



Департамент труда и занятости Забайкальского края

ПРИКАЗ

«23» июня 2026 г.

№ 17-НПА

г. Чита

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Осуществление на территории Забайкальского края государственной экспертизы условий труда»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Забайкальского края от 30 июня 2022 года № 275 «О некоторых вопросах разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Забайкальского края», Положением о Департаменте труда и занятости Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 6 ноября 2025 года № 636, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Осуществление на территории Забайкальского края государственной экспертизы условий труда».
2. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.
3. Разместить (опубликовать) настоящий приказ на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>) и на официальном сайте Департамента труда и занятости Забайкальского края (<https://zabzan.ru>).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Е.В.Квашенкова



УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента труда
и занятости Забайкальского края
от 23 июня 2026 года № 17-НПА

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления государственной услуги «Осуществление на территории Забайкальского края государственной экспертизы условий труда»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Осуществление на территории Забайкальского края государственной экспертизы условий труда» (далее – Административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда (далее – государственная услуга).

Государственная экспертиза условий труда осуществляется в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, фактических условий труда работников.

2. Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) должностных лиц Департамента труда и занятости Забайкальского края, осуществляемых по заявлению заявителя или его представителя в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Забайкальского края полномочий в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Перечень условных сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

1.2. Круг заявителей

3. Заявителями государственной услуги являются:

- 1) исполнительные органы, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;
- 2) работодатели, их объединения;
- 3) организации, проводившие специальную оценку условий труда;
- 4) судебные органы;

5) территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции.

4. От имени заявителей вправе выступать законные представители, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в установленном порядке.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в Реестре услуг (далее – категории (признаки) заявителей)

5. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей.

6. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

7. Полное наименование государственной услуги: «Осуществление на территории Забайкальского края государственной экспертизы условий труда».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

8. Государственная услуга предоставляется Департаментом труда и занятости Забайкальского края (далее – Уполномоченный орган).

9. Государственная услуга в краевом государственном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» не предоставляется.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

10. Результатами предоставления государственной услуги является:

10.1. Выдача заключения государственной экспертизы условий труда в зависимости от объекта государственной экспертизы условий труда:

1) в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда по типовой форме согласно приложению № 9 к приказу Минтруда России от 28 октября 2021 года № 765н;

2) в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда по типовой форме согласно приложению № 10 к приказу Минтруда России от 28 октября 2021 года № 765н;

3) в целях оценки фактических условий труда работников по типовой форме согласно приложению № 11 к приказу Минтруда России от 28 октября 2021 года № 765н.

10.2. Выдача уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги по типовой форме согласно приложению № 6 к приказу Минтруда России от 28 октября 2021 года № 765н.

11. Результат предоставления государственной услуги не фиксируется в какой-либо государственной информационной системе Забайкальского края.

12. Результат предоставления государственной услуги заявитель вправе получить в Уполномоченном органе в форме документа на бумажном носителе лично с фиксацией в журнале регистрации государственной экспертизы условий труда.

Результат предоставления государственной услуги может быть направлен заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на адрес, указанный в заявлении на предоставление государственной услуги, либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) (при наличии технической возможности).

2.4. Срок предоставления государственной услуги

13. Срок предоставления государственной услуги, составляет не более 30 (тридцати) рабочих дней, исчисляемый со дня регистрации в Уполномоченном органе заявления с документами и информацией, необходимыми для предоставления государственной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления.

При необходимости получения документации и материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда, и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений или в случае невозможности их проведения в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, срок проведения государственной экспертизы условий труда может быть продлен руководителем Уполномоченного органа (в его отсутствие - лицом, его замещающим), но не более чем на 60 (шестьдесят) рабочих дней со дня регистрации в Уполномоченном органе оснований для проведения государственной экспертизы условий труда (приложение № 8 к приказу Минтруда России от 28 октября 2021 года № 765н), о чем заявитель уведомляется в письменной форме за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации заявления с документами и информацией, необходимыми для предоставления государственной услуги, 90 (девяносто) рабочих дней, который включает в себя период продления и приостановления услуги.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

14. Информация о размере платы, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещена на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

15. Плата за предоставление государственной услуги осуществляется при обращении исполнительных органов, комиссий по расследованию несчастных случаев, работодателей, их объединений, работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов (при их наличии), государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, организаций, проводивших специальную оценку условий труда (в случае проведения государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

Основанием взимания платы за предоставление государственной услуги является статья 24 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Размер платы за предоставление государственной услуги определяется в соответствии с Приказом Минтруда России от 9 октября 2014 года № 682н «Об утверждении методических рекомендаций по определению размера платы за проведение экспертизы качества специальной оценки условий труда» и установлен приказом Департамента труда и занятости Забайкальского края от 2 марта 2026 года № 4-НПА «Об установлении размера платы за проведение государственной экспертизы качества специальной оценки условий труда».

