



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.05.2026 г. № 319-П
Челябинск

О Порядке предоставления в 2026 – 2028 годах субсидий хозяйствующим субъектам в целях возмещения затрат на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным садовым маршрутам регулярных перевозок и признании утратившим силу постановления Правительства Челябинской области от 04.04.2025 г. № 323-П

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Челябинской области «О мерах социальной поддержки граждан, ведущих садоводство и огородничество, по оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении и автомобильном транспорте общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом»

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2026 - 2028 годах субсидий хозяйствующим субъектам в целях возмещения затрат на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным садовым маршрутам регулярных перевозок.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Челябинской области от 04.04.2025 г. № 323-П «О Порядке предоставления в 2025 - 2027 годах субсидий хозяйствующим субъектам в целях возмещения

затрат на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным садовым сезонным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым (нерегулируемым) тарифам и признании утратившим силу постановления Правительства Челябинской области от 11.04.2024 г. № 246-П» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 7 апреля 2025 г.).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 04.05. 2026 г. № 319-П

Порядок
предоставления в 2026 - 2028 годах субсидий хозяйствующим субъектам
в целях возмещения затрат на осуществление регулярных перевозок
пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования
по межмуниципальным садовым маршрутам регулярных
перевозок

1. Настоящий Порядок предоставления в 2026 - 2028 годах субсидий хозяйствующим субъектам в целях возмещения затрат на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным садовым маршрутам регулярных перевозок (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Челябинской области от 31.03.2010 г. № 546-ЗО «О мерах социальной поддержки граждан, ведущих садоводство и огородничество, по оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении и автомобильном транспорте общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом» (далее именуется - Закон о мерах социальной поддержки), а также постановлением Правительства Челябинской области от 19.12.2019 г. № 552-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной доступности в Челябинской области» и определяет цели, условия и порядок предоставления в 2026-2028 годах из областного бюджета субсидий хозяйствующим субъектам в целях возмещения затрат на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным садовым маршрутам регулярных перевозок (далее именуется - Субсидии), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) садовый маршрут – межмуниципальный сезонный маршрут регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, который обеспечивает проезд садоводов до садовых и огородных земельных участков, и конечный остановочный пункт которого имеет наименование садоводческого некоммерческого товарищества;

2) садоводы – категории граждан, указанные в статье 2 Закона о мерах социальной поддержки;

3) лот – структурная часть отбора хозяйствующих субъектов, содержащая сведения об одном или нескольких садовых маршрутах (предмет лота), по которым по результатам отбора будут предоставлены Субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением садоводам мер социальной поддержки по оплате проезда на автомобильном транспорте общего пользования по садовым маршрутам;

4) хозяйствующий субъект - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, которые осуществляют регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по садовым маршрутам.

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением садоводам мер социальной поддержки по оплате проезда на автомобильном транспорте общего пользования по садовым маршрутам в рамках реализации регионального проекта «Организация транспортного обслуживания населения автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок в Челябинской области» государственной программы Челябинской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной доступности в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 19.12.2019 г. № 552-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной доступности в Челябинской области».

4. Исполнительным органом Челябинской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области (далее именуется - Министерство).

Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных на указанную цель в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

5. Способ предоставления Субсидий – возмещение затрат.

Направлением затрат, в целях возмещения которых предоставляются Субсидии, является 50-процентная скидка от стоимости проезда на

автомобильном транспорте общего пользования в пригородном сообщении по садовым маршрутам.

Условиями предоставления Субсидий являются соответствие получателей Субсидий требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, и представление получателями Субсидий документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, подтверждающих фактически произведенные ими затраты на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным садовым маршрутам регулярных перевозок, по направлению затрат, указанному в настоящем пункте.

6. Информация о Субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства.

7. Предоставление Субсидий осуществляется по результатам отбора получателей Субсидий, проводимого Министерством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется - система «Электронный бюджет») в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» (далее именуются соответственно - Отбор, Постановление № 1781).

8. Категория участников Отбора – хозяйствующие субъекты.

Критерий Отбора - факт заключения с хозяйствующим субъектом действующего государственного контракта на выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования по садовому маршруту, включенному в предмет лота Отбора, причем срок действия указанного государственного контракта должен истекать не ранее 15 октября года предоставления Субсидии, либо факт наличия у хозяйствующего субъекта свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, включенному в предмет лота Отбора, выданного Министерством для осуществления регулярных перевозок по садовому маршруту, причем срок действия указанного свидетельства должен истекать не ранее 15 октября года предоставления Субсидии.

Способ проведения Отбора – запрос предложений.

9. Получатель Субсидии должен по состоянию на 20 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, соответствовать следующим требованиям:

1) получатель Субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель Субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель Субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель Субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цель, установленную пунктом 3 настоящего Порядка;

5) получатель Субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя Субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

7) получатель Субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель Субсидии, являющийся индивидуальным

предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем Субсидии.

