

ГУБЕРНАТОР ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2017 года

№ 59

г. Чита

О некоторых вопросах организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Забайкальского края при реализации на территории Забайкальского края государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, федеральной адресной инвестиционной программы

В соответствии со статьей 41 Устава Забайкальского края, в целях повышения эффективности привлечения и освоения Забайкальским краем федерального софинансирования в рамках реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, федеральной адресной инвестиционной программы **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить Порядок взаимодействия исполнительных органов государственной власти Забайкальского края при организации работы по участию Забайкальского края в реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, федеральной адресной инвестиционной программы (прилагается).

2. Утвердить Порядок подготовки и подписания соглашений, заключаемых между федеральными органами исполнительной власти и Правительством Забайкальского края, о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Забайкальского края в рамках реализации на территории Забайкальского края государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, федеральной адресной инвестиционной программы (прилагается).

3. Министерству экономического развития Забайкальского края обеспечить координацию и мониторинг работы исполнительных органов государственной власти Забайкальского края по вопросам участия Забайкальского края в государственных программах Российской Федерации, федеральных целевых программах, федеральной адресной инвестиционной программе (далее – федеральные программы).

4. Представительству Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации оказывать содействие исполнительным органам государственной власти Забайкальского края в проводимой ими работе с федеральными органами исполнительной власти по вопросам участия Забайкальского края в федеральных программах.

5. Исполнительным органам государственной власти Забайкальского края – главным распорядителям бюджетных средств Забайкальского края обеспечить:

1) участие Забайкальского края в федеральных программах в соответствии с утвержденным настоящим постановлением Порядком взаимодействия исполнительных органов государственной власти Забайкальского края при организации работы по участию Забайкальского края в реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, федеральной адресной инвестиционной программы;

2) координацию и контроль реализации федеральных программ на территории Забайкальского края, а также достижения значений показателей результативности, предусмотренных соглашениями между федеральными органами исполнительной власти и Правительством Забайкальского края о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Забайкальского края в рамках реализации на территории Забайкальского края федеральных программ, в сфере курируемых направлений деятельности.

6. Внести в пункт 2 Порядка подготовки и подписания договоров и соглашений, заключаемых от имени Забайкальского края и от имени Правительства Забайкальского края, утвержденного постановлением Губернатора Забайкальского края от 13 августа 2013 года № 50 (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Забайкальского края от 19 сентября 2013 года № 61, от 05 февраля 2015 года № 5, от 11 апреля 2016 года № 38, от 08 декабря 2016 года № 97, от 02 августа 2017 года № 41), изменение, дополнив подпунктом 6 следующего содержания:

«6) подготовку и подписание соглашений между федеральными органами исполнительной власти и Правительством Забайкальского края о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Забайкальского края в рамках реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, федеральной адресной инвестиционной программы.».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Забайкальского края А.С.Кулакова.



Н.Н.Жданова



УТВЕРЖДЕН

постановлением Губернатора
Забайкальского края
от 19 декабря 2017 года № 59

ПОРЯДОК

**взаимодействия исполнительных органов государственной власти
Забайкальского края при организации работы по участию Забайкальского
края в реализации государственных программ Российской Федерации,
федеральных целевых программ, федеральной адресной
инвестиционной программы**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия взаимодействия исполнительных органов государственной власти Забайкальского края – главных распорядителей бюджетных средств Забайкальского края (далее – ИОГВ) при организации работы по участию Забайкальского края (далее также – край) в реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, федеральной адресной инвестиционной программы (далее – федеральные программы).

2. Взаимодействие ИОГВ осуществляется в целях повышения эффективности привлечения и освоения краем федерального софинансирования в рамках реализации на территории края федеральных программ, обеспечения своевременности и полноты представления информации о ходе реализации в крае федеральных программ.

3. Порядок не распространяется на субвенции бюджету края из федерального бюджета, предоставляемые в целях финансового обеспечения расходных обязательств края и (или) муниципальных образований края, возникающих при выполнении полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти края и (или) органам местного самоуправления муниципальных образований края (далее – ОМСУ) в установленном порядке.

4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) государственная программа Российской Федерации – документ стратегического планирования, входящий в состав перечня государственных программ Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 года № 1950-р;

2) бюджетная заявка – предложения края о необходимых объемах ассигнований из федерального бюджета бюджету края в рамках реализации на территории края федеральных программ, представляющие собой совокупность документов, формирующих запрос ИОГВ, в котором предусмотрена

проектируемая потребность в объемах бюджетных ассигнований из федерального бюджета, бюджета края и местных бюджетов на очередной финансовый год и плановый период для финансирования реализации на территории края конкретной федеральной программы с подробным обоснованием бюджетных ассигнований, сформированный в соответствии с установленными федеральными органами исполнительной власти (далее – ФОИВ) требованиями;

3) общая бюджетная заявка – документ, включающий свод бюджетных заявок по подведомственным ИОГВ федеральным программам, в том числе предложения ОМСУ и подведомственных бюджетных учреждений (предприятий), направленных в установленном порядке в ФОИВ, сформированный по установленной форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

4) сводная бюджетная заявка – документ, представляющий собой свод общих бюджетных заявок ИОГВ, сформированный по установленной форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

5) объект – здание, строение, сооружение, объекты транспортной и энергетической инфраструктуры, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек, в отношении которых имеется потребность в капитальном строительстве, реконструкции, приобретении в государственную собственность (муниципальную собственность) Забайкальского края.

