



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 мая 2025 года

№ 247

г. Чита

**Об утверждении Положения о Департаменте
по делам молодежи Забайкальского края**

В соответствии со статьей 45¹ Устава Забайкальского края, постановлением Губернатора Забайкальского края от 15 августа 2022 года № 54 «О системе и структуре исполнительных органов Забайкальского края» Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемое Положение о Департаменте по делам молодежи Забайкальского края.

Исполняющий обязанности
председателя Правительства
Забайкальского края



А.И.Кефер



УТВЕЖДЕНО

Постановлением Правительства
Забайкальского края
15 мая 2025 года № 247

ПОЛОЖЕНИЕ

о Департаменте по делам молодежи Забайкальского края

1. Общие положения

1. Департамент по делам молодежи Забайкальского края (далее – Департамент) является исполнительным органом Забайкальского края, осуществляющим отраслевое и межотраслевое управление при реализации государственной политики, а также обеспечивающим деятельность Губернатора Забайкальского края и Правительства Забайкальского края по исполнению ими государственных полномочий в сфере:

молодежной политики;

добровольчества (волонтерства).

2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также настоящим Положением.

3. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с международными организациями, иностранными государственными органами, а также иностранными неправительственными организациями, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами Забайкальского края, органами местного самоуправления, волонтерскими отрядами, студенческими сообществами, организациями и общественными объединениями в пределах своих полномочий в порядке, установленном законодательством.

4. Департамент по вопросам, отнесенным к его компетенции, издает приказы и распоряжения.

5. Департамент обладает правами юридического лица, имеет счета, открываемые в территориальных органах Федерального казначейства, а также кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации, гербовую печать, соответствующие печати и штампы, бланки установленного образца.

6. Финансирование Департамента осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края.

7. Имущество Департамента является государственной собственностью Забайкальского края и закрепляется за Департаментом на праве оперативного управления.

8. Департамент несет ответственность за нарушение законодательства.

9. Упразднение и реорганизация Департамента осуществляются по решению Правительства в соответствии с законодательством.

10. Полное официальное наименование Департамента – Департамент по делам молодежи Забайкальского края.

Сокращенное наименование Департамента: ДДМ Забайкальского края.

11. Место нахождения Департамента (юридический адрес): Российская Федерация, 672002, г. Чита, ул. Чайковского, д. 8.

Адрес электронной почты: _____

2. Полномочия

12. Департамент:

12.1. вносит проекты правовых актов Губернатору Забайкальского края, в Правительство Забайкальского края по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Департамента;

12.2. утверждает нормативы минимального обеспечения молодежи учреждениями по работе с молодежью по месту жительства;

12.3. утверждает порядок взаимодействия Департамента, подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями;

12.4. в сфере молодежной политики:

12.4.1. реализует молодежную политику на территории Забайкальского края;

12.4.2. разрабатывает и реализует региональные и межмуниципальные программы по основным направлениям в сфере молодежной политики с учетом региональных социально-экономических, экологических, демографических, этнокультурных и других особенностей Забайкальского края;

12.4.3. организует деятельность специалистов по работе с молодежью;

12.4.4. организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики на территории Забайкальского края;

12.4.5. разрабатывает и реализует государственные программы Забайкальского края в сфере молодежной политики;

12.4.6. реализует мероприятия с участием молодежи;

12.4.7. осуществляет информационное обеспечение реализации молодежной политики;

12.4.8. осуществляет содействие развитию инфраструктуры молодежной политики, в том числе создание и обеспечение функционирования учреждений молодежной политики на территории Забайкальского края;

12.4.9. осуществляет мероприятия по работе с молодежью, в том числе по защите прав молодежи, организации занятости и досуга молодежи, формированию ценности труда и получению практических навыков, предупреждению безнадзорности среди несовершеннолетних, развитию

антинаркотической и антиалкогольной пропаганды и формированию в молодежной среде антинаркотических и антиалкогольных установок;

12.4.10. участвует в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Забайкальского края в пределах своих полномочий;

12.5. в сфере добровольчества (волонтерства):

12.5.1. участвует в реализации государственной политики в сфере добровольчества (волонтерства) в пределах своих полномочий;

12.5.2. разрабатывает и реализует государственные программы (подпрограммы) Забайкальского края, содержащие мероприятия, направленные на поддержку добровольчества (волонтерства), с учетом национальных и региональных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

12.5.3. осуществляет популяризацию добровольческой (волонтерской) деятельности в пределах своих полномочий;

