



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2026 г. № 244-П
Челябинск

О порядках предоставления в 2026 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Порядок предоставления в 2026 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов молочного животноводства;

2) Порядок предоставления в 2026 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание объектов птицеводства;

3) Порядок предоставления в 2026 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов растениеводства;

4) Порядок предоставления в 2026 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание, и (или) модернизацию, и (или) реконструкцию объектов переработки рыбы и (или) рыбной продукции.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 31.03. 2026 г. № 244-П

Порядок
предоставления в 2026 году субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат
на создание и (или) модернизацию объектов молочного животноводства

1. Настоящий Порядок предоставления в 2026 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов молочного животноводства (далее именуются соответственно – субсидии, Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа Челябинской области «Развитие сельского хозяйства»).

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории Челябинской области;

отчетность – отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области, представляемая по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется – Минсельхоз России) и (или) Министерства сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется – Министерство);

отчетный год – год, предшествующий году предоставления субсидии;

объект молочного животноводства – здания, строения, сооружения, предназначенные для содержания, выращивания, искусственного осеменения крупного рогатого скота молочных пород, доения коров, откорма молодняка крупного рогатого скота молочных пород, включая здания вспомогательного назначения: ветеринарно-санитарные, хозяйственно-бытовые постройки, сооружения для хранения, приготовления кормов, размещения навоза, помещения для стоянки техники;

создание – строительство объектов молочного животноводства, оснащение их оборудованием, инженерными коммуникациями;

модернизация – процесс, направленный на повышение технико-экономических показателей объектов молочного животноводства, в том числе обновление элементов конструкций, оборудования, инженерных коммуникаций;

прямые понесенные затраты – фактические затраты сельскохозяйственных товаропроизводителей, понесенные и оплаченные в период с 1 января 2023 года до даты подачи заявки на участие в отборе, указанном в пункте 7 настоящего Порядка, включительно на приобретение товаров, работ, услуг, непосредственно связанные с созданием и (или) модернизацией объектов молочного животноводства (без учета налога на добавленную стоимость).

К прямым понесенным затратам (в случае если участник отбора, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, обратился за возмещением затрат на создание объекта молочного животноводства) также относятся затраты, связанные с разработкой проектной документации, проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной и (или) негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

3. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства» сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов молочного животноводства.

Способом предоставления субсидии является возмещение части прямых понесенных затрат.

4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость.

В соответствии с настоящим Порядком не возмещаются прямые понесенные затраты, возмещенные при предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям других видов государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами за счет средств бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации.

5. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, в областном бюджете на 2026 год, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Органом государственной власти Челябинской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в 2026 году, является Министерство.

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе указанного единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее именуется - Минфин России), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

7. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора получателей субсидий, проводимого Министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» (далее именуются соответственно – отбор, постановление № 1781).

8. Критерии отбора:

1) наличие у получателя субсидии разрешения на строительство объекта молочного животноводства (разрешения на этап строительства объекта молочного животноводства), в случае если получатель субсидии обратился за возмещением прямых понесенных затрат на создание объекта молочного животноводства;

2) наличие у получателя субсидии правоустанавливающих документов на модернизируемый объект молочного животноводства, в случае если получатель субсидии обратился за возмещением прямых понесенных затрат на модернизацию объекта молочного животноводства;

3) получатель субсидии является сельскохозяйственным товаропроизводителем, осуществляющим деятельность в отрасли молочного животноводства на территории Челябинской области.

9. Требования к получателям субсидий, которым они должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе (далее именуется - заявка):

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других

российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в настоящем Порядке;

получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в отношении получателя субсидии должно отсутствовать вступившее в законную силу судебное решение о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное требование применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения получателем субсидии;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Челябинской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

получатель субсидии должен соответствовать критериям отбора, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Условия предоставления субсидии:

1) соответствие получателя субсидии требованиям к получателям субсидий, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) заключение в установленный настоящим Порядком срок соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 15 настоящего Порядка (далее именуется – соглашение);

3) обязательство получателя субсидии представить отчетность за год предоставления субсидии;

4) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение.

11. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются создание и (или) модернизация объектов молочного животноводства.