2. Формирование бюджетной заявки на получение ассигнований из федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период

5. ИОГВ в целях организации участия края в федеральных программах:

1) прорабатывают с ФОИВ вопросы включения предложений края в федеральные программы, разработки новых и внесения изменений в утвержденные федеральные программы с целью повышения эффективности участия в них края, в том числе через Представительство Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации, членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от края;

2) осуществляют мониторинг и анализ утвержденных федеральных программ в части определения возможности и условий участия в них края и направляют соответствующую информацию ежегодно один раз в полгода (до 1 февраля и 20 июля) в Министерство экономического развития Забайкальского края (далее – Минэкономразвития) по установленной форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

3) принимают меры по привлечению средств местных бюджетов и внебюджетных источников, необходимых для обеспечения участия края в федеральных программах.

Своевременно информируют ОМСУ, предприятия, учреждения и организации (по компетенции ИОГВ) о возможности участия в федеральных программах, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде, и учитывают их предложения при формировании бюджетных заявок;

4) согласовывают с основными участниками федеральных программ возможные сроки выполнения на территории края мероприятий федеральных программ, объемы и источники финансирования, целевые показатели;

5) организуют контроль за разработкой, согласованием и утверждением проектно-сметной документации, получением на нее заключений государственной экспертизы по объектам, планируемым к включению в федеральные программы;

6) в установленном порядке осуществляют корректировку (разработку) государственных программ края в целях обеспечения участия края в федеральных программах.

6. Ответственными за формирование бюджетных заявок края по участию в федеральных программах и реализацию на территории края федеральных программ являются ИОГВ в соответствии с перечнем возможных к реализации в Забайкальском крае государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ и ответственных за обеспечение участия в них Забайкальского края ИОГВ (далее – ответственные исполнители).

7. Минэкономразвития ежегодно в срок до 10 февраля на основании данных, представленных ИОГВ в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка, формирует и размещает на официальном сайте Минэкономразвития в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») Перечень возможных к реализации в Забайкальском крае государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ и ответственных за обеспечение участия в них Забайкальского края ИОГВ, который актуализируется по мере необходимости.

8. Ответственные исполнители ежегодно в срок до 25 апреля направляют в Минэкономразвития:

1) предложения по участию края в реализации федеральных программ (с учетом предложений ОМСУ) в очередном финансовом году и плановом периоде совместно с информацией о предлагаемом размере софинансирования мероприятий (объектов) федеральных программ со стороны федерального бюджета, бюджета края, местных бюджетов (далее – предложения), по установленной форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

2) пояснительную записку, отражающую сведения, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, по предлагаемым к софинансированию за счет федеральных средств мероприятиям (объектам), а также влияние мероприятия (объекта) на сокращение/увеличение расходов бюджета края в плановом периоде (после ввода объекта в эксплуатацию).

9. Предложения формируются с учетом:

- 1) ежегодного послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;
- 2) указов Президента Российской Федерации;
- 3) требований, установленных нормативными правовыми актами ФОИВ и ИОГВ;
- 4) документов стратегического планирования;
- 5) закона о бюджете края на текущий финансовый год и плановый период.

10. Предложения должны соответствовать приоритетам социально-экономического развития края, критериям конкретности, достижимости, актуальности и измеримости, иметь долговременные эффекты и влиять на достижение целей государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, обеспечивать эффективное использование выделяемых бюджетных средств.

11. Минэкономразвития ежегодно в срок до 25 мая доводит до членов рабочей группы по оценке участия Забайкальского края в реализации федеральных программ, образованной распоряжением Минэкономразвития от 26 декабря 2016 года № 66-р (далее – Рабочая группа), предложения ответственных исполнителей, сформированные в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

12. Рабочая группа ежегодно в срок до 10 июня в целях формирования бюджетных заявок края на очередной финансовый год и плановый период рассматривает предложения ответственных исполнителей, представленные Минэкономразвития в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, и принимает следующие решения:

- 1) о включении мероприятий (объектов) в бюджетные заявки и о предельно возможных объемах софинансирования из бюджета края соответствующих мероприятий (объектов);

- 2) о невключении мероприятий (объектов) в бюджетные заявки.

13. При принятии решения о включении либо невключении мероприятий (объектов) в бюджетные заявки Рабочая группа руководствуется следующим:

- 1) в бюджетные заявки включаются (в порядке убывания приоритетности):

- а) мероприятия и объекты, обеспеченные финансированием из бюджета края в очередном финансовом году и плановом периоде;

- б) мероприятия и объекты, включенные в государственные программы края;

- в) незавершенные строительством объекты, подлежащие завершению строительством в очередном финансовом году;

- г) незавершенные строительством объекты, имеющие высокую строительную готовность (не менее 70 %);

- д) объекты, финансирование которых осуществлялось за счет средств федерального бюджета в предыдущем периоде;

- е) мероприятия и объекты, для которых обеспечивается привлечение

иных дополнительных источников финансирования (средства местных бюджетов, внебюджетные источники);

ж) иные мероприятия и объекты, соответствующие приоритетам развития края, определенным в стратегии социально-экономического развития края;

2) необходимыми условиями для включения объектов капитального строительства в бюджетную заявку являются:

а) прямое влияние на достижение целевых показателей, утвержденных федеральной программой в соответствующей сфере социально-экономического развития в разрезе субъектов Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения», № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», № 602 «Об обеспечении межнационального согласия», № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации» (далее - указы Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года), стратегией социально-экономического развития края;

б) наличие разработанной и утвержденной проектно-сметной документации;

в) наличие положительного заключения государственной экспертизы (в случае если проведение такой экспертизы является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации);

г) наличие положительного заключения о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства;

д) наличие иных документов, перечень которых установлен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2010 года № 716 «Об утверждении Правил формирования и реализации федеральной адресной инвестиционной программы» и (или) правовыми актами ФОИВ;

