



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОКУД

29.06.2020

 № 473

О предоставлении в 2020 году субсидий некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности и внесении изменений в постановления Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 554, от 08.05.2020 № 271

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 02.04.2008 № 194-32 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 554 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие предпринимательства и потребительского рынка в Санкт-Петербурге» Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления в 2020 году субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности в рамках реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» (далее – Порядок 1) согласно приложению № 1.

1.2. Порядок предоставления в 2020 году субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности в рамках оказания неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (далее – Порядок 2) согласно приложению № 2.

2. Комитету по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) в двухнедельный срок в целях реализации Порядка 1 и Порядка 2 (далее – Порядки) утвердить:

формы заявлений на предоставление субсидий в соответствии с Порядками (далее – субсидии) и требования к документам на предоставление субсидий в части, не урегулированной Порядками;

порядки принятия Комитетом решений о предоставлении субсидий в части, не урегулированной Порядками;

сроки проведения Комитетом обязательных проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядков предоставления субсидий.

3. Внести в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 554 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие предпринимательства и потребительского рынка в Санкт-Петербурге» следующие изменения:

3.1. В пункте 9 раздела 1 приложения к постановлению:

число «10 684 303,7» заменить числом «13 926 013,8»;

число «1 959 071,2» заменить числом «5 200 781,3»;

число «508 882,1» заменить числом «750 592,2»;

число «155 583,4» заменить числом «397 293,5»;

число «10 175 421,6» заменить числом «13 175 421,6»;

число «1 803 487,8» заменить числом «4 803 487,8»;

число «2 833 455,7» заменить числом «3 264 066,5»;

число «579 699,5» заменить числом «1 010 310,3».

3.2. Таблицу 2 подраздела 5.2 приложения к постановлению дополнить пунктом 1.6-1 следующего содержания:

«	1.6-1	Количество выданных микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках федерального проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» (далее – Индикатор 1.6-1)	единиц	-	224	131	140	150	158	КППИТ	Показатель 2	Региональный проект «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию»
---	-------	--	--------	---	-----	-----	-----	-----	-----	-------	--------------	--

».

3.3. Пункты 1 и 2 таблицы 3 подраздела 7.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«	1	Государственная программа	Бюджет Санкт-Петербурга	Проектная часть	Текущие расходы	446 939,7	649 099,6	360 307,9	374 439,7	412 558,3	327 533,9	2 570 879,1
					Расходы развития	298 530,8	22 560,1	100 000,0	220 000,0	418 020,8	509 656,1	1 568 767,8
					ИТОГО	745 470,5	671 659,7	460 307,9	594 439,7	830 579,1	837 190,0	4 139 646,9
				Процессная часть		1 080 637,1	4 131 828,1	963 620,8	944 387,7	939 777,0	975 524,0	9 035 774,7
				ИТОГО		1 826 107,6	4 803 487,8	1 423 928,7	1 538 827,4	1 770 356,1	1 812 714,0	13 175 421,6
			Федеральный бюджет	Проектная часть	Текущие расходы	138 908,8	361 210,7	78 732,4	114 335,5	0,0	0,0	693 187,4
					Расходы развития	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ИТОГО	138 908,8	361 210,7	78 732,4	114 335,5	0,0	0,0	693 187,4
				Процессная часть		0,0	36 082,8	11 908,0	9 414,0	0,0	0,0	57 404,8
				ИТОГО		138 908,8	397 293,5	90 640,4	123 749,5	0,0	0,0	750 592,2
			Внебюджетные средства	Проектная часть	Текущие расходы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Расходы развития	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ИТОГО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Процессная часть		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ИТОГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВСЕГО	Проектная часть	Текущие расходы	585 848,5	1 010 310,3	439 040,3	488 775,2	412 558,3	327 533,9	3 264 066,5
					Расходы развития	298 530,8	22 560,1	100 000,0	220 000,0	418 020,8	509 656,1	1 568 767,8
					ВСЕГО	884 379,3	1 032 870,4	539 040,3	708 775,2	830 579,1	837 190,0	4 832 834,3
				Процессная часть		1 080 637,1	4 167 910,9	975 528,8	953 801,7	939 777,0	975 524,0	9 093 179,5
				ВСЕГО		1 965 016,4	5 200 781,3	1 514 569,1	1 662 576,9	1 770 356,1	1 812 714,0	13 926 013,8

2	Подпрограмма 1	Бюджет Санкт-Петербурга	Проектная часть	Текущие расходы	446 939,7	649 099,6	360 307,9	374 439,7	412 558,3	327 533,9	2 570 879,1
				Расходы развития	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ИТОГО	446 939,7	649 099,6	360 307,9	374 439,7	412 558,3	327 533,9	2 570 879,1
			Процессная часть		74 700,0	2 910 644,6	103 406,4	102 543,7	71 089,8	72 253,4	3 334 637,9
			ИТОГО		521 639,7	3 559 744,2	463 714,3	476 983,4	483 648,1	399 787,3	5 905 517,0
		Федеральный бюджет	Проектная часть	Текущие расходы	138 908,8	361 210,7	78 732,4	114 335,5	0,0	0,0	693 187,4
				Расходы развития	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ИТОГО	138 908,8	361 210,7	78 732,4	114 335,5	0,0	0,0	693 187,4
			Процессная часть		0,0	30 710,8	0,0	0,0	0,0	0,0	30 710,8
			ИТОГО		138 908,8	391 921,5	78 732,4	114 335,5	0,0	0,0	723 898,2
		Внебюджетные средства	Проектная часть	Текущие расходы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Расходы развития	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ИТОГО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Процессная часть		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ИТОГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ВСЕГО	Проектная часть	Текущие расходы		585 848,5	1 010 310,3	439 040,3	488 775,2	412 558,3	327 533,9	3 264 066,5
			Расходы развития		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВСЕГО		585 848,5	1 010 310,3	439 040,3	488 775,2	412 558,3	327 533,9	3 264 066,5
		Процессная часть		74 700,0	2 941 355,4	103 406,4	102 543,7	71 089,8	72 253,4	3 365 348,7	
		ВСЕГО		660 548,5	3 951 665,7	542 446,7	591 318,9	483 648,1	399 787,3	6 629 415,2	

»

3.4.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

» .

