



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ИМУЩЕСТВОМ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.05.2025

№ 23-р

**О внесении изменений  
в распоряжение от 05.09.2017 № 11-р**

1. Внести в распоряжение Комитета по контролю за имуществом Санкт-Петербурга (далее – Комитет) от 05.09.2017 № 11-р «Об утверждении Порядка проведения обследований земельных участков и объектов нежилого фонда» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1 приложения к распоряжению слова «объектов нежилого фонда» заменить словами «объектов нежилого фонда, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга (далее – объекты нежилого фонда)».

1.2. В пункте 1.2 приложения к распоряжению слова «должностными лицами Комитета» заменить словами «должностным(ыми) лицом(ами) Комитета».

1.3. В абзаце третьем пункта 2.2 приложения к распоряжению слова «фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц, уполномоченных» заменить словами «фамилия(ии), имя (имена), отчество(ва), должность(ти) должностного(ых) лица (лиц), уполномоченного(ых)».

1.4. В абзаце втором пункта 3.1 приложения к распоряжению слова «должностными лицами Комитета, уполномоченными» заменить словами «должностным(ыми) лицом(ами) Комитета, уполномоченным(ыми)».

1.5. Абзац первый пункта 3.2 приложения к распоряжению изложить в следующей редакции:

«Перед обследованием уполномоченное(ые) должностное(ые) лицо (лица) Комитета по имеющимся в Комитете базам данных и иным доступным источникам информации получает(ют) необходимые сведения об объектах недвижимости, подлежащих обследованию, а также об их возможных правообладателях (пользователях)».

1.6. В абзаце втором пункта 3.3 приложения к распоряжению слова «Должностными лицами Комитета, указанными» заменить словами «Должностным(ыми) лицом(ами) Комитета, указанным(ыми)».

1.7. В абзаце первом пункта 3.4, абзаце первом пункта 3.5 приложения к распоряжению слова «должностных лиц Комитета» заменить словами «должностного(ых) лица (лиц) Комитета».

1.8. В пункте 3.8 приложения к распоряжению слова «акт обследования» в соответствующих падежах заменить словом «Акт» в соответствующих падежах.

1.9. В пункте 3.9 приложения к распоряжению:

1.9.1. В абзаце первом слова «уполномоченный на проведение обследования сотрудник Комитета предпринимает» заменить словами «уполномоченный(ые) на проведение обследования сотрудник(и) Комитета предпринимает(ют)».

1.9.2. В абзаце втором слова «данные Дежурного кадастрового плана Санкт-Петербурга» заменить словами «данные государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Региональная геоинформационная система».

1.9.3. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«При выявлении в ходе проведения обследований признаков нарушения земельного законодательства, выразившихся в использовании земельного участка без правоустанавливающих документов или установления факта использования объекта нежилого фонда в отсутствие правовых оснований, должностное(ые) лицо (лица) Комитета, проводившее(ие) обследование, готовит(ят) уведомление о добровольном освобождении лицу, незаконно использующему объект недвижимости, по форме, установленной распоряжением Комитета от 31.01.2024 № 9-р «О Порядке организации работы по пресечению незаконного использования объектов нежилого фонда, земель и земельных участков и о признании утратившими силу некоторых распоряжений Комитета», и размещает(ют) его на объекте недвижимости».

1.10. Пункт 4.1 приложения к распоряжению изложить в следующей редакции:

«4.1. По результатам обследования должностным(ыми) лицом(ами) Комитета, проводившим(ими) обследование объекта недвижимости, не позднее трех рабочих дней с даты проведения обследования составляется Акт на бланке Комитета.

Акт составляется в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью посредством государственной информационной системы Санкт-Петербурга, обладающей соответствующим функционалом (далее – ГИС).

В случае неработоспособности ГИС по причине технического сбоя, подтвержденного организацией(ями), обеспечивающей(ими) функционирование ГИС, Акт может быть составлен и подписан должностным(ыми) лицом(ами) Комитета, проводившим(ими) обследование объекта недвижимости, на бумажном носителе.

После подписания Акт подлежит согласованию начальником структурного подразделения, входящего в состав соответствующего Управления Комитета, должностным(ыми) лицом(ами) Комитета которого проводилось обследование, либо лицом, его замещающим.

В случае проведения обследования с участием иных лиц Акт составляется на бумажном носителе и подписывается всеми участниками обследования с указанием должностей, реквизитов доверенностей, иных документов, подтверждающих полномочия участников обследования. Копии доверенностей представителя правообладателя (пользователя) в случае его присутствия на обследовании приобщаются к Акту.

В случае составления и подписания Акта на бумажном носителе копия Акта подлежит размещению в ГИС в течение одного рабочего дня с момента его составления и подписания и (или) восстановления работоспособности ГИС.

К Акту прилагаются фототаблицы, а также другие связанные с результатами обследования документы или их копии, носители информации, подтверждающие выявленные при проведении обследований нарушения».

2. Установить, что со дня вступления в силу настоящего распоряжения до 01.01.2026 действует переходный период.

2.1. Со дня вступления в силу настоящего распоряжения до 01.10.2025 в форме электронного документа, подписываемого усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) посредством государственной информационной системы Санкт-Петербурга, обладающей соответствующим функционалом (далее – ГИС), составляются акты обследования объекта нежилого фонда, акты обследования земельного участка (далее – Акты) в случае выявления по результатам их обследований факта использования объекта недвижимости в отсутствие правовых оснований.

2.2. С 01.10.2025 в форме электронного документа, подписываемого УКЭП посредством ГИС, составляются также акты обследований объектов нежилого фонда, не указанные в пункте 2.1 настоящего распоряжения.

3. Общему отделу Комитета в течение трех рабочих дней довести настоящее распоряжение до заместителей председателя Комитета и руководителей структурных подразделений Комитета.

4. Информационно-аналитическому управлению Комитета обеспечить размещение настоящего распоряжения на веб-странице Комитета официального сайта Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней с момента его издания.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения остается за председателем Комитета.

**Временно  
исполняющий обязанности  
председателя Комитета**



**М.Д.Сергеев**