



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 ноября 2025 года

№ 644

г. Чита

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат деятельности регионального оператора, возникших в связи с передачей им жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях предоставления арендного жилья отдельным категориям граждан на условиях субаренды жилых помещений Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т** :

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат деятельности регионального оператора, возникших в связи с передачей им жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан.

Исполняющий обязанности  
первого заместителя  
председателя Правительства  
Забайкальского края



Б.Б.Батомункуев



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Забайкальского края  
11 ноября 2025 года № 644

## ПОРЯДОК

### **предоставления субсидии на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат деятельности регионального оператора, возникших в связи с передачей им жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Забайкальского края на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат деятельности регионального оператора, возникших в связи с передачей им жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан (далее – Субсидия) в рамках государственной программы Забайкальского края «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Забайкальского края», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 12 февраля 2016 года № 65 (далее – государственная программа), результат ее предоставления, порядок возврата Субсидии в текущем финансовом году, а также регламентирует положения об осуществлении в отношении получателя Субсидии проверок Министерством строительства Забайкальского края (далее – Министерство) соблюдения им порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Получателем Субсидии является региональный оператор – юридическое лицо, которое в соответствии с распоряжением Правительства Забайкальского края определено региональным оператором программы «Доступное арендное жилье в Дальневосточном федеральном округе» на территории Забайкальского края (далее – Региональный оператор).

3. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат деятельности Регионального оператора, возникших в связи с передачей им на условиях договоров субаренды жилых помещений отдельным категориям граждан в рамках государственной программы. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

4. Министерство осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных

средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

5. Субсидия предоставляется из бюджета Забайкальского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидии.

6. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Субсидия предоставляется на основании Соглашения о предоставлении Субсидии, заключаемого между Министерством и Региональным оператором (далее – Соглашение).

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края.

8. Субсидия предоставляется по следующим направлениям расходов Регионального оператора:

1) оплата труда сотрудников Регионального оператора и уплата страховых взносов, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) оплата командировочных расходов, расходов на участие в семинарах, конференциях, а также на обучение и повышение квалификации сотрудников Регионального оператора;

3) аренда нежилых помещений в целях обеспечения деятельности Регионального оператора, включая расходы на оплату коммунальных услуг, услуг по содержанию и текущему ремонту помещений, услуг по обращению с твердыми бытовыми отходами;

4) уплата налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) оплата расходов на приобретение основных средств и материальных запасов, необходимых для обеспечения деятельности Регионального оператора, в том числе приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники и иного оборудования для обработки информации, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования и средств связи, канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря;

6) оплата затрат на приобретение, установку, модернизацию и сопровождение программного обеспечения, оплата подключения новых рабочих мест и оборудования;

7) оплата услуг по приему и передаче электронных документов по каналам передачи данных (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) лицензионных прав на программное обеспечение, расходы на его сопровождение);

8) расходы на обслуживание и текущий ремонт офисной техники;

9) оплата услуг связи (телефонная связь, интернет), почтовые услуги;

10) оплата информационных, консультационных услуг; нотариальных услуг;

11) уплата государственной пошлины, оплата судебных издержек;

12) расходы на охрану труда и технику безопасности (спецодежда, обучение работников);

13) оплата расходов по открытию и ведению расчетного счета, осуществление других банковских операций по расчетно-кассовому обслуживанию;

14) расходы по печати и доставке квитанций на оплату арендной платы и платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

15) арендная плата за жилые помещения, не предоставленные в субаренду отдельным категориям граждан;

16) оплата эксплуатационных расходов по содержанию арендуемых жилых помещений, не предоставленных в субаренду отдельным категориям граждан, в том числе коммунальные услуги, возмещение расходов акционерного общества «ДОМ.РФ» и (или) его дочерних (зависимых) обществ, расходы на охрану территории жилого дома, включая видеонаблюдение, обслуживание и ремонт систем контроля доступа, видеонаблюдения, охранной сигнализации и безопасности жилого дома, иные эксплуатационные расходы в отношении жилого дома и квартир, которые были утверждены решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

17) оплата прочих текущих расходов, необходимых для осуществления деятельности Регионального оператора, в том числе расходы на содержание и эксплуатацию, ремонт и техническое обслуживание, поддержание в исправном (актуальном) состоянии основных средств и иного имущества, в том числе арендуемого (принятого в лизинг);

18) оплата текущего ремонта и иных ремонтных работ в арендуемых жилых помещениях, в том числе выполненных подрядными организациями.