е) наличие подтверждения со стороны ОМСУ софинансирования объектов капитального строительства муниципальной собственности из местного бюджета;

3) необходимыми условиями для включения в бюджетную заявку иных мероприятий являются:

а) прямое влияние на достижение целевых показателей, утвержденных федеральной программой в соответствующей сфере социально-экономического развития в разрезе субъектов Российской Федерации, Указом Президента

Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года, стратегией социально-экономического развития края;

б) достижение социальной эффективности;

в) достижение бюджетной эффективности;

г) в случае необходимости наличие разработанной и утвержденной проектно-сметной документации;

д) наличие положительного заключения государственной экспертизы (в случае если проведение такой экспертизы является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации);

е) гарантированное отсутствие возникновения дополнительных расходов бюджета края на реализацию соответствующих мероприятий, в том числе на этапе включения в федеральную программу.

14. Минэкономразвития ежегодно в срок до 15 сентября представляет в Министерство финансов Забайкальского края (далее – Минфин) решение Рабочей группы о включении мероприятий (объектов) в бюджетные заявки и о предельно возможных объемах софинансирования из бюджета края соответствующих мероприятий (объектов) для включения в проект закона о бюджете края на очередной финансовый год и плановый период.

15. Ответственные исполнители:

1) самостоятельно уточняют у ФОИВ формы и сроки представления бюджетных заявок, а также перечень документов, необходимых для выделения ассигнований федерального бюджета;

2) обеспечивают оформление бюджетных заявок в соответствии с решениями Рабочей группы, согласно требованиям федерального законодательства;

3) направляют бюджетные заявки в ФОИВ (в соответствии с требованиями, порядком и сроками, установленными соответствующими ФОИВ);

4) осуществляют защиту бюджетных заявок в соответствующих отраслевых ФОИВ в целях включения мероприятий (объектов) в федеральные программы на очередной финансовый год и плановый период в сроки и в порядке, установленные ФОИВ;

5) осуществляют свою деятельность во взаимодействии с ФОИВ в пределах своих полномочий, Представительством Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации по организационным вопросам продвижения бюджетных заявок в процессе рассмотрения, согласования, защиты бюджетных заявок, их включения в проект федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период и выделения ассигнований федерального бюджета бюджету края;

б) представляют в Минэкономразвития:

а) в течение 3 рабочих дней с даты присвоения исходящего регистрационного номера письму о направлении бюджетной заявки в ФОИВ –

соответствующую информацию с указанием реквизитов письма, наименования федеральной программы и общих объемов заявленного финансирования по уровням бюджетной системы Российской Федерации;

б) в течение 5 рабочих дней с даты присвоения входящего регистрационного номера письму от ФОИВ о доведении лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий из федерального бюджета бюджету края в рамках реализации на территории края федеральных программ и коэффициента софинансирования расходов края за счет федерального бюджета – соответствующую информацию (копию – в Минфин);

в) до 20-го числа каждого месяца после направления бюджетной заявки до момента заключения соглашения с ФОИВ о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету края в рамках реализации на территории края федеральных программ (далее – Соглашение) – информацию о работе, проводимой с ФОИВ по включению мероприятий (объектов) края в федеральные программы, по установленной форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

г) ежегодно до 1 февраля – общую бюджетную заявку по установленной форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

16. Минэкономразвития ежегодно в срок до 20 февраля на основе данных ответственных исполнителей в соответствии с подпунктом «в» подпункта 6 пункта 15 настоящего Порядка формирует сводную бюджетную заявку по установленной форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и направляет ее в Представительство Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации.

17. Представительство Правительства Забайкальского края при Правительстве Российской Федерации:

1) содействует ИОГВ в установлении деловых контактов со специалистами ФОИВ, курирующими бюджетно-заявочную деятельность субъектов Российской Федерации по участию в федеральных программах;

2) содействует ИОГВ в обеспечении мониторинга прохождения в ФОИВ документов, связанных с процедурой включения края в федеральные программы, а также с участием края в указанных программах;

3) содействует ответственным исполнителям в защите и прохождении бюджетных заявок в ФОИВ;

4) информирует Правительство Забайкальского края:

а) о проводимой работе ФОИВ над проектом федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также о готовящихся и принимаемых решениях в федеральных органах государственной власти;

б) о рассмотрении и принятии решений ФОИВ по документам, направляемым в их адрес ИОГВ;

в) о сроках утверждения предельного уровня софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации из федерального

бюджета в разрезе субъектов Российской Федерации на очередной год и плановый период;

5) организует взаимодействие с членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от края по вопросам продвижения бюджетных заявок в процессе рассмотрения, согласования, защиты бюджетных заявок, их включения в проект федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период и выделения ассигнований федерального бюджета бюджету края.

18. Итоговым документом, обозначающим окончание работ над бюджетной заявкой в отчетном финансовом году, является доведенный в установленном ФОИВ порядке до ответственного исполнителя проект Соглашения либо принятый закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в котором отсутствуют ассигнования бюджету края на соответствующие цели.

19. Реализация на территории края федеральных программ, предусматривающих финансирование (софинансирование) мероприятий (объектов) из федерального бюджета, осуществляется посредством заключения Соглашений.

20. Заключение Соглашений осуществляется ответственными исполнителями в установленном порядке.

3. Мониторинг реализации ответственными исполнителями федеральных программ на территории края

21. В целях осуществления контроля за реализацией и финансированием мероприятий (объектов) в рамках федеральных программ ответственные исполнители представляют в Минэкономразвития:

1) ежеквартально в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании денежных средств по формам согласно приложениям № 6, № 7 к настоящему Порядку с пояснительной запиской.