Плата за предоставление государственной услуги осуществляется по реквизитам, указанным в заявлении о предоставлении государственной услуги.

16. Привлечение аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) для проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда и в целях оценки фактических условий труда работников оплачиваются заявителем, за исключением случаев, когда заявителем является исполнительный орган.

17. В случае проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда по определениям судебных органов и представлениям Государственной инспекции труда в Забайкальском крае проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется по обращениям Уполномоченного органа за счет средств федерального бюджета Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Основанием взимания платы за предоставление государственной услуги является проведение государственной экспертизы условий труда в соответствии с разделом VI Порядка проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н (далее – Порядок).

Размер платы за предоставление государственной услуги определяется в зависимости от объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, стоимости их проведения, определяемой Уполномоченным органом

на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров), согласно пункту 35 Порядка.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в Уполномоченном органе составляет не более 15 минут.

Очередность для отдельных категорий заявителей не установлена.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

19. Уполномоченный орган регистрирует запрос заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе поступивший в электронной форме, в день его поступления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

20. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет».

2.9. Показатели качества и доступности государственной услуги

21. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет».

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги

22. Услуги, являющиеся обязательными и необходимыми для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

23. Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы: ЕПГУ, ФГИС СОУТ.

24. Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе не может быть предоставлен законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги лично.

Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

25. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

26. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, а также требований к представлению документов заявителем, включая требования к документам, количеству и качеству документов, способам подачи заявления и документов на предоставление государственной услуги.

27. Форма заявления о предоставлении государственной услуги приведена в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту.

28. Дополнительный перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые подлежат представлению в рамках запроса дополнительных сведений приведен в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

Заявитель вправе предоставить указанные документы в дополнение к заявлению и необходимым документам. Уполномоченный орган в случае непоступления указанных в данном пункте документов вправе запросить их у работодателя, за исключением случаев, когда заявителем является судебный орган, если их отсутствие не позволяет обеспечить проведение государственной экспертизы условий труда.

2.12. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, основания для приостановления предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

29. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

30. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги по категориям (признакам) заявителей приведен в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

31. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги по категориям (признакам) заявителей приведен в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги

32. Перечень административных процедур:

- профилирование заявителя, заключающееся в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, проводимого специалистом Уполномоченного органа;
- прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о приостановлении предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- рассмотрение заявления и документов;
- предоставление результата государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя.

3.2. Подразделы, содержащие описание каждой административной процедуры, осуществляемой при предоставлении государственной услуги

3.2.1. Профилирование заявителя, заключающееся в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, проводимого специалистом Уполномоченного органа

33. Анкетирование включает в себя вопросы, позволяющие определить признаки заявителя, а также результат государственной услуги, за предоставлением которого он обратился.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителя приведены в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту. Профилирование заявителя осуществляется в Уполномоченном органе при личном обращении заявителя.

При направлении заявления о предоставлении государственной услуги посредством почтового отправления профилирование заявителя осуществляется специалистом Уполномоченного органа при регистрации заявления на предоставление государственной услуги.

3.2.2. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

34. Типовая форма заявления о предоставлении государственной услуги

приведена в приложении № 1 к приказу Минтруда России от 28 октября 2021 года № 765н.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к документам представлены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

35. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

при личном обращении в Уполномоченный орган - документ, удостоверяющий личность;

при направлении заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством почтового отправления - копия документа, удостоверяющего личность.

36. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

37. Государственная услуга предусматривает возможность приема Уполномоченным органом заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания) для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей, а для юридических лиц – только осуществляющих деятельность на территории Забайкальского края посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности).

38. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Уполномоченном органе:

заявление и документы, поступившее при личном обращении заявителя в Уполномоченный орган, регистрируется специалистом Уполномоченного органа в установленном порядке в день поступления;

заявление и документы, поступившее в Уполномоченный орган посредством почтового отправления, регистрируется специалистом Уполномоченного органа в установленном порядке в день поступления.

