



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 мая 2026 года

№ 267

г. Чита

**О внесении изменений в Порядок предоставления ежемесячных
денежных выплат отдельным категориям граждан
в Забайкальском крае**

Правительство Забайкальского края **постановляет:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан в Забайкальском крае, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 22 августа 2017 года № 353 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Забайкальского края от 24 апреля 2018 года № 163, от 14 февраля 2019 года № 32, от 27 ноября 2020 года № 503, от 30 июня 2021 года № 225, от 3 сентября 2021 года № 341, от 8 декабря 2025 года № 719).

Исполняющий обязанности
председателя Правительства
Забайкальского края



Б.Б.Батомункуев



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Забайкальского края
18 мая 2026 года № 267

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан в Забайкальском крае, утвержденный Постановлением Правительства Забайкальского края от 22 августа 2017 года № 353

Порядок предоставления ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан в Забайкальском крае, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН



постановлением Правительства
Забайкальского края
от 22 августа 2017 года № 353

в редакции постановления
Правительства Забайкальского края
от 18 мая 2026 года № 267)

ПОРЯДОК

предоставления ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан в Забайкальском крае

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления ежемесячных денежных выплат (далее – выплата), предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 2, пунктом 1 статьи 3, пунктом 1 части 1 статьи 4 Закона Забайкальского края от 4 июля 2016 года № 1365-ЗЗК «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Забайкальском крае» (далее – Закон края о мерах социальной поддержки) отдельным категориям граждан, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

2. Категории граждан, имеющие право на предоставление выплаты, установлены пунктами 1-4 статьи 1 Закона края о мерах социальной поддержки (далее соответственно – заявитель, получатель).

3. Предоставление выплаты осуществляется Министерством социальной и демографической политики Забайкальского края (далее – уполномоченный орган) через государственное казенное учреждение «Краевой центр социальной защиты населения» Забайкальского края (далее – учреждение) по месту жительства или месту пребывания заявителя, по его выбору.

4. Заявление о предоставлении выплаты (далее – заявление) по форме, установленной уполномоченным органом, с прилагаемыми документами (сведениями), необходимыми для назначения выплаты, в соответствии с перечнем документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан в Забайкальском крае, приведенным в приложении к настоящему Порядку (далее соответственно – документы (сведения), перечень), может подаваться в учреждение по месту жительства (пребывания):

1) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал);

2) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);

3) лично (нарочно) или через представителя заявителя.

К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных.

5. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Документы (сведения) в соответствии с перечнем запрашиваются учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

7. Заявитель вправе представить документы (сведения) в соответствии с пунктами 1-9 перечня, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, по собственной инициативе.

8. Подача заявления с прилагаемыми документами (сведениями) в учреждение в электронной форме с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

9. Регистрация заявления с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется не позднее 1 рабочего дня со дня подачи заявления лично

(нарочно) (со дня направления заявления в случае подачи заявления с использованием единого портала либо со дня поступления заявления в учреждение в случае его подачи через многофункциональный центр).

10. Основаниями для отказа в приеме заявления с документами (сведениями) являются:

1) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления о выплате, в том числе в интерактивной форме заявления на едином портале;

2) представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) подача заявления неуполномоченным лицом;

4) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления услуги;

5) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

6) заявление с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований.

11. В случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, учреждение в течение 1 рабочего дня уведомляет заявителя о непоступлении документов (сведений) и необходимости предоставления их лично (нарочно).

Учреждение уведомляет заявителя через единый портал, по адресу электронной почты заявителя (при наличии) и посредством телефонной связи.

12. Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня уведомления представляет в учреждение непоступившие документы (сведения) в соответствии с перечнем.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении выплаты приостанавливается до даты представления заявителем необходимых для принятия решения документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

13. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации, учреждение приостанавливает рассмотрение заявления и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления услуги направляет в учреждение (способом, указанным в заявлении) доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения).

14. Основаниями для отказа в предоставлении выплаты являются:

1) представленные документы (сведения) противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

2) несоответствие заявителя категории граждан, имеющей право на предоставление выплаты, установленной пунктами 1-4 статьи 1 Закона края о мерах социальной поддержки;

3) представление заявителем неполного пакета документов (сведений) в соответствии с перечнем по истечении срока, предусмотренного пунктами 12 и 13 настоящего Порядка;

4) несоблюдение условия предоставления выплаты, установленной частью 1 статьи 8 Закона края о мерах социальной поддержки (для граждан, указанных в пункте 2 статьи 1 Закона края о мерах социальной поддержки).

15. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении выплаты принимается учреждением в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления по формам, установленным уполномоченным органом. Оставление заявления без рассмотрения не допускается.

