



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2026 № 642-п  
г. Ярославль

Об утверждении формы  
соглашения о реализации единой  
кадровой политики на территории  
муниципального образования  
Ярославской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую форму соглашения о реализации единой кадровой политики на территории муниципального образования Ярославской области.
2. Определить, что лицом, уполномоченным от имени Правительства Ярославской области на подписание соглашения о реализации единой кадровой политики на территории муниципального образования Ярославской области, является заместитель Председателя Правительства Ярославской области Потёмкина Т.В.
3. Определить контрольно-ревизионную инспекцию Ярославской области исполнительным органом Ярославской области, уполномоченным на реализацию соглашения о реализации единой кадровой политики на территории муниципального образования Ярославской области.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ярославской области, курирующего вопросы государственной службы и кадровой политики.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Губернатор  
Ярославской области

М.Я. Евраев

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Правительства  
Ярославской области  
от 16.06.2026 № 642-п

Форма

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
о реализации единой кадровой политики на территории**

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования Ярославской области)

г. Ярославль

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
(дата заключения соглашения)

Правительство Ярославской области, именуемое в дальнейшем  
«Сторона 1», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности,

\_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))  
действующего (действующей) на основании \_\_\_\_\_

(вид, дата, номер,

\_\_\_\_\_,  
наименование правового акта, подтверждающего полномочия)  
с одной стороны и орган местного самоуправления \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования Ярославской области)

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Сторона 2», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности,

\_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))  
действующего (действующей) на основании \_\_\_\_\_

(вид, дата, номер,

\_\_\_\_\_,  
наименование правового акта, подтверждающего полномочия)  
с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях  
реализации единой кадровой политики на территории \_\_\_\_\_

(наименование

\_\_\_\_\_,  
муниципального образования Ярославской области)  
стабилизации кадровой ситуации в \_\_\_\_\_

(наименование

\_\_\_\_\_,  
муниципального образования Ярославской области)  
рационального и эффективного использования бюджетных средств заключили  
настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является осуществление Сторонами взаимодействия в целях недопущения наступления следующих обстоятельств:

- увеличение приведенных в приложении 1 к настоящему Соглашению предельной численности муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работников муниципальных учреждений и организаций, подведомственных Стороне 2, и количества муниципальных учреждений и организаций, подведомственных Стороне 2;

- снижение установленного положениями об оплате труда уровня оплаты труда муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работников муниципальных учреждений и организаций, подведомственных Стороне 2.

## 2. Основные обязательства Сторон

### 2.1. Обязанности Стороны 1:

- определить исполнительный орган Ярославской области, уполномоченный на реализацию настоящего Соглашения;

- оказывать методическую поддержку Стороне 2, а также формировать рекомендации по установлению оптимальной численности и уровня оплаты труда муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работников муниципальных учреждений и организаций, подведомственных Стороне 2.

### 2.2. Обязанности Стороны 2:

- не допускать увеличения приведенных в приложении 1 к настоящему Соглашению предельной численности муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работников муниципальных учреждений и организаций, подведомственных Стороне 2, и количества муниципальных учреждений и организаций, подведомственных Стороне 2;

- не допускать снижения установленного положениями об оплате труда уровня заработной платы муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работников муниципальных учреждений и организаций, подведомственных Стороне 2;

- осуществлять постоянный мониторинг занятости муниципальных должностей, муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работников муниципальных учреждений и организаций, подведомственных Стороне 2;

- ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представлять в исполнительный орган Ярославской области, уполномоченный на реализацию настоящего Соглашения, отчет о штатной численности

муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работников муниципальных учреждений и организаций, подведомственных Стороне 2, вакантных и замещенных должностях, подписанный Стороной 2. Форма указанного отчета приведена в приложении 2 к настоящему Соглашению;

- ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представлять в исполнительный орган Ярославской области, уполномоченный на реализацию настоящего Соглашения, отчет об уровне заработной платы муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работников муниципальных учреждений и организаций, подведомственных Стороне 2. Форма указанного отчета приведена в приложении 3 к настоящему Соглашению.

2.3. Сторона 2 определяет уполномоченный орган (структурное подразделение Стороны 2), ответственный (ответственное) за реализацию настоящего Соглашения.

### 3. Ответственность Сторон

За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ярославской области.

### 4. Способы защиты прав и интересов Сторон

Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности достижения согласия Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение 3 (трех) лет. При отсутствии возражений Сторон по окончании срока действия настоящего Соглашения оно считается продленным на тот же срок на тех же условиях.

5.2. Изменения в настоящее Соглашение оформляются в письменной форме путем подписания дополнительных соглашений.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон или решению суда.

5.4. Соглашение составлено в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному экземпляру для каждой из Сторон

и один экземпляр для хранения в государственном правовом управлении  
Правительства Ярославской области.

6. Адреса и подписи Сторон

Сторона 1

Адрес: 150000, г. Ярославль,  
Советская пл., д. 3

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя,

отчество (последнее – при наличии))

М.П.

