



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 июля 2019 года

№ 286

г. Чита

**О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услугу в форме социального обслуживания на дому**

В целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством, учитывая представление Контрольно-счетной палаты Забайкальского края от 14 декабря 2018 года № 42-18/КФ-А-КСП и отчет по результатам проведения контрольного мероприятия Контрольно-счетной палаты Забайкальского края, Правительство Забайкальского края **постановляет**:

утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок определения объема и предоставления субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услугу в форме социального обслуживания на дому, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 16 марта 2017 года № 95 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Забайкальского края от 19 декабря 2017 года № 529, от 10 апреля 2018 года № 131, от 26 декабря 2018 года № 522).

Заместитель председателя  
Правительства Забайкальского  
края по социальным вопросам



А.Г.Ванчикова



**УТВЕРЖДЕНЫ**

**постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 8 июля 2019 года № 286**

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в Порядок определения объема и предоставления  
субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края социально  
ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся  
государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими  
услугу в форме социального обслуживания на дому, утвержденный  
постановлением Правительства Забайкальского края  
от 16 марта 2017 года № 95**

Порядок определения объема и предоставления субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услугу в форме социального обслуживания на дому, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

**«УТВЕРЖДЕН**

**постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 16 марта 2017 года № 95  
(в редакции постановления  
Правительства Забайкальского края  
от 8 июля 2019 года № 286)**



**ПОРЯДОК**

**определения объема и предоставления субсидий за счет средств  
бюджета Забайкальского края социально ориентированным  
некоммерческим организациям, не являющимся государственными  
(муниципальными) учреждениями, оказывающими услугу  
в форме социального обслуживания на дому**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - организации), оказывающими услугу в форме социального обслуживания на дому (далее - субсидии), которые:

являются юридическими лицами и осуществляют на территории Забайкальского края в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные подпунктом 1 пункта 1 статьи 31<sup>1</sup> Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в том числе по направлению социального обслуживания граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании на дому, проживающих на территории Забайкальского края, а также предоставление социальных услуг, указанных в перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Забайкальского края, утвержденном в соответствии с Законом Забайкальского края от 8 декабря 2014 года № 1095-ЗЗК и со стандартами социальных услуг, являющимися приложением к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, утвержденному постановлением Правительства Забайкальского края от 31 октября 2014 года № 620;

включены в реестр поставщиков социальных услуг в Забайкальском крае в соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 24 октября 2014 года № 581 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг в Забайкальском крае».

2. Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края является органом, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - уполномоченный орган). Субсидии предоставляются уполномоченным органом из бюджета Забайкальского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до уполномоченного органа на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат по предоставлению социальных услуг гражданам, связанных с оказанием организацией услуг в форме социального обслуживания на дому.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

4. Для получения субсидии организации на дату не ранее 15 рабочих дней до дня подачи заявки для участия в конкурсе должны соответствовать следующим требованиям:

1) не иметь:

а) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края;

2) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) не иметь фактов нецелевого использования субсидий из федерального бюджета, бюджета Забайкальского края.

5. Отбор получателей субсидии осуществляется путем проведения конкурса. Конкурс проводится уполномоченным органом.

6. Уполномоченный орган:

1) размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) за 5 рабочих дней до начала приема документов информацию о проведении конкурса с указанием даты его проведения, о перечне документов и сроках приема документов, времени и месте приема документов, объемах бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг в форме социального обслуживания на дому, количестве получателей социальных услуг, на обслуживание которых предоставляется субсидия, а также проект соглашения о предоставлении субсидии организации – победителю конкурса по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Забайкальского края, включающий обязательные условия предоставления субсидии, установленные статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – соглашение);

2) организует консультирование организаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсе.

7. Организация представляет или направляет по почте в уполномоченный орган заявку-обоснование на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка-обоснование), а также необходимые для участия организации в конкурсе и получения субсидии документы, указанные в перечне к ней (далее – документы).

8. Ответственность за достоверность представленных документов и сведений возлагается на организацию.

9. Документы принимаются в течение 15 рабочих дней со дня начала приема документов.

10. Уполномоченный орган регистрирует документы в день их поступления.

11. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку документов и принимает решение о допуске или об отказе в допуске организации к участию в конкурсе.