Срок выполнения указанной административной процедуры входит в общий срок предоставления государственной услуги.

3.2.3. Межведомственное информационное взаимодействие

39. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

3.2.4. Принятие решения о приостановлении предоставления государственной услуги

40. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Предоставление государственной услуги приостанавливается в случае

непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления запроса Уполномоченного органа, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Уполномоченный орган о невозможности представления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней, о чем письменно уведомляется заявитель.

Уполномоченный орган уведомляет заявителя письменно о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием причины в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

41. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление в Уполномоченный орган запрашиваемых документов.

42. Срок проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливается не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

3.2.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

43. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги по категориям (признакам) заявителей приведен в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги оформляется по типовой форме согласно приложению № 6 к приказу Минтруда России от 28 октября 2021 года № 765н.

Специалист Уполномоченного органа извещает заявителя об отказе в предоставлении государственной услуги посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

Отказ в предоставлении государственной услуги не препятствует повторному обращению заявителя за получением государственной услуги после устранения указанных оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

44. Срок принятия решения о проведении государственной экспертизы условий труда (об отказе в ее проведении) составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления в Уполномоченный орган заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Срок выполнения указанной административной процедуры входит в общий срок предоставления государственной услуги.

3.2.6. Рассмотрение заявления и документов

45. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной

услуги, рассматриваются в Уполномоченном органе в порядке их поступления.

46. Государственный эксперт (экспертная комиссия) Уполномоченного органа вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда.

47. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» следующие обстоятельства:

а) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда;

б) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Государственном реестре средств измерений;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда;

в) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным при наличии таковых;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении;

правильность идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов, а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах);

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета;

г) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды

и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета;

соответствие данных о рабочих места данным, указанным в разделе II отчета;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

д) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

соответствие указанных в строке 030 Карты специальной оценки условий труда (далее – Карта) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты;

правильность предоставления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций;

е) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты;

ж) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений);

з) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест).

48. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, а также, при необходимости уточнения информации, соответствующие данные во

ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевым (межотраслевым) соглашениям и коллективным договорам (при наличии), а также объем и порядок предоставления работнику (работникам), занятым на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

- а) сокращенной продолжительности рабочей недели;
- б) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- в) оплаты труда в повышенном размере;
- г) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

49. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует Отчет о проведении специальной оценки условий труда, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

а) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение, при необходимости уточнения информации, с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;

б) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);

в) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);

г) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);

д) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;

е) дополнительных сведений, характеризующих условия труда работника, указанных в заявлении или определении суда.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального

закона (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

Проведение (при необходимости) исследований
(испытаний) и измерений факторов производственной среды
и трудового процесса с привлечением аккредитованных
в установленном порядке испытательных лабораторий (центров)

50. Основанием для начала проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) (далее – исследования) является обращение заявителя, в котором указано несогласие с результатами проведенных аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами) результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

51. Исследования проводятся на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда, с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Решение о проведении исследований принимается руководителем экспертизы по представлению государственного эксперта в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя (приложения № 12 и № 13 к приказу Минтруда России от 28 октября 2021 года № 765н). Для формирования решения, в случае отсутствия в обращении необходимых документов, государственный эксперт направляет запрос работодателю в отношении условий труда рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза условий труда, и принятие решения о проведении исследований продляется, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Представление государственного эксперта должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса за счет средств заявителя или работодателя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется по обращениям Уполномоченного органа за счет средств федерального бюджета Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, которое обеспечивает рассмотрение указанных обращений и направляет их в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации»,

которое проводит запрашиваемые исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса с оформлением их результатов и предоставлением указанных результатов в обратившийся орган государственной экспертизы условий труда и в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

В случае принятия решения о проведении исследований руководитель экспертизы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования, о принятии такого решения посредством направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (приложение № 14 к приказу Минтруда России от 28 октября 2021 года № 765н).

При необходимости проведения исследований заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Уполномоченный орган документальное подтверждение внесения на соответствующий лицевой счет Уполномоченного органа средств в качестве оплаты проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

Исследования проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

По результатам проведения исследований государственный эксперт проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

52. В случае отсутствия документального подтверждения внесения на соответствующий лицевой счет Уполномоченного органа средств в качестве оплаты проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса руководитель экспертизы принимает решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении государственной экспертизы условий труда и информируется заявитель. Копия заключения государственной экспертизы условий труда направляется в адрес государственной инспекции труда по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

53. Максимальный срок проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) составляет не более 30 (тридцать) рабочих дней с момента подписания заявителем и испытательной лабораторией (центром) договора на проведение исследований.

