



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

окуд

25.04.2019№ 256

О проведении в 2019 году праздника
выпускников петербургских школ
«Алые паруса»

В целях организации и проведения в 2019 году праздника выпускников петербургских школ «Алые паруса» в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 12.10.2005 № 555-78 «О праздниках и памятных датах в Санкт-Петербурге» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2018 № 743 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «О праздниках и памятных датах в Санкт-Петербурге» Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 23.06.2019 праздник выпускников петербургских школ «Алые паруса» (далее – праздник выпускников) на Дворцовой площади, а также на территории Дворцовой набережной, Петропавловской крепости и Стрелки Васильевского острова (далее – территория проведения праздника выпускников).

2. Создать организационный комитет по подготовке и проведению праздника выпускников петербургских школ «Алые паруса» в 2019 году (далее – оргкомитет) в составе согласно приложению.

3. Утвердить Положение об организационном комитете по подготовке и проведению праздника выпускников петербургских школ «Алые паруса» в 2019 году.

4. Комитету по печати и взаимодействию со средствами массовой информации:

4.1. Провести отбор организации, осуществляющей организацию и проведение праздника выпускников (далее – организатор), в установленном Правительством Санкт-Петербурга порядке.

4.2. Разработать и представить на утверждение временно исполняющему обязанности Губернатора Санкт-Петербурга общегородской план проведения в Санкт-Петербурге праздника выпускников.

4.3. Обеспечить информирование граждан о проведении праздника выпускников.

4.4. Обеспечить организацию прямой телевизионной трансляции проведения праздника выпускников.

4.5. Обеспечить централизованное праздничное оформление территории проведения праздника выпускников.

4.6. Оказать содействие редакциям средств массовой информации в освещении подготовки и проведения праздника выпускников.

4.7. Обеспечить представление в адрес федерального бюджетного учреждения «Администрация Волго-Балтийского бассейна внутренних водных путей» схемы расположения в акватории р.Невы фонтанных, пиротехнических и других технических средств в целях выработки маршрута и графика прохождения судов во время подготовки к проведению праздника выпускников.

5. Комитету по образованию и Комитету по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями принять меры по организации участия образовательных учреждений, молодежных творческих коллективов в празднике выпускников.

6. Комитету по культуре Санкт-Петербурга оказать содействие оргкомитету в организации мероприятий праздника выпускников.

7. Комитету по здравоохранению организовать дежурство бригад скорой медицинской помощи за счет средств организатора на договорной основе.

8. Комитету по внешним связям Санкт-Петербурга осуществлять взаимодействие с Представительством Министерства иностранных дел Российской Федерации в Санкт-Петербурге по вопросам, связанным с предоставлением въездных виз гостям и участникам праздника выпускников, согласно спискам, представляемым Комитетом по образованию.

9. Комитету по развитию транспортной инфраструктуры Санкт-Петербурга:

9.1. Организовать взаимодействие с Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по г.Санкт-Петербургу и Ленинградской области в целях обеспечения безопасного дорожного движения, обеспечить проведение мероприятий по организации дорожного движения на территории проведения праздника выпускников в пределах своей компетенции.

9.2. Совместно с Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением «Мостотрест» согласовать график профилактического ремонта мостов через р.Неву, р.М.Неву в период проведения праздника выпускников.

10. Комитету по транспорту обеспечить:

10.1. Совместно с Санкт-Петербургским государственным унитарным предприятием «Петербургский метрополитен» круглосуточную работу метрополитена в ночь с 23.06.2019 на 24.06.2019.

10.2. В установленном порядке закрытие участков водных путей Санкт-Петербурга для движения судов в местах их выхода в акваторию р.Невы с 18 часов 30 минут 22.06.2019 до 5 часов 00 минут 23.06.2019 для проведения генеральной репетиции праздника выпускников, с 19 часов 00 минут 23.06.2019 до 5 часов 00 минут 24.06.2019 для проведения праздника выпускников.

10.3. Оповещение органов государственной власти, юридических и физических лиц о закрытии участков водных путей Санкт-Петербурга путем размещения информации о закрытии участков водных путей Санкт-Петербурга на официальном сайте Комитета по транспорту в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух дней после издания правовых актов о закрытии участков водных путей Санкт-Петербурга.

10.4. Совместно с Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Агентство внешнего транспорта» предоставление объектов инфраструктуры водного транспорта (пontoнов) для временной швартовки судов на договорной основе в период подготовки и проведения праздника выпускников в акватории р.Невы.

11. Комитету по благоустройству Санкт-Петербурга, администрациям Адмиралтейского, Василеостровского, Петроградского и Центрального районов Санкт-Петербурга совместно с подведомственными организациями организовать своевременную уборку территорий в границах территории проведения праздника выпускников во время и после проведения праздника выпускников в соответствии с их компетенцией, установку необходимого количества контейнеров для сбора мусора и вывоз мусора после проведения праздника выпускников.

