



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 3 июня 2019 года

№ 231

г. Чита

**Об утверждении Положения о порядке и размере возмещения членам Общественной палаты Забайкальского края понесенных за счет собственных средств расходов, связанных с осуществлением ими полномочий члена Общественной палаты Забайкальского края**

В соответствии со статьей 6 Закона Забайкальского края от 8 июня 2017 года № 1487-ЗЗК «Об отдельных вопросах формирования и деятельности Общественной палаты Забайкальского края», в целях определения порядка и размера возмещения членам Общественной палаты Забайкальского края понесенных за счет собственных средств расходов, связанных с осуществлением ими полномочий члена Общественной палаты Забайкальского края, Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и размере возмещения членам Общественной палаты Забайкальского края понесенных за счет собственных средств расходов, связанных с осуществлением ими полномочий члена Общественной палаты Забайкальского края.

2. Признать утратившими силу:

    постановление Правительства Забайкальского края от 15 марта 2011 года № 70 «Об утверждении Положения о порядке возмещения расходов, размере и порядке выплаты компенсаций членам Общественной палаты Забайкальского края, связанных с осуществлением ими полномочий члена Общественной палаты»;

    постановление Правительства Забайкальского края от 26 мая 2015 года № 253 «О внесении изменения в абзац первый пункта 13 Положения о порядке возмещения расходов, размере и порядке выплаты компенсаций членам Общественной палаты Забайкальского края, связанных с осуществлением ими полномочий члена Общественной палаты, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 15 марта 2011 года № 70»;

    постановление Правительства Забайкальского края от 14 февраля 2017 года № 37 «О внесении изменений в постановление Правительства

Забайкальского края от 15 марта 2011 года № 70 «Об утверждении Положения о порядке возмещения расходов, размере и порядке выплаты компенсаций членам Общественной палаты Забайкальского края, связанных с осуществлением ими полномочий члена Общественной палаты».

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Забайкальского края



А.М.Осипов



УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 3 июня 2019 года № 231

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и размере возмещения членам Общественной палаты  
Забайкальского края понесенных за счет собственных средств расходов,  
связанных с осуществлением ими полномочий члена Общественной  
палаты Забайкальского края**

1. Член Общественной палаты Забайкальского края (далее – Общественная палата) направляется в поездку как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами по вопросам осуществления деятельности Общественной палаты в соответствии с ее целями и задачами (далее – поездка) на основании приглашения на имя председателя Общественной палаты или письменного предписания председателя Общественной палаты, его заместителей в период временного отсутствия председателя (далее – уполномоченное лицо), составленного по форме, установленной согласно приложению к настоящему Положению.

2. Днем выезда в поездку считается день отправления транспортного средства от места постоянной работы (постоянного места жительства) члена Общественной палаты, а днем приезда из поездки – день прибытия указанного транспортного средства в место постоянной работы (постоянное место жительства).

При отправлении транспортного средства от места пребывания до 24 часов включительно днем выезда в поездку считаются текущие сутки, с 00 часов и позднее – последующие сутки.

Аналогично определяется день приезда члена Общественной палаты в место постоянной работы (постоянное место жительства).

3. Срок пребывания члена Общественной палаты в поездке (дата приезда в место назначения и дата выезда из него) определяется по проездным документам, представляемым им в аппарат Общественной палаты по возвращении из поездки.

При отсутствии проездных документов (билетов) фактический срок пребывания члена Общественной палаты в поездке определяется по иным подтверждающим период его нахождения в поездке документам, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 марта 2015 года № 33н.

4. По возвращении члена Общественной палаты из поездки ему возмещаются следующие виды расходов, связанных с осуществлением полномочий члена Общественной палаты:

1) расходы по проезду к месту назначения и обратно к месту постоянной работы (к постоянному месту жительства);

2) расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если член Общественной палаты направлен в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах;

3) расход по бронированию и найму жилого помещения;

4) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);

5) за потерю заработка.

5. Расходы по бронированию и найму жилого помещения возмещаются члену Общественной палаты (кроме случаев, когда ему предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера в гостинице категории «три звезды» и не свыше 5 тысяч рублей в сутки, в Москве и Санкт-Петербурге - не свыше 7 тысяч рублей в сутки.

Расходы по найму жилого помещения, превышающие установленные в настоящем пункте нормативы, возмещению не подлежат.