».

3.4.3. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«	2.1	Объем финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках подпрограммы 1	Бюджет Санкт-Петербурга	Текущие расходы	446 939,7	649 099,6	360 307,9	374 439,7	412 558,3	327 533,9	2 570 879,1	».
				Расходы развития	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ИТОГО	446 939,7	649 099,6	360 307,9	374 439,7	412 558,3	327 533,9	2 570 879,1	
			Федеральный бюджет	Текущие расходы	138 908,8	361 210,7	78 732,4	114 335,5	0,0	0,0	693 187,4	
				Расходы развития	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ИТОГО	138 908,8	361 210,7	78 732,4	114 335,5	0,0	0,0	693 187,4	
			Внебюджетные средства	Текущие расходы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Расходы развития	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ИТОГО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВСЕГО		585 848,5	1 010 310,3	439 040,3	488 775,2	412 558,3	327 533,9	3 264 066,5	

3.4.4. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«	2.3	Региональный проект «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию»	Бюджет Санкт-Петербурга	Текущие расходы	101 500,0	321 111,5	101 500,0	101 500,0	74 411,2	23 946,9	723 969,6	».
				Расходы развития	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ИТОГО	101 500,0	321 111,5	101 500,0	101 500,0	74 411,2	23 946,9	723 969,6	
			Федеральный бюджет	Текущие расходы	0,0	224 506,0	15 332,0	44 610,2	0,0	0,0	284 448,2	
				Расходы развития	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ИТОГО	0,0	224 506,0	15 332,0	44 610,2	0,0	0,0	284 448,2	
			Внебюджетные средства	Текущие расходы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Расходы развития	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ИТОГО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВСЕГО		101 500,0	545 617,5	116 832,0	146 110,2	74 411,2	23 946,9	1 008 417,8	

3.5. Пункты 1 и 1.1 таблицы 5 подраздела 7.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

1	КППИТ (до 01.08.2019 КРППР)	Бюджет Санкт-Петербурга	1 421 910,4	4 650 314,7	1 293 094,9	1 404 577,9	1 630 736,6	1 667 509,7	12 068 144,2
		Федеральный бюджет	138 908,8	397 293,5	90 640,4	123 749,5	0,0	0,0	750 592,2
		ИТОГО	1 560 819,2	5 047 608,2	1 383 735,3	1 528 327,4	1 630 736,6	1 667 509,7	12 818 736,4
1.1	Подпрограмма 1	Бюджет Санкт-Петербурга	521 639,7	3 559 744,2	463 714,3	476 983,4	483 648,1	399 787,3	5 905 517,0
		Федеральный бюджет	138 908,8	391 921,5	78 732,4	114 335,5	0,0	0,0	723 898,2
		ИТОГО	660 548,5	3 951 665,7	542 446,7	591 318,9	483 648,1	399 787,3	6 629 415,2

3.6. В пункте 6 подраздела 8.1 приложения к постановлению:

число «3 387 705,1» заменить числом «6 629 415,2»;

число «709 955,6» заменить числом «3 951 665,7»;

число «482 188,1» заменить числом «723 898,2»;

число «150 211,4» заменить числом «391 921,5»;

число «2 905 517,0» заменить числом «5 905 517,0»;

число «559 744,2» заменить числом «3 559 744,2»;

число «2 833 455,7» заменить числом «3 264 066,5»;

число «579 699,5» заменить числом «1 010 310,3».

3.7. Пункт 1.2.7 таблицы 6 подраздела 8.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

1.2.7	Предоставление субсидии НКО «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности	КППИТ	-	Бюджет Санкт-Петербурга	-	321 111,5	101 500,0	101 500,0	74 411,2	23 946,9	622 469,6	Показатель 1, Индикатор 1.1., Индикатор 1.2, Индикатор 1.4, Индикатор 1.6-1, Индикатор 1.13
				Федеральный бюджет, <*>	-	224 506,0	15 332,0	44 610,2	-	-	284 448,2	

3.8. В графах 11 и 16 строк «ИТОГО по текущим расходам» и «ИТОГО финансирование регионального проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» подпункта 1.2 таблицы 6 подраздела 8.3 приложения к постановлению число «115 006,7» заменить числом «545 617,5», число «577 807,0» заменить числом «1 008 417,8».

3.9. В графах 11 и 16 строк «ИТОГО финансирование региональных проектов» и «ИТОГО проектная часть подпрограммы» пункта 1 таблицы 6 подраздела 8.3 приложения к постановлению число «579 699,5» заменить числом «1 010 310,3», число «2 833 455,7» заменить числом «3 264 066,5».

3.10. Дополнить таблицу 7 подраздела 8.3 приложения к постановлению пунктом 3.8 следующего содержания:

«	3.8	Предоставление субсидии НКО «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности	КППИТ	Бюджет Санкт-Петербурга	-	2 780 388,5	-	-	-	-	2 780 388,5	Показатель 2
				Федеральный бюджет	-	30 710,8	-	-	-	-	30 710,8	

».

