроса в адрес Министерства внутренних дел Российской Федерации запрашиваются сведения, подтверждающие место жительства в Санкт-Петербурге или место пребывания в Санкт-Петербурге, указанные в пунктах 4.2.1 и 4.2.2 настоящего Порядка.

Путем направления Комитетом и администрацией района Санкт-Петербурга межведомственного запроса в адрес Военного комиссариата города Санкт-Петербурга запрашиваются сведения:

подтверждающие воинский учет в военных комиссариатах районов города Санкт-Петербурга, указанные в пунктах 4.2.3 – 4.2.5 настоящего Порядка;

подтверждающие заключение контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации через Военный комиссариат города Санкт-Петербурга, указанные в пункте 4.2.7 настоящего Порядка;

подтверждающие направление Военным комиссариатом города Санкт-Петербурга в добровольческие формирования, содействующие выполнению специальных задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка;

подтверждающие гибель при участии в специальной военной операции, указанные в пункте 4.5.2 настоящего Порядка.

Путем направления Комитетом и администрацией района Санкт-Петербурга межведомственного запроса в адрес Пункта отбора запрашиваются сведения, подтверждающие заключение контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации через Пункт отбора, указанные в пункте 4.2.6 настоящего Порядка.

Путем направления Комитетом и администрацией района Санкт-Петербурга межведомственного запроса посредством Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния запрашиваются сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (о смерти погибшего (либо его членов семьи), рождении ребенка, один из родителей которого является погибшим; о рождении погибшего; заключении (расторжении) брака с погибшим; перемене имени), указанные в пунктах 4.4 и 4.6 настоящего Порядка.

В случае направления межведомственного запроса в Военный комиссариат города Санкт-Петербурга или Пункт отбора член семьи погибшего заполняет согласие на обработку персональных данных обратившегося за предоставлением материальной помощи, в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

В случае, если в автоматизированной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Санкт-Петербурга» (далее – ЭСРН) содержатся сведения о предоставлении единовременной материальной помощи за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в связи с заключением контракта о военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации либо контракта о пребывании в добровольческом формировании, указанные сведения в виде выписки из ЭСРН приобщаются к заявлению, подтверждая сведения, указанные в пунктах 4.2.6 – 4.2.8 настоящего Порядка.

5. Материальная помощь предоставляется каждому члену семьи погибшего в равных долях от общей суммы в размере 2 млн руб. либо члену семьи погибшего при наличии письменного согласия иных членов семьи погибшего на получение им материальной помощи в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на осуществление выплаты материальной помощи.

В случае если членом семьи погибшего не подано заявление о предоставлении материальной помощи в течение трех лет со дня смерти погибшего, а также в случае, если членом семьи погибшего подано заявление, но принято решение об отказе в предоставлении материальной помощи по причине, указанной в пункте 7.3 настоящего Порядка, причитающаяся ему доля материальной помощи делится между членами семьи погибшего, получившими ее ранее. Осуществление перечисления материальной помощи в данном случае производится в беззаявительном порядке.

6. Решение о предоставлении материальной помощи принимается в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления и полного комплекта документов, указанных в пунктах 4.1 – 4.9 настоящего Порядка, в Комитет или администрацию района Санкт-Петербурга:

6.1. Комитетом – в случае, если заявление подано по 14.12.2023, или в случае, если заявление подано с 15.12.2023 по 31.08.2025 и у погибшего военнослужащего отсутствует гражданство Российской Федерации и регистрация по месту жительства или пребывания в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

6.2. Администрацией района Санкт-Петербурга по месту жительства в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти) погибшего – в случае если заявление подано после 14.12.2023.

6.3. Администрацией района Санкт-Петербурга по месту пребывания в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти) погибшего – в случае, если заявление подано после 14.12.2023 и у погибшего отсутствовала регистрация по месту жительства в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

6.4. Администрацией района Санкт-Петербурга по месту постановки на воинский учет погибшего на дату гибели (смерти) или призыва на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или заключения контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или заключения контракта о пребывании в добровольческом формировании – в случае, если заявление подано после 14.12.2023 и у погибшего отсутствовала регистрация по месту жительства или пребывания в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти).

Решение о предоставлении материальной помощи оформляется распоряжением Комитета или администрации района Санкт-Петербурга (далее – распоряжение о предоставлении материальной помощи).

7. Решение об отказе в предоставлении материальной помощи принимается в следующих случаях:

7.1. Отсутствие у гражданина права на материальную помощь.

7.2. Представление гражданином неполных и(или) недостоверных сведений и документов, необходимых для предоставления материальной помощи.