6. Расходы по проезду члену Общественной палаты к месту назначения и обратно к постоянному месту жительства (включая страховой взнос на добровольное личное страхование пассажиров на транспорте по минимальному страховому тарифу, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если член Общественной палаты направлен в несколько мест, расположенных в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом, возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным проездными документами, по следующим нормам:

воздушным транспортом по тарифу экономического класса;

морским и речным транспортом – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения.

7. В случае отсутствия проездных документов фактический срок пребывания члена Общественной палаты в поездке подтверждается документами по найму жилого помещения в месте назначения. При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается квитанцией (талоном) либо иным документом, подтверждающим заключение договора об оказании гостиничных услуг по месту назначения.

При отсутствии проездных документов оплата за проезд не производится.

8. Возмещение членам Общественной палаты дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных) на территории Российской Федерации, осуществляется за каждый день нахождения в поездке, включая выходные и праздничные дни, а также дни

нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути (подтвержденное документально), по нормам, установленным законодательством Забайкальского края.

В случае направления члена Общественной палаты в местность, из которой он по условиям транспортного сообщения и характеру выполняемого задания имеет возможность ежедневно возвращаться к постоянному месту жительства, суточные не выплачиваются.

Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения члена Общественной палаты из места пребывания в поездке в постоянное место жительства в каждом конкретном случае решается уполномоченным лицом, направившим его в поездку, с учетом расстояния, условий транспортного сообщения, характера участия в мероприятиях, а также необходимости создания члену Общественной палаты условий для отдыха.

9. В случае временной нетрудоспособности в период пребывания в поездке члена Общественной палаты, удостоверенной в установленном порядке, ему возмещаются расходы, связанные с наймом жилого помещения (кроме случаев, когда член Общественной палаты находился на стационарном лечении), и выплачиваются суточные за весь период, пока он не имел возможности по состоянию здоровья приступить к выполнению возложенного на него задания или вернуться в постоянное место жительства.

10. При направлении члена Общественной палаты в поездку на территорию иностранного государства ему дополнительно возмещаются расходы на:

- 1) визы и другие выездные документы;
- 2) обязательные консульские и аэродромные сборы;
- 3) сборы за право выезда или транзита автомобильного транспорта;
- 4) оформление обязательной медицинской страховки;
- 5) иные обязательные платежи и сборы.

11. При направлении члена Общественной палаты в поездку на территорию иностранного государства выплата суточных производится в иностранной валюте в размерах, устанавливаемых Правительством Российской Федерации для организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 года № 812.

12. За время нахождения члена Общественной палаты, направленного в поездку за пределы территории Российской Федерации, в пути суточные выплачиваются:

1) при проезде по территории Российской Федерации - в порядке и размерах, установленных для служебных командировок в пределах территории Российской Федерации;

2) при проезде по территории иностранного государства - в порядке и размерах, установленных для служебных командировок на территории иностранных государств нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. При следовании члена Общественной палаты с территории Российской Федерации дата пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в иностранной валюте, а при следовании на территорию Российской Федерации день пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в рублях.

Даты пересечения государственной границы Российской Федерации при следовании с территории Российской Федерации и при следовании на территорию Российской Федерации определяются по отметкам пограничных органов в паспорте члена Общественной палаты.

При направлении члена Общественной палаты в поездку на территории двух или более иностранных государств суточные за день пересечения границы между государствами выплачиваются в иностранной валюте по нормам, установленным для государства, в которое направляется член Общественной палаты.

14. При направлении члена Общественной палаты в поездку на территории государств - участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы, даты пересечения государственной границы Российской Федерации при следовании с территории Российской Федерации и при следовании на территорию Российской Федерации определяются по отметкам в предписании, оформленным как при поездке в пределах территории Российской Федерации (по проездным документам (билетам)).

В случае вынужденной задержки в пути суточные за время задержки выплачиваются по решению Совета Общественной палаты при представлении документов, подтверждающих факт вынужденной задержки.

15. Члену Общественной палаты, выехавшему в поездку на территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные в иностранной валюте выплачиваются в размере 50 процентов нормы расходов на выплату суточных, устанавливаемой Правительством Российской Федерации.

В случае если член Общественной палаты, направленный в поездку на территорию иностранного государства, в период поездки обеспечивается иностранной валютой на личные расходы за счет принимающей стороны, направляющая сторона выплату суточных в иностранной валюте не производит. Если принимающая сторона не выплачивает указанному члену Общественной палаты иностранную валюту на личные расходы, но предоставляет ему за свой счет питание, направляющая сторона выплачивает ему суточные в иностранной валюте в размере 30 процентов указанной нормы.