## **2. Условия и порядок предоставления Субсидии**

9. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) принятие Министерством решения о предоставлении Региональному оператору Субсидии;

2) соответствие Регионального оператора требованиям, указанным в настоящем Порядке;

3) заключение Соглашения между Министерством и Региональным оператором;

4) согласие Регионального оператора на осуществление

Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 29 настоящего Порядка;

5) включение в Соглашение в случае уменьшения Министерству как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании Министерством и Региональным оператором новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

6) принятие Региональным оператором обязательства о достижении результата предоставления Субсидии в соответствии с Соглашением.

10. Региональный оператор на дату подачи заявки о заключении Соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

1) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получать средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края на цель, установленную пунктом 3 настоящего Порядка;

5) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным

законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Забайкальским краем;

8) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Региональному оператору другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Регионального оператора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Регионального оператора.

При реорганизации Регионального оператора в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Регионального оператора в форме разделения, выделения, а также при ликвидации или прекращении деятельности Регионального оператора Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Региональным оператором обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в бюджет Забайкальского края.

11. Для заключения Соглашения Региональный оператор предоставляет в Министерство посредством государственной информационной системы Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах Забайкальского края» следующие документы:

1) заявку о заключении Соглашения в произвольной форме с указанием расчетного или корреспондентского счета Регионального оператора, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению Субсидия;

2) надлежащим образом заверенные копии учредительных документов Регионального оператора;

3) гарантийное письмо, подписанное руководителем Регионального оператора или уполномоченным им лицом, о соответствии Регионального оператора требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

4) расчет объема средств, необходимых для предоставления субсидии на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат деятельности

Регионального оператора, возникших в связи с передачей им жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

6) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающую на дату подачи заявки о заключении Соглашения отсутствие или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

12. Документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, подлежат регистрации Министерством в день их поступления.

13. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, рассматривает их, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в них, и принимает решение о заключении Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения.

14. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

1) несоответствие Регионального оператора требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Региональным оператором документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной Региональным оператором информации.

В случае отказа в заключении Соглашения Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, уведомляет Регионального оператора об отказе в заключении Соглашения.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении Соглашения, Региональный оператор вправе повторно обратиться в Министерство для заключения Соглашения.

15. В случае принятия решения о заключении Соглашения Министерство заключает с Региональным оператором Соглашение в порядке и сроки, установленные в пункте 17 настоящего Порядка.

16. В Соглашении предусматриваются:

1) условия предоставления Субсидии, в том числе обязательные условия предоставления Субсидии, включенные в Соглашение в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) условие о согласии Регионального оператора на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 29 настоящего Порядка;

3) условие о предоставлении Региональным оператором отчетности, подтверждающей целевое использование Субсидии, по формам, установленным Министерством в Соглашении;

4) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

5) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого Региональным оператором в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению Субсидия;

6) результат предоставления Субсидии;

7) ответственность Регионального оператора за нарушение условий Соглашения;

8) положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, при принятии Министерством в установленном порядке решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности;

9) запрет приобретения региональным оператором, а также иным юридическим лицом, получающим средства на основании договора, заключенного с региональным оператором, за счет полученных из бюджета Забайкальского края средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

10) порядок и сроки представления Региональным оператором отчетности о достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также сроки и формы представления Региональным оператором дополнительной отчетности (при необходимости);

11) условия и порядок возврата Субсидии.

17. Заключение Соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения направляет Региональному оператору соответствующее уведомление о формировании в ГИИС «Электронный бюджет» Соглашения;

2) Региональный оператор в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления осуществляет подписание Соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или уполномоченного им лица;

3) руководитель Министерства или уполномоченное им лицо в течение 3 рабочих дней со дня подписания Региональным оператором Соглашения

подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в ГИИС «Электронный бюджет».

18. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня заключения Соглашения с Региональным оператором составляет заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

19. Для получения Субсидии Региональный оператор на основании заключенного Соглашения ежеквартально в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Министерство заявку на предоставление Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) на финансовое обеспечение затрат:

а) утвержденное руководителем Регионального оператора штатное расписание на год, в котором предоставляется Субсидия;

б) расчет объема средств, необходимых для предоставления Субсидии на финансовое обеспечение деятельности Регионального оператора, возникших в связи с передачей им жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) на возмещение затрат:

а) отчет о фактических расходах на возмещение затрат согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

б) копии документов, подтверждающих фактические расходы Регионального оператора.

20. Министерство в день поступления документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, регистрирует их, осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям настоящего Порядка и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

21. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных Региональным оператором документов требованиям, предъявляемым к форме и (или) содержанию, определенным пунктом 19 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Региональным оператором информации.

Решение об отказе в предоставлении Субсидии направляется Региональному оператору в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Отказ в предоставлении Субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

22. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Министерство

перечисляет средства Субсидии на расчетный или корреспондентский счет Регионального оператора, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, реквизиты которого указаны в Соглашении, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении Субсидии.