Пояснительная записка должна содержать сведения о государственных программах края, в которых предусмотрены средства на реализацию мероприятий федеральных программ, о результатах выполнения мероприятий федеральных программ в целом и по каждому мероприятию в отдельности, краткий анализ хода строительства и финансирования объектов, причины неполного освоения выделенных средств (с указанием причин по каждому мероприятию (объекту);

2) ежегодно в срок до 15 ноября по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку сетевые планы-графики по организации участия края в федеральных программах в очередном финансовом году с размещением сетевых планов-графиков на официальных сайтах ИОГВ в сети «Интернет»;

3) ежеквартально в срок до 20 апреля, 1 июля, 20 октября, 25 декабря (уточненную информацию по итогам года ежегодно до 1 марта) отчет о достижении значений показателей результативности, определенных Соглашениями, по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

22. Минэкономразвития:

1) в срок до 15 мая, 10 августа и 10 ноября, а также до 10 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет мониторинг реализации на территории края федеральных программ на основании данных, представленных ответственными исполнителями в соответствии с подпунктом 1 пункта 21, пунктом 23 настоящего Порядка;

2) в срок до 15 мая, 15 июля, 10 ноября, а также до 15 января года, следующего за отчетным, осуществляет мониторинг достижения значений показателей результативности использования субсидий, установленных в Соглашениях, на основании данных, представленных ответственными исполнителями в соответствии с подпунктом 2 пункта 21 настоящего Порядка;

3) при необходимости взаимодействует с Управлением Федерального казначейства по Забайкальскому краю по вопросу предоставления отчета об операциях консолидированного бюджета края по использованию субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из федерального бюджета и подлежащих учету на лицевых счетах, открытых в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю (форма по ОКУД 0531888).

23. Минфин представляет в Минэкономразвития в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, копию сводной информации по бухгалтерскому отчету «Об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» по форме ОКУД 0503324, 0503324 МО.

4. Оценка эффективности деятельности ИОГВ по обеспечению участия края в федеральных программах

24. Минэкономразвития:

1) осуществляет анализ эффективности деятельности ИОГВ по обеспечению участия края в федеральных программах на основании информации, указанной в подпункте «в» подпункта 6 пункта 15, пунктах 21, 23 настоящего Порядка, по форме согласно таблице № 1.

Таблица № 1

Оценка эффективности деятельности ИОГВ по обеспечению участия края в федеральных программах

ИОГВ	Качество подготовки бюджетных заявок	Эффективность продвижения бюджетных заявок	Уровень освоения средств федерального бюджета	Обеспечение приемлемых условий софинансирования	Обеспечение достижения значений показателей результативности	Интегральная оценка эффективности деятельности, %	Итоговый рейтинг
------	--------------------------------------	--	---	---	--	---	------------------

	%	Рейтинг	%	Рейтинг	%	Рейтинг	%	Рейтинг	%	Рейтинг		
Министерство												
Министерство												
...												

2) ежегодно в срок до 1 апреля представляет Губернатору Забайкальского края отчет об эффективности участия края в федеральных программах за предыдущий год.

25. Эффективность деятельности ИОГВ по обеспечению участия края в федеральных программах рассчитывается по критериям согласно таблице № 2.

Таблица № 2

Критерии эффективности деятельности ИОГВ по обеспечению участия края в федеральных программах

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Методика расчета
1	Качество подготовки бюджетных заявок, К	%	Соотношение суммы бюджетных заявок ИОГВ, обеспеченных полным пакетом обосновывающих документов, и общей суммы бюджетных заявок ИОГВ в отчетном периоде
2	Рейтинг ИОГВ по критерию К, Р ₁	место	1 место - наибольшее значение критерия К
3	Эффективность продвижения бюджетных заявок, Э	%	Соотношение объема полученных средств федерального бюджета ИОГВ в отчетном периоде в рамках федеральных программ и объема заявленных средств федерального бюджета ИОГВ в отчетном периоде
4	Рейтинг ИОГВ по критерию Э, Р ₂	место	1 место - наибольшее значение критерия Э
5	Уровень освоения средств федерального бюджета, У	%	Соотношение объема освоенных средств федерального бюджета ИОГВ в отчетном периоде и объема полученных средств федерального бюджета ИОГВ в отчетном периоде в рамках федеральных программ
6	Рейтинг ИОГВ по критерию У, Р ₃	место	1 место - наибольшее значение критерия У
7	Обеспечение приемлемых условий софинансирования, О	%	Уровень софинансирования расходного обязательства края на реализацию мероприятий в рамках федеральных программ из федерального бюджета: $\geq 94\% - 100\%$; от 70% до $93\% - 75\%$; $< 69\% - 50\%$
8	Рейтинг ИОГВ по критерию О, Р ₄	место	1 место - наибольшее значение критерия О
9	Обеспечение достижения значений показателей результативности использования субсидий, П	%	Соотношение числа достигнутых значений показателей результативности в отчетном периоде и общего числа показателей результативности, определенных Соглашениями
10	Рейтинг ИОГВ по критерию П, Р ₅	место	1 место - наибольшее значение критерия П
11	Интегральная оценка эффективности деятельности ИОГВ по обеспечению	%	$I = (K + \mathcal{E} + Y + O + \Pi) / 5$

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Методика расчета
	участия края в федеральных программах, И		
12	Итоговый рейтинг ИОГВ, Р	место -	1 место - наибольшее значение критерия И

(наименование исполнительного органа государственной власти Забайкальского края)

[illegible]

* ФАИП - федеральная адресная инвестиционная программа

млн. руб./ср.

