

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ОКУД

17.03.2025№ 139

**О Порядке и условиях предоставления  
в 2025-2027 годах субсидий  
общественным объединениям  
в соответствии с Законом  
Санкт-Петербурга «О государственной  
поддержке общественных объединений  
ветеранов войны и труда, узников  
фашистских концлагерей, инвалидов  
и жертв политических репрессий  
Санкт-Петербурга»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 (далее – общие требования), и в целях реализации Закона Санкт-Петербурга от 30.04.1997 № 76-24 «О государственной поддержке общественных объединений ветеранов войны и труда, узников фашистских концлагерей, инвалидов и жертв политических репрессий Санкт-Петербурга», подраздела 12.3 раздела 12 приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге» Правительство Санкт-Петербурга

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок и условия предоставления в 2025-2027 годах субсидий общественным объединениям в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О государственной поддержке общественных объединений ветеранов войны и труда, узников фашистских концлагерей, инвалидов и жертв политических репрессий Санкт-Петербурга» (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Комитету по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет) в месячный срок в соответствии с абзацем шестым пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями и в целях реализации Порядка принять нормативный правовой акт, регулирующий отдельные вопросы предоставления субсидий в соответствии с Порядком (далее – субсидии), которым установить:

2.1. Состав Комиссии по предоставлению государственной поддержки общественным объединениям ветеранов войны и труда, узников фашистских концлагерей, инвалидов и жертв политических репрессий Санкт-Петербурга (далее – Комиссия) и положение о ней.

2.2. Форму заявления на участие в отборе на право предоставления субсидий (далее – заявление), представляемого в Комитет общественными объединениями ветеранов войны и труда, узников фашистских концлагерей, инвалидов и жертв политических репрессий Санкт-Петербурга (далее – общественные объединения) для участия в отборе на право получения субсидий (далее – отбор).

2.3. Срок размещения объявления о проведении отбора (далее – объявление) на веб-странице Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга ([www.gov.spb.ru](http://www.gov.spb.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Сведения о бюджете» и в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса – электронном казначействе с указанием сведений в соответствии с пунктом 21 общих требований, а также порядок представления общественным объединениям разъяснений положений объявления.

2.4. Перечень документов для участия в отборе (далее – документы) и требования к ним.

2.5. Порядок отзыва заявления и документов участником отбора.

2.6. Порядок рассмотрения, оценки и отклонения заявлений Комиссией.

2.7. Условия признания участников отбора, прошедших отбор, уклонившимися от заключения соглашений о предоставлении субсидий (далее – соглашения) и порядок заключения соглашений.

2.8. Форму заявления на предоставление субсидий и перечень документов, подтверждающих затраты, возмещаемые за счет субсидий.

2.9. Порядок определения значений характеристик результата предоставления субсидий (дополнительных количественных параметров, которым должен соответствовать результат предоставления субсидий) (далее – характеристики).

2.10. Порядок и сроки представления, рассмотрения, проверки и принятия отчетности о достижении результата предоставления субсидий и характеристик, а также дополнительной отчетности.

2.11. Порядок и сроки проведения Комитетом проверок соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий.

2.12. Порядок возврата заявлений и документов на доработку.

2.13. Порядок и случаи отмены проведения отбора, случаи признания отбора несостоявшимся.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Чечину Н.В.

Губернатор  
Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

Приложение  
к постановлению  
Правительства Санкт-Петербурга  
от 17.03.2025 № 139

**ПОРЯДОК**  
**и условия предоставления в 2025-2027 годах субсидий**  
**общественным объединениям в соответствии с Законом Санкт-Петербурга**  
**«О государственной поддержке общественных объединений**  
**ветеранов войны и труда, узников фашистских концлагерей,**  
**инвалидов и жертв политических репрессий Санкт-Петербурга»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Санкт-Петербурга субсидий в 2025-2027 годах в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 30.04.1997 № 76-24 «О государственной поддержке общественных объединений ветеранов войны и труда, узников фашистских концлагерей, инвалидов и жертв политических репрессий Санкт-Петербурга» (далее – Закон Санкт-Петербурга) и подразделом 12.3 раздела 12 приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге» (далее – субсидии).

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – Единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Средства субсидии не подлежат казначейскому сопровождению.

1.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе общественным объединениям ветеранов войны и труда, узников фашистских концлагерей, инвалидов и жертв политических репрессий Санкт-Петербурга (далее – общественные объединения) в порядке, установленном Законом Санкт-Петербурга.

