

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2026 № 440-п
г. Ярославль

О внесении изменений
в постановление Правительства
Ярославской области
от 27.03.2024 № 419-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Ярославской области от 27.03.2024 № 419-п «Об утверждении порядков предоставления финансовой поддержки в рамках реализации государственной программы Ярославской области "Развитие институтов гражданского общества в Ярославской области" на 2024 – 2030 годы» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам».

1.2. Подпункт 1.1 пункта 1 признать утратившим силу.

1.3. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, утвержденный постановлением, признать утратившим силу.

1.4. В Порядок предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов (с использованием электронной площадки проведения конкурсного отбора), утвержденный постановлением, внести изменения согласно приложению 1.

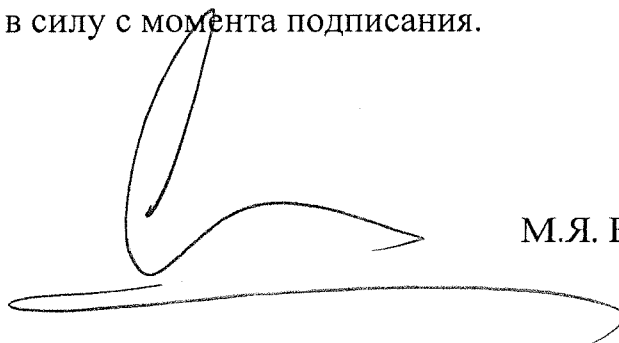
1.5. В Порядок предоставления субсидий из областного бюджета общественным объединениям, осуществляющим деятельность в сфере социальной адаптации, поддержки и защиты населения, на осуществление уставной деятельности, утвержденный постановлением, внести изменения согласно приложению 2.

1.6. В Порядок предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в сфере государственной национальной политики (с использованием электронной площадки проведения конкурсного отбора), утвержденный постановлением, внести изменения согласно приложению 3.

1.7. В Порядок предоставления субсидий из областного бюджета общественным организациям ветеранов на реализацию проектов, утвержденный постановлением, внести изменения согласно приложению 4.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Губернатор
Ярославской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop at the top, a horizontal stroke, and a long, sweeping underline.

М.Я. Евраев

Приложение 1
к постановлению Правительства
Ярославской области
от 24.04.2026 № 440-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета
социально ориентированным некоммерческим организациям
на реализацию проектов (с использованием электронной площадки
проведения конкурсного отбора)**

1. В разделе 1:

1.1. В пункте 1.1 слова «регионального проекта "Государственная поддержка институтов гражданского общества в Ярославской области"» заменить словами «исполнения комплекса процессных мероприятий "Стимулирование развития деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе на муниципальном уровне"».

1.2. В абзаце шестом пункта 1.4 слова «регионального проекта "Государственная поддержка институтов гражданского общества в Ярославской области"» заменить словами «исполнения комплекса процессных мероприятий "Стимулирование развития деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе на муниципальном уровне" государственной программы Ярославской области "Развитие институтов гражданского общества в Ярославской области" на 2024 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 27.03.2024 № 405-п "Об утверждении государственной программы Ярославской области "Развитие институтов гражданского общества в Ярославской области" на 2024 – 2030 годы и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области";».

1.3. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") (в разделе указанного единого портала) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до уполномоченного органа, в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н "О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации".».

2. В разделе 3:

2.1. В абзаце четвертом пункта 3.4 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам».

2.2. Абзац второй пункта 3.9 изложить в следующей редакции:

«- действующая редакция устава СОНКО с цветной печатью регистрирующего органа – в случае если устав в действующей редакции не был размещен СОНКО на сайте Министерства юстиции Российской Федерации в сети "Интернет";».

2.3. Пункт 3.39 изложить в следующей редакции:

«3.39. В целях завершения конкурсного отбора и определения победителей конкурсного отбора в течение 40 рабочих дней с момента размещения протокола рассмотрения заявок, указанного в пункте 3.24 данного раздела Порядка, на едином портале конкурсная комиссия определяет результаты конкурсного отбора посредством утверждения итогового рейтинга проектов и представляет предложения о распределении средств.