Решение о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты направляется способом, указанным в заявлении.

16. Информация о предоставлении выплаты размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

17. Предоставление выплаты осуществляется учреждением со дня регистрации заявления.

18. Выплата приостанавливается на основании решения учреждения в следующих случаях:

1) неполучения выплаты в течение двух месяцев подряд получателями выплаты, получающими ее в организациях почтовой связи, – начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем неполучения указанной выплаты;

2) выявления сведений об изменении информации, содержащейся в документах (сведениях), указанных в перечне, – начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем выявления указанных сведений.

19. Возобновление предоставления выплаты после ее приостановления производится со дня приостановления на основании решения учреждения за весь период невыплаты, но не более чем за 3 года в соответствии:

1) с письменным заявлением лица, в отношении которого принято решение о приостановлении выплаты;

2) с документами (сведениями), подтверждающими изменение информации, содержащейся в заявлении и документах (сведениях).

20. Прекращение предоставления выплаты производится:

1) в случае смерти получателя выплаты, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или решение о признании его безвестно отсутствующим;

2) в случае утраты права на назначенную выплату (обнаружения обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение права на указанную выплату, переход на выплату по иному основанию) – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором обнаружены указанные выше обстоятельства или документы;

3) в случае смены места жительства (пребывания) получателя выплаты и выбытия его за пределы территории Забайкальского края – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором обнаружены указанные обстоятельства;

4) в случае превышения дохода получателя выплаты в соответствии с частью 1 статьи 8 Закона о мерах социальной поддержки (для граждан, указанных в пункте 2 статьи 1 Закона края о мерах социальной поддержки) – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором обнаружены указанные выше обстоятельства, для граждан, указанных в пункте 2 статьи 1 Закона края о мерах социальной поддержки, не достигших возраста 80 лет;

5) в случае непоступления документов (сведений), подтверждающих право на выплату – по истечении 3 лет с момента приостановления выплаты в соответствии пунктом 18 настоящего Порядка.

21. Выплата перечисляется получателям выплаты ежемесячно не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим.

22. Уполномоченный орган ежемесячно до 7-го числа текущего месяца представляет в Министерство финансов Забайкальского края заявку на финансирование предоставления выплаты.

23. Министерство финансов Забайкальского края рассматривает заявку и в установленном порядке осуществляет перечисление денежных средств уполномоченному органу.

24. Расходы на оплату услуг организаций почтовой связи, кредитной либо иной организации по доставке и пересылке выплаты осуществляются из тех же источников, из которых она производится.

25. Суммы выплаты, излишне выплаченные получателю выплаты вследствие непредставления, несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов с неполными или заведомо недостоверными сведениями, подлежат удержанию в судебном порядке или с письменного согласия получателя выплаты.

26. Начисленные суммы выплаты, оставшиеся неполученными в связи со смертью получателя выплаты, выплачиваются членам его семьи, проживавшим совместно с получателем выплаты на день его смерти, если обращение за неполученными суммами последовало не позднее чем до истечения шести месяцев со дня смерти получателя выплаты.

27. Учет операций, связанных с использованием средств бюджета Забайкальского края на выплату, осуществляется на лицевом счете уполномоченного органа.

28. Средства, используемые уполномоченным органом не по целевому назначению, а также неиспользованные средства подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления
ежемесячных денежных выплат
отдельным категориям граждан
в Забайкальском крае

ПЕРЕЧЕНЬ
документов (сведений), необходимых
для назначения ежемесячных денежных выплат отдельным категориям
граждан в Забайкальском крае

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник поступления документов (сведений), способ получения
1	2	3
1.	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
3.	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4.	Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный

1	2	3
		информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
5.	Сведения о назначении меры социальной поддержки в другом субъекте Российской Федерации	Социальный фонд России (Единая государственная информационная система социального обеспечения), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6.	Сведения о трудовой деятельности	Социальный фонд России, посредством автоматизированной информационной системы Социального фонда России
7.	Документ (сведения) об отнесении гражданина к отдельной категории	Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; получатель выплаты (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и ведомственной информационной системе), посредством представления подтверждающих документов
8.	Сведения о получении пенсии по старости	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
	Сведения о доходах	ФНС России, посредством единой

1	2	3
9.	дополнительно представляются получателями выплаты, указанными в пункте 2 статьи 1 Закона Забайкальского края от 4 июля 2016 года № 1365-ЗЗК «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Забайкальском крае», за исключением граждан, достигших возраста 80 лет	системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель, посредством представления подтверждающих документов
10.	Документ, подтверждающий полномочие представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя)	представитель заявителя, посредством представления подтверждающих документов

_____».