10. Получатель Субсидии в срок, установленный в объявлении о проведении Отбора, сформированном и размещенном в соответствии с Постановлением № 1781, представляет в Министерство посредством системы «Электронный бюджет» заявку на участие в Отборе, а также следующие документы:

1) заявление о предоставлении Субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую информацию о получателе Субсидии - юридическом лице, или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую информацию о получателе Субсидии - индивидуальном предпринимателе, полученную не ранее 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии;

3) уведомление, содержащее сведения о том, что по состоянию на 20 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии:

получатель Субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель Субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель Субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

получатель Субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя Субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

получатель Субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель Субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем Субсидии;

4) заверенную руководителем получателя Субсидии копию доверенности, выданной руководителем получателя Субсидии, подтверждающей наличие полномочий на подписание документов, указанных в подпунктах 1 и 3 настоящего пункта (в случае если документы, указанные в подпунктах 1 и 3 настоящего пункта, подписаны лицом, уполномоченным руководителем получателя Субсидии).

11. Документы, указанные в подпунктах 1, 3 пункта 10 настоящего Порядка, должны быть подписаны руководителем получателя Субсидии или уполномоченным им лицом, а документы, указанные в подпункте 2 пункта 10 настоящего Порядка, должны быть заверены руководителем получателя Субсидии или уполномоченным им лицом. Все вышеуказанные документы должны быть скреплены печатью получателя Субсидии (при наличии).

12. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка:

1) осуществляет проверку указанных документов путем сопоставления содержащихся в них сведений с информацией, находящейся в распоряжении Министерства, и (или) путем направления запросов в территориальные органы федеральных органов государственной власти, исполнительные органы Челябинской области;

2) осуществляет проверку получателя Субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, путем анализа сведений, содержащихся в представленных получателем Субсидии в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка документах, а также сведений, находящихся в распоряжении Министерства, и (или) запрошенных Министерством в территориальных органах федеральных органов государственной власти, исполнительных органах Челябинской области;

3) принимает решение о заключении с получателем Субсидии соглашения о предоставлении Субсидии либо решение об отказе получателю Субсидии в предоставлении Субсидии.

13. Основаниями для отказа получателю Субсидии в предоставлении

Субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям, определенным пунктами 10 и 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем Субсидии информации.

14. Уведомление о принятии решения об отказе получателю Субсидии в предоставлении Субсидии с указанием основания принятия соответствующего решения и разъяснением права получателя Субсидии на повторное представление документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, после устранения замечаний, послуживших основаниями для принятия решения об отказе получателю Субсидии в предоставлении Субсидии, направляется Министерством соответствующему получателю Субсидии по электронной почте на адрес, указанный в заявке на участие в Отборе, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения об отказе получателю Субсидии в предоставлении Субсидии.

После устранения замечаний, послуживших основаниями для принятия решения об отказе получателю Субсидии в предоставлении Субсидии, получатель Субсидии вправе повторно представить в Министерство документы в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

15. Расчет размера Субсидии производится в отношении каждого садового маршрута по формуле 1.

Формула 1

$$c_i = k_i \times V, \text{ где:}$$

c_i – размер Субсидии по i -му садовому маршруту;

k_i - коэффициент распределения Субсидии, рассчитываемый по формуле 2;

V - общий объем средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на предоставление Субсидии.

Формула 2

$$k_i = (d_i + q_i) / (\sum d_i + \sum q_i), \text{ где:}$$

d_i - доля суммарной численности членов садоводческих некоммерческих товариществ (далее именуются – СНТ), остановочные пункты которых входят в i -й садовый маршрут, по которому на текущий финансовый год Министерством запланировано осуществление рейсов, рассчитываемая по формуле 3;

q_i - доля численности садоводов, перевезенных по i -му садовому маршруту в период (год), предшествующий текущему финансовому году, в котором по данному садовому маршруту осуществлялись рейсы, запланированные Министерством, рассчитываемая по формуле 6.

Формула 3

$$d_i = M_i / M, \text{ где:}$$

M_i - суммарная численность членов СНТ, остановочные пункты которых входят в i -й садовый маршрут, по которому на текущий финансовый год Министерством запланировано осуществление рейсов, рассчитываемая по формуле 4;

M - общая численность членов СНТ, остановочные пункты которых входят в садовые маршруты, по которым на текущий финансовый год Министерством запланировано осуществление рейсов, рассчитываемая по формуле 5.

Формула 4

$$M_i = R_i \times \sum_{j=1}^n N_j, \text{ где:}$$

R_i - общее количество рейсов i -го садового маршрута, запланированных Министерством на текущий финансовый год;

N_j - численность членов j -го СНТ, остановочный пункт которого входит в i -й садовый маршрут;

n - общее количество СНТ, входящих в i -й садовый маршрут.

Формула 5

$$M = \sum_{i=1}^t M_i, \text{ где:}$$

t - общее количество садовых маршрутов, по которым запланировано осуществление рейсов в текущем финансовом году.

Формула 6

$$q_i = Q_i / Q, \text{ где:}$$

Q_i - численность перевезенных садоводов по i -ому садовому маршруту в период (год), предшествующий текущему финансовому году, определяемая на основании отчетных документов получателей Субсидии;

Q - общая численность перевезенных садоводов в период (год), предшествующий текущему финансовому году, по садовым маршрутам, по которым в предшествующем финансовом году осуществлялись рейсы, запланированные Министерством, рассчитываемая по формуле 7.

