



**МИНИСТЕРСТВО  
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 25.12.2024 № 4-Н  
г. Ярославль  
О коллегии министерства  
молодежной политики  
Ярославской области

В соответствии с пунктом 5.12 раздела 5 Положения о министерстве молодежной политики Ярославской области, утвержденного постановлением Правительства Ярославской области от 29.05.2024 № 596-п «Об утверждении Положения о министерстве молодежной политики Ярославской области»,  
**МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Образовать коллегию министерства молодежной политики Ярославской области и утвердить ее состав (прилагается).
2. Утвердить прилагаемое Положение о коллегии министерства молодежной политики Ярославской области.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на министра молодежной политики Ярославской области Станишевскую О.В.
4. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Министр молодежной политики  
Ярославской области

О.В. Станишевская

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства  
молодежной политики

Ярославской области

от 25.12.2024 № 4-Н

## СОСТАВ

### коллегии министерства молодежной политики Ярославской области

Станишевская Ольга Валерьевна	- министр молодежной политики Ярославской области, председатель коллегии
Шаховской Андрей Алексеевич	- заместитель министра – начальник отдела реализации молодежной политики министерства молодежной политики Ярославской области, заместитель председателя коллегии
Нечаева Наталья Николаевна	- заместитель начальника отдела организационного, финансово-экономического и правового обеспечения министерства молодежной политики Ярославской области, секретарь коллегии
Члены коллегии:	
Абдрашитова Галина Владимировна	- заместитель начальника отдела развития профессионального образования и дополнительного профессионального образования министерства образования Ярославской области (по согласованию)
Горькова Жанна Николаевна	- председатель комитета по молодежной политике, физической культуре и спорту Некрасовского муниципального округа Ярославской области (по согласованию)
Донецкая Татьяна Витальевна	- заместитель председателя совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ярославской области по стратегическому развитию (по согласованию)

Забалуева Мария Юрьевна	- начальник управления по молодежной политике мэрии города Ярославля (по согласованию)
Зайцева Марина Александровна	- советник ректора по информационной политике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» (по согласованию)
Кабанова Наталья Александровна	- заместитель начальника управления – начальник организационно-аналитического отдела управления по социальной и демографической политике Правительства Ярославской области (по согласованию)
Конев Дмитрий Михайлович	- директор муниципального учреждения «Социальное агентство «Молодежный центр «Галактика» (по согласованию)
Метелькова Евгения Александровна	- проректор по воспитательной работе и молодежной политике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (по согласованию)
Пацерук Оксана Игоревна	- директор государственного автономного учреждения Ярославской области «Дворец молодежи» (по согласованию)
Разживина Оксана Владимировна	- начальник отдела искусства и художественного образования министерства культуры Ярославской области (по согласованию)
Смирнова Карина Романовна	- председатель Координационного совета Ярославской областной молодежной общественной организации «Союз студентов» (по согласованию)
Уколов Андрей Владимирович	- начальник отдела организационно-правовой работы и материального обеспечения министерства спорта Ярославской области (по согласованию)

Хитрова  
Ольга Владимировна

- заместитель Председателя Ярославской областной Думы – председатель комитета Ярославской областной Думы по образованию, культуре, туризму, спорту и делам молодежи (по согласованию)

Якушева  
Елена Владимировна

- заместитель министра туризма Ярославской области (по согласованию)



УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
министерства молодежной  
политики Ярославской области  
от 25.12.2024 № У-Н

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о коллегии министерства молодежной политики Ярославской области**

#### 1. Общие положения

1.1. Коллегия министерства молодежной политики Ярославской области (далее – коллегия) образована с целью объединения усилий, выработки согласованных решений и действий государственных структур, социальных служб и общественных организаций по вопросам реализации государственной молодежной политики в Ярославской области.

1.2. Коллегия является постоянно действующим совещательным органом при министерстве молодежной политики Ярославской области (далее – министерство).

1.3. Коллегия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ярославской области, иными нормативными правовыми актами Ярославской области, настоящим Положением.