54. Протоколы исследований (испытаний) и измерений факторов

производственной среды и трудового процесса оформляются в бумажном виде.

3.2.7. Предоставление результата государственной услуги

55. Результат предоставления государственной услуги заявитель вправе получить в Уполномоченном органе в форме документа на бумажном носителе либо посредством почтового отправления либо посредством ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (при наличии технической возможности).

Предоставление результата услуги осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги.

56. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда заявителю подтверждается уведомлением о вручении - в случае направления посредством почтовой связи либо подписью заявителя в журнале учета выдачи заключений государственной экспертизы условий труда при личном получении или через законного (уполномоченного) представителя.

57. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты утверждения заключения государственной экспертизы условий труда один экземпляр заключения и сопроводительное письмо к нему:

а) выдаются на руки заявителю (его полномочному представителю) или направляются ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении, или могут быть направлены ему на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

б) направляются в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным, а также в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Если заявителем были предоставлены оригиналы документов, то они по его требованию возвращаются с заключением.

Копия заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его утверждения направляется работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем) и в организацию, проводившую специальную оценку условий труда (в случае, если государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда

58. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда

заявитель, судебный орган, государственная инспекция труда и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган вправе получить в Уполномоченном органе дубликат этого заключения.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Уполномоченным органом письменного обращения о его выдаче (заявление по типовой форме согласно приложению № 16 к приказу Минтруда России от 28 октября 2021 года № 765н):

выдается на руки Заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

направляется в соответствующий судебный орган, государственную инспекцию труда или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальный орган почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

59. В случае выявления заявителем опечаток и ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документ, в котором содержатся опечатки и ошибки, представляются следующими способами:

лично (заявителем представляется оригинал документа с опечатками и ошибками);

через организацию почтовой связи (заявителем направляется копия документа с опечатками и ошибками).

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 (двух) рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену

указанного документа в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

3.2.8. Получение дополнительных сведений от заявителя

60. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги является отсутствие документов, необходимых для предоставления услуги (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту), и (или) дополнительных документов, представляемых на государственную экспертизу условий труда, которые при необходимости дополнительно запрашиваются Уполномоченным органом (приложение № 4 к настоящему Административному регламенту).

61. Государственный эксперт подготавливает запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги (далее – запрос) (приложение № 4 к приказу Минтруда России от 28 октября 2021 года № 765н).

Заявитель в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления запроса Уполномоченного органа направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

62. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

63. Информирование заявителя о статусе заявления производится специалистом Уполномоченного органа по номеру телефона и по адресу электронной почты (при наличии), указанным в заявлении. Специалист Уполномоченного органа сообщает заявителю (представителю заявителя) о статусе рассмотрения заявления и документов, сроке исполнения административных процедур.

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ СОКРАЩЕНИЙ

- 1) Административный регламент – Административный регламент предоставления государственной услуги «Осуществление на территории Забайкальского края государственной экспертизы условий труда»;
 - 2) государственная услуга – государственная услуга по проведению государственной экспертизы условий труда в Забайкальском крае;
 - 3) государственный эксперт – лицо, осуществляющее государственную экспертизу условий труда;
 - 4) ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.ru;
 - 5) запрос – запрос работодателю о предоставлении необходимых документов для предоставления государственной услуги;
 - 6) исследования – проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);
 - 7) Карта – Карта специальной оценки условий труда;
 - 8) категории (признаки) заявителей – Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в Реестре услуг;
 - 9) Порядок – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н;
 - 10) Уполномоченный орган – Департамент труда и занятости Забайкальского края;
 - 11) ФГИС СОУТ – Федеральная государственная информационная система учета результатов проведения специальной оценки условий труда.
-

**ИДЕНТИФИКАТОРЫ
КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

Таблица № 1. Перечень результатов предоставления государственной услуги

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
1.	Категория заявителя	<p>1. Исполнительные органы, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации.</p> <p>2. Работодатели Забайкальского края, их объединения.</p> <p>3. Организации, проводившие специальную оценку условий труда.</p> <p>4. Судебные органы (определения).</p> <p>5. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции.</p> <p>6. Представитель заявителя (по доверенности).</p>
2.	Результат предоставления государственной услуги	<p>1. Заключение государственной экспертизы условий труда о качестве проведения специальной оценки условий труда.</p> <p>2. Заключение государственной экспертизы условий труда о правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.</p> <p>3. Заключение государственной экспертизы условий труда о фактических условиях труда работников.</p> <p>4. Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги.</p>