По результатам двух этапов оценки проектов, представленных на конкурсный отбор, конкурсная комиссия производит расчет среднего арифметического значения баллов, определяет итоговый балл каждого проекта и составляет итоговый рейтинг проектов в соответствии с присвоенными им итоговыми баллами.

Итоговый рейтинг проектов формируется конкурсной комиссией в порядке уменьшения количества итоговых баллов. Проекту с наибольшим количеством итоговых баллов присваивается первый номер.

Минимальное значение оценки проекта, при котором представившая его СОНКО признается победителем конкурсного отбора, составляет 70 процентов от максимально возможной величины итогового балла.

Более высокое место в итоговом рейтинге проектов (среди проектов, набравших одинаковые итоговые баллы) присваивается в порядке очередности поступления заявок.».

2.4. В абзаце первом пункта 3.41 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам».

3. В разделе 4:

3.1. В пункте 4.7 слово «расчетный» исключить.

3.2. Пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Получатель субсидии вправе направлять в адрес уполномоченного органа предложения о внесении изменений в соглашение с обоснованием необходимости данных изменений и указанием на влияние данных изменений на результаты предоставления субсидии. В случае если предложения о внесении изменений в соглашение касаются изменения статей сметы расходов, получатель субсидии прикладывает документы, содержащие экономическое обоснование затрат (детализированный расчет затрат) с указанием цен и пояснением расчетов.».

3.3. Дополнить пунктами 4.14 и 4.15 следующего содержания:

«4.14. Получатель субсидии обязан обеспечить в течение срока реализации проекта размещение на своем сайте, в средствах массовой информации, на страницах в социальных сетях в сети "Интернет" информации

о том, что анонсируемые и проведенные им мероприятия проекта реализуются при поддержке уполномоченного органа.

4.15. Получатель субсидии обязан по согласованию с уполномоченным органом размещать на печатной продукции (включая альбомы, альманахи, бюллетени, книги, брошюры, периодические издания, буклеты и пригласительные билеты), аудиовизуальных и мультимедийных материалах (видеоролики, программные продукты, контент сайтов), элементах экипировки и сувенирной продукции, материальных объектах (сооружения, выставочные площадки, экспозиции), изготовленных за счет средств субсидии, информацию о том, что указанная продукция (объекты) изготовлена (изготовлены) при поддержке уполномоченного органа.»

4. В разделе 5:

4.1. Пункт 5.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Отчеты, предусмотренные абзацами вторым и третьим данного пункта, формируются и направляются в форме электронного документа в государственной информационной системе "Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области"».

4.2. Пункт 5.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«Проверка и принятие отчетов, предусмотренных пунктом 5.3 данного раздела Порядка, осуществляются уполномоченным органом в срок не позднее 50 рабочих дней с момента их представления.

Отчеты, указанные в пункте 5.3 данного раздела Порядка, могут быть возвращены на доработку по следующим основаниям:

- несоответствие отчетов формам, определенным пунктом 5.3 данного раздела Порядка;

- представление неполных сведений и (или) наличие неточностей в отчетах;

- непредставление либо представление не в полном объеме подтверждающих документов, а также наличие противоречий в таких документах.

В случае возврата отчетов на доработку получатель субсидии обязан доработать их и повторно направить уполномоченному органу в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления о необходимости доработки. При этом срок доработки получателем субсидии отчетов по замечаниям, выявленным уполномоченным органом, не включается в срок проверки отчетов.

В случае непредставления получателем субсидии доработанных отчетов в срок, установленный абзацем седьмым данного пункта, либо неустранения выявленных ранее несоответствий в таких отчетах отчеты считаются непредставленными.»

