



**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 05.02.2025 № 15-25
г. Ярославль

Об утверждении Порядка
назначения и выплаты
единовременной выплаты
при постановке на учет
по беременности женщинам,
обучающимся по очной
форме обучения

В целях реализации статьи 3¹⁴ Закона Ярославской области от 28 ноября 2011 г. № 45-з «О временных мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей»

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты единовременной выплаты при постановке на учет по беременности женщинам, обучающимся по очной форме обучения.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра труда и социальной поддержки населения Ярославской области Шабалина А.Г.

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр труда и социальной
поддержки населения
Ярославской области

Н.Л. Биочино

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
труда и социальной
поддержки населения
Ярославской области
от 05.02.2025 № 15-25

ПОРЯДОК
назначения и выплаты единовременной выплаты при постановке
на учет по беременности женщинам, обучающимся
по очной форме обучения

1. Общие положения

1.1. Порядок назначения и выплаты единовременной выплаты при постановке на учет по беременности женщинам, обучающимся по очной форме обучения (далее – Порядок), разработан в целях реализации статьи 3¹⁴ Закона Ярославской области от 28 ноября 2011 г. № 45-з «О временных мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей» и устанавливает порядок назначения и выплаты единовременной выплаты при постановке на учет по беременности женщинам, обучающимся по очной форме обучения (далее – единовременная выплата).

1.2. Единовременная выплата назначается женщинам, срок беременности которых составляет не менее 154 дней, вставшим на учет в медицинских организациях, обучающимся по основным образовательным программам по очной форме обучения в образовательных организациях, расположенных на территории Ярославской области.

1.3. Единовременная выплата женщинам, указанным в пункте 1.2 настоящего раздела Порядка, назначается и выплачивается:

- по заявлению о назначении единовременной выплаты (далее – заявление), поданному с момента постановки на учет и достижения срока беременности не менее 154 дней или в течение 6 месяцев со дня рождения ребенка, рожденного после 31 декабря 2024 года;

- независимо от наличия у получателя иных выплат, связанных с беременностью и рождением детей.

1.4. Размер единовременной выплаты устанавливается в соответствии с частью 1 статьи 3¹⁴ Закона Ярославской области от 28 ноября 2011 г. № 45-з «О временных мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей».

1.5. Назначение единовременной выплаты производится по заявительному принципу.

Заявление подается заявителем в государственное казенное учреждение Ярославской области «Единый центр социальных выплат Ярославской области» (далее – ГКУ «ЕЦСВ»).

Заявление может быть подано:

- лично заявителем в отдел по работе с клиентами (клиентскую службу) ГКУ «ЕЦСВ» в любом муниципальном образовании Ярославской области либо в государственное автономное учреждение Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- без личного присутствия заявителя через почтовые организации.

В случае обращения заявителя через организацию федеральной почтовой связи заявителем представляются копии документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

При личном обращении заявителя документы, необходимые для назначения единовременной выплаты, могут быть представлены им как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

2. Условия назначения единовременной выплаты

2.1. Единовременная выплата назначается и выплачивается лицам, указанным в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, при условии наличия у них гражданства Российской Федерации и при условии постоянного или преимущественного проживания их на территории Ярославской области.

2.2. Единовременная выплата назначается и выплачивается на основании заявления и следующих документов (сведений):

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документ, подтверждающий гражданство Российской Федерации заявителя;
- документы (сведения) о рождении ребенка – в случае обращения за единовременной выплатой после рождения ребенка;
- документы (сведения), подтверждающие проживание на территории Ярославской области заявителя;
- справка (сведения) из образовательной организации, подтверждающая (подтверждающие) прохождение обучения заявителем по очной форме обучения;
- справка (сведения) о постановке заявителя на учет в медицинской организации в связи с беременностью, о сроке беременности и предполагаемой дате родов.

Документы, запрашиваемые ГКУ «ЕЦСВ» в рамках межведомственного взаимодействия:

- из федеральной государственной информационной системы «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния», – сведения, подтверждающие факт рождения и регистрации детей (за исключением сведений, выданных компетентными органами иностранных государств, которые заявитель представляет самостоятельно);

- из органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, – сведения о регистрации по месту жительства и сведения о регистрации по месту пребывания.