7.3. Смерть гражданина, наступившая до момента принятия решения о предоставлении материальной помощи.

7.4. Гражданину ранее уже была предоставлена материальная помощь по данному основанию.

7.5. Материальная помощь членам семьи ранее уже была предоставлена в полном объеме (в размере 2 млн руб.).

7.6. Подача заявления лицом, не имеющим полномочий представлять интересы члена семьи погибшего.

8. Решение об отказе в предоставлении материальной помощи направляется члену семьи погибшего с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

9. Распоряжение о предоставлении материальной помощи в течение двух рабочих дней со дня его издания, а также заявление и документы к нему направляются Комитетом или администрацией района Санкт-Петербурга в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Городской информационно-расчетный центр» (далее – Горцентр) для осуществления выплаты материальной помощи.

10. Горцентр в течение пяти рабочих дней со дня получения распоряжения о предоставлении материальной помощи обеспечивает перечисление денежных средств на счет в кредитной организации согласно реквизитам, приложенным к заявлению.

11. Горцентр обеспечивает хранение документов, на основании которых принято решение о предоставлении материальной помощи, в течение 10 лет.

12. В случае поступления в администрацию района Санкт-Петербурга сведений о необоснованной (излишней) выплате сумм материальной помощи администрация района Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней принимает решение о возврате необоснованно (излишне) выплаченных сумм материальной помощи (далее – решение о возврате), в котором указывается срок их возврата. Срок возврата составляет 45 календарных дней со дня принятия решения о возврате.

Копия решения о возврате направляется члену семьи погибшего и в Горцентр в течение семи рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Горцентр в течение трех рабочих дней со дня истечения срока возврата уведомляет администрацию района Санкт-Петербурга о возврате (невозврате) членом семьи погибшего необоснованно (излишне) выплаченных сумм материальной помощи в срок, указанный в решении о возврате.

В случае если необоснованно (излишне) выплаченные суммы материальной помощи не возвращены членом семьи погибшего в срок, указанный в решении о возврате, Горцентр в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока возврата направляет в суд исковое заявление о взыскании с члена семьи погибшего необоснованно (излишне) выплаченных сумм материальной помощи.

Приложение № 1
к Порядку и условиям предоставления
материальной помощи членам семей
погибших (умерших) участников
специальной военной операции

В _____

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____,

адрес регистрации по месту жительства:

паспорт: серия _____ № _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

номер телефона _____

адрес эл. почты (при наличии) _____

СНИЛС¹ _____

Заявление о предоставлении материальной помощи

Прошу предоставить мне материальную помощь в связи с гибелью _____
(дата гибели)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего)

являвшегося(шейся) участником специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины/отражения вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации и вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, приходящегося мне _____

_____ (указать степень родства)

проживавшего или состоявшего на воинском учете в Санкт-Петербурге по адресу:

_____ (адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания в Санкт-Петербурге или военный комиссариат района города Санкт-Петербурга по месту постановки на воинский учет)

Прошу перечислить материальную помощь _____

_____ (реквизиты банка и номер лицевого счета)

При подаче заявления предъявлены следующие документы:

¹ В случае, если заявитель желает представить самостоятельно.

Документ, удостоверяющий личность члена семьи погибшего.

Документ, подтверждающий место жительства погибшего в Санкт-Петербурге, место пребывания погибшего в Санкт-Петербурге, воинский учет погибшего в военных комиссариатах районов города Санкт-Петербурга или заключение погибшим контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации через пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) по Санкт-Петербургу Ленинградского военного округа Министерства обороны Российской Федерации либо федеральное казенное учреждение «Военный комиссариат города Санкт-Петербурга» (перечислить): _____

Документ, подтверждающий направление федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат города Санкт-Петербурга» в добровольческие формирования, содействующие выполнению специальных задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (для добровольцев, в случае отсутствия места жительства или места пребывания у погибшего в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти)).

Свидетельство о смерти погибшего.

Документ, подтверждающий гибель (смерть) при участии в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, участниками отражения вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации и вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (перечислить): _____

Документы, подтверждающие родство с погибшим (перечислить): _____

Документы, подтверждающие факт нахождения на иждивении (указать): _____

Документ, содержащий номер счета и реквизиты кредитного учреждения.

Согласие иных членов семьи погибшего на получение материальной помощи.

Документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя члена семьи погибшего (при подаче документов представителем члена семьи погибшего).

Сообщаю, что у _____
(ФИО погибшего)

имеются другие члены семьи:

1. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

2. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

3. _____

 (степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)
4. _____

 (степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)
5. _____

 (степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

Достоверность и полноту сообщаемых мною сведений для назначения материальной помощи подтверждаю.