4.3. Подпункт 5.9.3 пункта 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами

государственного финансового контроля, уполномоченный орган в течение 10 календарных дней с момента выявления нарушения направляет получателю субсидии письменное требование о возврате в областной бюджет средств субсидии в размере средств, при использовании которых допущены нарушения.

В течение 30 календарных дней с даты получения письменного уведомления о возврате средств субсидии (с указанием банковских реквизитов для возврата средств субсидии) получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии в областной бюджет.

В случае если получатель субсидии не осуществит возврат средств субсидии в областной бюджет в добровольном порядке, уполномоченный орган принимает меры к взысканию средств субсидии в судебном порядке.».

Приложение 2
к постановлению Правительства
Ярославской области
от 24.04.2026 № 440-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета
общественным объединениям, осуществляющим деятельность в сфере
социальной адаптации, поддержки и защиты населения,
на осуществление уставной деятельности**

1. Пункт 1.7 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") (в разделе указанного единого портала) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до уполномоченного органа, в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н "О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации".».

2. В разделе 4:

2.1. В абзаце четвертом пункта 4.3 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам».

2.2. Абзац второй пункта 4.8 изложить в следующей редакции:

«- действующая редакция устава общественного объединения с цветной печатью регистрирующего органа – в случае если устав в действующей редакции не был размещен общественным объединением на сайте Министерства юстиции Российской Федерации в сети "Интернет";».

2.3. В пункте 4.32 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам».

3. В пункте 5.7 раздела 5 слово «расчетный» исключить.

4. В разделе 6:

4.1. В пункте 6.4:

- абзац седьмой признать утратившим силу;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«Отчеты, предусмотренные абзацами вторым и третьим данного пункта, формируются и направляются в форме электронного документа в государственной информационной системе "Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области"».

4.2. Пункт 6.6 дополнить абзацами следующего содержания:

«Проверка и принятие отчетов, предусмотренных пунктом 6.4 данного раздела Порядка, осуществляются уполномоченным органом в срок не позднее 50 рабочих дней с момента их представления.

Отчеты, указанные в пункте 6.4 данного раздела Порядка, могут быть возвращены на доработку по следующим основаниям:

- несоответствие отчетов формам, определенным пунктом 6.4 данного раздела Порядка;

- представление неполных сведений и (или) наличие неточностей в отчетах;

- непредставление либо представление не в полном объеме подтверждающих документов, а также наличие противоречий в таких документах.

В случае возврата отчетов на доработку получатель субсидии обязан доработать их и повторно направить уполномоченному органу в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления о необходимости доработки. При этом срок доработки получателем субсидии отчетов по замечаниям, выявленным уполномоченным органом, не включается в срок проверки отчетов.

В случае непредставления получателем субсидии доработанных отчетов в срок, установленный абзацем седьмым данного пункта, либо неустранения выявленных ранее несоответствий в таких отчетах отчеты считаются непредставленными.».

4.3. Подпункт 6.8.3 пункта 6.8 изложить в следующей редакции:

«6.8.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, уполномоченный орган в течение 10 календарных дней с момента выявления нарушения направляет получателю субсидии письменное требование о возврате в областной бюджет средств субсидии в размере средств, при использовании которых допущены нарушения.

В течение 30 календарных дней с даты получения письменного уведомления о возврате средств субсидии (с указанием банковских реквизитов для возврата средств субсидии) получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии в областной бюджет.

В случае если получатель субсидии не осуществит возврат средств субсидии в областной бюджет в добровольном порядке, уполномоченный орган принимает меры к взысканию средств субсидии в судебном порядке.».

Приложение 3

к постановлению Правительства
Ярославской области

от 24.04.2016 № 440-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета
социально ориентированным некоммерческим организациям
на реализацию проектов в сфере государственной национальной
политики (с использованием электронной площадки проведения
конкурсного отбора)**

1. Пункт 1.6 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") (в разделе указанного единого портала) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до уполномоченного органа, в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н "О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации".».