3.11. В графах 6 и 11 строк «ВСЕГО процессная часть подпрограммы» и «ВСЕГО финансирование подпрограммы» таблицы 7 подраздела 8.3 приложения к постановлению: число «130 256,1» заменить числом «2 941 355,4»; число «709 955,6» заменить числом «3 951 665,7»; число «554 249,4» заменить числом «3 365 348,7»; число «3 387 705,1» заменить числом «6 629 415,2».

3.12. Абзац первый пункта 9 подраздела 8.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«9. Мероприятия «Предоставление субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного вноса на осуществление уставной деятельности», указанные в пунктах 1.2.7 проектной части и 3.8 процессной части перечня мероприятий подпрограммы 1».

4. Внести в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.05.2020 № 271 «О Порядке предоставления в 2020 году субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного вноса на осуществление уставной деятельности» следующие изменения:

4.1. Название, пункт 2 постановления, название приложения к постановлению, грифы приложений № 1 – 4 к Порядку предоставления в 2020 году субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного вноса на осуществление уставной деятельности, утвержденному указанным постановлением, после слов «уставной деятельности» дополнить словами «, за исключением уставной деятельности, осуществляемой в рамках реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» и в рамках оказания неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции».

4.2. В пункте 1.1 приложения к постановлению слова «(код целевой статьи 9900000200)» дополнить словами «и статьей расходов «Субсидия некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного вноса на осуществление уставной деятельности» (код целевой статьи 1410067940)».

4.3. В пункте 1.4 приложения к постановлению слова «в размере 1 500 000 тыс.руб.» заменить словами «в размере 2 728 097,0 тыс.руб.».

4.4. В пункте 3.12 приложения к постановлению:

слова «не менее 700 млн.руб.» заменить словами «не менее 647,7 млн.руб.»;

слова «не менее 300 млн.руб.» заменить словами «не менее 80,4 млн.руб.»;

слова «не менее 500 млн.руб.» заменить словами «не менее 2 000 млн.руб.».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Елина Е.И.

Губернатор
Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 29.06.2020 № 473

ПОРЯДОК

предоставления в 2020 году субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности в рамках реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2020 году субсидии, предусмотренной Комитету по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) статьей расходов «Субсидия некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства, микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности» (код целевой статьи 141I455270) в приложении 2 Закона Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и статьей расходов «Субсидия некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства, микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности» (код целевой статьи 141I45527F) в сводной бюджетной росписи бюджета Санкт-Петербурга на 2020 год Закона Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 02.04.2008 № 194-32 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге» и подпрограммой 1 государственной программы Санкт-Петербурга «Развитие предпринимательства и потребительского рынка в Санкт-Петербурге» утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 554 (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» (далее – получатель субсидии).

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением в 2020 году получателем субсидии уставной деятельности, направленной на оказание содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге в соответствии с Соглашением между Правительством Санкт-Петербурга и Министерством экономического развития Российской Федерации о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации от 25.12.2019 № 139-09-2020-091, Соглашением о реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» на территории города федерального значения Санкт-Петербург от 28.01.2019 № 139-2019-140084-1, при соблюдении условий, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316

«Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», за исключением затрат, финансовое обеспечение которых осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08.05.2020 № 271 «О Порядке предоставления в 2020 году субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности, за исключением уставной деятельности, осуществляемой в рамках реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию», и в рамках оказания неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции» и Порядком предоставления в 2020 году субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности в рамках оказания неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, утвержденным настоящим постановлением.

1.4. Субсидия предоставляется в размере средств, предусмотренных Комитету по статьям расходов, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Осуществление на территории Санкт-Петербурга получателем субсидии в соответствии с его уставом деятельности, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.1.2. Наличие согласия получателя субсидии на осуществление Комитетом по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – проверки).

2.1.3. Отсутствие у получателя субсидии нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета Санкт-Петербурга, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидии, по которым не исполнены требования о возврате средств бюджета Санкт-Петербурга и (или) вступившего в силу постановления о назначении административного взыскания.

2.1.4. Неприобретение получателем субсидии за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.1.5. Согласие получателя субсидии на возврат в бюджет Санкт-Петербурга неиспользованного остатка субсидии.

2.1.6. Получатель субсидий не должен получать средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на основании иных правовых актов.

2.1.7. Достижение получателем субсидии результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатели), установленных в пунктах 3.11 и 3.12 настоящего Порядка.

2.1.8. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на 10 число месяца, предшествующего месяцу представления в Комитет заявления:

2.1.8.1. Отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.8.2. Отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга.

2.1.8.3. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.8.4. Отсутствие информации о получателе субсидии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.8.5. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Для получения субсидии и в целях заключения соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка (далее – соглашение о предоставлении субсидии), по типовой форме, утвержденной финансовым органом, получатель субсидии представляет в Комитет заявление на предоставление субсидии по форме, утверждаемой Комитетом (далее – заявление), с приложением документов на предоставление субсидии (далее – документы).

Перечень документов и требования к ним указаны в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Форма заявления и порядок принятия решения о предоставлении субсидии в части, не урегулированной настоящим Порядком, утверждаются Комитетом.

3.3. Порядок и сроки представления и рассмотрения заявления и документов указаны в приложении № 2 к настоящему Порядку.

3.4. Рассмотрение заявления и документов и принятие решения о предоставлении субсидии осуществляются Комитетом в срок не более 30 календарных дней со дня приема документов.