12.5.4. осуществляет поддержку муниципальных программ (подпрограмм), содержащих мероприятия, направленные на поддержку добровольчества (волонтерства), в пределах своих полномочий;

12.5.5. осуществляет методическое обеспечение органов местного самоуправления и оказывает содействие им в разработке и реализации мер по развитию добровольчества (волонтерства) на территориях муниципальных образований в пределах своих полномочий;

12.5.6. вносит предложения по формированию координационных и совещательных органов в сфере добровольчества (волонтерства), создаваемых при исполнительных органах Забайкальского края, в пределах своих полномочий;

12.5.7. оказывает поддержку участникам добровольческой (волонтерской) деятельности, в том числе в их взаимодействии с государственными и муниципальными учреждениями и иными организациями, социально ориентированным некоммерческими организациями, государственными и муниципальными учреждениями, обеспечивающими оказание организационной, информационной, методической и иной поддержки участникам добровольческой (волонтерской) деятельности в формах, предусмотренных Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон № 135-ФЗ) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами Забайкальского края и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, в пределах своих полномочий;

12.5.8. предоставляет сведения для включения в единую информационную систему в сфере развития добровольчества (волонтерства) в целях реализации государственной политики в сфере добровольчества (волонтерства);

12.5.9. определяет в порядке, утвержденном в соответствии с пунктом 2 статьи 17² Федерального закона № 135-ФЗ, некоммерческую организацию, осуществляющую на территории Забайкальского края функции ресурсного

центра добровольчества (волонтерства);

12.5.10 оказывает поддержку ресурсному центру добровольчества (волонтерства) в целях обеспечения устойчивого функционирования, создания инфраструктуры осуществления и поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности, включая финансовое, материальное и кадровое обеспечение, а также в других формах, предусмотренных статьей 17⁴ Федерального закона № 135-ФЗ;

12.5.11. разрабатывает предложения по осуществлению поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности в формах, предусмотренных Федеральным законом № 135-ФЗ, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края;

12.5.12. определяет перечень мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности с учетом форм, предусмотренных пунктом 2 статьи 17⁴ Федерального закона № 135-ФЗ;

12.5.13. размещает информацию о мерах поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2 статьи 17⁵ Федерального закона № 135-ФЗ;

12.6. организует выполнение юридическими и физическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении Департамента;

12.7. осуществляет полномочия в области мобилизационной подготовки и мобилизации, обеспечения режима военного положения, а также организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне в соответствии с законодательством;

12.8. обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными задачами и в пределах своей компетенции;

12.9. обеспечивает защиту информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12.10. рассматривает обращения граждан в порядке, установленном законодательством

12.11 осуществляет иные полномочия и функции в соответствии с законодательством, в том числе постановлениями Правительства Забайкальского края.

3. Организация деятельности

13. Департамент возглавляет руководитель Департамента, назначаемый на должность Губернатором Забайкальского края.

14. Руководитель Департамента имеет заместителей в количестве, утверждаемом Правительством Забайкальского края.

15. В период временного отсутствия руководителя Департамента или невозможности исполнения им своих обязанностей руководство Департаментом и организацию деятельности Департамента осуществляет его заместитель в соответствии с правовым актом Департамента.

16. Руководитель Департамента:

16.1. осуществляет руководство и организует деятельность Департамента на основе единоначалия;

16.2. осуществляет функции представителя нанимателя для государственных гражданских служащих и работодателя для работников Департамента;

16.3. решает вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Забайкальского края в Департаменте в соответствии с законодательством;

16.4. действует без доверенности от имени Департамента, представляет его во всех органах и организациях; представляет интересы Департамента в судебных органах; выдает доверенности;

16.5. утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции работников Департамента;

16.6. утверждает структуру Департамента, штатное расписание Департамента в пределах, установленных Правительством Забайкальского края штатной численности и фонда оплаты труда, бюджетную смету на содержание Департамента в пределах ассигнований, установленных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год;

16.7. распоряжается в порядке, установленном законодательством, имуществом и средствами, закрепленными за Департаментом;

16.8. подписывает приказы, распоряжения, издаваемые Департаментом, в пределах своей компетенции;

16.9. обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

16.10. заключает от имени Департамента и подписывает договоры и соглашения;

16.11. несет персональную ответственность за неисполнение или нарушение законодательства;

16.12. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

17. Документационное, информационное, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности Департамента осуществляет Администрация Губернатора Забайкальского края.