2. В разделе 3:

2.1. В абзаце четвертом пункта 3.4 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам».

2.2. Абзац второй пункта 3.9 изложить в следующей редакции:

«- действующая редакция устава СОНКО с цветной печатью регистрирующего органа – в случае если устав в действующей редакции не был размещен СОНКО на сайте Министерства юстиции Российской Федерации в сети "Интернет";».

2.3. Пункт 3.39 изложить в следующей редакции:

«3.39. В целях завершения конкурсного отбора и определения победителей конкурсному отбору в течение 40 рабочих дней с момента размещения протокола рассмотрения заявок, указанного в пункте 3.24 данного раздела Порядка, на едином портале конкурсная комиссия определяет результаты конкурсному отбору посредством утверждения итогового рейтинга проектов и представляет предложения о распределении средств.

По результатам двух этапов оценки проектов, представленных на конкурсный отбор, конкурсная комиссия производит расчет среднего арифметического значения баллов, определяет итоговый балл каждого проекта и составляет итоговый рейтинг проектов в соответствии с присвоенными им итоговыми баллами.

Итоговый рейтинг проектов формируется конкурсной комиссией в порядке уменьшения количества итоговых баллов. Проекту с наибольшим количеством итоговых баллов присваивается первый номер.

Минимальное значение оценки проекта, при котором представившая его СОНКО признается победителем конкурсного отбора, составляет 70 процентов от максимально возможной величины итогового балла.

Более высокое место в итоговом рейтинге проектов (среди проектов, набравших одинаковые итоговые баллы) присваивается в порядке очередности поступления заявок.».

2.4. В абзаце первом пункта 3.41 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам».

3. В разделе 4:

3.1. В пункте 4.7 слово «расчетный» исключить.

3.2. Пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Получатель субсидии вправе направлять в адрес уполномоченного органа предложения о внесении изменений в соглашение с обоснованием необходимости данных изменений и указанием на влияние данных изменений на результаты предоставления субсидии. В случае если предложения о внесении изменений в соглашение касаются изменения статей сметы расходов, получатель субсидии прикладывает документы, содержащие экономическое обоснование затрат (детализированный расчет затрат) с указанием цен и пояснением расчетов.».

3.3. Дополнить пунктами 4.14 и 4.15 следующего содержания:

«4.14. Получатель субсидии обязан обеспечить в течение срока реализации проекта размещение на своем сайте, в средствах массовой информации, на страницах в социальных сетях в сети "Интернет" информации о том, что анонсируемые и проведенные им мероприятия проекта реализуются при поддержке уполномоченного органа.

4.15. Получатель субсидии обязан по согласованию с уполномоченным органом размещать на печатной продукции (включая альбомы, альманахи, бюллетени, книги, брошюры, периодические издания, буклеты и пригласительные билеты), аудиовизуальных и мультимедийных материалах (видеоролики, программные продукты, контент сайтов), элементах экипировки и сувенирной продукции, материальных объектах (сооружения, выставочные площадки, экспозиции), изготовленных за счет средств субсидии, информацию о том, что указанная продукция (объекты) изготовлена (изготовлены) при поддержке уполномоченного органа.».

4. В разделе 5:

4.1. Пункт 5.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Отчеты, предусмотренные абзацами вторым и третьим данного пункта, формируются и направляются в форме электронного документа в государственной информационной системе "Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области"».

4.2. Пункт 5.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«Проверка и принятие отчетов, предусмотренных пунктом 5.3 данного раздела Порядка, осуществляются уполномоченным органом в срок не позднее 50 рабочих дней с момента их представления.

Отчеты, указанные в пункте 5.3 данного раздела Порядка, могут быть возвращены на доработку по следующим основаниям:

- несоответствие отчетов формам, определенным пунктом 5.3 данного раздела Порядка;

- представление неполных сведений и (или) наличие неточностей в отчетах;

- непредставление либо представление не в полном объеме подтверждающих документов, а также наличие противоречий в таких документах.