12. Получатель субсидии в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, сформированном и размещенном в соответствии с постановлением № 1781, представляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») заявку, содержащую в том числе подтверждение соответствия получателя субсидии требованиям к получателям субсидий, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, с приложением следующих документов:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством, содержащее согласие, указанное в подпункте 4 пункта 10 настоящего Порядка, и обязательство, указанное в подпункте 3 пункта 10 настоящего Порядка;

2) справка-расчет субсидии по форме, утвержденной Министерством;

3) реестр документов, подтверждающих прямые понесенные затраты, по форме, утвержденной Министерством, с приложением следующих документов:

платежные документы (платежные поручения с отметкой кредитной организации с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), подтверждающие оплату прямых понесенных затрат;

документы, подтверждающие факт поставки оборудования, комплекса оборудования, запасных частей, комплектующих к оборудованию, механизмов, аппаратов, агрегатов, приборов, установок, устройств и иных систем и изделий, конструкций, материалов, в том числе строительных материалов, проведения работ, оказания услуг, связанных с созданием и (или) модернизацией объектов молочного животноводства (накладная, и (или) товарная накладная, и (или) товарно-транспортная накладная, и (или) универсальный передаточный документ, и (или) акт приема-передачи, и (или) акт выполненных (оказанных) работ (услуг), и (или) формы № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ» и № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»).

В случае приобретения оборудования, комплекса оборудования, запасных частей, комплектующих к оборудованию, механизмов, аппаратов, агрегатов, приборов, установок, устройств и иных систем и изделий, конструкций, материалов, в том числе строительных материалов, за иностранную валюту

реестр документов, подтверждающих прямые понесенные затраты, указанный в настоящем подпункте, представляется с приложением следующих документов:

контракт на приобретение;

платежные документы (платежные поручения, и (или) банковский ордер, и (или) мемориальный ордер с отметкой кредитной организации с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), подтверждающие оплату прямых понесенных затрат;

свифтовые сообщения с переводом валюты и (или) дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику с отметкой кредитной организации;

грузовая таможенная декларация;

акт о приеме (поступлении) оборудования (форма № ОС-14);

4) отчетность за отчетный год (в случае если указанная отчетность не была представлена в Министерство ранее);

5) документ, выданный учреждением Центрального банка Российской Федерации (далее именуется - учреждение) или кредитной организацией, о реквизитах счета, открытого получателем субсидии, с указанием реквизитов учреждения или кредитной организации для зачисления средств субсидии;

б) документы, подтверждающие формирование стоимости объекта молочного животноводства, в том числе оборудования, инженерных коммуникаций, и принятие его к бухгалтерскому учету:

карточки бухгалтерских счетов, содержащих информацию о затратах получателя субсидии на объекты молочного животноводства, в том числе оборудование, инженерные коммуникации, которые приняты к учету в качестве основных средств;

инвентарная карточка учета объекта основных средств, сформированная по форме № ОС-6 или по самостоятельно разработанной получателем субсидии форме с учетом требований к оформлению первичных документов, указанных в статье 9 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

7) проектная документация с пояснительной запиской к проектной документации (при создании объекта молочного животноводства);

8) положительное заключение государственной экспертизы на проектную документацию объекта молочного животноводства, выданное уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий исполнительным органом субъекта Российской Федерации или подведомственным этому органу государственным учреждением, или положительное заключение негосударственной экспертизы на проектную документацию объекта молочного животноводства, выданное юридическим лицом, аккредитованным на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, по месту расположения земельного участка, или письмо указанных органов (юридических лиц) об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной (либо негосударственной)

экспертизы проектной документации (при создании объекта молочного животноводства);

9) разрешение на строительство объекта молочного животноводства (разрешение на этап строительства объекта молочного животноводства) (при создании объекта молочного животноводства);

10) правоустанавливающий документ на модернизируемый объект молочного животноводства (при модернизации объекта молочного животноводства);

11) разрешение на ввод объекта молочного животноводства в эксплуатацию (при создании объекта молочного животноводства);

12) акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1), и (или) акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий и сооружений) (форма № ОС-1б), и (или) акт о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а), и (или) акт о приеме-передаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в систему «Электронный бюджет» в виде электронных копий (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) с соблюдением требований к документам, установленных пунктом 13 настоящего Порядка.

Представление документов, подтверждающих прямые понесенные затраты получателя субсидии, ранее представленных в Министерство для получения иных субсидий, не допускается.

13. Требования к оформлению документов, представляемых получателем субсидии.