12. Основаниями отказа организации в допуске к участию в конкурсе и предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие организации критериям и требованиям, установленным пунктами 1 и 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных организацией документов требованиям, указанным в приложении № 1 настоящего Порядка, и непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленных документов и сведений;

4) поступление в уполномоченный орган документов после окончания срока приема.

13. В случае отказа в допуске к участию в конкурсе уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения извещает организацию о принятом решении с указанием причины отказа.

14. Уполномоченный орган осуществляет оценку организаций, допущенных для участия в конкурсе, на основании следующих критериев отбора:

1) опыт работы руководителей организации в сфере социального обслуживания населения на дому:

- а) более 10 лет - 5 баллов;
- б) от 7 до 10 лет - 4 балла;
- в) от 5 до 7 лет - 3 балла;
- г) от 3 до 5 лет - 2 балла;
- д) от 1 года до 3 лет - 1 балл;
- е) менее 1 года - 0 баллов;

2) доля дополнительных услуг, оказываемых организацией сверх перечня, установленного Законом Забайкальского края от 8 декабря 2014 года № 1095-ЗЗК «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Забайкальского края», в общем количестве услуг, оказываемых организацией:

- а) более 60 % - 5 баллов;
- б) от 50 % до 60 % - 4 балла;
- в) от 40 % до 50 % - 3 балла;
- г) от 30 % до 40 % - 2 балла;
- д) от 20 % до 30 % - 1 балл;
- е) менее 20 % - 0 баллов;

3) доля собственных доходов организации, полученных от деятельности по предоставлению гражданам платных услуг в текущем году, которые планируется направить на организацию предоставления услуги:

- а) более 30 % - 5 баллов;
- б) от 25 % до 30 % - 4 балла;
- в) от 20 % до 25 % - 3 балла;
- г) от 15 % до 20 % - 2 балла;
- д) от 10 % до 15 % - 1 балл;
- е) менее 10 % - 0 баллов;

4) доля получателей услуги, обслуженных сверх количества, установленного уполномоченным органом, в общем количестве получивших услугу:

- а) более 25 % - 5 баллов;
- б) от 20 % до 25 % - 4 балла;
- в) от 15 % до 20 % - 3 балла;
- г) от 10 % до 15 % - 2 балла;
- д) от 5 % до 10 % - 1 балл;
- е) менее 5 % - 0 баллов;

5) наличие у организации дополнительных общедоступных информационных ресурсов (оценкой является сумма баллов, полученных по каждому критерию):

- а) информация отсутствует - 0 баллов;
- б) наличие брошюр и буклетов о деятельности организации и предоставляемых ею услугах - 0,5 балла;
- в) наличие информационных стендов в помещениях организации - 1 балл;
- г) размещение информации об организации на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Забайкальского края - 1 балл;
- д) размещение информации о деятельности организации в периодических средствах массовой информации - 1 балл;
- б) доля работников организации (кроме административно-управленческого персонала), прошедших повышение квалификации (профессиональную переподготовку) по профилю социальной работы или иной деятельности, осуществляемой организацией за последние три года, в общей численности персонала:
  - а) более 80 % - 5 баллов;
  - б) от 70 % до 80 % - 4 балла;
  - в) от 60 % до 70 % - 3 балла;
  - г) от 50 % до 60 % - 2 балла;
  - д) от 40 % до 50 % - 1 балл;
  - е) менее 40 % - 0 баллов;
- 7) доля персонала организации, имеющего опыт работы в сфере социального обслуживания населения на дому более 3 лет, в общей численности персонала:
  - а) более 85 % - 5 баллов;
  - б) от 70 % до 85 % - 4 балла;
  - в) от 55 % до 70 % - 3 балла;
  - г) от 40 % до 55 % - 2 балла;
  - д) от 25 % до 40 % - 1 балл;
  - е) менее 25 % - 0 баллов;
- 8) доля средств, направленных на оплату труда социальных работников организации, по статьям расходов, указанным в строках 1.1 и 1.2 приложения к заявке-обоснованию, в общем объеме субсидии:
  - а) более 85 % - 5 баллов;
  - б) от 80 % до 85 % - 4 балла;
  - в) от 75 % до 80 % - 3 балла;
  - г) от 70 % до 75 % - 2 балла;
  - д) от 65 % до 70 % - 1 балл;
  - е) менее 65 % - 0 баллов.