12. Комитету по вопросам законности, правопорядка и безопасности организовать взаимодействие с Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по г.Санкт-Петербургу и Ленинградской области, Главным управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по г.Санкт-Петербургу и Ленинградской области, Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по г.Санкт-Петербургу по обеспечению общественного порядка и контроля за состоянием пожарной безопасности и безопасности на воде в местах подготовки и проведения праздника выпускников.

13. Комитету по энергетике и инженерному обеспечению:

13.1. Совместно с Санкт-Петербургским государственным унитарным предприятием «Ленсвет» обеспечить ночную подсветку территории проведения праздника выпускников.

13.2. Совместно с обществом с ограниченной ответственностью «ПетербургГаз» обеспечить горение факелов Ростральных колонн в период проведения праздника выпускников.

13.3. Обеспечить оказание содействия в обеспечении электроснабжения по временной схеме штабов обеспечения безопасности, организованных на время проведения праздника выпускников.

13.4. Совместно с государственным унитарным предприятием «Водоканал Санкт-Петербурга»:

предоставить на время проведения праздника выпускников необходимое количество передвижных туалетов в соответствии со схемой их размещения, согласованной с организатором;

организовать проверку и обеспечение исправного состояния источников наружного противопожарного водоснабжения (пожарных гидрантов) в местах размещения сценических площадок на территории проведения праздника выпускников.

14. Управлению социального питания совместно с администрациями Адмиралтейского, Василеостровского, Петроградского и Центрального районов Санкт-Петербурга обеспечить на территории проведения праздника выпускников торговлю фасованными продуктами питания в разовой упаковке и безалкогольными напитками в пластиковой упаковке.

15. Комитету по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга обеспечить информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции на территории Санкт-Петербурга, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи на территории Санкт-Петербурга, о запрете розничной продажи алкогольной продукции на территории Санкт-Петербурга в день проведения праздника выпускников, за исключением розничной продажи алкогольной продукции, осуществляемой организациями, и розничной продажи пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, осуществляемой индивидуальными предпринимателями, при оказании такими организациями и индивидуальными предпринимателями услуг общественного питания.

16. Комитету по информатизации и связи обеспечить получение видеосигнала от автоматизированной системы «Городской центр видеонаблюдения» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Аппаратно-программный комплекс «Безопасный город» в штабах обеспечения безопасности, организованных на время проведения праздника выпускников, оснащение исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, задействованных в проведении праздника выпускников, средствами транкинговой радиосвязи, бесперебойную работу средств транкинговой радиосвязи.

17. Администрациям районов Санкт-Петербурга обеспечить доставку автобусами организованных групп участников праздника выпускников к месту его проведения и обратно по графику прибытия, разработанному Комитетом по образованию.

18. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Кириллова В.В.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

Приложение
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 25.04.2019 № 256

С О С Т А В
организационного комитета по подготовке и проведению праздника
выпускников петербургских школ «Алые паруса»
в 2019 году

Председатель

Кириллов
Владимир Владимирович - вице-губернатор Санкт-Петербурга

Члены оргкомитета:

Аблец Юлия Сергеевна	-	председатель Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями
Аникин Алексей Геннадьевич	-	начальник Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по г.Санкт-Петербургу (по согласованию)
Аришина Ольга Ивановна	-	председатель Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности
Бельский Александр Николаевич	-	председатель Комитета территориального развития Санкт-Петербурга
Борщевский Андрей Александрович	-	заместитель председателя Комитета по образованию
Воробьева Жанна Владимировна	-	председатель Комитета по образованию
Головин Александр Николаевич	-	член Правительства Санкт-Петербурга – председатель Комитета по транспорту
Григорьев Евгений Дмитриевич	-	председатель Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга
Громов Иван Александрович	-	глава администрации Петроградского района Санкт-Петербурга
Ильин Эдуард Александрович	-	глава администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга
Качаев Эльгиз Идрисович	-	председатель Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга

- | | | |
|-----------------------------------|---|---|
| Кузнецов
Алексей Евгеньевич | – | заместитель начальника полиции
по охране общественного порядка Главного управления
Министерства внутренних дел Российской Федерации
по г.Санкт-Петербургу и Ленинградской области
(по согласованию) |
| Мейксин
Максим Семенович | – | глава администрации
Центрального района Санкт-Петербурга |
| Петрова
Наталья Александровна | – | начальник
Управления социального питания |
| Рублевский
Владимир Викторович | – | член Правительства Санкт-Петербурга –
председатель Комитета по благоустройству
Санкт-Петербурга |
| Рябовол
Владимир Владиславович | – | председатель
Комитета по печати и взаимодействию
со средствами массовой информации |
| Соболев
Михаил Юрьевич | – | начальник
Главного управления Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской Федерации
по г.Санкт-Петербургу и Ленинградской области
(по согласованию) |
| Соляников
Юрий Владимирович | – | первый заместитель председателя
Комитета по образованию |
| Спасская
Елена Борисовна | – | начальник
отдела воспитательной работы и дополнительного образования
Комитета по образованию |
| Сухенко
Константин Эдуардович | – | председатель
Комитета по культуре Санкт-Петербурга |
| Харлашкин
Сергей Викторович | – | председатель
Комитета по развитию транспортной инфраструктуры
Санкт-Петербурга |
| Чамара
Денис Петрович | – | председатель
Комитета по информатизации и связи |
| Чухраев
Руслан Эдуардович | – | руководитель Ситуационного центра
государственного унитарного предприятия
«Водоканал Санкт-Петербурга» (по согласованию) |
| Штукова
Светлана Викторовна | – | глава администрации
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга |
| Секретарь | | |
| Дробыш
Вера Валентиновна | – | главный специалист
сектора по развитию дополнительного образования
отдела воспитательной работы и дополнительного образования
Комитета по образованию |



УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Санкт-Петербурга
от 25.04.2019 № 256

ПОЛОЖЕНИЕ
об организационном комитете по подготовке и проведению праздника
выпускников петербургских школ «Алые паруса»
в 2019 году

1. Общие положения

1.1. Организационный комитет по подготовке и проведению праздника выпускников петербургских школ «Алые паруса» в 2019 году (далее – оргкомитет) является коллегиальным совещательным органом при Правительстве Санкт-Петербурга, образованным в целях обеспечения взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (далее – органы государственной власти), коммерческих и некоммерческих организаций (далее – организации) по подготовке и проведению праздника выпускников петербургских школ «Алые паруса» в 2019 году (далее – праздник выпускников).

1.2. Оргкомитет содействует принятию эффективных мер по решению задач, связанных с подготовкой и проведением праздника выпускников.

1.3. В своей деятельности оргкомитет руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

1.4. Члены оргкомитета осуществляют работу на общественных началах.

2. Задачи оргкомитета

Задачами оргкомитета являются:

2.1. Разработка и внесение на рассмотрение временно исполняющего обязанности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга предложений по вопросам подготовки и проведения праздника выпускников.

2.2. Обеспечение согласованности действий органов государственной власти и организаций при подготовке и проведении праздника выпускников.

3. Полномочия оргкомитета

Для реализации своих задач оргкомитет вправе:

3.1. Заслушивать информацию органов государственной власти и организаций по вопросам, связанным с проведением праздника выпускников.

3.2. Запрашивать у органов государственной власти и организаций информацию по вопросам, отнесенным к компетенции оргкомитета.

3.3. Взаимодействовать с органами государственной власти и организациями по вопросам, связанным с подготовкой и проведением праздника выпускников.

4. Организация и обеспечение деятельности оргкомитета

4.1. Общее руководство деятельностью оргкомитета осуществляет председатель оргкомитета. Председатель оргкомитета распределяет обязанности между членами оргкомитета, координирует их деятельность. Председатель оргкомитета несет ответственность за выполнение задач, возложенных на оргкомитет.

4.2. Заседания оргкомитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Общий перечень вопросов для рассмотрения оргкомитетом подготавливается секретарем оргкомитета с учетом предложений членов оргкомитета.

4.3. Проект повестки дня очередного заседания оргкомитета формируется секретарем оргкомитета и представляется на утверждение председателю оргкомитета.

Утвержденную повестку дня и материалы по вопросам повестки дня секретарь оргкомитета рассылает членам оргкомитета не позднее чем за пять дней до назначенного срока заседания оргкомитета.

Члены оргкомитета могут не позднее чем за два дня до заседания оргкомитета представить в оргкомитет свои предложения по рассматриваемым вопросам.

4.4. Заседания оргкомитета проводятся под руководством председателя оргкомитета.

Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов оргкомитета.

На заседаниях оргкомитета кроме его членов могут присутствовать должностные лица заинтересованных органов государственной власти и организаций.

Решения оргкомитета принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании оргкомитета членов оргкомитета. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании оргкомитета является решающим.

Секретарь оргкомитета ведет протокол заседания оргкомитета, который подписывается председательствующим на заседании оргкомитета и секретарем оргкомитета.

4.5. Решения оргкомитета носят рекомендательный характер.

4.6. Организационное обеспечение деятельности оргкомитета осуществляется Комитетом по образованию.