23. Результатом предоставления Субсидии по состоянию на 31 декабря года, в котором была предоставлена Субсидия, является количество действующих договоров субаренды, заключенных с гражданами.

### **3. Требования к отчетности**

24. Региональный оператор представляет в Министерство ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии в соответствии с формой, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Забайкальского края в ГИИС «Электронный бюджет».

25. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения отчета осуществляет его проверку на предмет:

- 1) полноты и правильности заполнения отчета;
- 2) соответствия затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, направлениям затрат, подлежащих возмещению путем предоставления Субсидии;
- 3) соответствия данных, указанных в отчете, данным, содержащимся в документах, подтверждающих фактически произведенные затраты, источником финансового обеспечения которых стала Субсидия;
- 4) соответствия информации, отраженной в отчете, данным, отраженным в бухгалтерской отчетности.

26. По результатам проверки отчетов Министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) о принятии отчета;
- 2) об отклонении отчета.

27. Основаниями для принятия решения об отклонении отчета являются:

- 1) неполное (частичное) и (или) неправильное заполнение отчета;
- 2) несоответствие затрат направлениям затрат, подлежащих возмещению путем предоставления Субсидии;
- 3) несоответствие данных, указанных в отчете, данным, содержащимся в документах, подтверждающих фактически произведенные затраты, источником финансового обеспечения которых стала Субсидия;
- 4) установление факта недостоверности информации, отраженной в отчете, и расхождение данных с данными, отраженными в бухгалтерской отчетности.

28. При отсутствии замечаний к отчетам Министерство осуществляет их утверждение посредством подписания отчета усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет».

#### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение**

29. В отношении Регионального оператора осуществляются следующие проверки:

1) Министерством – соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления;

2) органами государственного финансового контроля – соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. В случае нарушения Региональным оператором условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе недостижения результатов предоставления Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет Региональному оператору следующие требования (далее – Требование):

1) о возврате предоставленной Субсидии в полном объеме;

2) об уплате Региональным оператором пени в случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления Субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы Субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления Субсидии до дня возврата Субсидии (части Субсидии) в бюджет Забайкальского края).

31. Региональный оператор в течение 10 рабочих дней со дня получения Требования обязан перечислить указанные в нем суммы на счет Министерства.

32. В случае неперечисления Региональным оператором средств Субсидии, указанных в Требовании, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

33. Региональный оператор несет ответственность за достоверность информации и документов, представляемых им в Министерство для получения Субсидии, а также за целевое использование предоставленной Субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

34. Министерство в срок до 31 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии:

1) проводит мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением (дополнительным соглашением), и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в

порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

2) проводит оценку достижения результата предоставления Субсидии на основании отчетов, представленных получателями Субсидии;

3) представляет в Министерство финансов Забайкальского края отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат деятельности регионального оператора, возникших в связи с передачей им жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан

ФОРМА

**ЗАЯВКА  
на предоставление субсидии**

Прошу предоставить \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)  
субсидию из бюджета Забайкальского края на  
\_\_\_\_\_ (целевое использование субсидии)  
в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью, рублей)  
в целях \_\_\_\_\_ (целевое назначение субсидии)

Документы, предусмотренные пунктом 19 Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат деятельности регионального оператора, возникших в связи с передачей им жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан, прилагаются.

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах.

Полноту и достоверность прилагаемых сведений и документов подтверждаю. Настоящим даю согласие на осуществление проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим предоставлением субсидии.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП (при наличии)

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат деятельности регионального оператора, возникших в связи с передачей им жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан

**РАСЧЕТ**

**объема средств, необходимых для предоставления субсидии на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат деятельности регионального оператора, возникших в связи с передачей им жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан**

№ п/п	Наименование затрат	Фактические затраты, руб.	Плановая потребность, руб.	Сумма, руб.
1.				
2.				
Итого				

Руководитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(при наличии)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат деятельности регионального оператора, возникших в связи с передачей им жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан

**РАСЧЕТ**

**объема средств, необходимых для предоставления субсидии на финансовое обеспечение деятельности регионального оператора, возникших в связи с передачей им жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан, за период \_\_\_\_\_**

№ п/п	Наименование затрат	Плановые затраты, руб.
1.		
2.		
Итого		

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(при наличии)

МП (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат деятельности регионального оператора, возникших в связи с передачей им жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан

**ОТЧЕТ****о фактических расходах на возмещение затрат регионального оператора**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование статьи расходов	Фактические затраты, руб.
1		
2		
3		

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_