[illegible]

* ФАИП - федеральная адресная инвестиционная программа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку взаимодействия исполнительных органов государственной власти Забайкальского края при организации работы по обеспечению участия Забайкальского края в государственных программах Российской Федерации, федеральных целевых программах, федеральной адресной инвестиционной программы

Возможность участия Забайкальского края в реализации федеральных программ

(наименование исполнительного органа государственной власти Забайкальского края)

№ п/п	Наименование государственной программы Российской Федерации	Наименование подпрограмм и федеральных целевых программ, входящих в государственную программу Российской Федерации	Ответственный исполнитель – федеральный орган государственной власти (соисполнители)	Ответственные исполнительные - органы государственной власти Забайкальского края	Информация из раздела государственной программы Российской Федерации «Общая характеристика участия субъектов Российской Федерации в реализации Программы», раздела федеральной целевой программы «Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку реализации мероприятий»*	Возможность привлечения средств федерального бюджета**	Куратор в лице члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и (или) депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от Забайкальского края
1							
2							
...							

* В данной графе необходимо указать перечень условий предоставления средств федерального бюджета: кто может быть потенциальным получателем поддержки, приоритетные направления поддержки, каким критериям необходимо соответствовать, какие условия выполнить (с указанием реквизитов нормативного правового акта Российской Федерации и его статуса (утвержден/проект).

** Необходимо указать вид привлечения средств (Единая субсидия бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование региональных программ, целевые субсидии на реализацию соответствующих программ и проектов в субъектах Российской Федерации, участие в конкурсе региональных программ, субсидии на реализацию мероприятий, субсидии на реализацию мероприятий и т.д.)

Перечень мероприятий (объектов), в целях софинансирования которых возможно предоставление субсидии из федерального бюджета

Наименование исполнительного органа государственной власти Забайкальского края

млн. руб.

[illegible]

* По объектам капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта, приобретаемого на недвижимом имуществе, технического перевооружения указываются: 1) мощность; 2) сроки реализации/строительства; 3) общая стоимость, тыс. руб.; 4) степень готовности, %; 5) местонахождение; 6) собственность (краевая или муниципальная).

** ФАИП - федеральная адресная инвестиционная программа

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку взаимодействия исполнительных органов
государственной власти Забайкальского края при
организации работы по обеспечению участия
Забайкальского края в государственных программах
Российской Федерации, федеральных целевых
программах, федеральной адресной инвестиционной
программы

Информация

о работе, проводимой ответственным исполнителем с федеральными органами исполнительной власти по включению предложений и бюджетных заявок Забайкальского края в федеральные программы по состоянию на _____ 20__ г.

(наименование исполнительного органа государственной власти Забайкальского края)

млн. руб.

№п/п	Наименование государственной программы Российской Федерации, федеральной целевой программы, мероприятия (объекта)	Форма собственности, тип объекта (звонь, начинаемый, переходящий)	Сумма бюджетной заявки на _____ год		Доля софинансирования, %		Предоставление бюджетных заявок (сроки, установленные федеральными органами исполнительной власти/дата и номер исходящего письма о направлении бюджетной заявки)	Куратор в федеральных органах исполнительной власти (Ф.И.О., должность, телефон)	Наличие проекта соглашения/правил предоставления и распределения субсидий	Уровень софинансирования из федерального бюджета в соответствии с федеральным нормативным правовым актом, %	Сведения о направлении и продвижении бюджетной заявки (проведенная работа: стадия, письма, служебные командировки, № и дата соглашения, включая дополнительные)	Наличие полного пакета обосновывающих документов (да/нет - причины)	Предусмотрено (лимиты)		Доля софинансирования, %		Причины ненаправления бюджетной заявки	Причины отказа ФОИВ или неподтверждения в финансировании мероприятия
			Федеральный бюджет	Бюджет Забайкальского края	Федеральный бюджет	Бюджет Забайкальского края							Федеральный бюджет	Бюджет Забайкальского края	Федеральный бюджет	Бюджет Забайкальского края		
1	2	3	4	5	7	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	Государственная программа Российской Федерации																	
	Объекты:																	
	1																	
	2																	
	Мероприятия:																	
	1																	
	2																	
	Итого, в т.ч.:																	
	- по объектам																	
	- по мероприятиям																	
2	Федеральная целевая программа																	
	Объекты:																	
	1																	
	2																	
	Мероприятия:																	
	1																	
	2																	
	Итого, в т.ч.:																	
	- по объектам																	
	- по мероприятиям																	
3	Непрограммная часть ФАИП*																	
	Итого, в т.ч.:																	
	- по объектам																	
	- по мероприятиям																	
4																		
5	ВСЕГО, в т.ч.:																	
	- по объектам																	
	- по мероприятиям																	

* ФАИП - федеральная адресная инвестиционная программа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку взаимодействия исполнительных органов
государственной власти Забайкальского края при организации
работы по обеспечению участия Забайкальского края в
государственных программах Российской Федерации,
федеральных целевых программах, федеральной адресной
инвестиционной программы

ИНФОРМАЦИЯ
о выполнении государственных программ Российской Федерации за ____ квартал 20__ года
по Забайкальскому краю

(наименование исполнительного органа государственной власти Забайкальского края)