В представленных получателем субсидии документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Подчистки, помарки, зачеркивания, нанесение канцелярских белил и корректирующей ленты не допускаются.

Любые исправления в документах не допускаются.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Представленные документы не должны содержать сведения, противоречащие друг другу.

Ответственность за правильность, полноту и достоверность информации и документов, представленных получателем субсидии, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии.

14. Министерство проверяет документы, представленные получателем субсидии в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, в том числе на соответствие требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, проверяет соответствие получателя субсидии требованиям к получателям субсидий, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, на основании представленных получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, а также путем запроса необходимых сведений в уполномоченных органах, в распоряжении которых находятся указанные сведения, в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления заявок.

15. Субсидии предоставляются на основании соглашений, заключаемых между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Минфин Челябинской области), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином Челябинской области, в системе «Электронный бюджет».

В соглашениях должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, осуществляется согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В соглашение включается согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок, указанных в пункте 25 настоящего Порядка.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового

обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

16. Сумма субсидии, выплачиваемая получателю субсидии за счет средств областного бюджета, не должна превышать 49,9 процента прямых понесенных затрат.

17. Расчет размера субсидии ($S_{\text{суб}}$) осуществляется по формуле:

$$S_{\text{суб}} = Z \times 49,9 \%, \text{ где:}$$

Z – прямые понесенные затраты.

В случае превышения размера общей суммы субсидий, указанной в справках-расчетах субсидий получателей субсидий, рассчитанной в соответствии с настоящим пунктом, над объемом средств, предусмотренных в областном бюджете на 2026 год на предоставление субсидий, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий.

18. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) уклонение получателя субсидии от заключения соглашения.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока заключения соглашений формирует реестр получателей субсидий (далее именуется - реестр).

20. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня составления реестра принимает решение о предоставлении субсидии путем формирования заявки на перечисление субсидии и направляет ее в Минфин Челябинской области для

дальнейшего перечисления средств субсидий получателям субсидий на счета получателей субсидий, открытые в учреждениях или кредитных организациях.

Перечисление средств субсидий получателям субсидий осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки документов, подтверждающих прямые понесенные затраты, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

21. Результат предоставления субсидии – реализовано молока в 2026 году 4,0 тысячи тонн.

Значение результата предоставления субсидии по каждому получателю субсидии указывается в соглашении.

22. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, установленный в соглашении, но не реже 1 раза в квартал. Периодичность представления указанного отчета для получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее именуется – Федеральный Закон № 209-ФЗ), не может быть реже одного раза в год.

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии представляется получателем субсидии в системе «Электронный бюджет» по форме, предусмотренной соглашением.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка, документы, подтверждающие наступление указанных обстоятельств, представляются одновременно с отчетом о достижении значения результата предоставления субсидии. В случае непредставления получателем субсидии документов, подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 24 настоящего Порядка, Министерство запрашивает и получает их от уполномоченных органов, в распоряжении которых они находятся.

23. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, осуществляет его проверку.

В случае выявления несоответствий в представленном отчете Министерство не позднее 5 рабочих дней до окончания срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, возвращает получателю субсидии указанный отчет в системе «Электронный бюджет» на доработку для устранения выявленных несоответствий. Получатель субсидии в течение срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Министерство отчет, предусмотренный настоящим пунктом. В случае непредставления отчета, предусмотренного настоящим пунктом, в котором устранены выявленные несоответствия, данный отчет считается не представленным Министерству. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия, считаются принятыми Министерством.

24. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения к ним мер ответственности за недостижение значения результата предоставления субсидии является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом Челябинской области и (или) органа местного самоуправления муниципального образования Челябинской области;

2) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

3) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное решением, принятым в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии».

25. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, предоставленные средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.

27. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о возврате части предоставленных средств субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - (O_{\text{ф}} / O_{\text{п}})) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$O_{\text{ф}}$ - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$O_{\text{п}}$ - значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

28. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидий, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии,

установленного соглашением, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии).

29. Возврат предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования Министерства о возврате предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии), а в случае неисполнения требования - в судебном порядке.

30. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Минфином России.

В отношении получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным Законом № 209-ФЗ, периодичность проведения мониторинга достижения значения результата предоставления субсидии не может быть реже 1 раза в год.

