



**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 24.03.2025 № 23-25
г. Ярославль

О внесении изменений
в приказ министерства труда
и социальной поддержки
населения Ярославской области
от 18.07.2024 № 53-24

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в Порядок выдачи удостоверений многодетным семьям, утвержденный приказом министерства труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 18.07.2024 № 53-24 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверений многодетным семьям», следующие изменения:

1.1. Пункты 3, 4, 4¹ изложить в следующей редакции:

«3. Право на получение удостоверения имеют многодетные семьи, в которых родители (единственный родитель), а равно усыновители, опекуны (попечители) воспитывают и содержат трех и более детей. В составе многодетной семьи учитываются несовершеннолетние дети, а также дети в возрасте от 18 до 23 лет при условии их обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения и дети в возрасте от 18 до 23 лет, имеющие инвалидность, при условии их обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, независимо от формы обучения.

В случае гибели (смерти) одного или нескольких детей из многодетной семьи в возрасте от 18 до 23 лет в результате участия в специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, предоставление многодетным семьям социальной поддержки осуществляется (возобновляется) до достижения младшим ребенком, учитываемым в составе семьи при определении ее в качестве многодетной, возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации,

осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения или возраста 23 лет таким ребенком, имеющим инвалидность, при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения.

Один из родителей может являться гражданином Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающим за пределами Ярославской области, иностранным гражданином, лицом без гражданства, на которых не распространяется социальная поддержка, установленная Законом Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з "Социальный кодекс Ярославской области".

4. Удостоверение выдается бесплатно органами социальной защиты населения муниципальных образований Ярославской области (далее – органы социальной защиты населения) на основании заявления о выдаче удостоверения (далее – заявление), представленного заявителем – одним из родителей, усыновителем, опекуном (попечителем). Заявление и документы, подтверждающие право на получение удостоверения, подаются по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания либо места нахождения в пределах территории Ярославской области в орган социальной защиты населения, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) или представляются в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" по адресу: <http://www.gosuslugi.ru>. Решение о выдаче удостоверения принимается на основании следующих документов (сведений):

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документ, удостоверяющий личность супруга (супруги) заявителя, – в случае если брак является зарегистрированным;
- документ, удостоверяющий личность ребенка в возрасте от 14 до 23 лет;
- фотографии обоих родителей (фотография единственного родителя, усыновителя, опекуна (попечителя)) размером 3 × 4 см;
- документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) обучение ребенка в возрасте от 18 до 23 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, а также документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) обучение ребенка в возрасте от 18 до 23 лет, имеющего инвалидность, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от формы обучения;
- свидетельства (сведения) о рождении детей;
- свидетельство (сведения) о регистрации или расторжении брака родителей;
- свидетельство (сведения) об установлении отцовства (при наличии);
- свидетельство (сведения) о перемене имени – при наличии факта перемены фамилии, имени, отчества кого-либо из членов семьи;

- судебное решение об определении места проживания ребенка (детей) (при наличии);
- соглашение между родителями о месте проживания ребенка (детей) (при наличии);
- сведения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) либо договор передачи ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;
- документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) гибель (смерть) одного или нескольких детей в возрасте от 18 до 23 лет в результате участия в специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей;
- документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) факт установления инвалидности.

Местом жительства несовершеннолетних, не достигших возраста 14 лет, признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов (попечителей).

В рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:

- сведения о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства (пребывания) – в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ярославской области;
- сведения об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) либо договор передачи ребенка (детей) на воспитание в приемную семью – в органах опеки и попечительства;
- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, – в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере";
- сведения, подтверждающие обучение ребенка в возрасте от 18 до 23 лет, в том числе имеющего инвалидность, в организации общего среднего и среднего профессионального образования, – в витрине данных Ярославской области "Мое образование";
- сведения о рождении детей, о перемене имени, о заключении (расторжении) брака, об установлении отцовства – в федеральной государственной информационной системе "Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния".