3.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие заявления и документов форме заявления, установленной Комитетом, и (или) требованиям к документам, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку, или непредставление (представление не в полном объеме) заявления и документов;

несоблюдение условий (несоответствие условиям) предоставления субсидии, установленных (установленным) в пунктах 2.1, 2.1.1 – 2.1.6 и 2.1.6.1 – 2.1.6.5 настоящего Порядка;

недоверенность представленной получателем субсидии информации;
отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

3.6. Решение Комитета о предоставлении субсидии утверждается распоряжением Комитета, в котором указываются получатель субсидии и размер предоставляемой субсидии.

3.7. В соответствии с распоряжением Комитета о предоставлении субсидии, указанным в пункте 3.6 настоящего Порядка, между Комитетом и получателем субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии.

В случае принятия Комитетом решения о наличии потребности в осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в 2020 году остаток субсидии, такие положения включаются в соглашение о предоставлении субсидии.

3.8. Соглашение о предоставлении субсидии должно быть заключено не позднее десяти рабочих дней после подписания распоряжения Комитета о предоставлении субсидии.

3.9. Решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется письмом Комитета и направляется получателю субсидии в течение трех рабочих дней со дня принятия Комитетом решения об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

3.10. Основанием для перечисления субсидии на расчетный счет получателя субсидии является распоряжение Комитета, указанное в пункте 3.6 настоящего Порядка, и соглашение о предоставлении субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя субсидии, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десяти рабочих дней после принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется по казначейской системе исполнения бюджета Санкт-Петербурга.

3.11. Результатом предоставления субсидии является расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию.

3.12. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, достижение которых оценивается по итогам 2020 года, являются:

объем предоставленных получателем субсидии микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства – не менее 210,9993 млн.руб.;

объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, при гарантийной поддержке получателем субсидии по состоянию на 20.12.2020 – не менее 8 113 308,00 тыс.руб.

4. Порядок, сроки и формы представления отчетности об использовании субсидии и достижении результата предоставления субсидии

4.1. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам IV квартала – не позднее 31.12.2020 представляет в Комитет с сопроводительным письмом отчет об использовании субсидии с разбивкой по источникам финансирования по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, отчет о достижении показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, информацию о расходовании средств субсидии и достижении показателей в соответствии с рекомендуемыми образцами, утвержденными Министерством экономического развития Российской Федерации, с приложением копий подтверждающих документов, заверенных подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии), а также справки получателя субсидии об использовании субсидии и размещении средств субсидии на счетах, открытых получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (в свободной форме).

4.2. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31.12.2020 не достигнут показатель, получатель субсидии вместе с сопроводительным письмом направляет в Комитет обязательство о достижении показателя с указанием срока его достижения, при этом:

срок достижения показателя не может превышать двух месяцев с даты предоставления в Комитет обязательства о достижении показателя;

не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за установленным сроком достижения показателя, получатель субсидий повторно подает отчет, предусмотренный в пункте 4.1. настоящего Порядка.

4.3. Отчетные документы в прошитом и пронумерованном виде поступают в отдел делопроизводства и контроля Административного управления Комитета для регистрации и в течение одного рабочего дня направляются в отдел развития инфраструктуры малого и среднего предпринимательства Управления развития инфраструктуры Комитета в порядке, предусмотренном Регламентом Комитета по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга, утвержденным приказом Комитета по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга от 29.04.2013 № 62-п.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Комитет в установленный им срок осуществляет проверку.

В ходе проверки проводится оценка достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и показателей путем проверки представленной получателем субсидии отчетности, предусмотренной в пункте 4.1 настоящего Порядка.

5.2. Решение о проведении проверки оформляется распоряжением Комитета.

5.3. Получатель субсидии уведомляется Комитетом не позднее чем за один рабочий день до начала проведения проверки посредством направления копии распоряжения о ее проведении по каналам связи, указанным в заявлении.

5.4. По результатам проверки Комитет составляет акт проведения проверки (далее – акт).

Составление акта и его подписание должно быть осуществлено Комитетом не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока проверки.

5.5. Комитет направляет копию акта в течение трех рабочих дней после его подписания в КГФК.

5.6. В случае выявления при проведении проверки нарушений получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии Комитет одновременно с подписанием акта направляет получателю субсидии уведомление о нарушениях условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения получателем субсидии.

Копия уведомления в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

5.7. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение двух рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств субсидии, полученной получателем субсидии, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателю субсидии и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидии.

5.8. В случае выявления при проведении проверки недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и показателей Комитет в течение двух рабочих дней со дня подписания акта принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств субсидии в объеме, соответствующем показателям, которые не были достигнуты, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателю субсидии и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидии.

5.9. Получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пунктах 5.7 и 5.8 настоящего Порядка.

5.10. Проверка и реализация ее результатов проводятся КГФК в рамках осуществления им полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

5.11. В случае, если средства субсидии не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга получателем субсидии в установленный в пункте 5.9 настоящего Порядка срок, Комитет в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в пункте 5.9 настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате средств субсидии в бюджет Санкт-Петербурга.

Приложение № 1
к Порядку предоставления в 2020 году
субсидии некоммерческой организации
«Фонд содействия кредитованию малого
и среднего бизнеса, микрокредитная
компания» в виде имущественного вноса
на осуществление уставной деятельности
в рамках реализации регионального проекта
«Расширение доступа субъектов МСП
к финансовым ресурсам, в том числе
к льготному финансированию»

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов на предоставление субсидии, представляемых получателем субсидии,
и требования к ним**

1. Копии учредительных документов получателя субсидии, заверенные подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии).
2. Копия свидетельства о государственной регистрации получателя субсидии, выданного территориальным органом Министерства юстиции Российской Федерации, заверенная подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии).
3. Копия свидетельства о государственной регистрации получателя субсидии, выданного территориальным органом Федеральной налоговой службы, заверенная подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии).
4. Копия свидетельства о постановке получателя субсидии на учет в налоговом органе по месту его нахождения, заверенная подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии).
5. Копии документов, подтверждающих назначение на должность (избрание) руководителя получателя субсидии, заверенные подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии).

