



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 августа 2018 года

№ 333

г. Чита

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Забайкальского края грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – победителям ежегодного конкурса на лучшую организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 44 Устава Забайкальского края, в целях предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) индивидуальным предпринимателям – победителям ежегодного конкурса на лучшую организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства в рамках реализации постановления Правительства Забайкальского края от 28 декабря 2010 года № 522 «О проведении ежегодного конкурса на лучшую организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края» Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т**:

утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Забайкальского края грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – победителям ежегодного конкурса на лучшую организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Забайкальского края



А.С.Кулаков



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Забайкальского края
от 23 августа 2018 года № 333

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Забайкальского края грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – победителям ежегодного конкурса на лучшую организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета Забайкальского края грантов в форме субсидий (далее – субсидии) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – победителям ежегодного конкурса на лучшую организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края (далее – организации), порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2. Субсидии из бюджета Забайкальского края предоставляются Министерством территориального развития Забайкальского края (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Целью предоставления субсидий является поощрение победителей конкурса.

Средства субсидий направляются на развитие организации и премирование ее работников.

4. Получателями субсидий в рамках настоящего Порядка являются организации, признанные победителями конкурса, проводимого в соответствии с Положением о проведении ежегодного конкурса на лучшую организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 28 декабря 2010 года № 522 (далее – Положение о конкурсе, конкурс).

5. Размеры субсидий и сроки перечисления указанных средств установлены Положением о конкурсе.

6. Субсидии предоставляются организациям на основании договора о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и организациями по форме, утверждаемой Министерством (далее – договор).

В договор включаются обязательные условия предоставления субсидий, установленные статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса направляет организациям проект договора.

Организация в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает его и возвращает в Министерство.

7. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подведения итогов запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

8. Организации вправе представить копию документа, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

9. Министерство на основании заключенных договоров, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, направляет в Министерство финансов Забайкальского края заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Забайкальского края до Министерства кассового плана краевого бюджета, в котором предусмотрены средства бюджета на предоставление субсидий.

10. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование, представленной Министерством, в установленном порядке перечисляет средства субсидий на лицевой счет Министерства в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными кассовым планом краевого бюджета.

11. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления на лицевой счет Министерства средств перечисляет их на расчетные или корреспондентские счета, открытые организациями, являющимися получателями субсидий, в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в договорах.

12. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Забайкальского края.

13. В случае выявления Министерством и (или) органами государственного финансового контроля нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет организации письменное уведомление о возврате полученной субсидии, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен

быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства.

Письменное уведомление о возврате полученной субсидии направляется посредством электронной или факсимильной связи или почтовым отправлением.

14. Организация обязана осуществить возврат полученной субсидии в течение 15 рабочих дней со дня получения письменного уведомления Министерства о возврате полученной субсидии, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

15. В случае неиспользования организацией в отчетном финансовом году субсидии в полном объеме, неиспользованная часть субсидии подлежит возврату.

16. В случае невыполнения организацией требований о возврате субсидии, указанных в пунктах 14, 15 настоящего Порядка, взыскание указанных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Министерство в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным годом, возвращает в бюджет Забайкальского края остатки субсидий, не использованные в отчетном году.

18. Организации несут ответственность за недостоверность сведений и документов, представленных ими в Министерство для получения субсидий, а также за нецелевое использование субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