16. Расходы, связанные с наймом жилого помещения при направлении члена Общественной палаты в поездку на территорию иностранного

государства, возмещаются в размере фактических затрат, подтвержденных соответствующими документами, но не превышающих предельные нормы возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств, установленных Министерством финансов Российской Федерации по согласованию с Министерством иностранных дел Российской Федерации.

17. Расходы, связанные с проездом при направлении члена Общественной палаты в поездку на территорию иностранного государства, возмещаются ему в том же порядке, что и при направлении в поездку в пределах территории Российской Федерации.

18. По возвращении из поездки член Общественной палаты в течение 5 рабочих дней представляет в аппарат Общественной палаты отчет о понесенных за счет собственных средств расходах.

19. Возмещение расходов члену Общественной палаты за время поездки производится не позднее 15 рабочих дней со дня представления им отчета о понесенных за счет собственных средств расходах.

20. Члену Общественной палаты по его письменному заявлению возмещаются затраты за подтвержденную документально с основного места работы потерю заработка в связи с привлечением к участию в работе пленарного заседания Общественной палаты, Совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также в связи с поездкой для участия в мероприятиях по осуществлению полномочий члена Общественной палаты вне постоянного места его жительства из расчета 913 рублей 12 копеек за 1 рабочий день, затраченный в связи с участием в указанных мероприятиях.

Размер возмещаемой суммы увеличивается одновременно и в размерах повышения заработной платы работникам бюджетной сферы Забайкальского края.

Выплата возмещения члену Общественной палаты производится не позднее 15 рабочих дней с момента подачи им соответствующего заявления.

Возмещение члену Общественной палаты расходов на поездку производится в срок до 15 рабочих дней с момента представления им оригинала авансового отчета об израсходованных в связи с поездкой суммах.

21. Финансирование указанных расходов осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных краевым законом о бюджете на текущий год и плановый период на обеспечение деятельности Общественной палаты.

22. На суммы, выплачиваемые в возмещение расходов собственных средств на поездки членов Общественной палаты, распространяются нормы налогового законодательства, предусмотренные для служебных командировок.

23. Возмещение производится на основании приказа руководителя аппарата Общественной палаты Забайкальского края о направлении в поездку.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке и размере  
возмещения членам Общественной  
палаты Забайкальского края  
понесенных за счет собственных  
средств расходов, связанных  
с осуществлением ими  
полномочий члена Общественной  
палаты Забайкальского края

ОБРАЗЕЦ

Номер документа	Дата составления

## ПРЕДПИСАНИЕ

члену Общественной палаты Забайкальского края

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

структурное подразделение

\_\_\_\_\_

должность

направляется в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

место назначения (страна, город, организация)

\_\_\_\_\_

для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

цель поездки

\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ календарных дней (не считая времени нахождения в пути)

с « » \_\_\_\_\_ 20 г. по « » \_\_\_\_\_ 20 г.

Действительно по предъявлении паспорта или заменяющего его документа

\_\_\_\_\_

наименование, серия, номер

Председатель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

личная подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Отметки о выбытии в поездку, прибытии в пункты назначения, выбытии из них и  
прибытии в место постоянного проживания:



Выбыл из \_\_\_\_\_ Прибыл в \_\_\_\_\_  
 « » \_\_\_\_\_ 20 г. « » \_\_\_\_\_ 20 г.  
 \_\_\_\_\_  
 должность личная подпись должность личная подпись

\_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи расшифровка подписи

М.П.

М.П.

Выбыл из \_\_\_\_\_ Прибыл в \_\_\_\_\_  
 « » \_\_\_\_\_ 20 г. « » \_\_\_\_\_ 20 г.  
 \_\_\_\_\_  
 должность личная подпись должность личная подпись

\_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи расшифровка подписи

М.П.

М.П.

Выбыл из \_\_\_\_\_ Прибыл в \_\_\_\_\_  
 « » \_\_\_\_\_ 20 г. « » \_\_\_\_\_ 20 г.  
 \_\_\_\_\_  
 должность личная подпись должность личная подпись

\_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи расшифровка подписи

М.П.

М.П.

Выбыл из \_\_\_\_\_ Прибыл в \_\_\_\_\_  
 « » \_\_\_\_\_ 20 г. « » \_\_\_\_\_ 20 г.  
 \_\_\_\_\_  
 должность личная подпись должность личная подпись

\_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи расшифровка подписи

М.П.

М.П.

\_\_\_\_\_