1.3. Субсидии предоставляются в целях компенсации расходов в форме возмещения затрат, возникших у общественных объединений с 1 октября предшествующего года по 30 сентября года отбора:

на оплату фактически потребленных услуг по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, газоснабжению, а также отопления, содержания и текущего ремонта общего имущества собственников помещений в здании, многоквартирном доме, услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в размере, определяемом исходя из площади находящихся в собственности Санкт-Петербурга объектов нежилого фонда, занимаемых общественными объединениями на основании договоров аренды, безвозмездного пользования, но не более 100 кв.м на общественное объединение в границах территории одного района Санкт-Петербурга;

на оплату предоставляемых в находящихся в собственности Санкт-Петербурга объектах нежилого фонда, занимаемых общественными объединениями на основании договоров аренды, безвозмездного пользования услуг телефонной связи, за исключением услуг подвижной радиотелефонной связи, услуг связи для целей кабельного и (или) эфирного телевизионного вещания и (или) радиовещания в части, касающейся пользования коллективной телевизионной антенной, радиотрансляционной точкой;

на оплату стоимости доступа к сети «Интернет» в размере фактически понесенных затрат, но не превышающем в период с 01.10.2024 по 31.12.2024 4198 руб. в месяц,

с 01.01.2025 по 31.12.2025 – 4392 руб. в месяц, в период с 01.01.2026 по 31.12.2027 – величины, рассчитанной с учетом индексации, в соответствии с абзацем шестым статьи 1 Закона Санкт-Петербурга (далее – коммунальные и иные услуги, затраты).

1.4. Субсидии предоставляются Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга – главным распорядителем бюджетных средств (далее – Комитет), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

1.5. Субсидии предоставляются по результатам отбора общественных объединений на право получения субсидий (далее – отбор). Отбор проводится ежегодно.

Способом проведения отбора является запрос предложений, направленных общественными объединениями для участия в отборе (далее – участники отбора). Отбор проводится исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидий, определенной в пункте 1.6 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений (заявлений) на участие в отборе (далее – заявления).

Отбор осуществляется посредством Автоматизированной информационной системы бюджетного процесса – электронное казначейство (далее – АИС БП-ЭК) в подсистеме «Площадка отбора получателей субсидии» на веб-странице <https://edo.fincom.gov.spb.ru/subsidy-lk/navigator>.

Доступ участникам отбора к АИС БП-ЭК осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.6. К категории получателей субсидий относятся общественные объединения, которые соответствуют следующим условиям (далее – получатели субсидий):

осуществляют деятельность в Санкт-Петербурге, виды которой указаны в статье 3 Закона Санкт-Петербурга от 23.03.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге», (далее – деятельность) не менее пяти лет, на момент подачи заявления;

пользуются объектами нежилого фонда, находящимися в собственности Санкт-Петербурга, на основании договоров аренды или договоров безвозмездного пользования объектами нежилого фонда, одной из сторон которых выступает Санкт-Петербург;

не предоставляют для постоянного либо временного пользования объекты нежилого фонда, занимаемые общественными объединениями, другим предприятиям, учреждениям, организациям и индивидуальным предпринимателям, а также в указанных объектах нежилого фонда отсутствуют субарендаторы;

соответствуют условиям и требованиям, устанавливаемым в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в отношении получателей субсидий – некоммерческих организаций в соответствии с пунктами 2.2 и 3.1 настоящего Порядка.

## **2. Порядок проведения отбора**

2.1. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на веб-странице Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга ([www.gov.spb.ru](http://www.gov.spb.ru)) в сети «Интернет» в разделе «Сведения о бюджете» (далее – сайт Комитета) и в АИС БП-ЭК в срок, установленный Комитетом, но не менее чем за 10 календарных дней до окончания срока приема заявлений и документов для участия в отборе в соответствии с перечнем, утверждаемым Комитетом (далее – документы).