Приложение № 2
к Порядку предоставления в 2020 году
субсидии некоммерческой организации
«Фонд содействия кредитованию малого
и среднего бизнеса, микрокредитная
компания» в виде имущественного вноса
на осуществление уставной деятельности
в рамках реализации регионального проекта
«Расширение доступа субъектов МСП
к финансовым ресурсам, в том числе
к льготному финансированию»

ПОРЯДОК

и сроки представления и рассмотрения заявления и документов на предоставление субсидии

1. Для получения субсидии и в целях заключения соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии представляет в Комитет по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) по адресу: Санкт-Петербург, Новгородская ул., д.20, литера А, помещение 2-Н, по рабочим дням с 09.00 до 13.00 и с 13.48 до 17.00 заявление на предоставление субсидии по форме, утверждаемой Комитетом (далее – заявление), с приложением документов на предоставление субсидии (далее – документы).

2. Заявление и документы представляются в Комитет с сопроводительным письмом лично руководителем получателя субсидии либо уполномоченным лицом в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Комплект заявления и документов должен содержать опись входящих в его состав документов, прошитых, пронумерованных и заверенных подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии).

4. Заявление и документы получатель субсидии представляет в отдел делопроизводства и контроля Административного управления Комитета (далее – отдел для регистрации).

5. Получатель субсидии вправе получить копию заявления с отметкой о регистрации.

6. Регистрация заявления и документов и их направление в Управление развития инфраструктуры Комитета (далее – Управление) осуществляется отделом в порядке, установленном Регламентом Комитета по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга, утвержденным приказом Комитета по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга от 29.04.2013 № 62-п, в течение одного рабочего дня.

7. Управление в течение 15 календарных дней после поступления заявления и документов в Комитет:

рассматривает представленные заявление и документы на соответствие условиям, целям и порядку предоставления субсидии, установленным Порядком предоставления в 2020 году субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного вноса на осуществление уставной деятельности в рамках реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному кредитованию, утвержденным настоящим постановлением (далее – Порядок предоставления субсидии), и настоящим Порядком;

осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах, путем их сопоставления между собой с информацией, полученной из открытых источников способами, не запрещенными действующим законодательством, а также путем направления посредством системы межведомственного электронного взаимодействия оперативных запросов;

проверяет отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 10 число месяца, предшествующего месяцу представления в Комитет заявления (далее – неисполненная обязанность), путем направления оперативных запросов об отсутствии (наличии) у получателя субсидии неисполненной обязанности посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

По результатам рассмотрения заявления и документов Управление принимает решение о подготовке положительного или отрицательного заключения о результатах рассмотрения заявления и документов, которое подписывается начальником Управления или в случае его отсутствия – начальником отдела развития инфраструктуры малого и среднего предпринимательства Управления (далее – заключение).

8. Обязательными условиями принятия решения о подготовке положительного заключения являются:

- соответствие заявления и документов форме заявления, утвержденной Комитетом, перечню документов и требованиям к ним, установленным в приложении № 1 к Порядку предоставления субсидии;

- соблюдение условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии;

- достоверность представленной получателем субсидии информации;

- наличие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

9. В случае установления Управлением факта наличия основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, указанного в пункте 3.5 Порядка предоставления субсидии, Управление в течение трех рабочих дней подготавливает отрицательное заключение.

10. Основанием для принятия Комитетом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии является положительное (отрицательное) заключение Управления.

Приложение № 3
к Порядку предоставления в 2020 году
субсидии некоммерческой организации
«Фонд содействия кредитованию малого
и среднего бизнеса, микрокредитная
компания» в виде имущественного вноса
на осуществление уставной деятельности
в рамках реализации регионального проекта
«Расширение доступа субъектов МСП
к финансовым ресурсам, в том числе
к льготному финансированию»

**ФОРМА ОТЧЕТА
об использовании субсидии**

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат за __ квартал 20__ года, руб.	Сумма затрат накопленным итогом с начала 2020 года, руб.	Документы, подтвержда- ющие использова- ние средств субсидии	Источники финансиро- вания субсидии
1	2	3	4	5	6
1	Объем предоставленных получателем субсидии поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства перед кредиторами в рамках реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» в соответствии с Соглашением между Правительством Санкт-Петербурга и Министерством экономического развития Российской Федерации о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации от 25.12.2019 № 139-09-2020-091 в целях осуществления уставной деятельности, направленной на оказание содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге, и Соглашением о реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» на территории города федерального значения Санкт-Петербурга от 28.01.2019 № 139-2019-140084-1, при соблюдении условий, установленных постановлением				

1	2	3	4	5	6
	Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»				
2	<p>Объем предоставленных получателем субсидии микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» в соответствии с Соглашением между Правительством Санкт-Петербурга и Министерством экономического развития Российской Федерации о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации от 25.12.2019 № 139-09-2020-091 в целях осуществления уставной деятельности, направленной на оказание содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге, и Соглашением о реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» на территории города федерального значения Санкт-Петербурга от 28.01.2019 № 139-2019-140084-1, при соблюдении условий, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»</p>				