Заявитель вправе представить сведения (документы), подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

Срок принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения составляет не более 5 рабочих дней с даты регистрации заявления. Заявление регистрируется в день его поступления в орган социальной защиты населения, МФЦ. Срок принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения продлевается на 5 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного

информационного взаимодействия в электронной форме, для направления запросов и получения ответов в рамках межведомственного информационного взаимодействия на бумажном носителе.

Решение о продлении срока принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения принимается руководителем органа социальной защиты населения на пятый рабочий день с даты регистрации заявления.

В течение 1 рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения в адрес заявителя направляется соответствующее уведомление.

4¹. Для принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения в случае, если брак между родителями расторгнут или не был зарегистрирован и при этом отсутствуют судебное решение об определении места проживания ребенка (детей) и соглашение между родителями о месте проживания ребенка (детей), факт учета несовершеннолетних детей в составе семьи одного из родителей подтверждается фактом получения родителем мер социальной поддержки на ребенка (детей). Данные о получаемых мерах социальной поддержки на ребенка (детей) запрашиваются органом социальной защиты населения в автоматизированной информационной системе "Единый социальный регистр населения Ярославской области".

При отсутствии сведений о получаемых мерах социальной поддержки составляется акт обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи. Проведение обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи и составление указанного акта осуществляются в пределах срока принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения. Дата и время проведения обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи согласовываются с заявителем. Отказ заявителя в предоставлении доступа в жилое помещение для проведения обследования жилищно-бытовых условий проживания является основанием для отказа в выдаче удостоверения.».

1.2. Абзац первый пункта 4² после слова «населения» дополнить словами «в течение 1 рабочего дня с момента установления такого факта».

1.3. Дополнить пунктом 4³ следующего содержания:

«4³. В случае отсутствия в органах и (или) организациях сведений, получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, заявитель представляет такие сведения (документы) самостоятельно. Об отсутствии в органах и (или) организациях сведений, получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, заявитель информируется специалистом органа социальной защиты населения в срок не позднее 1 рабочего дня со дня поступления ответа на межведомственный запрос, содержащего информацию об отсутствии сведений.

Срок принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения продлевается на 5 рабочих дней в случае отсутствия в органах и (или) организациях сведений, получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Решение о продлении срока принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения принимается руководителем органа социальной защиты населения на пятый рабочий день с даты регистрации заявления.

Заявитель представляет указанные сведения (документы) в течение 5 рабочих дней со дня получения информации о необходимости представления сведений. Если в течение указанного срока такие сведения (документы) заявителем не представлены, в течение 1 рабочего дня с момента окончания периода представления сведений (документов) заявителю направляется уведомление об отказе в выдаче удостоверения.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.4. Пункт 5 дополнить абзацами следующего содержания:

«- наличие действующего удостоверения, выданного семье органом социальной защиты населения ранее;

- непредставление заявителем сведений (документов), получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в случае отсутствия в органах и (или) организациях таких сведений (документов).».

1.5. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае изменения фамилии, имени, отчества членов семьи, расторжения брака, а также в случае смерти одного или нескольких членов семьи (при сохранении статуса многодетной семьи) заявителю выдается новое удостоверение.

При расторжении брака родителей новое удостоверение выдается одному из родителей, с которым остаются проживать несовершеннолетние дети.

При расторжении брака при условии отсутствия судебного решения об определении места проживания ребенка (детей) и соглашения между родителями о месте проживания ребенка (детей) факт учета несовершеннолетних детей в составе семьи одного из родителей подтверждается фактом получения родителем мер социальной поддержки на ребенка (детей). Данные о получаемых мерах социальной поддержки на ребенка (детей) запрашиваются органом социальной защиты населения в автоматизированной информационной системе "Единый социальный регистр населения Ярославской области".

