



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 марта 2018 года

№ 91

г. Чита

**О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на поддержку племенного животноводства, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 07 апреля 2017 года № 124**

В соответствии со статьей 44 Устава Забайкальского края, в связи с возникшей необходимостью Правительство Забайкальского края **постановляет:**

утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на поддержку племенного животноводства, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 07 апреля 2017 года № 124 (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 450).

Исполняющий обязанности председателя  
Правительства Забайкальского края



Д.В.Кочергин



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 20 марта 2018 года № 91

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Порядок предоставления из бюджета  
Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением  
субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям на поддержку племенного  
животноводства, утвержденный постановлением Правительства  
Забайкальского края от 07 апреля 2017 года № 124**

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Получателями субсидий в рамках настоящего Порядка являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, соответствующие критериям сельскохозяйственных товаропроизводителей, определенным статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве») (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), и соответствующие на дату представления документов для заключения соглашения следующим требованиям:

1) зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Забайкальского края;

2) не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя – индивидуальные предприниматели;

3) представившие в Министерство в срок, установленный Министерством, отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

4) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации

при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) не получавшие средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) осуществившие полное или частичное (не менее 5 %) погашение просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края по договорам о возврате бюджетных средств, выделенных на проведение лизинговых операций (при наличии задолженности перед бюджетом Забайкальского края по договорам о возврате бюджетных средств, выделенных на проведение лизинговых операций).».

2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для заключения соглашения сельскохозяйственные товаропроизводители до представления пакетов документов на предоставление субсидий, предусмотренных пунктами 12, 13, 15, 17 настоящего Порядка, представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление о заключении соглашения (в произвольной форме), подписанное руководителем получателя субсидии или лицом, имеющим полномочия на подписание соглашения;

2) информацию получателя субсидии об открытии расчетного счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который в случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидий;

3) два экземпляра соглашения, заполненного и подписанного руководителем получателя субсидии или лицом, имеющим полномочия на подписание соглашения, и заверенного печатью (при наличии печати);

4) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание соглашения (в случае подписания соглашения лицом, не являющимся руководителем получателя субсидии);

5) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не более чем за 30 календарных дней до даты представления документов для заключения соглашения, указанного в настоящем пункте (представляется сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе);

6) копии документов, подтверждающих полное или частичное (не менее 5 %) погашение просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края по договорам о возврате бюджетных средств,

выделенных на проведение лизинговых операций (представляются сельскохозяйственными товаропроизводителями при наличии задолженности перед бюджетом Забайкальского края по договорам о возврате бюджетных средств, выделенных на проведение лизинговых операций, по собственной инициативе).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство на бумажных носителях либо в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии или лица, имеющего полномочия на подписание соглашения, и направленных по адресу электронной почты Министерства: [rochta@mcx.e-zab.ru](mailto:rochta@mcx.e-zab.ru). Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены сельскохозяйственным товаропроизводителем, а в случае представления документов в форме электронных документов, копии документов должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, имеющего полномочия на подписание соглашения.».

3. Подпункт 2 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«2) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов запрашивает:

от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии или отсутствии у заявителя (по состоянию на дату представления в Министерство документов для заключения соглашения) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в случае если документ, указанный в подпункте 5 пункта 6 настоящего Порядка, не был представлен сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе;

от Министерства финансов Забайкальского края сведения о наличии у заявителя просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края по договорам о возврате бюджетных средств, выделенных на проведение лизинговых операций, ее размере, а также в случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 6 настоящего Порядка, не был представлен сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе, сведения о полном или частичном (не менее 5 %) ее погашении заявителем;».

4. В подпункте 2 пункта 8 слова «подпунктах 2, 3, 4 пункта 6 настоящего Порядка» заменить словами «пункте 6 настоящего Порядка (за исключением подпунктов 5, 6 пункта 6 настоящего Порядка)».