Сторона 2

Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_   
муниципального образования

\_\_\_\_\_   
Ярославской области)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя,

отчество (последнее – при наличии))

М.П.

Приложение 1  
к Соглашению о реализации  
единой кадровой политики  
на территории \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального  
образования Ярославской области)

**ПРЕДЕЛЬНАЯ  
численность муниципальных служащих, работников, замещающих  
должности, не являющиеся должностями муниципальной службы,  
работников муниципальных учреждений и организаций,  
подведомственных органу местного самоуправления**

(наименование муниципального образования Ярославской области)

№ п/п	Наименование категории работников	Нормативная штатная численность, единиц
1	2	3
1.	Органы местного самоуправления:	
1.1.	Муниципальные служащие	
1.2.	Работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	
2.	Муниципальные учреждения и организации, подведомственные органу местного самоуправления и отраслевым (функциональным) органам органа местного самоуправления:	
2.1.	Образовательный комплекс, учреждения общего и дополнительного образования:	
2.1.1.		
2.1.1.1.	Управленческий персонал	
2.1.1.2.	Основной персонал	
2.1.1.3.	Прочий персонал	
2.1.n.		
2.1.n.1.	Управленческий персонал	
2.1.n.2.	Основной персонал	
2.1.n.3.	Прочий персонал	
2.2.	Учреждения культуры	
2.2.1.		

1	2	3
2.2.1.1.	Управленческий персонал	
2.2.1.2.	Основной персонал	
2.2.1.3.	Прочий персонал	
2.2.n.		
2.2.n.1.	Управленческий персонал	
2.2.n.2.	Основной персонал	
2.2.n.3.	Прочий персонал	
2.3.	Прочие учреждения	
2.3.1.		
2.3.1.1.	Управленческий персонал	
2.3.1.2.	Основной персонал	
2.3.1.3.	Прочий персонал	
2.3.n.		
2.3.n.1.	Управленческий персонал	
2.3.n.2.	Основной персонал	
2.3.n.3.	Прочий персонал	
3.	Хозяйственные общества с долей участия муниципального образования, муниципальные предприятия и некоммерческие организации:	
3.1.		
3.1.1.	Управленческий персонал	
3.1.2.	Основной персонал	
3.1.3.	Прочий персонал	
3.n.		
3.n.1.	Управленческий персонал	
3.n.2.	Основной персонал	
3.n.3.	Прочий персонал	

Предельное количество юридических лиц, в которых заняты работники, – \_\_\_\_\_ единиц.



Приложение 3  
к Соглашению о реализации  
единой кадровой политики  
на территории \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального  
образования Ярославской области)

Форма

**ОТЧЕТ**  
**об уровне заработной платы муниципальных служащих, работников,**  
**замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной**  
**службы, работников муниципальных учреждений и организаций,**  
**подведомственных органу местного самоуправления**

(наименование муниципального образования Ярославской области)

№ п/п	Наименование категории работников	Среднесписочная численность работников, человек	Среднемесячная заработная плата по категории персонала по состоянию на 01 число отчетного месяца, руб.
1	2	3	4
1.	Органы местного самоуправления:		
1.1.	Муниципальные служащие		
1.2.	Работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы		
2.	Муниципальные учреждения и организации, подведомственные органу местного самоуправления и отраслевым (функциональным) органам органа местного самоуправления:		
2.1.	Образовательный комплекс, учреждения общего и дополнительного образования:		
2.1.1.			
2.1.1.1.	Управленческий персонал		

1	2	3	4
2.1.1.2.	Основной персонал		
2.1.1.3.	Прочий персонал		
2.1.n.			
2.1.n.1.	Управленческий персонал		
2.1.n.2.	Основной персонал		
2.1.n.3.	Прочий персонал		
2.2.	Учреждения культуры		
2.2.1.			
2.2.1.1.	Управленческий персонал		
2.2.1.2.	Основной персонал		
2.2.1.3.	Прочий персонал		
2.2.n.			
2.2.n.1.	Управленческий персонал		
2.2.n.2.	Основной персонал		
2.2.n.3.	Прочий персонал		
2.3.	Прочие учреждения		
2.3.1.			
2.3.1.1.	Управленческий персонал		
2.3.1.2.	Основной персонал		
2.3.1.3.	Прочий персонал		
2.3.n.			
2.3.n.1.	Управленческий персонал		
2.3.n.2.	Основной персонал		
2.3.n.3.	Прочий персонал		
3.	Хозяйственные общества с долей участия муниципального образования, муниципальные предприятия и некоммерческие организации:		
3.1.			
3.1.1.	Управленческий персонал		
3.1.2.	Основной персонал		
3.1.3.	Прочий персонал		
3.n.			
3.n.1.	Управленческий персонал		
3.n.2.	Основной персонал		
3.n.3.	Прочий персонал		