 (Должность руководителя получателя
 субсидии в соответствии с учредительными
 документами)

 (Подпись)

 (Расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 4
к Порядку предоставления в 2020 году
субсидии некоммерческой организации
«Фонд содействия кредитованию малого
и среднего бизнеса, микрокредитная
компания» в виде имущественного взноса
на осуществление уставной деятельности
в рамках реализации регионального проекта
«Расширение доступа субъектов МСП
к финансовым ресурсам, в том числе
к льготному финансированию»

ФОРМА ОТЧЕТА

о достижении показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии

№ п/п	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, достигнутое некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» за ___ квартал 20__ года	Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, достигнутое некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» нарастающим итогом с начала 20__ года	Документы, подтверждающие достижение некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии
1	2	3	4	5
1	Объем предоставленных получателем субсидии микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства – не менее 210,9993 млн.руб.			

1	2	3	4	5
2	Объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, при гарантийной поддержке получателем субсидии по состоянию на 20.12.2020 – не менее 8 113 308,00 тыс.руб.			

 (Должность руководителя получателя субсидии
 в соответствии с учредительными документами)

 (Подпись)

 (Расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ года



Приложение № 2
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 29.06.2020 № 473

ПОРЯДОК
предоставления в 2020 году субсидии некоммерческой организации
«Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса,
микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление
уставной деятельности в рамках оказания неотложных мер поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи
с распространением новой коронавирусной инфекции

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2020 году субсидии, предусмотренной Комитету по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) статьей расходов «Субсидия некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства, микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности» (код целевой статьи 14100R8310) в приложении 2 Закона Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», Законом Санкт-Петербурга от 02.04.2008 № 194-32 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге» и подпрограммой 1 государственной программы Санкт-Петербурга «Развитие предпринимательства и потребительского рынка в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 554 (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» (далее – получатель субсидии).

1.3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением в 2020 году получателем субсидии уставной деятельности, направленной на оказание содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге в рамках оказания неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции в соответствии с Соглашением между Правительством Санкт-Петербурга и Министерством экономического развития Российской Федерации о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации на оказание неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации от 29.05.2020 № 139-09-2020-119, определенных в пункте 22 приложения № 34 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 (далее – Государственная программа), при соблюдении условий, установленных в пунктах 23 и 24 приложения № 34 к Государственной программе, за исключением затрат, финансовое обеспечение которых

осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08.05.2020 № 271 «О Порядке предоставления в 2020 году субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности, за исключением уставной деятельности, осуществляемой в рамках реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию», и в рамках оказания неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции» и Порядком предоставления в 2020 году субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности в рамках реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию», утвержденным настоящим постановлением.

1.4. Субсидия предоставляется в размере средств, предусмотренных Комитету по статье расходов, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Осуществление на территории Санкт-Петербурга получателем субсидии в соответствии с его уставом деятельности, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.1.2. Наличие согласия получателя субсидии на осуществление Комитетом по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – проверки).

2.1.3. Отсутствие у получателя субсидии нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета Санкт-Петербурга, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидии, по которым не исполнены требования о возврате средств бюджета Санкт-Петербурга и (или) вступившего в силу постановления о назначении административного взыскания.

2.1.4. Неприобретение получателем субсидии за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.1.5. Согласие получателя субсидии на возврат в бюджет Санкт-Петербурга неиспользованного остатка субсидии.

2.1.6. Получатель субсидий не должен получать средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на основании иных правовых актов.

2.1.7. Достижение получателем субсидии результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель), установленных в пунктах 3.11 и 3.12 настоящего Порядка.

2.1.8. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на 10 число месяца, предшествующего месяцу представления в Комитет заявления:

2.1.8.1. Отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.8.2. Отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга.

2.1.8.3. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.8.4. Отсутствие информации о получателе субсидии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.8.5. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Для получения субсидии и в целях заключения соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка (далее – соглашение о предоставлении субсидии), по типовой форме, утвержденной финансовым органом, получатель субсидии представляет в Комитет заявление на предоставление субсидии по форме, утверждаемой Комитетом (далее – заявление), с приложением документов на предоставление субсидии (далее – документы).

Перечень документов и требования к ним указаны в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Форма заявления и порядок принятия решения о предоставлении субсидии в части, не урегулированной настоящим Порядком, утверждаются Комитетом.

3.3. Порядок и сроки представления и рассмотрения заявления и документов указаны в приложении № 2 к настоящему Порядку.

3.4. Рассмотрение заявления и документов и принятие решения о предоставлении субсидии осуществляются Комитетом в срок не более 30 календарных дней со дня приема документов.

3.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие заявления и документов форме заявления, установленной Комитетом, и (или) требованиям к документам, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку, или непредставление (представление не в полном объеме) заявления и документов;

несоблюдение условий (несоответствие условиям) предоставления субсидии, установленных (установленным) в пунктах 2.1, 2.1.1 – 2.1.6 и 2.1.6.1 – 2.1.6.5 настоящего Порядка;

недоверенность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

3.6. Решение Комитета о предоставлении субсидии утверждается распоряжением Комитета, в котором указываются получатель субсидии и размер предоставляемой субсидии.

3.7. В соответствии с распоряжением Комитета о предоставлении субсидии, указанным в пункте 3.6 настоящего Порядка, между Комитетом и получателем субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии.

В случае принятия Комитетом решения о наличии потребности в осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в 2020 году остаток субсидии, такие положения включаются в соглашение о предоставлении субсидии.