5. В пункте 9:

1) после слов «о налогах и сборах» дополнить словами «(по сведениям, полученным Министерством в соответствии с подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка)»;

2) слова «документы, подтверждающие ее оплату» заменить словами «документ, указанный в подпункте 4 пункта 6 настоящего Порядка».

6. В пункте 12:

1) в абзаце первом слова «соответствующие требованиям, указанным в пунктах 4 и 11» заменить словами «заклучившие соглашения и соответствующие на дату предоставления документов для получения субсидии требованиям, указанным в подпункте 2 пункта 4 и в пункте 11»;

2) абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство на бумажных носителях, которые должны быть подписаны сельскохозяйственным товаропроизводителем и заверены его печатью (при ее наличии), либо в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, имеющего полномочия на подписание соглашения, и направленных по адресу электронной почты Министерства: [pochta@mcx.e-zab.ru](mailto:pochta@mcx.e-zab.ru). Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены сельскохозяйственным товаропроизводителем, а в случае представления документов в форме электронных документов копии документов должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, имеющего полномочия на подписание соглашения.»

7. В пункте 13:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«Для получения субсидий на проведение мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, принадлежащих гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, получатели субсидий, заключившие соглашения и соответствующие на дату представления документов для получения субсидии требованиям, указанным в подпункте 2 пункта 4 и в пункте 11 настоящего Порядка, ежемесячно не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным (за ноябрь, декабрь текущего года – не позднее 20 января следующего года), за I квартал – до 20 апреля текущего года представляют в Министерство:»

2) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство на бумажных носителях, которые должны быть подписаны сельскохозяйственным товаропроизводителем и заверены его печатью (при ее наличии), либо в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, имеющего полномочия на подписание соглашения и направленных по адресу электронной почты Министерства: [pochta@mcx.e-zab.ru](mailto:pochta@mcx.e-zab.ru). Документы,

представленные в виде копий, должны быть заверены сельскохозяйственным товаропроизводителем, а в случае представления документов в форме электронных документов копии документов должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, имеющего полномочия на подписание соглашения.».

8. В пункте 15:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«Для получения субсидии на проведение мероприятий, связанных с содержанием банка семени и сохранением генофонда племенных сельскохозяйственных животных, получатели субсидии, заключившие соглашения и соответствующие на дату предоставления документов для получения субсидии требованиям, указанным в подпункте 2 пункта 4 и в пункте 14 настоящего Порядка, ежемесячно, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным (за ноябрь, декабрь текущего года – не позднее 20 января следующего года), за I квартал – до 20 апреля текущего года представляют в Министерство:»

2) абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство на бумажных носителях, которые должны быть подписаны сельскохозяйственным товаропроизводителем и заверены его печатью (при ее наличии), либо в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, имеющего полномочия на подписание соглашения, и направленных по адресу электронной почты Министерства: [roshta@mcsx.e-zab.ru](mailto:roshta@mcsx.e-zab.ru). Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены сельскохозяйственным товаропроизводителем и его печатью (при ее наличии) а в случае представления документов в форме электронных документов, копии документов должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, имеющего полномочия на подписание соглашения.».

9. В абзаце первом пункта 17 слова «соответствующие требованиям, указанным в пунктах 4 и 16» заменить словами «заключившие соглашения и соответствующие на дату представления документов для получения субсидии требованиям, указанным в подпункте 2 пункта 4 и в пункте 16».

10. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Документы, указанные в пунктах 17 и 18 настоящего Порядка, представляются в Министерство на бумажных носителях, которые должны быть подписаны сельскохозяйственным товаропроизводителем и заверены его печатью (при ее наличии), либо в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, имеющего полномочия на подписание соглашения, и направленных по

адресу электронной почты Министерства: [roshta@msx.e-zab.ru](mailto:roshta@msx.e-zab.ru). Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены сельскохозяйственным товаропроизводителем, а в случае представления документов в форме электронных документов копии документов должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, имеющего полномочия на подписание соглашения.».

---