№ п/п	Наименование ¹	Показатели	Общий объем финансовых ресурсов	Уровень софинансирования из федерального бюджета к консолидированному бюджету Забайкальского края, %	в том числе:				Перечень проведенных мероприятий за отчетный период/причины недостаточного финансирования, неполного освоения средств	Соглашение о предоставлении субсидий из федерального бюджета	Лицо, ответственное за предоставление информации (Ф.И.О., должность, тел., e-mail)
					федеральный бюджет	бюджет Забайкальского края	местный бюджет	внебюджетные источники			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Всего по государственным программам	Предусмотрено в рамках Соглашений на 20__ год								Количество соглашений всего, ед- и	
		Предусмотрено в рамках программы на 20__ год									
		Фактически поступило средств (лимит) на 20__ год									
		Фактически профинансировано за ____ квартал 20__ года (нарастающим итогом)									
		Фактически освоено средств (выполнено работ) за ____ квартал 20__ года (нарастающим итогом)									
		Неиспользованный остаток средств за ____ квартал 20__ года (нарастающим итогом)									
		Подлежит возврату/возвращено в федеральный бюджет за ____ квартал 20__ года (нарастающим итогом)									
2	Наименование программы (в т.ч. федеральной целевой программы), подпрограммы	Предусмотрено в рамках Соглашений на 20__ год								Количество соглашений всего, ед-и	
		Предусмотрено в рамках программы на 20__ год									
		Фактически поступило средств (лимит) на 20__ год									
		Фактически профинансировано за ____ квартал 20__ года (нарастающим итогом)									
		Фактически освоено средств (выполнено работ) за ____ квартал 20__ года (нарастающим итогом)									
		Неиспользованный остаток средств за ____ квартал 20__ года (нарастающим итогом)									
		Подлежит возврату/возвращено в федеральный бюджет за ____ квартал 20__ года (нарастающим итогом)									
2.1.	Наименование объекта или программного мероприятия	Предусмотрено в рамках Соглашения на 20__ год								Номер Соглашения	
		Предусмотрено в рамках программы на 20__ год									
		Фактически поступило средств (лимит) на 20__ год									
		Фактически профинансировано за ____ квартал 20__ года (нарастающим итогом)									
		Фактически освоено средств (выполнено работ) за ____ квартал 20__ года (нарастающим итогом)									
		Неиспользованный остаток средств за ____ квартал 20__ года (нарастающим итогом)									
		Подлежит возврату/возвращено в федеральный бюджет за ____ квартал 20__ года (нарастающим итогом)									
										Дата заключения	
										Дата окончания действия	
										Информация о допсоглашениях	
										Коды бюджетной классификации ответственных исполнителей по Соглашению	

¹ Мероприятия, реализуемые за счет средств по лимитам предыдущего года, отмечаются знаком «*».

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
_____ (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Порядку взаимодействия исполнительных органов
государственной власти Забайкальского края при организации
работы по обеспечению участия Забайкальского края в
государственных программах Российской Федерации,
федеральных целевых программах, федеральной адресной
инвестиционной программы

ИНФОРМАЦИЯ
о ходе реализации федеральной адресной инвестиционной программы за квартал 20 года
(наименование исполнительного органа государственной власти Забайкальского края)

млн. рублей																					
№ п/п	Наименование мероприятий/объекта федеральной адресной инвестиционной программы	Код доходов по БК	Лимит на 20__ год					Профинансировано					Основано за __ квартал 20__ года (нарастающим итогом)					Сведения о заключенном соглашении (номер, дата заключения, дата окончания)	Перечень проведенных мероприятий за отчетный период	Лично, ответственное за предоставление информации (Ф.И.О., должность, e-mail, тел.)	
			за __ квартал 20__ года (нарастающим итогом)																		
			всего	федеральный бюджет	бюджет Забайкальского края	местные бюджеты	внебюджетные источники	всего	федеральный бюджет	бюджет Забайкальского края	местные бюджеты	внебюджетные источники	всего	федеральный бюджет	бюджет Забайкальского края	местные бюджеты	внебюджетные источники				
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
1	Итого по программам																				
2	Всего по объектам Забайкальского края, включенным в федеральную адресную инвестиционную программу																				
	в том числе:																				
	программная часть																				
	непрограммная часть																				

¹ Мероприятия, реализуемые за счет средств по лимитам предыдущего года, отмечаются знаком «*».

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Г.

(наименование исполнительного органа государственной власти Забайкальского края)

[illegible]

		III этап - Заключительный (подписание соглашений и реализация мероприятий)														
8	Подготовка соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета краевому бюджету и их дальнейшее согласование и подписание (в сроки установленные государственными заказчиками государственных (федеральных целевых) программ Российской Федерации															
9	Обеспечение реализации мероприятий на территории Забайкальского края															
10	Предоставление отчетности о ходе реализации мероприятий по государственным (федеральным целевым) программам Российской Федерации в федеральные органы исполнительной власти, Министерство экономического развития Забайкальского края															
Государственная (федеральная целевая) программа Российской Федерации 2																

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Порядку взаимодействия исполнительных органов государственной власти
Забайкальского края при организации работы по обеспечению участия
Забайкальского края в государственных программах Российской Федерации,
федеральных целевых программах, федеральной адресной инвестиционной
программы

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на ____ 20__ года

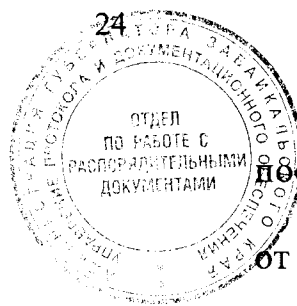
наименование исполнительного органа государственной власти Забайкальского края _____

№ п/п	Наименование государственной программы Российской Федерации, федеральной целевой программы, мероприятия (объекта)	Единица измерения	Год, на который запланировано достижение показателя	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Причина отклонения	№ и дата Соглашения	Наименование субсидии (в соответствии с соглашением)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Государственная программа Российской Федерации							
	Объект:							
	Показатель 1							
	Показатель 2							
	Мероприятие:							
	Показатель 1							
	Показатель 2							
	...							
2	Федеральная целевая программа							
	Объекты:							
	Показатель 1							
	Показатель 2							
	Мероприятия:							
	Показатель 1							
	Показатель 2							
	...							
3	Непрограммная часть ФАИП*							
	...							