Таблица № 2. Перечень отдельных признаков заявителей

Признаки заявителей	
Результат предоставления государственной услуги: «Заключение государственной экспертизы условий труда о качестве проведения специальной оценки условий труда»	
1.	заявители - исполнительной органы, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации
2.	заявители - работодатели и их объединения, представитель заявителя
3.	заявители - организации, проводившие специальную оценку условий труда,

	представитель заявителя
4.	заявители - судебные органы (определения)
5.	заявители - территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции
Результат предоставления государственной услуги: «Заключение государственной экспертизы условий труда о правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда»	
6.	заявители - органы исполнительной власти, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации
7.	заявители - работодатели и их объединения, представитель заявителя
8.	заявители - судебные органы (определения)
9.	заявители - территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции
Результат предоставления государственной услуги: «Заключение государственной экспертизы условий труда о фактических условиях труда работников»	
10.	заявители - органы исполнительной власти, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации
11.	заявители - работодатели и их объединения, представитель заявителя
12.	заявители - судебные органы (определения)
13.	заявители - территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции
Результат предоставления государственной услуги: «Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги»	
14.	заявители - исполнительной органы, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации
15.	заявители - работодатели и их объединения, представитель заявителя
16.	заявители - организации, проводившие специальную оценку условий труда, представитель заявителя
17.	заявители - судебные органы (определения)
18.	заявители - территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Категории заявителей	Перечень необходимых документов	Способы подачи заявления и документов	Требования к документам
<p align="center">Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</p>			
<p>Исполнительные органы, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации</p>	<p>1) Заявление на проведение государственной экспертизы условий труда. 2) Если заявителем является физическое лицо, то при подаче заявления дополнительно заполняет согласие на обработку персональных данных и прикладывает ее к заявлению.</p>	<p>Заявление об оказании государственной услуги подается заявителем лично, посредством почтовой связи на бумажном носителе или через ЕПГУ</p>	<p>1) Заявление в форме документа на бумажном носителе в 1 экземпляре по типовой форме согласно приложению № 1 к приказу Минтруда России от 28.10.2021 года №765н. Заявление подписывается непосредственно заявителем или уполномоченным лицом. 2) Согласие на обработку персональных данных в форме документа на бумажном носителе в 1 экземпляре по типовой форме согласно приложению № 2 к приказу Минтруда России от 28.10.2021 года №765н.</p>
<p>Работодатели, их объединения</p>	<p>1) Заявление на проведение государственной экспертизы условий труда. 2) Утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января</p>	<p>Заявление об оказании государственной услуги подается заявителем лично, посредством почтовой связи на бумажном носителе или через ЕПГУ</p>	<p>Заявление в форме документа на бумажном носителе в 1 экземпляре по типовой форме согласно приложению № 1 к приказу Минтруда России от 28.10.2021 года</p>

	<p>2020 года, о размещении отчета в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ).</p> <p>3) Приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия работодателя).</p> <p>4) Перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труд.</p> <p>5) Заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах.</p> <p>6) Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, определенный экспертом (при наличии).</p> <p>7) Документы, подтверждающие утверждение комиссией результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя).</p> <p>8) Иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения СОУТ (при наличии).</p>		<p>№765н. Заявление подписывается непосредственно заявителем или уполномоченным лицом.</p>
--	---	--	--

	<p>9) Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда (в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей СОУТ, решения об их использовании).</p> <p>10) Карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении (если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия).</p> <p>11) Протоколы (решения) комиссии работодателя (при наличии).</p> <p>12) Особые мнения членов комиссии (при наличии).</p> <p>13) Для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда кроме документов, указанных в пунктах 1) - 12), также предоставляются:</p> <ul style="list-style-type: none">- сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда у этого работодателя, с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий		
--	--	--	--

	<p>труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда;</p> <p>- предписания государственных инспекторов труда, об устранении выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» нарушений (при наличии).</p> <p>14) Для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда кроме документов, указанных в пунктах 1) - 12), также предоставляются:</p> <p>- документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);</p> <p>- коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление</p>		
--	--	--	--