В объявлении указываются:

сроки проведения отбора;

дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявлений, при этом дата окончания приема заявлений не может быть ранее десяти календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета;

цели предоставления субсидий;

результат предоставления субсидий (далее – результат), а также характеристики результата (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат) (далее – характеристики);

доменное имя и (или) указатели страницы АИС БП-ЭК в сети «Интернет», на которой обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора, условия предоставления субсидий и перечень документов;

категории получателей субсидий;

порядок подачи заявлений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений;

порядок отзыва заявлений, порядок возврата заявлений, определяющий в том числе основания для возврата заявлений, порядок внесения изменений в заявления;

порядок возврата заявлений и документов на доработку;

порядок отклонения заявлений и документов, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора;

правила рассмотрения и оценки заявлений и документов;

порядок предоставления разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления указанных разъяснений;

срок, в течение которого получатели субсидий должны подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение);

условия признания получателей субсидий уклонившимися от заключения соглашения;

дата размещения протокола подведения итогов отбора на сайте Комитета и в АИС БП-ЭК в сети «Интернет», которая не может быть позднее 14 календарных дней со дня определения победителей отбора (издания распоряжения Комитета, в котором указываются получатели субсидий и предельный размер предоставляемых субсидий).

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления указанных разъяснений утверждается Комитетом.

Информация о странице сайта Комитета, на котором размещается объявление, объявление об отмене отбора, информация о ходе и результатах отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет».

Объявление размещается на сайте Комитета и в АИС БП-ЭК в сети «Интернет» не ранее размещения информации о субсидиях в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Порядка.

2.2. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату не ранее 1 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом,

в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных в главе VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из бюджета Санкт-Петербурга на основании иных нормативных правовых актов (правовых актов) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного в пункте 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Санкт-Петербурга иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Санкт-Петербургом;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидий (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участниками отбора;

размер средней заработной платы каждого работника участника отбора (включая обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитываемый в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации, должен быть в течение календарного года, предшествующего году, в котором объявлен отбор, не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период;

наличие согласия участника отбора на публикацию на сайте Комитета и в АИС БП-ЭК информации об участнике отбора, заявлении и иной информации, связанной с отбором (далее – согласие на публикацию информации).

2.3. Для получения субсидий участник отбора в установленный в объявлении срок формирует заявление в электронной форме посредством заполнения соответствующих

экранных форм веб-интерфейса АИС БП-ЭК и загружает в нее электронные копии документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования.

Участник отбора формирует одно заявление. Заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) руководителя участника отбора или уполномоченного им лица. Электронные копии документов должны быть подписаны и заверены подписью руководителя участника отбора или уполномоченным им лицом и оттиском печати участника отбора (при ее наличии).

Форма заявления утверждается Комитетом.

Заявление должно содержать согласие на публикацию информации.

2.4. Заявление и документы представляются участником отбора в сроки, которые указаны в объявлении.

Датой представления участником отбора заявления считается день подписания УКЭП руководителя участника отбора или уполномоченного им лица заявления с присвоением ей регистрационного номера в АИС БП-ЭК.

Порядок отзыва заявления и документов, порядок возврата Комитетом заявления и документов утверждаются Комитетом.

Заявление и документы могут быть отозваны до окончания срока приема заявлений и документов.

Внесение участником отбора изменений в подписанное в АИС БП-ЭК заявление, а также его доработка не допускаются.

2.5. Рассмотрение и проверка заявлений и документов на соответствие требованиям к участникам отбора, оценка заявлений, допуск к участию в отборе и отбор осуществляются Комиссией по предоставлению государственной поддержки общественным объединениям ветеранов войны и труда, узников фашистских концлагерей, инвалидов и жертв политических репрессий Санкт-Петербурга (далее – Комиссия). Состав Комиссии и положение о ней утверждаются Комитетом.

2.6. Решение об участниках отбора, прошедших отбор, принимается в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов.

2.7. Основаниями для принятия решения об отклонении заявления и документов и отказа участнику отбора в предоставлении субсидий являются:

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов;

несоответствие заявления и документов форме и требованиям, установленным Комитетом;

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в заявлении и документах, представленных участником отбора, в том числе о месте нахождения и адресе участника отбора;

подача участником отбора заявления и документов после окончания срока приема заявлений.

2.8. Порядок рассмотрения, оценки и отклонения заявлений Комиссией утверждается Комитетом.

Решение об отклонении заявления и отказе в допуске к участию в отборе оформляется протоколом заседания Комиссии. Отклонение заявления и отказ участнику отбора в допуске к участию в отборе являются основаниями для отказа в предоставлении субсидий.

2.9. Предельный размер субсидий для каждого участника отбора определяется в соответствии с пунктом 1 Порядка расчета предельного размера субсидий на компенсацию расходов в форме возмещения затрат общественным объединениям согласно приложению к настоящему Порядку.