* ФАИП - федеральная адресная инвестиционная программа.

Руководитель (уполномоченное лицо) уполномоченного органа исполнительной власти Забайкальского края (подпись) (расшифровка подписи) _____

"__" _____ 20__ г.



УТВЕРЖДЕН

постановлением Губернатора
Забайкальского края
от 19 декабря 2017 года № 59

ПОРЯДОК

**подготовки и подписания соглашений, заключаемых между
федеральными органами исполнительной власти и Правительством
Забайкальского края, о предоставлении субсидии из федерального
бюджета бюджету Забайкальского края в рамках реализации на
территории Забайкальского края государственных программ Российской
Федерации, федеральных целевых программ, федеральной адресной
инвестиционной программы**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру подготовки проектов соглашений, заключаемых между федеральными органами исполнительной власти (далее – ФОИВ) и Правительством Забайкальского края, о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Забайкальского края (далее также – край) в рамках реализации на территории края государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, федеральной адресной инвестиционной программы (далее – федеральные программы, Соглашение), включающую подготовку, рассмотрение, согласование, подписание, регистрацию, исполнение, контроль и хранение соглашений, заключаемых между ФОИВ и Правительством Забайкальского края, о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету края в рамках реализации на территории края федеральных программ.

2. Порядок не распространяется на субвенции бюджету края из федерального бюджета, предоставляемые в целях финансового обеспечения расходных обязательств края и (или) муниципальных образований края, возникающих при выполнении полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти края и (или) органам местного самоуправления муниципальных образований края (далее – ОМСУ) в установленном порядке.

3. Соглашения формируются ФОИВ в соответствии с типовой формой, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 октября 2016 года № 195н, и заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

4. Ответственными за подготовку проекта Соглашения на бумажном носителе, рассмотрение, согласование, подписание, направление на хранение, исполнение Соглашений являются исполнительные органы государственной власти края – главные распорядители бюджетных средств (далее – ИОГВ), направлявшие в установленном порядке в ФОИВ соответствующие предложения края о необходимых объемах ассигнований из федерального

бюджета бюджету края в рамках реализации федеральных программ (далее – ответственные исполнители).

5. В целях обеспечения своевременного заключения Соглашений и участия края в реализации федеральных программ по мероприятиям (объектам) согласно решениям рабочей группы по оценке участия края в реализации федеральных программ, образованной распоряжением Министерства экономического развития Забайкальского края от 26 декабря 2016 года № 66-р (далее - Рабочая группа), ответственные исполнители:

1) осуществляют свою деятельность во взаимодействии с ФОИВ по вопросам:

а) предоставления краю межбюджетных трансфертов целевого характера;
б) доведения информации о сроках распределения субсидий между субъектами Российской Федерации;

в) доведения информации о сроках проведения конкурсного отбора;

2) после принятия нормативного правового акта (распоряжения) о распределении субсидий между субъектами Российской Федерации и (или) проведении конкурсного отбора отслеживают работу по подготовке проекта Соглашения для подписания с ФОИВ;

3) обеспечивают подготовку и заключение ежегодно в срок до 1 марта Соглашений в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

4) осуществляют своевременное заключение соглашений с ОМСУ о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета края на реализацию федеральных программ (далее – Соглашения с ОМСУ) и обеспечивают:

а) своевременное распределение и доведение до ОМСУ бюджетных средств;
б) контроль за достижением ОМСУ целевых показателей результативности, определенных Соглашениями с ОМСУ;

5) обеспечивают соответствие наименований и значений целевых показателей результативности, предусмотренных Соглашениями, соответствующим целевым показателям результативности, установленным в государственных программах края, а также реализуют комплекс мер по их достижению;

6) в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечивают организацию размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг по мероприятиям (объектам), включенным в федеральные программы, и заключение государственных контрактов (договоров);

7) обеспечивают своевременное внесение предложений в Министерство финансов Забайкальского края (далее – Минфин) о предоставлении из бюджета края средств в целях обеспечения софинансирования мероприятий (объектов) федеральных программ;

8) представляют отчетность государственным заказчикам федеральных программ в установленном ими порядке;

9) обеспечивают контроль за целевым и эффективным использованием поступивших средств из федерального бюджета и ходом реализации

федеральных программ на территории края;

10) в течение 2 рабочих дней со дня поступления ответственного исполнителю информации от ФОИВ о необходимости осуществления краем возврата средств в федеральный бюджет за неисполнение условий Соглашений представляют в Минфин соответствующее уведомление.

6. Этапы заключения Соглашений, внесения изменений в них включают в себя:

1) подготовку на бумажном носителе проекта Соглашения, в том числе приложений к нему, являющихся его неотъемлемой частью, сформированных и направленных главным распорядителем средств федерального бюджета на подписание усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, имеющим право выступать стороной Соглашения от имени Правительства Забайкальского края (далее – уполномоченное должностное лицо) в системе «Электронный бюджет»;

2) подготовку проекта распоряжения Правительства Забайкальского края о согласовании проекта Соглашения и определении исполнителя (исполнителей) Соглашения (далее – распоряжение);

3) согласование проекта распоряжения ответственным исполнителем в соответствии с Регламентом Правительства Забайкальского края (далее – Регламент) в электронном виде с использованием государственной информационной системы края «Электронный документооборот в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края» (далее – СЭД) и на бумажном носителе (далее – согласование проекта распоряжения);

4) подписание распоряжения Губернатором Забайкальского края либо должностным лицом, исполняющим обязанности Губернатора Забайкальского края;

5) подписание уполномоченным должностным лицом усиленной квалифицированной электронной подписью Соглашения в системе «Электронный бюджет»;

6) подписание Соглашения второй Стороной усиленной квалифицированной электронной подписью Соглашения в системе «Электронный бюджет» и регистрация его в системе «Электронный бюджет»;

7) направление Соглашения на бумажном носителе, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью обеими Сторонами и зарегистрированного в системе «Электронный бюджет», на хранение.