15. По итогам расчета общего количества баллов выстраивается рейтинг организаций. Уполномоченным органом принимается решение о признании организации, набравшей наивысшее количество баллов, победителем конкурса и предоставлении такой организации субсидии из бюджета Забайкальского края.

16. В случае если две и более организации набирают одинаковое количество баллов, организацией – победителем конкурса признается организация, подавшая ранее остальных заявку-обоснование. В случае, если

одна из этих организаций признана в соответствии с действующим законодательством исполнителем общественно полезных услуг (при наличии подтверждающего документа), организацией – победителем конкурса признается такая организация.

17. В случае подачи для участия в конкурсе единственной заявки-обоснования уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии подавшей эту заявку организации, если отсутствуют основания для отказа в предоставлении субсидии, установленные пунктом 12 настоящего Порядка.

18. Конкурс признается несостоявшимся, если до дня окончания приема документов не было подано ни одной заявки-обоснования или ни одна организация не соответствует критериям отбора, определенным в пункте 14 настоящего Порядка.

19. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет письменное уведомление с указанием причин отказа в адрес организации.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

20. Решение уполномоченного органа, указанное в пункте 15 настоящего Порядка, оформляется протоколом, который подписывается в течение 3 рабочих дней со дня проведения конкурса. Протокол не позднее следующего рабочего дня с даты его подписания размещается на официальном сайте.

21. Уполномоченный орган не позднее 30 рабочих дней со дня размещения протокола на официальном сайте заключает с организацией – победителем конкурса соглашение, являющееся основанием предоставления субсидии.

22. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня размещения протокола на официальном сайте направляет организации – победителю конкурса протокол об определении победителя конкурса и проект соглашения.

23. Организация – победитель конкурса в течение 14 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в уполномоченный орган подписанное со своей стороны соглашение.

24. В случае непредставления подписанного соглашения или его несоответствия установленной форме уполномоченный орган принимает решение об отказе в заключении соглашения, о чем в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного в настоящем пункте решения направляет организации – победителю конкурса соответствующее уведомление.

25. Уполномоченный орган ежемесячно не позднее 15-го числа представляет в Министерство финансов Забайкальского края заявки на финансирование. Министерство финансов Забайкальского края в установленном порядке осуществляет перечисление средств субсидий на лицевой счет уполномоченного органа.

Перечисление средств субсидий осуществляется с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в территориальном органе федерального

казначейства, на расчетный счет организации – победителя конкурса, указанный в заявке-обосновании. Сроки и периодичность перечисления субсидии определяются в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, установленным в соглашении.

26. Расчет размера субсидий производится в соответствии с Методикой определения объема субсидий, предоставляемой за счет средств бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услугу в форме социального обслуживания на дому, приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Увеличение размера субсидий при исполнении заключенного соглашения допускается в случае увеличения численности получателей социальных услуг по решению уполномоченного органа. При этом общий размер субсидий должен быть изменен пропорционально численности получателей услуг, но не более чем на 5 %.

27. Уполномоченные органы государственного финансового контроля Забайкальского края и уполномоченный орган осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, согласие на осуществление которой является обязательным условием заключения соглашения. Уполномоченный орган осуществляет контроль качества оказываемых услуг. Ответственность за достоверность предоставляемых документов и сведений возлагается на организацию – победителя конкурса.

28. Уполномоченный орган направляет получателю субсидий письменное уведомление о возврате средств субсидий в течение 5 рабочих дней со дня установления следующих фактов:

1) нарушения получателем субсидий условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в ходе проверок, проведенных уполномоченными органами государственного финансового контроля Забайкальского края и уполномоченным органом;

2) недостижения показателей, указанных в соглашении.

29. Организация в течение 10 рабочих дней после получения от уполномоченного органа письменного уведомления о возврате средств субсидий обязана перечислить указанные средства в краевой бюджет. В случае отказа от добровольного возврата указанных средств их взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

30. Организация в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года возвращает остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий.

---



к Порядку определения объема и предоставления субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услугу в форме социального обслуживания на дому

ФОРМА

### **ЗАЯВКА-ОБОСНОВАНИЕ**

**на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуги в форме социального обслуживания на дому**

---

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, оказывающей услугу в форме социального обслуживания на дому (далее – организация), Ф.И.О. руководителя)

ходатайствует о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуги в форме социального обслуживания на дому (далее – услуга).