2.10. Решение об участниках отбора, прошедших отбор, по итогам заседания Комиссии оформляется протоколом подведения итогов отбора. На основании указанного

решения в течение пяти рабочих дней Комитетом издается распоряжение, в котором указываются получатели субсидий и предельный размер предоставляемых субсидий (далее – распоряжение).

2.11. Комитет не позднее 15 рабочих дней с даты утверждения распоряжения направляет получателю субсидий извещение о предоставлении субсидий в форме электронного письма с копией распоряжения и проектом соглашения по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

2.12. Протокол подведения итогов отбора размещается на сайте Комитета и АИС БП-ЭК в сети «Интернет» не позднее 14 календарных дней со дня издания распоряжения и включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявлений и документов;

информация об участниках отбора, заявления и документы которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявления и документы которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявления и документы;

наименование получателя (получателей) субсидий, с которым (которыми) заключается соглашение, и предельный размер предоставляемых ему (им) субсидий.

2.13 Порядок и случаи отмены проведения отбора, случаи признания отбора несостоявшимся утверждаются Комитетом.

### **3. Условия и порядок предоставления субсидий**

3.1. Условиями предоставления субсидий являются:

осуществление получателем субсидий деятельности в Санкт-Петербурге не менее пяти лет на дату подачи заявления;

пользование получателем субсидий объектами нежилого фонда, находящимися в собственности Санкт-Петербурга, на основании договоров аренды и (или) договоров безвозмездного пользования указанными объектами нежилого фонда, одной из сторон которых выступает Санкт-Петербург;

отсутствие в объектах нежилого фонда, находящихся в собственности Санкт-Петербурга и занимаемых получателем субсидий, субарендаторов и непредоставление для постоянного либо временного пользования объектов нежилого фонда, занимаемых получателями субсидий, другим предприятиям, учреждениям, организациям и индивидуальным предпринимателям;

соответствие получателя субсидий требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

достижение получателем субсидий результата предоставления субсидий, установленного в пункте 3.9 настоящего Порядка, и характеристик, установленных в пункте 3.10 настоящего Порядка;

у получателя субсидий на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного в пункте 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату принятия решения о перечислении субсидий или их частей на счета получателя субсидий;

на дату принятия решения о перечислении субсидий или их частей на счета получателя субсидий у получателя субсидий отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Санкт-Петербурга иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Санкт-Петербургом;

на дату принятия решения о перечислении субсидий или их частей на счета получателя субсидий в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения



о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидий;

наличие согласия получателя субсидий на осуществление Комитетом проверок соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий (далее – проверка), а также осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ);

документальное подтверждение получателем субсидий затрат, компенсация в форме возмещения которых осуществляется за счет субсидий;

размер средней заработной платы каждого работника получателя субсидий (включая обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитываемый в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации, должен быть в течение периода со дня принятия решения о предоставлении субсидии до даты, по состоянию на которую получателем субсидий формируется ежеквартальная отчетность о достижении значений результата предоставления субсидий и характеристик, не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период.

3.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с соглашением, заключаемым Комитетом с получателем субсидий.

Порядок заключения соглашений в части, не урегулированной настоящим Порядком, утверждается Комитетом.

3.3. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются между Комитетом и получателем субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом финансов Санкт-Петербурга.

Соглашение формируется в АИС БК-ЭК в форме электронного документа и подписывается УКЭП лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения.

В соглашение включается требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидий в полном объеме.

При реорганизации получателя субсидий в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидий в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидий соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидий обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о возврате неиспользованного остатка субсидий в бюджет Санкт-Петербурга.

3.4. Соглашение должно быть заключено не позднее 30 рабочих дней с даты принятия Комитетом распоряжения. Условия признания участников отбора, прошедших отбор, уклонившимися от заключения соглашений и порядок заключения соглашений устанавливаются Комитетом.

3.5. Предоставление субсидий получателю субсидий осуществляется путем перечисления ежеквартальной части субсидий за IV квартал предшествующего года

и за I – III кварталы года отбора в размерах, определяемых в соответствии с пунктом 2 приложения к настоящему Порядку.