7. Для согласования проекта распоряжения представляются следующие документы:

1) проект распоряжения;

2) проект Соглашения;

3) пояснительная записка с обоснованием целесообразности заключения Соглашения, оценкой финансово-экономических и других последствий заключения Соглашения;

4) копия решения Рабочей группы о включении мероприятий (объектов), являющихся предметом Соглашения, в предложения края о необходимых

объемах ассигнований из федерального бюджета бюджету края в рамках реализации на территории края федеральных программ;

5) лист согласования, оформленный по правилам, применяемым к правовым актам Правительства Забайкальского края.

8. Ответственный исполнитель направляет проект распоряжения:

1) заинтересованным органам государственной власти края и заместителям председателя Правительства Забайкальского края, координирующим соответствующие вопросы, для согласования в соответствии с Регламентом;

2) в Минфин для согласования в части:

а) объемов софинансирования за счет средств бюджета края, предусмотренных в проекте Соглашения;

б) правильности наименований целевых статей расходов бюджетов, предусмотренных в проекте Соглашения;

в) правильности заполнения банковских реквизитов ИОГВ, являющегося стороной Соглашения.

3) в Министерство экономического развития Забайкальского края для рассмотрения и согласования на предмет соответствия проекта Соглашения решениям, принятым на Рабочей группе;

4) заказчику-застройщику в части согласования графика финансирования к Соглашению и в Министерство территориального развития Забайкальского края в случае, если предметом проекта распоряжения является согласование проекта Соглашения, предусматривающего софинансирование мероприятий (объектов), относящихся к капитальным вложениям.

9. В целях обеспечения оперативности согласования проекта распоряжения ответственный исполнитель берет на себя обязательства в день представления проекта распоряжения на бумажном носителе в согласующий ИОГВ проинформировать о поступлении проекта распоряжения специалистов согласующего ИОГВ, на рассмотрение которых посредством СЭД в электронном виде поступил проект распоряжения.

10. Согласованный проект распоряжения со всеми документами в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка направляется в отдел по работе с распорядительными документами управления протокола и документационного обеспечения Губернатора Забайкальского края (далее – уполномоченный орган) для подписания Губернатором Забайкальского края (должностным лицом, исполняющим обязанности Губернатора Забайкальского края) в установленном Регламентом порядке.

11. Принятие распоряжения может осуществляться без созыва заседания Правительства Забайкальского края в соответствии с Регламентом.

12. После подписания Губернатором Забайкальского края (должностным лицом, исполняющим обязанности Губернатора Забайкальского края) распоряжение со всеми представленными ответственным исполнителем документами возвращается в уполномоченный орган для дальнейшей регистрации распоряжения и направления распоряжения с проектом Соглашения ответственному исполнителю.

13. Ответственный исполнитель организует подписание согласованного проекта Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет» уполномоченным должностным лицом и другой стороной (сторонами) Соглашения.

14. В течение 1 рабочего дня со дня регистрации распоряжения проект Соглашения подписывается ответственным исполнителем в системе «Электронный бюджет» с использованием электронной подписи уполномоченного должностного лица.

15. Ответственный исполнитель несет персональную ответственность за соответствие текста проекта Соглашения на бумажном носителе, представляемого на подпись уполномоченному должностному лицу, тексту проекта Соглашения, подписываемого уполномоченным должностным лицом усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет».

16. В дальнейшем ответственный исполнитель отслеживает подписание Соглашения в системе «Электронный бюджет» второй стороной Соглашения – соответствующим главным распорядителем средств федерального бюджета.

17. После подписания Соглашения обеими сторонами системой «Электронный бюджет» Соглашению присваивается регистрационный номер и проставляется дата его заключения.

18. В течение 3 рабочих дней со дня подписания обеими сторонами Соглашения (в том числе дополнительного) ответственный исполнитель представляет в уполномоченный орган для организации хранения:

- 1) копию заключенного Соглашения на бумажном носителе;
- 2) снимок экрана («скриншот»), подтверждающий факт подписания Соглашения электронными подписями обеих сторон.

20. Уполномоченный орган:

- 1) фиксирует регистрационный номер Соглашения, дату его заключения сторонами и проставляет дату поступления в уполномоченный орган;
- 2) фиксирует регистрационные номера изменений, вносимых в Соглашения;
- 3) осуществляет хранение Соглашений на бумажном носителе в установленном порядке, несет ответственность за их сохранность.

21. Все изменения и дополнения к Соглашению оформляются письменно по взаимному согласию Сторон в форме заключения дополнительных Соглашений, являющихся неотъемлемой частью Соглашения, в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

22. Ведение и размещение в системе «Электронный бюджет» Реестра соглашений о предоставлении субсидий федерального бюджета в соответствии с пунктом 1.4 Порядка ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг), бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся федеральными государственными учреждениями и федеральными

государственными унитарными предприятиями, субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 февраля 2017 года № 20н, осуществляется Федеральным казначейством.

23. Ответственные исполнители в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за нецелевое использование выделенных им средств федерального бюджета, за недостижение значений показателей результативности, предусмотренных Соглашениями, а также за несвоевременное предоставление отчетности в ФОИВ.