	<p>гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - положение о системе оплаты труда работников (при наличии); - локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда; - список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам; - копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год. <p>15) Для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников кроме документов, указанных в пунктах 1) - 12), также предоставляются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии); - коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха; 		
--	---	--	--

	<p>- предписания государственных инспекторов труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии);</p> <p>- нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах.</p>		
<p>Организация, проводившая специальную оценку условий труда</p>	<p>1) Заявление на проведение государственной экспертизы условий труда.</p> <p>2) Копия уведомления о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда.</p> <p>3) Копия аттестата аккредитации и области аккредитации испытательной лаборатории (центра), являющейся неотъемлемой частью аттестата аккредитации.</p>	<p>Заявление об оказании государственной услуги подается заявителем лично, посредством почтовой связи на бумажном носителе или через ЕПГУ</p>	<p>1) Заявление в форме документа на бумажном носителе в 1 экземпляре по типовой форме согласно приложению № 1 к приказу Минтруда России от 28.10.2021 года №765н. Заявление подписывается непосредственно заявителем или уполномоченным лицом.</p> <p>2) Копии прилагаемых</p>

	4) Копии сертификатов экспертов.		документов должны быть заверены руководителем организации.
Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции	1) Представление о проведении государственной экспертизы условий труда. 2) Акт проверки или иной документ, подтверждающий обоснованность изложенной в представлении информации.	Представление подается заявителем нарочно или посредством почтовой связи на бумажном носителе	Представление о проведении государственной экспертизы условий труда по типовой форме согласно приложению № 3 к приказу Минтруда России от 28.10.2021 года №765н.
Судебный орган	Определение судебного органа.	Определение подается заявителем нарочно или посредством почтовой связи на бумажном носителе	Документация и необходимые материалы запрашиваются в судебном органе по типовой форме согласно приложению № 5 к приказу Минтруда России от 28.10.2021 года №765н.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, не предусмотрен			

**Примерный перечень
дополнительных документов, представляемых на государственную
экспертизу условий труда, которые при необходимости
дополнительно запрашиваются органом государственной
экспертизы условий труда**

1. Договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда.
 2. График проведения СОУТ.
 3. Перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена СОУТ.
 4. Рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ.
 5. Инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ.
 6. Паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования.
 7. При проведении СОУТ в медицинских организациях дополнительно запрашиваются (при наличии) данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях.
-

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Категории (признаки) заявителя	Перечень оснований
1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги не предусмотрены	
2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	
Исполнительные органы, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	Непредставление заявителем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса Уполномоченного органа, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Уполномоченный орган о невозможности предоставления запрашиваемой информации.
Работодатели, их объединения	
Организация, проводящая специальную оценку условий труда	
Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции	
Судебный орган	
3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
Исполнительные органы, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), государственные	1) неполное заполнение полей в форме заявления

внебюджетные фонды Российской Федерации	
Работодатели, их объединения	<ol style="list-style-type: none"> 1) неполное заполнение полей в форме заявления; 2) указание в заявлении цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей пункту 1 настоящего Административного регламента; 3) непредставление заявителем необходимых документов, прилагаемых к заявлению, в том числе по результатам направления Уполномоченным органом дополнительных запросов о предоставлении документов, при их наличии у работодателя. При отсутствии (непредставлении) Отчета и отсутствии сведений об Отчете во ФГИС СОУТ руководитель Уполномоченного органа вправе направить обращение в государственную инспекцию труда для принятия соответствующих мер; 4) представление подложных документов или заведомо ложных сведений; 5) отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности
Организация, проводящая специальную оценку условий труда	<ol style="list-style-type: none"> 1) неполное заполнение полей в форме заявления; 2) непредставление заявителем необходимых копий документов; 3) представление подложных документов или заведомо ложных сведений
Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции	<ol style="list-style-type: none"> 1) отсутствие в документах и материалах, прилагаемых к представлению акта проверки или иных документов по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, подтверждающих обоснованность изложенной в представлении информации
Судебный орган	<ol style="list-style-type: none"> 1) непредставление судебным органом имеющихся у него материалов, позволяющих обеспечить проведение государственной экспертизы условий труда в установленные сроки (при этом Уполномоченный орган с учетом имеющихся у него материалов направил дополнительный запрос в судебный орган о получении дополнительных материалов, но материалы предоставлены не были); 2) поставленные судебным органом вопросы выходят за пределы полномочий Уполномоченного органа; 3) представленные материалы и документы непригодны или недостаточны для проведения экспертизы и выдачи заключения.