Общий размер ежеквартальных частей субсидий не может превышать предельного размера субсидий, указанного в распоряжении в соответствии с пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

По результатам представленных получателем субсидий документов, подтверждающих затраты, возникшие в III квартале года отбора, предельный размер субсидий изменяется до размера фактически понесенных затрат, возникших за период IV квартала предшествующего года и I – III кварталов года отбора, путем заключения дополнительного соглашения, в следующих случаях:

в случае, если объем затрат, фактически понесенных получателем субсидий за период IV квартала предшествующего года и I – III кварталов года отбора, не превышает предельного размера субсидий, установленного в соглашении, предельный размер субсидий, предоставляемый такому получателю субсидий, уменьшается до размера фактически понесенных таким получателем субсидий в IV квартале предшествующего года и в I – III кварталах года отбора;

в случае, если объем затрат, фактически понесенных получателем субсидий за период IV квартала предшествующего года и I – III кварталов года отбора, превышает предельный размер субсидий, установленный в соглашении, при наличии экономии бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий в год отбора, предельный размер субсидий, предоставляемый такому получателю субсидий (далее – получатель субсидий, затраты которого превысили предельный размер субсидий), увеличивается до размера фактически понесенных таким получателем субсидий в IV квартале предшествующего года и I – III кварталах года отбора затрат в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий в год отбора.

Если совокупный объем субсидий, подлежащих выплате всем получателям субсидий, с учетом увеличения размера субсидий, подлежащих выплате получателям субсидий, затраты которых превысили предельный размер субсидий, оказывается выше утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий в год отбора, размер субсидий, выплачиваемых получателям субсидий, затраты которых превысили предельный размер субсидий, определяется по следующей формуле:

$$C_i = O \times \frac{Z_i}{Z_1 + Z_2 + \dots + Z_n},$$

где:

$C_i$  – размер субсидий, подлежащих выплате Комитетом  $i$ -му общественному объединению, руб.;

$O$  – остаток объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий в год отбора, по состоянию на 1 декабря года отбора, руб.;

$Z_i$  – объем затрат  $i$ -го получателя субсидий, затраты которого превысили предельный размер субсидий, фактически понесенных в квартале (кварталах), в котором (которых) произошло превышение, руб.;

$Z_1, Z_2, Z_n$  – объем затрат всех получателей субсидий, затраты которых превысили предельный размер субсидий, фактически понесенных в квартале (кварталах), в котором (которых) произошло превышение, руб.

3.6. Субсидии предоставляются частями за отчетный период – квартал (кварталы) при представлении общественным объединением документов, подтверждающих затраты за соответствующий (соответствующие) квартал (кварталы).

Заявление на предоставление субсидий и документы, подтверждающие затраты, представляются получателем субсидий в Комиссию ежеквартально не позднее окончания

месяца (месяцев), следующего (следующих) за отчетным (отчетными) кварталом (кварталами).

В случае непредставления заявления (заявлений) на предоставление субсидий и документов, подтверждающих затраты за IV квартал предшествующего года и (или) I – II кварталы года отбора, получатель субсидий вправе представить их (полностью или частично) одновременно с представлением заявления на предоставление субсидий и документов, подтверждающих затраты за III квартал года отбора.

Форма заявления на предоставление субсидий, перечень документов, подтверждающих затраты, устанавливаются Комитетом.

3.7. Субсидии предоставляются получателям субсидий по результатам рассмотрения Комиссией представленных получателями субсидий документов, подтверждающих затраты.

Рассмотрение документов, подтверждающих затраты, и проверка правильности расчетов размеров перечисляемых субсидий осуществляется Комиссией в течение 30 рабочих дней со дня их приема. По результатам проведенной проверки документов, подтверждающих затраты, представленных получателями субсидий за соответствующий (соответствующие) квартал (кварталы), Комиссия принимает решение о предоставлении субсидий либо отказе в их предоставлении.

Решение Комиссии о предоставлении субсидий в течение десяти рабочих дней утверждается распоряжением Комитета о перечислении субсидий, в котором указываются получатели субсидий, период, за который предоставляются субсидии, размеры субсидий (далее – распоряжение о перечислении субсидий).

О решениях Комиссии об отказе в предоставлении субсидий получатели субсидий уведомляются Комитетом в письменном виде в течение 30 календарных дней со дня вынесения указанного решения.

3.8. Перечисление ежеквартальной части субсидий осуществляется Комитетом на расчетный счет получателя субсидий, открытый получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем издания Комитетом распоряжения о перечислении субсидий за соответствующий (соответствующие) квартал (кварталы).

