



ГУБЕРНАТОР ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

от 30.04.2016 № 74
г. Ярославль

О внесении изменений
в указ Губернатора
Ярославской области
от 23.09.2015 № 541

1. Внести в Регламент Правительства Ярославской области, утвержденный указом Губернатора Ярославской области от 23.09.2015 № 541 «Об утверждении Регламента Правительства Ярославской области и признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных правовых актов Ярославской области», изменения согласно приложению.

2. Указ вступает в силу с момента подписания.

Губернатор
Ярославской области

М.Я. Евраев

Приложение
к указу Губернатора
Ярославской области
от 30.04.2026 № 44

ИЗМЕНЕНИЯ, вносимые в Регламент Правительства Ярославской области

1. Абзац двенадцатый пункта 7.15 раздела 7 дополнить словами «(далее – министерство инвестиций и промышленности)».

2. В разделе 10:

2.1. Пункт 10.2 изложить в следующей редакции:

«10.2. Подготовка Правительством области отчетов (докладов) для представления в областную Думу.

Правительство области готовит для представления в областную Думу следующие отчеты (доклады):

- ежегодный отчет о результатах деятельности Правительства области;
- отчет об исполнении областного бюджета;
- сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Ярославской области;

- отчет об управлении и распоряжении областным имуществом, включающий информацию о мероприятиях по повышению эффективности использования областного имущества и о принятых мерах по устранению выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий Контрольно-счетной палатой Ярославской области нарушений и недостатков в сфере управления и распоряжения областным имуществом, а также отчет об управлении находящимися в собственности Ярославской области акциями (долями) хозяйственных обществ и использовании специального права на участие Ярославской области в управлении акционерными обществами ("золотой акции") (далее – отчет об имуществе);

- доклад о результатах осуществления контроля за соблюдением условий концессионных соглашений в Ярославской области.

В областную Думу ежегодный отчет о результатах деятельности Правительства области, отчет об исполнении областного бюджета, сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Ярославской области представляет Губернатор области либо Председатель Правительства области (в случае учреждения такой должности), доклад о результатах осуществления контроля за соблюдением условий концессионных соглашений в Ярославской области – Губернатор области, отчет об имуществе – заместитель Председателя Правительства области, курирующий вопросы имущества.

10.2.1. Подготовка ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства области.

Ежегодный отчет о результатах деятельности Правительства области готовится на основании обобщенной информации о деятельности структурных подразделений Правительства области, органов исполнительной власти области (далее – информация для отчета) и перечня вопросов о деятельности Правительства области, направленного областной Думой.

Ежегодно в срок до 01 февраля текущего года полномочный представитель Губернатора области в областной Думе направляет в установленном порядке в областную Думу запрос о направлении областной Думой в срок до 15 февраля текущего года в Правительство области перечня вопросов о деятельности Правительства области.

Перечень вопросов о деятельности Правительства области, направленный областной Думой, в течение 1 рабочего дня после дня его получения направляется полномочным представителем Губернатора области в областной Думе в министерство экономического развития для разбивки его по блокам (зонам ответственности) и информирования должностных лиц Правительства области, курирующих соответствующие направления деятельности, о необходимости подготовки информации для отчета в соответствии с указанным перечнем.

Структура ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства области, порядок его подготовки, форма представления органами исполнительной власти области информации для отчета разрабатываются министерством экономического развития ежегодно до 20 февраля текущего года и согласовываются с Губернатором области, Председателем Правительства области (в случае учреждения такой должности).

Должностные лица Правительства области, руководители структурных подразделений Правительства области, органов исполнительной власти области осуществляют подготовку блоков информации по курируемым направлениям деятельности, включаемых в ежегодный отчет о результатах деятельности Правительства области, и несут персональную ответственность за своевременность представления и качество подготовки соответствующих материалов.

Информация для включения в ежегодный отчет о результатах деятельности Правительства области, подготовленная руководителями структурных подразделений Правительства области и органов исполнительной власти области, направляется должностным лицам Правительства области, курирующим соответствующее направление деятельности, для согласования и организации подготовки информации для отчета по всему блоку вопросов, отнесенных к компетенции соответствующего должностного лица. После завершения данной работы информация для отчета в срок не позднее 10 марта текущего года направляется в министерство экономического развития.

Министерство экономического развития обобщает информацию для отчета, поступившую от должностных лиц Правительства области, и в срок до первого понедельника апреля текущего года формирует проект ежегодного

отчета о результатах деятельности Правительства области, который не позднее первой среды апреля текущего года направляется для предварительного согласования должностным лицам Правительства области, Председателю Правительства области (в случае учреждения такой должности), Губернатору области.

После завершения предварительного согласования проект ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства области и справочные материалы к нему:

- направляются министерством экономического развития в управление массовых коммуникаций для подготовки проекта устного выступления Губернатора области в областной Думе и презентации к нему;

- подлежат обязательному рассмотрению на заседании Правительства области, в связи с чем направляются вице-губернатору области, курирующему вопросы организации деятельности администрации Губернатора области, для включения в повестку очередного (внеочередного) заседания Правительства области.

В случае одобрения членами Правительства области ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства области указанный документ утверждается Губернатором области и передается в агентство по делам юстиции для подготовки проекта письма о направлении ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства области в областную Думу.

При наличии замечаний у Губернатора области и (или) у членов Правительства области проект ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства области возвращается для доработки в министерство экономического развития. Доработка осуществляется в течение 2 рабочих дней после рассмотрения проекта ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства области на заседании Правительства области, после чего документ направляется на утверждение Губернатору области и передается в агентство по делам юстиции для подготовки проекта письма о направлении ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства области в областную Думу и управление массовых коммуникаций для корректировки проекта устного выступления Губернатора области и презентации к нему.