При отсутствии сведений о получаемых мерах социальной поддержки составляется акт обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи. Проведение обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи и составление указанного акта осуществляются в пределах срока принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения. Дата и время проведения обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи согласовываются с заявителем. Отказ заявителя в предоставлении доступа в жилое помещение для проведения обследования жилищно-бытовых условий проживания является основанием для отказа в выдаче удостоверения.

Для выдачи нового удостоверения заявителем к письменному заявлению прикладываются:

- фотографии обоих родителей (фотография единственного родителя, усыновителя, опекуна (попечителя), фотография родителя, с которым остаются проживать дети) размером 3×4 см;
- соглашение между родителями о месте проживания ребенка (детей) (при наличии);
- судебное решение об определении места проживания ребенка (детей) (при наличии).

В рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:

- сведения (документы) о перемене имени, о смерти, о расторжении брака – в федеральной государственной информационной системе "Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния";
- сведения о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства (пребывания) – в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ярославской области.

Заявитель вправе представить сведения (документы), подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

Срок принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) нового удостоверения составляет не более 5 рабочих дней с даты регистрации заявления. Заявление регистрируется в день его поступления в орган социальной защиты населения, МФЦ.

В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации орган социальной защиты населения в течение 1 рабочего дня с момента установления такого факта возвращает такие заявление и (или) документы заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке. При этом течение срока принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения приостанавливается на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет доработанные заявление и (или) документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня их получения для доработки. Если в течение указанного срока заявителем не представлены доработанные заявление и (или) документы (сведения) либо доработанные заявление и (или) документы (сведения) вновь содержат недостоверную и (или) неполную информацию, в течение 1 рабочего дня с момента окончания периода доработки заявителю направляется уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа, порядка обжалования вынесенного решения, а также возможности повторного представления заявления и документов (сведений).

Срок принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) нового удостоверения продлевается на 5 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме, для направления

запросов и получения ответов в рамках межведомственного информационного взаимодействия на бумажном носителе.

Решение о продлении срока принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) нового удостоверения принимается руководителем органа социальной защиты населения на пятый рабочий день с даты регистрации заявления.

В течение 1 рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) нового удостоверения в адрес заявителя направляется соответствующее уведомление.

В случае отсутствия в органах и (или) организациях сведений, получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, заявитель представляет такие сведения самостоятельно. Об отсутствии в органах и (или) организациях сведений, получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, заявитель информируется специалистом органа социальной защиты населения в срок не позднее 1 рабочего дня со дня поступления ответа на межведомственный запрос, содержащего информацию об отсутствии сведений.

Срок принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) нового удостоверения продлевается на 5 рабочих дней в случае отсутствия в органах и (или) организациях сведений, получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель представляет указанные сведения (документы) в течение 5 рабочих дней со дня получения информации о необходимости представления сведений. Если в течение указанного срока такие сведения (документы) заявителем не представлены, в течение 1 рабочего дня с момента окончания периода представления сведений (документов) заявителю направляется уведомление об отказе в выдаче удостоверения.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основаниями для отказа в выдаче нового удостоверения являются:

- несоответствие семьи требованиям, указанным в пункте 3 Порядка;
- неподтверждение сведений, влекущих необходимость выдачи нового удостоверения;
- отказ заявителя в предоставлении доступа в жилое помещение для проведения обследования жилищно-бытовых условий в случае, предусмотренном абзацем четвертым данного пункта Порядка;
- непредставление фотографий, указанных в абзаце шестом данного пункта Порядка;
- непредставление заявителем сведений (документов), получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в случае отсутствия в органах и (или) организациях таких сведений (документов).

После принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) нового удостоверения в адрес заявителя в течение 1 рабочего дня с даты принятия решения направляется соответствующее уведомление.».

1.6. В абзаце втором пункта 12 слова «в течение 1 рабочего дня с момента выдачи удостоверения» исключить.

2. Приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Министр труда
и социальной поддержки
населения Ярославской области



Н.Л. Биучино