3.8. Соглашение о предоставлении субсидии должно быть заключено не позднее десяти рабочих дней после подписания распоряжения Комитета о предоставлении субсидии.

3.9. Решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется письмом Комитета и направляется получателю субсидии в течение трех рабочих дней со дня принятия Комитетом решения об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

3.10. Основанием для перечисления субсидии на расчетный счет получателя субсидии является распоряжение Комитета, указанное в пункте 3.6 настоящего Порядка, и соглашение о предоставлении субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя субсидии, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десяти рабочих дней после принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется по казначейской системе исполнения бюджета Санкт-Петербурга.

3.11. Результатом предоставления субсидии является оказание неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

3.12. Показателем, достижение которого оценивается по итогам 2020 года, является объем финансовой поддержки в размере не менее 71 190,42 тыс.руб., оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в пункте 22 приложения № 34 к Государственной программе, при соблюдении условий, определенных в пунктах 23 и 24 приложения № 34 к Государственной программе, при гарантийной поддержке получателем субсидии.

4. Порядок, сроки и формы представления отчетности об использовании субсидии и достижении результата предоставления субсидии

4.1. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам IV квартала – не позднее 31.12.2020 представляет в Комитет с сопроводительным письмом отчет об использовании субсидии с разбивкой по источникам финансирования по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, отчет о достижении показателя по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, информацию о расходовании средств субсидии и достижении показателя в соответствии с рекомендуемыми образцами, утвержденными Министерством экономического развития Российской Федерации, с приложением копий подтверждающих документов, заверенных подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии), а также справки получателя субсидии об использовании субсидии и размещении средств субсидии на счетах, открытых получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (в свободной форме).

4.2. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31.12.2020 не достигнут показатель, получатель субсидии вместе с сопроводительным письмом направляет

в Комитет обязательство о достижении показателя с указанием срока его достижения, при этом:

срок достижения показателя не может превышать двух месяцев с даты предоставления в Комитет обязательства о достижении показателя;

не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за установленным сроком достижения показателя, получатель субсидий повторно подает отчет, предусмотренный в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.3. Отчетные документы в прошитом и пронумерованном виде поступают в отдел делопроизводства и контроля Административного управления Комитета для регистрации и в течение одного рабочего дня направляются в отдел развития инфраструктуры малого и среднего предпринимательства Управления развития инфраструктуры Комитета в порядке, предусмотренном Регламентом Комитета по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга, утвержденным приказом Комитета по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга от 29.04.2013 № 62-п.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Комитет в установленный им срок осуществляет проверку.

В ходе проверки проводится оценка достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и показателя путем проверки представленной получателем субсидии отчетности, предусмотренной в пункте 4.1 настоящего Порядка.

5.2. Решение о проведении проверки оформляется распоряжением Комитета.

5.3. Получатель субсидии уведомляется Комитетом не позднее чем за один рабочий день до начала проведения проверки посредством направления копии распоряжения о ее проведении по каналам связи, указанным в заявлении.

5.4. По результатам проверки Комитет составляет акт проведения проверки (далее – акт).

Составление акта и его подписание должно быть осуществлено Комитетом не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока проверки.

5.5. Комитет направляет копию акта в течение трех рабочих дней после его подписания в КГФК.

5.6. В случае выявления при проведении проверки нарушений получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии Комитет одновременно с подписанием акта направляет получателю субсидии уведомление о нарушениях условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения получателем субсидии.

Копия уведомления в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

5.7. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение двух рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств субсидии, полученной получателем субсидии, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателю субсидии и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидии.

5.8. В случае выявления при проведении проверки недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и показателя Комитет в течение двух рабочих дней со дня подписания акта принимает решение о возврате в бюджет

Санкт-Петербурга средств субсидии в объеме, соответствующем показателю, который не был достигнут, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателю субсидии и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидии.

5.9. Получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пунктах 5.7 и 5.8 настоящего Порядка.

5.10. Проверка и реализация ее результатов проводятся КГФК в рамках осуществления им полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

5.11. В случае, если средства субсидии не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга получателем субсидии в установленный в пункте 5.9 настоящего Порядка срок, Комитет в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в пункте 5.9 настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате средств субсидии в бюджет Санкт-Петербурга

Приложение № 1
к Порядку предоставления в 2020 году
субсидии некоммерческой организации
«Фонд содействия кредитованию малого
и среднего бизнеса, микрокредитная
компания» в виде имущественного вноса
на осуществление уставной деятельности
в рамках оказания неотложных мер
поддержки субъектам малого и среднего
предпринимательства в условиях ухудшения
ситуации в связи с распространением новой
коронавирусной инфекции

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов на предоставление субсидии, представляемых получателем субсидии,
и требования к ним**

1. Копии учредительных документов получателя субсидии, заверенные подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии).
2. Копия свидетельства о государственной регистрации получателя субсидии, выданного территориальным органом Министерства юстиции Российской Федерации, заверенная подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии).
3. Копия свидетельства о государственной регистрации получателя субсидии, выданного территориальным органом Федеральной налоговой службы, заверенная подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии).
4. Копия свидетельства о постановке получателя субсидии на учет в налоговом органе по месту его нахождения, заверенная подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии).
5. Копии документов, подтверждающих назначение на должность (избрание) руководителя получателя субсидии, заверенные подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии).

