



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.06.2026 г. № 394-П
Челябинск

О Порядке определения объема и условиях предоставления в 2026 - 2028 годах областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству социальных отношений Челябинской области, субсидий на иные цели на обеспечение доступности объектов учреждений социальной защиты населения к предоставляемым в них услугам для инвалидов и маломобильных групп населения

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Порядок определения объема и условия предоставления в 2026 - 2028 годах областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству социальных отношений Челябинской области, субсидий на иные цели на обеспечение доступности объектов учреждений социальной защиты населения к предоставляемым в них услугам для инвалидов и маломобильных групп населения.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Челябинской области
от 18.06. 2026 г. № 394-П

Порядок
определения объема и условия предоставления в 2026 - 2028 годах
областным государственным бюджетным и автономным
учреждениям, подведомственным Министерству социальных
отношений Челябинской области, субсидий на иные цели
на обеспечение доступности объектов учреждений социальной
защиты населения к предоставляемым в них услугам
для инвалидов и маломобильных групп населения

1. Настоящие Порядок определения объема и условия предоставления в 2026 - 2028 годах областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству социальных отношений Челябинской области, субсидий на иные цели на обеспечение доступности объектов учреждений социальной защиты населения к предоставляемым в них услугам для инвалидов и маломобильных групп населения (далее именуются - Порядок) разработаны в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству социальных отношений Челябинской области, на иные цели на обеспечение доступности объектов учреждений социальной защиты населения к предоставляемым в них услугам для инвалидов и маломобильных групп населения (далее именуются соответственно - Учреждения, целевые субсидии) предоставляются Учреждениям в целях обеспечения доступности объектов учреждений социальной защиты населения к предоставляемым в них услугам для инвалидов и маломобильных групп населения: адаптации зданий для доступа инвалидов и других маломобильных групп населения, приспособления входных групп, лестниц, путей движения внутри зданий, зон оказания услуг, оборудования помещений и санитарно-гигиенических комнат поручнями, приобретения и установки пандусов, подъемников, оснащения тактильными плитками, рельефными указателями, звуковыми информаторами, обозначениями по системе Брайля, проведения иных работ, установки информационных табло для глухих и слабослышащих, видеотерминалов, индукционных систем, информационных дисплеев, видеогидов, видеотелефонов и иных приспособлений и технических средств, приобретения оборудования, специальных технических средств для оснащения Учреждений в целях оказания социальных услуг, модернизации транспортных средств общего пользования для всех категорий инвалидов (далее именуется - Адаптация).

Адаптация предусмотрена государственной программой Челябинской

области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области».

3. Предоставление Учреждениям целевых субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных на соответствующие цели Министерству социальных отношений Челябинской области (далее именуется - Главный распорядитель бюджетных средств).

4. Органом государственной власти Челябинской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении Учреждений, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на 2026 - 2028 годы, является Главный распорядитель бюджетных средств.

5. Для получения целевой субсидии Учреждение представляет Главному распорядителю бюджетных средств в сроки, установленные Главным распорядителем бюджетных средств, следующие документы:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы целевой субсидии;

2) информацию о стоимости планируемых к приобретению Учреждением оборудования, расходных материалов, услуг, подтверждаемую прайс-листами (коммерческими предложениями) поставщиков, с указанием технических характеристик;

3) информацию об отсутствии у Учреждения по состоянию на 1 января текущего финансового года просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

4) информацию об отсутствии у Учреждения по состоянию на 1 января текущего финансового года неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области.

По собственной инициативе Учреждение вправе также представить иную информацию, документально подтверждающую потребность в осуществлении соответствующих расходов.

6. Требования, которым должно соответствовать Учреждение по состоянию на 1 января текущего финансового года:

1) отсутствие у Учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

2) отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области.

7. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 60 рабочих дней со дня окончания срока, установленного Главным распорядителем бюджетных средств для представления Учреждениями документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка:

1) рассматривает представленные Учреждениями документы на соответствие требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, на предмет достоверности информации, содержащейся в них, а также проверяет Учреждения на соответствие требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка.

Рассмотрение документов осуществляется в том числе путем сопоставления информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением, и сведений, находящихся в распоряжении Главного распорядителя бюджетных средств и (или) полученных из иных государственных органов в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) принимает решение о предоставлении целевой субсидии или решение об отказе в предоставлении целевой субсидии;

3) формирует перечень получателей целевых субсидий и объем целевых субсидий, утверждаемый приказом Главного распорядителя бюджетных средств, из Учреждений, в отношении которых принято решение о предоставлении целевых субсидий, и заключает с ними соглашение о предоставлении целевой субсидии, указанное в пункте 10 настоящего Порядка;

4) уведомляет Учреждения, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении целевых субсидий, об отказе Учреждению в предоставлении целевой субсидии с указанием причин отказа, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

8. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении целевой субсидии являются:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Учреждением информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

3) несоответствие Учреждения требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка.