1.4. Коллегия осуществляет свою работу на принципах коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

#### 2. Основные задачи коллегии

2.1. Основными задачами коллегии являются:

- рассмотрение, перспективное планирование и выработка рекомендаций по важнейшим вопросам деятельности министерства по реализации государственной молодежной политики в Ярославской области;
- рассмотрение проектов нормативных правовых актов и программ в сфере молодежной политики;
- принятие мер по сохранению и развитию материальной базы, научно-технического и образовательного потенциала, координация деятельности органов и учреждений, выполняющих работу по реализации молодежной политики;
- рассмотрение вопросов обеспечения сферы молодежной политики профессиональными и общественными кадрами;

- определение путей и методов патриотического воспитания молодежи, защиты традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти;

- рассмотрение актуальных вопросов деятельности молодежных организаций Ярославской области;

- рассмотрение вопросов развития молодежной политики на совместных заседаниях с коллегиями иных исполнительных органов Ярославской области и представителями заинтересованных организаций Ярославской области;

- заслушивание отчетов руководителей органов управления в сфере молодежной политики муниципальных образований Ярославской области о проделанной работе, подготовка рекомендаций по улучшению форм и методов работы.

2.2. Коллегия вправе рассматривать любой вопрос, относящийся к компетенции министерства, требующий коллегиального обсуждения.

### 3. Права коллегии и ее членов

#### 3.1. Коллегия имеет право:

- принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов Ярославской области по вопросам молодежной политики;

- приглашать на заседания коллегии представителей исполнительных органов Ярославской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, других заинтересованных организаций;

- запрашивать и получать от исполнительных органов Ярославской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области по соглашению с ними информацию и иные необходимые материалы по вопросам, входящим в компетенцию коллегии;

- образовывать рабочие группы из числа членов коллегии и специалистов иных исполнительных органов Ярославской области (по согласованию) для подготовки предложений по отдельным направлениям в сфере молодежной политики;

- проводить расширенные, выездные и совместные с другими органами государственной власти заседания коллегии.

#### 3.2. Члены коллегии имеют право:

- подавать предложения по совершенствованию работы коллегии;

- выражать свое мнение по конкретным замечаниям и предложениям в случае несогласия с проектом решения коллегии по обсуждаемым вопросам в устной или письменной форме, по принятым решениям коллегии – в письменной форме.

#### 4. Состав и организация работы коллегии

4.1. В состав коллегии входят председатель коллегии, заместители председателя коллегии, секретарь коллегии и члены коллегии. Персональный состав коллегии утверждается приказом министерства.

4.2. Председатель коллегии:

- осуществляет общее руководство деятельностью коллегии и принимает решения по оперативным вопросам на ее заседаниях;
- утверждает годовой план работы коллегии, повестки заседаний коллегии, составы рабочих групп;
- дает поручения членам коллегии по подготовке вопросов, вносимых на заседание коллегии, а также материалов по указанным вопросам;
- определяет систему контроля за исполнением принятых решений коллегии;
- в случае своего отсутствия возлагает полномочия по проведению заседания коллегии на заместителя председателя коллегии.

4.3. Секретарь коллегии:

- согласовывает с членами коллегии повестку дня и осуществляет оперативный контроль за подготовкой материалов для рассмотрения вопросов на заседаниях коллегии;
- по поручению председателя коллегии приглашает для участия в заседании коллегии представителей исполнительных органов Ярославской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, других заинтересованных организаций;
- сообщает повестку дня и предоставляет соответствующие материалы членам коллегии не позднее чем за три календарных дня до начала заседания коллегии;
- ведет протокол заседания коллегии;
- оформляет протокол и рассылает решения коллегии.

4.4. Заседания коллегии проводятся не реже одного раза в квартал. Заседания коллегии являются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

4.5. Решения коллегии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов коллегии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании коллегии.

4.6. В протоколе заседания коллегии по каждому вопросу повестки дня указываются предмет обсуждения, выступившие, результаты обсуждения, принятое решение. Протокол заседания коллегии подписывается председателем коллегии или его заместителем.

4.7. Работа коллегии ведется в соответствии с годовым планом. План работы коллегии составляется на основе предложений председателя коллегии и ее членов.

4.8. Реализация решений коллегии может осуществляться посредством издания организационно-распорядительных документов министерства.

4.9. Контроль за реализацией решений коллегии возлагается на члена коллегии, ответственного за подготовку соответствующего вопроса, выносимого на заседание коллегии.