В случае возврата отчетов на доработку получатель субсидии обязан доработать их и повторно направить уполномоченному органу в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления о необходимости доработки. При этом срок доработки получателем субсидии отчетов по замечаниям, выявленным уполномоченным органом, не включается в срок проверки отчетов.

В случае непредставления получателем субсидии доработанных отчетов в срок, установленный абзацем седьмым данного пункта, либо неустранения выявленных ранее несоответствий в таких отчетах отчеты считаются непредставленными.».

4.3. Подпункт 5.9.3 пункта 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, уполномоченный орган в течение 10 календарных дней с момента выявления нарушения направляет получателю субсидии письменное требование о возврате в областной бюджет средств субсидии в размере средств, при использовании которых допущены нарушения.

В течение 30 календарных дней с даты получения письменного уведомления о возврате средств субсидии (с указанием банковских реквизитов для возврата средств субсидии) получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии в областной бюджет.

В случае если получатель субсидии не осуществит возврат средств субсидии в областной бюджет в добровольном порядке, уполномоченный орган принимает меры к взысканию средств субсидии в судебном порядке.».

Приложение 4
к постановлению Правительства
Ярославской области
от 24.04.2026 № 440-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета
общественным организациям ветеранов на реализацию проектов**

1. Пункт 1.6 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") (в разделе указанного единого портала) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до уполномоченного органа, в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н "О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации".».

2. В разделе 3:

2.1. В абзаце четвертом пункта 3.3 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам».

2.2. Абзац второй пункта 3.8 изложить в следующей редакции:

«- действующая редакция устава общественной организации ветеранов с цветной печатью регистрирующего органа – в случае если устав в действующей редакции не был размещен общественной организацией ветеранов на сайте Министерства юстиции Российской Федерации в сети "Интернет";».

2.3. В пункте 3.39 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам».

3. В пункте 4.8 раздела 4 слово «расчетный» исключить.

4. В разделе 5:

4.1. Пункт 5.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Отчеты, предусмотренные абзацами вторым и третьим данного пункта, формируются и направляются в форме электронного документа в государственной информационной системе "Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области"».».

4.2. Пункт 5.6 дополнить абзацами следующего содержания:

«Проверка и принятие отчетов, предусмотренных пунктом 5.4 данного раздела Порядка, осуществляются уполномоченным органом в срок не позднее 50 рабочих дней с момента их представления.

Отчеты, указанные в пункте 5.4 данного раздела Порядка, могут быть возвращены на доработку по следующим основаниям:

- несоответствие отчетов формам, определенным пунктом 5.4 данного раздела Порядка;
- представление неполных сведений и (или) наличие неточностей в отчетах;
- непредставление либо представление не в полном объеме подтверждающих документов, а также наличие противоречий в таких документах.

В случае возврата отчетов на доработку получатель субсидии обязан доработать их и повторно направить уполномоченному органу в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления о необходимости доработки. При этом срок доработки получателем субсидии отчетов по замечаниям, выявленным уполномоченным органом, не включается в срок проверки отчетов.

В случае непредставления получателем субсидии доработанных отчетов в срок, установленный абзацем седьмым данного пункта, либо неустранения выявленных ранее несоответствий в таких отчетах отчеты считаются непредставленными.».

4.3. Подпункт 5.8.3 пункта 5.8 изложить в следующей редакции:

«5.8.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, уполномоченный орган в течение 10 календарных дней с момента выявления нарушения направляет получателю субсидии письменное требование о возврате в областной бюджет средств субсидии в размере средств, при использовании которых допущены нарушения.

В течение 30 календарных дней с даты получения письменного уведомления о возврате средств субсидии (с указанием банковских реквизитов для возврата средств субсидии) получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии в областной бюджет.

В случае если получатель субсидии не осуществит возврат средств субсидии в областной бюджет в добровольном порядке, уполномоченный орган принимает меры к взысканию средств субсидии в судебном порядке.».