9. Размер целевой субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

C_i - объем целевой субсидии i -му Учреждению;

$C_{\text{общ}}$ - пределы бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на предоставление целевых субсидий на соответствующий финансовый год, и доведенных Главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования;

P_i - объем запрашиваемых Учреждением средств;

$\sum P_i$ - суммарный объем запрашиваемых Учреждениями средств.

10. Предоставление целевых субсидий осуществляется на основании соглашения между Учреждением и Главным распорядителем бюджетных средств о предоставлении целевой субсидии (далее именуется - Соглашение), которое заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется - ГИИС «Электронный бюджет»).

В случае необходимости внесения изменений в Соглашение или расторжения Соглашения между Главным распорядителем бюджетных средств и Учреждением заключается дополнительное соглашение к Соглашению в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области, в форме электронного документа в ГИИС «Электронный бюджет».

В Соглашении должны быть определены обязательства Учреждения по установлению авансовых платежей при заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в размерах, предусмотренных постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

11. Результатом предоставления целевой субсидии является проведение Адаптации в Учреждении.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления целевой субсидии, является количество проведенных Учреждением мероприятий по Адаптации.

Значения результата предоставления целевой субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления целевой субсидии, для каждого Учреждения устанавливаются в Соглашении.

12. Перечень получателей и объем целевых субсидий могут быть изменены Главным распорядителем бюджетных средств в текущем финансовом году в следующих случаях:

1) изменения (увеличения, уменьшения или перераспределения) объема средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление целевых субсидий;

2) выявления необходимости перераспределения целевых субсидий

между получателями или целевыми направлениями расходов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

3) невозможности осуществления Учреждениями расходов за счет целевых субсидий в полном объеме.

13. Целевые субсидии не могут быть использованы на цели, не предусмотренные Соглашением и настоящим Порядком.

14. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 2 рабочих дней со дня получения от Учреждений документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, формирует заявку на перечисление Учреждению целевой субсидии (далее именуется - заявка Главного распорядителя бюджетных средств) и представляет ее в Министерство финансов Челябинской области для организации перечисления целевой субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, и сроки их представления указываются в Соглашении.

Министерство финансов Челябинской области на основании заявки Главного распорядителя бюджетных средств не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанной заявки организует перечисление целевой субсидии на отдельный лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве финансов Челябинской области.

15. Расходы Учреждений, источником финансирования которых являются целевые субсидии, осуществляются после проверки Министерством финансов Челябинской области документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции целям предоставления целевых субсидий в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, установленным Министерством финансов Челябинской области.

16. В договоры Учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств целевых субсидий, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий.

17. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств целевой субсидии подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет. Указанные остатки средств целевой субсидии могут использоваться Учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Главного распорядителя бюджетных средств.

Решение Главным распорядителем бюджетных средств принимается в размере, не превышающем размер неисполненных обязательств Учреждения, на

основе и в пределах обязательств, принятых до начала текущего финансового года, в соответствии с представленными Учреждением документами (копиями документов), подтверждающими наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки средств целевой субсидии. Главный распорядитель бюджетных средств направляет решение в Министерство финансов Челябинской области с приложением информации о документах, подтверждающих наличие принятых и не исполненных Учреждением обязательств.

18. Учреждения представляют Главному распорядителю бюджетных средств информацию о наличии у Учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки средств целевых субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 20 рабочих дней со дня поступления информации и документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, принимает решение об использовании в текущем финансовом году остатков средств целевых субсидий и (или) поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, для достижения целей, установленных пунктом 2 настоящего Порядка, и уведомляет Учреждение о принятии указанного решения.

19. Учреждение представляет Главному распорядителю бюджетных средств в сроки и по формам, указанным в Соглашении, посредством ГИИС «Электронный бюджет» отчетность:

1) о достижении результата предоставления целевой субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления целевой субсидии, установленных пунктом 11 настоящего Порядка;

2) о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления целевой субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления целевой субсидии;

3) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия.

Главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении формы представления Учреждением дополнительной отчетности и сроки ее представления.

20. Обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления целевых субсидий осуществляют Главный распорядитель бюджетных средств и орган государственного финансового контроля.

21. В случае нарушения Учреждением условий Соглашения Главный распорядитель бюджетных средств до устранения указанных нарушений приостанавливает перечисление Учреждению целевой субсидии.

22. Целевая субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Главного распорядителя бюджетных средств в следующих случаях:

при несоблюдении Учреждением целей и условий предоставления целевой субсидии, выявленном по результатам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, - в полном объеме;

при недостижении Учреждением значений результата предоставления целевой субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления целевой субсидии, - в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результата предоставления целевой субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления целевой субсидии.

23. При невозврате Учреждениями целевых субсидий в сроки, установленные в пункте 22 настоящего Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств принимает меры по взысканию средств целевой субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Учреждения, допустившие нецелевое использование бюджетных средств, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. В отношении Учреждений, которым предоставлены целевые субсидии, осуществляется мониторинг достижения значения результата предоставления целевой субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления целевой субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.