10.2.2. Подготовка отчета об исполнении областного бюджета.

Отчет об исполнении областного бюджета за I квартал, первое полугодие и 9 месяцев текущего финансового года утверждается Правительством области и направляется в областную Думу и Контрольно-счетную палату Ярославской области.

Отчет об исполнении областного бюджета готовится на основании информации о фактическом исполнении средств областного бюджета за соответствующий период.

Ежеквартально в течение 2 месяцев по окончании установленного отчетного периода министерство финансов составляет отчет об исполнении областного бюджета за соответствующий отчетный период и направляет его в

установленном порядке на согласование в ЕСЭД.

После завершения согласования отчет об исполнении областного бюджета направляется на рассмотрение на заседании Правительства области.

В случае одобрения членами Правительства области отчета об исполнении областного бюджета и его утверждения указанный документ передается в агентство по делам юстиции для подготовки проекта письма о направлении отчета об исполнении областного бюджета в областную Думу.

10.2.3. Подготовка сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Ярославской области.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Ярославской области ежегодно представляется в областную Думу в срок, определенный Законом Ярославской области от 26 июня 2008 г. № 28-з "О бюджетном процессе".

Требования к содержанию сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Ярославской области определены постановлением Правительства области от 09.02.2012 № 87-п "Об утверждении Положения о стратегическом планировании в исполнительных органах Ярославской области".

Оценка результативности и эффективности реализации государственных программ Ярославской области ежегодно проводится в отношении каждой государственной программы Ярославской области министерством экономического развития в соответствии с методикой оценки результативности и эффективности реализации государственной программы Ярославской области, определенной Правительством области, на основании отчетов ответственных исполнителей государственных программ Ярославской области.

Министерство экономического развития передает в агентство по делам юстиции сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Ярославской области для подготовки проекта письма о направлении указанного доклада в областную Думу.

10.2.4. Подготовка отчета об имуществе.

Отчет об имуществе ежегодно представляется в областную Думу в срок, определенный Законом Ярославской области от 28 декабря 2011 г. № 58-з "Об управлении и распоряжении имуществом Ярославской области", устанавливающим в том числе требования к содержанию указанного отчета.

Подготовка отчета об имуществе осуществляется министерством имущественных отношений.

После завершения подготовки отчета об имуществе министерство имущественных отношений готовит проект письма о направлении отчета об имуществе в областную Думу.

10.2.5. Подготовка доклада о результатах осуществления контроля за соблюдением условий концессионных соглашений в Ярославской области.

Доклад о результатах осуществления контроля за соблюдением условий

концессионных соглашений в Ярославской области ежегодно представляется в областную Думу в срок, определенный Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях".

Структура доклада о результатах осуществления контроля за соблюдением условий концессионных соглашений в Ярославской области, порядок его подготовки, форма представления органами исполнительной власти области информации для доклада разрабатываются министерством инвестиций и промышленности ежегодно до 01 марта текущего года и согласовываются с Губернатором области.

Должностные лица Правительства области, руководители структурных подразделений Правительства области, органов исполнительной власти области осуществляют подготовку блоков информации по курируемым направлениям деятельности, включаемых в доклад о результатах осуществления контроля за соблюдением условий концессионных соглашений в Ярославской области, и несут персональную ответственность за своевременность представления и качество подготовки соответствующих материалов.

Информация для включения в доклад о результатах осуществления контроля за соблюдением условий концессионных соглашений в Ярославской области, подготовленная руководителями структурных подразделений Правительства области, органов исполнительной власти области, направляется должностным лицам Правительства области, курирующим соответствующее направление работы, для согласования и организации подготовки сводной информации по всему блоку вопросов, отнесенных к компетенции соответствующего должностного лица. После завершения данной работы сводная информация для включения в доклад о результатах осуществления контроля за соблюдением условий концессионных соглашений в Ярославской области в срок не позднее 01 апреля текущего года направляется в министерство инвестиций и промышленности.

Министерство инвестиций и промышленности обобщает информацию для включения в доклад о результатах осуществления контроля за соблюдением условий концессионных соглашений в Ярославской области, поступившую от должностных лиц Правительства области, и в срок не позднее 10 апреля текущего года формирует проект доклада о результатах осуществления контроля за соблюдением условий концессионных соглашений в Ярославской области, который не позднее 20 апреля текущего года после согласования с первым заместителем Председателя Правительства области направляется на утверждение Губернатору области.

В случае утверждения Губернатором области доклад о результатах осуществления контроля за соблюдением условий концессионных соглашений в Ярославской области передается в агентство по делам юстиции для подготовки проекта письма о направлении указанного доклада в областную Думу.

При наличии замечаний у Губернатора области проект доклада о результатах осуществления контроля за соблюдением условий концессионных соглашений в Ярославской области возвращается для доработки в министерство инвестиций и промышленности. Доработка осуществляется в течение 5 рабочих дней после поступления проекта доклада с замечаниями в министерство инвестиций и промышленности, после чего документ направляется на утверждение Губернатору области и передается в агентство по делам юстиции для подготовки проекта письма о направлении доклада о результатах осуществления контроля за соблюдением условий концессионных соглашений в Ярославской области в областную Думу.».

2.2. Абзац третий подпункта 10.3.7 пункта 10.3 дополнить словами «или его заместитель, курирующий вопросы взаимодействия с законодательными органами в соответствии с распределением должностных обязанностей».