Формула 7

$$Q = \sum_{i=1}^m Q_i, \text{ где:}$$

m - общее количество садовых маршрутов, по которым осуществлялись запланированные Министерством рейсы в период (год), предшествующий текущему финансовому году.

СНТ, остановочный пункт которого включен в садовый маршрут,

представляет в Министерство в срок до 20 февраля текущего финансового года информацию о количестве членов СНТ по состоянию на 1 января текущего финансового года.

В случае если вышеуказанная информация не будет представлена СНТ в указанный срок, Министерство принимает к расчету Субсидии информацию, направленную данным СНТ в последний из периодов (год), предшествующих текущему финансовому году.

В случае если в расчет Субсидии на текущий финансовый год принимается СНТ, через которое в предшествующем году не осуществлялись рейсы по i -му садовому маршруту, то значение q_i принимается равным нулю для данного садового маршрута ($q_i = 0$).

16. В течение 10 рабочих дней со дня принятия в соответствии с подпунктом 3 пункта 12 настоящего Порядка в отношении получателя Субсидии решения о заключении с получателем Субсидии соглашения о предоставлении Субсидии Министерство заключает с соответствующим получателем Субсидии в системе «Электронный бюджет» соглашение о предоставлении Субсидии (далее именуется - Соглашение).

Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

17. При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

18. При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет.

19. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидий в размерах, определенных в Соглашениях, в Соглашения включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

20. Результатом предоставления Субсидии является осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по садовым маршрутам с предоставлением садоводам в период с 1 мая по 15 октября мер социальной поддержки по оплате проезда в

виде 50-процентной скидки от стоимости проезда.

Характеристикой результата предоставления Субсидии является обеспечение транспортной работы по межмуниципальным садовым маршрутам регулярных перевозок, выраженное в количестве рейсов.

Значения результата предоставления Субсидии и характеристики результата предоставления Субсидии устанавливаются в Соглашении.

21. Для получения Субсидии получатель Субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Министерство отчет о транспортной работе и количестве перевезенных пассажиров по садовым маршрутам по форме, установленной Министерством, который является документом, подтверждающим фактически произведенные затраты получателя Субсидии, в целях возмещения которых предоставляются Субсидии.

22. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня получения отчета, указанного в пункте 21 настоящего Порядка:

1) проверяет указанный отчет путем сопоставления содержащихся в нем сведений с информацией и документами, находящимися в распоряжении Министерства;

2) по результатам указанной проверки принимает решение о предоставлении Субсидии либо в случае несоответствия представленных получателем Субсидии документов требованиям пункта 21 настоящего Порядка или в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, и (или) в случае установления факта недостоверности представленной получателем Субсидии информации – решение об отказе в предоставлении Субсидии.

Уведомление о принятии решения об отказе в предоставлении Субсидии с указанием основания принятия соответствующего решения и разъяснением права получателя Субсидии на повторное представление документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, после устранения замечаний, послуживших основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии, направляется Министерством соответствующему получателю Субсидии по электронной почте на адрес, указанный в заявке на участие в Отборе, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения об отказе в предоставлении Субсидии.

После устранения замечаний, послуживших основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии, получатель Субсидии вправе повторно представить в Министерство документы в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

23. Субсидия перечисляется на счет, открытый получателю Субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении Субсидии по результатам проверки отчета, указанного в пункте 21 настоящего Порядка. Реквизиты указанного счета указываются в Соглашении.

24. Получатель Субсидии представляет в Министерство по форме,

определенной типовой формой соглашения о предоставлении соответствующих субсидий, установленной Министерством финансов Челябинской области, посредством системы «Электронный бюджет» отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии, а также характеристики результата предоставления Субсидии. Данный отчет представляется получателем Субсидии за II, III и IV кварталы года предоставления Субсидии не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

25. Получатель Субсидии представляет ежеквартально отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии (контрольных точек) за II, III и IV кварталы года предоставления Субсидии в сроки и по форме, которые определены Соглашением.

26. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения отчетов, указанных в пунктах 24 и 25 настоящего Порядка, проверяет их путем сопоставления содержащихся в них сведений с информацией и документами, находящимися в распоряжении Министерства.

27. В случае выявления несоответствий в представленных в соответствии с пунктами 24 и (или) 25 настоящего Порядка отчетах Министерство не позднее 5 рабочих дней до окончания срока проверки, установленного пунктом 26 настоящего Порядка, возвращает получателю Субсидии указанные отчеты в системе «Электронный бюджет» на доработку для устранения выявленных несоответствий. Получатель Субсидии в течение срока проверки, установленного пунктом 26 настоящего Порядка, устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Министерство соответствующие отчеты. В случае непредставления указанных отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, данные отчеты считаются не представленными в Министерство. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия, считаются принятыми Министерством.

28. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

29. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. Средства Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в случае нарушения получателями Субсидий условий, установленных при предоставлении Субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата

предоставления Субсидии.