Приложение № 2
к Порядку предоставления в 2020 году
субсидии некоммерческой организации
«Фонд содействия кредитованию малого
и среднего бизнеса, микрокредитная
компания» в виде имущественного вноса
на осуществление уставной деятельности
в рамках оказания неотложных мер
поддержки субъектам малого и среднего
предпринимательства в условиях ухудшения
ситуации в связи с распространением новой
коронавирусной инфекции

ПОРЯДОК

и сроки представления и рассмотрения заявления и документов на предоставление субсидии

1. Для получения субсидии и в целях заключения соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии представляет в Комитет по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) по адресу: Санкт-Петербург, Новгородская ул., д.20, литера А, помещение 2-Н, по рабочим дням с 09.00 до 13.00 и с 13.48 до 17.00 заявление на предоставление субсидии по форме, утверждаемой Комитетом (далее – заявление), с приложением документов на предоставление субсидии (далее – документы).

2. Заявление и документы представляются в Комитет с сопроводительным письмом лично руководителем получателя субсидии либо уполномоченным лицом в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Комплект заявления и документов должен содержать опись входящих в его состав документов, прошитых, пронумерованных и заверенных подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии (при наличии).

4. Заявление и документы получатель субсидии представляет в отдел делопроизводства и контроля Административного управления Комитета (далее – отдел) для регистрации.

5. Получатель субсидии вправе получить копию заявления с отметкой о регистрации.

6. Регистрация заявления и документов и их направление в Управление развития инфраструктуры Комитета (далее – Управление) осуществляется отделом в порядке, установленном Регламентом Комитета по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга, утвержденным приказом Комитета по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга от 29.04.2013 № 62-п, в течение одного рабочего дня.

7. Управление в течение 15 календарных дней после поступления заявления и документов в Комитет:

рассматривает представленные заявление и документы на соответствие условиям, целям и порядку предоставления субсидии, установленным Порядком № 2 предоставления в 2020 году субсидии некоммерческой организации «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» в виде имущественного вноса на осуществление уставной деятельности в рамках оказания неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, утвержденным настоящим постановлением (далее – Порядок предоставления субсидии), и настоящим Порядком;

осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах, путем их сопоставления между собой, с информацией, полученной из открытых источников способами, не запрещенными действующим законодательством, а также путем направления посредством системы межведомственного электронного взаимодействия оперативных запросов;

проверяет отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 10 число месяца, предшествующего месяцу представления в Комитет заявления (далее – неисполненная обязанность), путем направления оперативных запросов об отсутствии (наличии) у получателя субсидии неисполненной обязанности посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

По результатам рассмотрения заявления и документов Управление принимает решение о подготовке положительного или отрицательного заключения о результатах рассмотрения заявления и документов, которое подписывается начальником Управления или в случае его отсутствия – начальником отдела развития инфраструктуры малого и среднего предпринимательства Управления (далее – заключение).

8. Обязательными условиями принятия решения о подготовке положительного заключения являются:

- соответствие заявления и документов форме заявления, утвержденной Комитетом, перечню документов и требованиям к ним, установленным в приложении № 1 к Порядку предоставления субсидии;

- соблюдение условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии;

- достоверность представленной получателем субсидии информации;

- наличие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

9. В случае установления Управлением факта наличия основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, указанного в пункте 3.5 Порядка предоставления субсидии, Управление в течение трех рабочих дней подготавливает отрицательное заключение.

10. Основанием для принятия Комитетом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии является положительное (отрицательное) заключение Управления.

Приложение № 3
к Порядку предоставления в 2020 году
субсидии некоммерческой организации
«Фонд содействия кредитованию малого
и среднего бизнеса, микрокредитная
компания» в виде имущественного вноса
на осуществление уставной деятельности
в рамках оказания неотложных мер
поддержки субъектам малого и среднего
предпринимательства в условиях ухудшения
ситуации в связи с распространением новой
коронавирусной инфекции

ФОРМА ОТЧЕТА
об использовании субсидии

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат за __ квартал 20__ года, руб.	Сумма затрат накопленным итогом с начала 2020 года, руб.	Документы, подтвержда- ющие использова- ние средств субсидии	Источники финанси- рования субсидии
1	2	3	4	5	6
1	Объем предоставленных получателем субсидии поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства перед кредиторами в рамках оказания неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции в соответствии с Соглашением между Правительством Санкт-Петербурга и Министерством экономического развития Российской Федерации о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации на оказание неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации от 29.05.2020 № 139-09-2020-119 в целях осуществления уставной деятельности, направленной на оказание содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге, указанных в пункте 22 приложения № 34 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316, при соблюдении				

1	2	3	4	5	6
	условий, определенных в пунктах 23 и 24 приложения № 34 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316				

(Должность руководителя получателя
субсидии в соответствии с учредительными
документами)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 4
к Порядку предоставления в 2020 году субсидии
некоммерческой организации «Фонд содействия
кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная
компания» в виде имущественного вклада
на осуществление уставной деятельности в рамках
оказания неотложных мер поддержки субъектам малого
и среднего предпринимательства в условиях ухудшения
ситуации в связи с распространением новой
коронавирусной инфекции

ФОРМА ОТЧЕТА

о достижении показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии

№ п/п	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, достигнутое некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» за ___ квартал 20__ года	Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, достигнутое некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» нарастающим итогом с начала 20__ года	Документы, подтверждающие достижение некоммерческой организацией «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии
1	2	3	4	5
1	Объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, определенным в пункте 22 приложения № 34 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации			

1	2	3	4	5
	от 15.04.2014 № 316, при соблюдении условий, определенных в пунктах 23 и 24 приложения № 34 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316, при гарантийной поддержке получателем субсидии – не менее 71 190,42 тыс.руб.			

(Должность руководителя получателя субсидии
в соответствии с учредительными документами)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ года