С Порядком определения объема и предоставления субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услугу в форме социального обслуживания на дому, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 16 марта 2017 года № 95, ознакомлены и согласны. Достоверность предоставленных сведений и целевое использование субсидии в случае ее предоставления гарантируем.

Приложение:

- 1) пояснительная записка, включающая в себя информацию о перечне услуг, оказываемых организацией, на \_\_ л.;
- 2) копии документов, подтверждающих образование и стаж работы (для руководителей организации)\*, на \_\_ л.;
- 3) банковские реквизиты организации с указанием счета организации для перечисления субсидии на \_\_ л.;
- 4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц либо копия\* такой выписки\*\* на \_\_ л.;

5) сведения о планируемом распределении субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета Забайкальского края, по направлениям расходов организации согласно приложению к настоящей заявке-обоснованию на \_\_ л.;

6) документы, подтверждающие оказание организацией социальных услуг, на \_\_ л.;

7) копия решения о признании организации исполнителем общественно полезных услуг (при наличии у организации данного статуса) на \_\_ л.;

8) документы, подтверждающие собственные доходы организации от деятельности по предоставлению гражданам социальных услуг за текущий год, на \_\_ л.;

9) справка территориального органа налоговой инспекции, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах\*\*, на \_\_ л.;

10) документы, подтверждающие отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края\*\*, на \_\_ л.

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

М.П.

(при наличии)

\_\_\_\_\_  
\*Копии документов должны быть заверены либо нотариально, либо печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя или его уполномоченного лица.

\*\*Документы должны быть выданы на дату не ранее 15 рабочих дней до дня подачи заявки-обоснования для участия в конкурсе.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к форме  
заявки-обоснования  
на предоставление субсидии  
на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с оказанием услуги в форме  
социального обслуживания на дому

**СВЕДЕНИЯ**  
**о планируемом распределении субсидии,**  
**предоставляемой за счет средств бюджета Забайкальского края,**  
**по направлениям расходов**

\_\_\_\_\_

(наименование организации и муниципального образования Забайкальского края, на территории которого  
планируется оказание услуги)

на \_\_\_\_\_

(период оказания услуги)

№ п/п	Наименование статьи расходов	Объем субсидии, руб.
1	2	3
1	Прямые расходы	
1.1	Оплата труда персонала, предоставляющего услугу	
1.2	Начисления на выплаты по оплате труда персонала, предоставляющего услугу	
1.3	Общехозяйственные расходы	
1.3.1	Увеличение стоимости материальных запасов	
1.4	Прочие расходы, непосредственно связанные с предоставлением услуги	
2	Косвенные расходы	
2.1	Расходы на оплату труда управленческого персонала	
2.2	Начисления на выплаты по оплате труда управленческого персонала	
2.3	Косвенные общехозяйственные расходы	
2.3.1	Услуги связи	
2.3.2	Транспортные услуги	
2.3.3	Коммунальные услуги	
2.3.4	Арендная плата за пользование имуществом	
2.3.5	Работы, услуги по содержанию имущества	
2.3.6	Прочие работы, услуги	
2.3.7	Увеличение стоимости основных средств	
2.3.8	Увеличение стоимости материальных запасов	
	Итого	

Достоверность представленных сведений и целевое использование субсидии подтверждаем:

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_

к Порядку определения объема и предоставления субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услугу в форме социального обслуживания на дому

### **МЕТОДИКА**

**определения объема и предоставления субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услугу в форме социального обслуживания на дому**

Объем субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуги в форме социального обслуживания на дому (V), определяется по формуле:

$$V = (P_y \times P) \times 0,94 / 365 \times K_y, \text{ где:}$$

$P_y$  - показатель объема услуг в натуральном выражении (количество получателей услуг в форме социального обслуживания на дому);

$P$  - базовый норматив затрат на оказание услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденный Министерством труда и социальной защиты населения Забайкальского края на соответствующий финансовый год, на основании нормативов затрат государственных учреждений социального обслуживания;

0,94 - средний коэффициент платной деятельности, определяемый как отношение объема финансового обеспечения оказания услуги в форме социального обслуживания на дому за счет средств бюджета Забайкальского края к общему объему финансового обеспечения оказания услуги в форме социального обслуживания на дому;

$K_y$  - срок оказания услуги (дней), установленный соглашением.».

---