Об ответственности за неполноту и (или) недостоверность предоставленных сведений, указанных в заявлении на предоставление материальной помощи, предупрежден(а).

Предупрежден(а) о возврате материальной помощи в случае нарушения требований Порядка.

Информирован(а) о том, что в случае обращения иных членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции после предоставления мне материальной помощи, указанные лица вправе обратиться в суд с иском о взыскании части положенной им суммы с меня, как члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, получившего материальную помощь.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги прошу осуществлять¹:

посредством уведомлений, направленных по электронной почте;

посредством СМС-оповещений;

посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»;

посредством уведомлений в социальных сетях.

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

при личном посещении администрации _____ района Санкт-Петербурга;

в структурном подразделении МФЦ² _____ района

Санкт-Петербурга по адресу: _____

в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – gu.spb.ru)³.

Дата	Подпись заявителя (представителя заявителя)	Расшифровка подписи

линия отреза

Расписка-уведомление

о принятии заявления о предоставлении материальной помощи и документов
 (выдается заявителю)

Заявление и документы _____ приняты
 (фамилия, имя, отчество)

_____	_____	_____	_____
(должность лица, принявшего документы)	(дата)	(Подпись)	(Расшифровка подписи)

¹ Заполняется при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ либо через Портал.

² Указанный способ получения уведомления о принятом администрацией района решении доступен для выбора при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ.

³ Указанный способ получения результата предоставления государственной услуги доступен для выбора при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ или Портала.

Приложение № 2
к Порядку и условиям предоставления
материальной помощи членам семей
погибших (умерших) участников
специальной военной операции

(ПРИМЕРНАЯ ФОРМА)

Угловой
штамп

СПРАВКА

Погибший, _____

_____ ,

(воинское звание, фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 202__ г. был направлен федеральным казенным учреждением
«Военный комиссариат города Санкт-Петербурга» в добровольческие формирования,
содействующие выполнению специальных задач, возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации.

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3
к Порядку и условиям предоставления
материальной помощи членам семей
погибших (умерших) участников
специальной военной операции

(ПРИМЕРНАЯ ФОРМА)

В _____

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____.

адрес регистрации по месту жительства:

паспорт: серия _____ № _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

номер телефона _____

адрес эл. почты (при наличии) _____

Согласие

на получение материальной помощи членом семьи

Прошу материальную помощь в связи с гибелью _____
(дата гибели)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего)

являвшегося(шейся) участником специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины/отражения вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации и вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, приходящегося мне

(указать степень родства)

проживавшего или состоявшего на воинском учете в Санкт-Петербурге по адресу:

(адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания в Санкт-Петербурге или военный комиссариат района города Санкт-Петербурга по месту постановки на воинский учет)
предоставить без учета моей доли _____

(ФИО члена семьи, в отношении которого дается согласие)

При подаче заявления предъявлены следующие документы:

Документ, удостоверяющий личность члена семьи погибшего.

Документы, подтверждающие родство с погибшим (перечислить): _____

Документы, подтверждающие факт нахождения на иждивении (указать): _____

Документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя члена семьи погибшего (при подаче документов представителем члена семьи погибшего).

Сообщаю, что у _____
(ФИО погибшего)

имеются другие члены семьи:

1. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

2. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

3. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

4. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

5. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

Достоверность и полноту сообщаемых мною сведений для назначения материальной помощи подтверждаю.

Об ответственности за неполноту и (или) недостоверность предоставленных сведений, указанных в заявлении на предоставление материальной помощи, предупрежден(а).

« ____ » _____ 202__ г.

(подпись)

(расшифровка)

Документы приняты

« ____ » _____ 202__ г.

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 4
к Порядку и условиям предоставления
материальной помощи членам семей
погибших (умерших) участников
специальной военной операции

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)
_____, « ____ » _____ года рождения,
документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ номер _____ Дата выдачи « ____ » _____ г.,
выдан _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю согласие администрации _____
района Санкт-Петербурга / Комитету по социальной политике Санкт-Петербурга
на обработку и использование моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

год, месяц, дата и место рождения;

серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и
выдавшем органе;

адрес регистрации по месту жительства,

в целях предоставления мер социальной поддержки участникам специальной военной
операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной
Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины/отражения
вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации и вооруженной
провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных
территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения
специальной военной операции.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется
в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что оператор будет обрабатывать персональные данные как
неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее согласие действует с момента подписания до даты его отзыва мною,
указанной в письменном заявлении, поданном оператору.

« ____ » _____ 202__ г.

(подпись)

(расшифровка)