2.3. Заявитель вправе представить документы и информацию, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

2.4. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

3. Порядок назначения единовременной выплаты

3.1. Регистрация заявления осуществляется не позднее 1 рабочего дня со дня поступления заявления.

3.2. Направление межведомственных запросов для получения необходимых для назначения единовременной выплаты документов и сведений осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления в ГКУ «ЕЦСВ» и (или) в день получения от органов, в распоряжении которых имеются документы и сведения, необходимые для назначения единовременной выплаты, сведений, в отношении которых направлялся межведомственный запрос (в случае если направление ГКУ «ЕЦСВ» межведомственного запроса невозможно без наличия в его распоряжении соответствующих документов и сведений).

3.3. Единовременная выплата назначается и выплачивается ГКУ «ЕЦСВ» с использованием государственной автоматизированной информационной системы «Единый социальный регистр населения Ярославской области», в которой осуществляются:

- регистрация и обработка заявлений и документов (копий документов, сведений), поступивших от граждан;
- подтверждение права заявителя на получение единовременной выплаты;
- формирование межведомственных запросов (получение сведений) в органы, в распоряжении которых находятся необходимые сведения, в электронной форме в автоматизированном порядке с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
- автоматическое (посредством программно-аппаратных средств) принятие решений о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты, а также о выплате недополученных сумм единовременной выплаты;
- формирование расчетно-платежных документов;
- обработка сведений от кредитных и доставочных организаций;
- формирование отчетности;
- хранение электронных документов.

Решение о назначении или об отказе в назначении единовременной выплаты принимается в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений).

Принятое решение о назначении или об отказе в назначении

единовременной выплаты подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица ГКУ «ЕЦСВ» в государственной автоматизированной информационной системе «Единый социальный регистр населения Ярославской области».

В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации ГКУ «ЕЦСВ» в течение 1 рабочего дня с момента установления такого факта возвращает такие заявление и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке. При этом течение срока принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременной выплаты приостанавливается на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет доработанные заявление и (или) документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня их получения для доработки. Если в течение указанного срока заявителем не представлены доработанные заявление и (или) документы (сведения) либо доработанные заявление и (или) документы (сведения) по-прежнему содержат недостоверную и (или) неполную информацию, заявителю в течение 1 рабочего дня с момента окончания периода доработки направляется уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа, порядка обжалования принятого решения, а также возможности повторного представления заявления и документов (сведений).

3.4. Единовременная выплата выплачивается по желанию заявителя через почтовые либо кредитные организации.

3.5. Перечисление единовременной выплаты заявителям, в отношении которых принято решение о назначении единовременной выплаты, осуществляется ГКУ «ЕЦСВ» в соответствии со способом, указанным в заявлении, не позднее 26-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

3.6. Единовременная выплата назначается и выплачивается независимо от наличия у заявителя права на получение иных выплат.

3.7. В назначении единовременной выплаты отказывается в следующих случаях:

- у заявителя отсутствует право на получение единовременной выплаты в соответствии с действующим законодательством;
- заявление подано ранее установленного срока;
- пропущен срок подачи заявления.

3.8. В случае отказа в назначении единовременной выплаты заявитель письменно извещается об этом в 5-дневный срок с момента принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

3.9. Если у заявителя изменились обстоятельства, в связи с которыми заявителю было отказано в назначении единовременной выплаты, он вправе вновь обратиться за назначением единовременной выплаты в порядке,

установленном пунктом 1.5 раздела 1 и пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

Новое заявление рассматривается в соответствии с настоящим разделом Порядка.

4. Заключительные положения

4.1. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц, специалистов ГКУ «ЕЦСВ» в досудебном и судебном порядке.

4.2. За неправомерный отказ в назначении единовременной выплаты должностные лица, специалисты ГКУ «ЕЦСВ», участвующие в ее назначении, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.