3.9. Результатом предоставления субсидий (далее – результат) является компенсация приобретенных коммунальных и иных услуг в целях осуществления деятельности в объектах нежилого фонда, занимаемых получателями субсидий, в период с 1 октября предшествующего года по 30 сентября года отбора. Субсидии предоставляются в целях компенсации расходов, возникших с 1 октября предшествующего года по 30 сентября года отбора у общественных объединений, на оплату затрат. Тип результата в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий – приобретение товаров, работ, услуг.

3.10. Характеристиками являются:

заключение договоров на закупку коммунальных и иных услуг в объектах нежилого фонда, занимаемых получателями субсидий, на возмещение затрат в отношении которых предоставляются субсидии;

количество мероприятий, проведенных либо подготовленных получателями субсидий в IV квартале предшествующего года и I – III кварталах года отбора в объектах нежилого фонда, занимаемых получателями субсидий (далее – мероприятия).

Значения характеристик устанавливаются в соглашении.

Порядок определения значений характеристик устанавливается Комитетом.

3.11. Основания для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидий документов, подтверждающих затраты, требованиям, установленным Комитетом, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие получателя субсидий условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

#### **4. Требования к отчетности о достижении значений результата и характеристик**

4.1. Получатели субсидий ежеквартально представляют в Комитет в электронном виде в АИС БК-ЭК отчет о достижении значений результата и характеристик по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной Комитетом финансов Санкт-Петербурга (далее – отчетность).

4.2. Сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности, включающей отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата, устанавливаются в соглашении.

Порядок и сроки представления, рассмотрения, проверки и принятия отчетности и дополнительной отчетности в части, не урегулированной настоящим Порядком, устанавливаются Комитетом.

#### **5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

5.1. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий осуществляется Комитетом путем проведения проверок в порядке и сроки, которые установлены Комитетом, в рамках реализации соглашения.

Проверки органами государственного финансового контроля осуществляются в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ.

5.2. Комитет один раз в квартал осуществляет проверку достижения получателем субсидий результата и значений характеристик.

Комитет проводит мониторинг достижения результата исходя из достижения значений характеристик, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. По результатам проведения проверок Комитет составляет акт проведения проверок (далее – акт).

В случае выявления при проведении проверок нарушений получателями субсидий условий их предоставления, а также недостижения значений результата (далее – нарушения) Комитет одновременно с подписанием акта направляет получателям субсидий уведомление о нарушениях (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, которые должны быть не менее трех рабочих дней и не должны превышать 15 рабочих дней, получателями субсидий. Копия уведомления в течение пяти рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в Комитет государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК).

5.4. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, полученных получателями субсидий, в форме распоряжения и направляет копии указанного распоряжения получателям субсидий и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий.

Размер субсидий, подлежащих возврату по основаниям, выявленным в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка (С), определяется по следующей формуле:

$$C = \sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{F_i}{P_i}\right) \times \frac{V}{n},$$

где:

n – количество характеристик;

$F_i$  – фактическое значение i-й характеристики;

$P_i$  – плановое значение i-й характеристики согласно соглашению;

V – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии.

Размер субсидий, подлежащих возврату при выявлении нарушений получателем субсидий условий их предоставления, не связанных с недостижением значений результата, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.

5.5. Получатели субсидий обязаны осуществить возврат субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка.

5.6. В случае, если средства субсидий не возвращены получателями субсидий в установленные в пункте 5.5 настоящего Порядка сроки, указанные средства подлежат взысканию Комитетом в бюджет Санкт-Петербурга в судебном порядке.

5.7. Комитет направляет в суд исковое заявление о возврате субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в течение 15 рабочих дней со дня нарушения получателями субсидий сроков, установленных в пункте 5.5 настоящего Порядка.

Примечание.

Понятия и термины, используемые в приложении к настоящему Порядку, используются в значениях, установленных настоящим Порядком.

Приложение  
к Порядку и условиям предоставления  
в 2025-2027 годах субсидий общественным  
объединениям в соответствии с Законом  
Санкт-Петербурга «О государственной  
поддержке общественных объединений  
ветеранов войны и труда, узников  
фашистских концлагерей, инвалидов и жертв  
политических репрессий Санкт-Петербурга»

## ПОРЯДОК

### расчета предельного размера субсидий на компенсацию расходов в форме возмещения затрат общественным объединениям

1. Расчет предельного размера субсидий на компенсацию расходов в форме возмещения затрат:

на оплату фактически потребленных услуг по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, газоснабжению, а также отопления, содержания и текущего ремонта общего имущества собственников помещений в здании, многоквартирном доме, услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в размере, определяемом исходя из площади находящихся в собственности Санкт-Петербурга объектов нежилого фонда, занимаемых общественными объединениями на основании договоров аренды, безвозмездного пользования, но не более 100 кв.м на общественное объединение в границах территории одного района Санкт-Петербурга;

на оплату предоставляемых в находящихся в собственности Санкт-Петербурга объектах нежилого фонда, занимаемых общественными объединениями на основании договоров аренды, безвозмездного пользования, услуг телефонной связи, за исключением услуг подвижной радиотелефонной связи, услуг связи для целей кабельного и (или) эфирного телевизионного вещания и (или) радиовещания в части, касающейся пользования коллективной телевизионной антенной, радиотрансляционной точкой;

на оплату стоимости доступа к сети «Интернет» в размере фактически понесенных затрат, но не превышающем в период с 01.10.2024 по 31.12.2024 4198 руб. в месяц, с 01.01.2025 по 31.12.2025 – 4392 руб. в месяц, с 01.01.2026 по 31.12.2027 в размерах, рассчитываемых с учетом индексаций в соответствии с абзацем 6 статьи 1 Закона Санкт-Петербурга (далее – затраты).

$$C_{i \text{ пред.}} = C_i \times S / (V_i + V_j),$$

где:

$C_{i \text{ пред.}}$  – предельный размер субсидий на год отбора для i-го общественного объединения, устанавливаемый распоряжением Комитета, руб.;

$C_i$  – размер субсидий, выплаченных Комитетом в году, предшествующем году отбора, i-му общественному объединению, либо размер затрат, возникших у i-го общественного объединения в I – IV кварталах года, предшествующего году отбора, не получавшего в предшествующем году субсидий, руб.;

$S$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий в год отбора, руб.;

$V_i$  – объем предоставленных субсидий в году, предшествующем году отбора, общественным объединениям, прошедшим отбор, руб.;

$V_j$  – объем затрат, возникших у общественных объединений, в I – IV кварталах года, предшествующего году отбора, не получавших в предшествующем году субсидий, прошедших отбор, руб.

2. Субсидия предоставляется частями за отчетный период (квартал) при представлении общественным объединением документов, подтверждающих фактические затраты за соответствующий (соответствующие) квартал (кварталы).

Размер перечисляемой общественному объединению части субсидий определяется ежеквартально за IV квартал предшествующего года и I – III кварталы года отбора по следующей формуле:

$$C = Z_1 + Z_2 + \dots + Z_n,$$

где:

$C$  – сумма предоставляемой субсидии;

$Z_1, Z_2, Z_n$  – суммы документально подтвержденных затрат, возникших в отчетном квартале по видам затрат.

Субсидии в целях компенсации расходов в форме возмещения затрат (далее – компенсация) на оплату фактически потребленных услуг, указанных в абзаце втором статьи 1 Закона Санкт-Петербурга от 30.04.1997 № 76-24 «О государственной поддержке общественных объединений ветеранов войны и труда, узников фашистских концлагерей, инвалидов и жертв политических репрессий Санкт-Петербурга», предоставляются в размере:

соответствующем понесенным расходам при размещении в объекте нежилого фонда площадью не более 100 кв.м;

пропорциональном отношению 100 кв.м к общей площади объекта нежилого фонда при размещении в объекте нежилого фонда площадью свыше 100 кв.м.

Компенсация в части, касающейся платы за пользование услугами телефонной связи, за исключением услуг подвижной радиотелефонной связи, радиотрансляционной точкой, коллективной телевизионной антенной, предоставляется на один абонентский номер телефона, одну радиоточку, одну коллективную антенну при наличии у общественных объединений договоров с поставщиками указанных услуг в тех же объектах нежилого фонда, в которых предоставляется компенсация коммунальных услуг.

Компенсация в части, касающейся оплаты стоимости доступа к сети «Интернет», предоставляется в размере, соответствующем фактически понесенным затратам, но не превышающем в период с 01.10.2024 по 31.12.2024 4198 руб. в месяц, с 01.01.2025 по 31.12.2025 4392 руб. в месяц, в период с 01.01.2026 по 31.12.2027 в размерах, рассчитываемых с учетом индексаций в соответствии с абзацем шестым статьи 1 Закона Санкт-Петербурга, при наличии у общественных объединений договоров на указанный доступ, предоставление которого осуществляется в объектах нежилого фонда, в отношении которых предоставляется компенсация.