31. Получатель субсидии несет ответственность за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 31.03. 2026 г. № 244-П

Порядок
предоставления в 2026 году субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат
на создание объектов птицеводства

1. Настоящий Порядок предоставления в 2026 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание объектов птицеводства (далее именуются соответственно – субсидии, Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа Челябинской области «Развитие сельского хозяйства»).

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории Челябинской области;

отчетность – отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области, представляемая по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется – Минсельхоз России) и (или) Министерства сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется – Министерство);

отчетный год – год, предшествующий году предоставления субсидии;

объект птицеводства - здания, строения, сооружения, предназначенные для содержания, выращивания, инкубации птицы;

создание - строительство объектов птицеводства, оснащение их оборудованием, инженерными коммуникациями;

прямые понесенные затраты – фактические затраты сельскохозяйственных товаропроизводителей, понесенные и оплаченные в период с 1 января 2023 года до даты подачи заявки на участие в отборе,

указанном в пункте 7 настоящего Порядка, включительно на приобретение товаров, работ, услуг, непосредственно связанные с созданием объектов птицеводства (без учета налога на добавленную стоимость).

К прямым понесенным затратам на создание объектов птицеводства также относятся затраты, связанные с разработкой проектной документации, проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной и (или) негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

3. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства» сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание объектов птицеводства.

Способом предоставления субсидии является возмещение части прямых понесенных затрат.

4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость.

В соответствии с настоящим Порядком не возмещаются прямые понесенные затраты, возмещенные при предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям других видов государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами за счет средств бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации.

5. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, в областном бюджете на 2026 год, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Органом государственной власти Челябинской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в 2026 году, является Министерство.

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе указанного единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее именуется - Минфин России), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

7. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора получателей субсидий, проводимого Министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» (далее именуются соответственно – отбор, постановление № 1781).

8. Критерии отбора:

1) наличие у получателя субсидии разрешения на строительство объекта птицеводства (разрешения на этап строительства объекта птицеводства);

2) осуществление получателем субсидии деятельности в отрасли птицеводства на территории Челябинской области в качестве сельскохозяйственного товаропроизводителя.

9. Требования к получателям субсидий, которым они должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе (далее именуется - заявка):

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в настоящем Порядке;

получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового

кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в отношении получателя субсидии должно отсутствовать вступившее в законную силу судебное решение о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное требование применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения получателем субсидии;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Челябинской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

получатель субсидии должен соответствовать критериям отбора, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Условия предоставления субсидии:

1) соответствие получателя субсидии требованиям к получателям субсидий, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) заключение в установленный настоящим Порядком срок соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 15 настоящего Порядка (далее именуется – соглашение);

3) обязательство получателя субсидии представить отчетность за год предоставления субсидии;

4) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение.

11. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, является создание объектов птицеводства.

12. Получатель субсидии срок, установленный в объявлении о проведении отбора, сформированном и размещенном в соответствии с постановлением № 1781, представляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») заявку, содержащую в том числе подтверждение соответствия получателя

субсидии требованиям к получателям субсидий, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, с приложением следующих документов:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством, содержащее согласие, указанное в подпункте 4 пункта 10 настоящего Порядка, и обязательство, указанное в подпункте 3 пункта 10 настоящего Порядка;

2) справка-расчет субсидии по форме, утвержденной Министерством;

3) реестр документов, подтверждающих прямые понесенные затраты, по форме, утвержденной Министерством, с приложением следующих документов:

платежные документы (платежные поручения с отметкой кредитной организации с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), подтверждающие оплату прямых понесенных затрат;

документы, подтверждающие факт поставки оборудования, комплекса оборудования, запасных частей, комплектующих к оборудованию, механизмов, аппаратов, агрегатов, приборов, установок, устройств и иных систем и изделий, конструкций, материалов, в том числе строительных материалов, проведения работ, оказания услуг, связанных с созданием объектов птицеводства (накладная, и (или) товарная накладная, и (или) товарно-транспортная накладная, и (или) универсальный передаточный документ, и (или) акт приема-передачи, и (или) акт выполненных (оказанных) работ (услуг), и (или) формы № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ» и № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»).

В случае приобретения оборудования, комплекса оборудования, запасных частей, комплектующих к оборудованию, механизмов, аппаратов, агрегатов, приборов, установок, устройств и иных систем и изделий, конструкций, материалов, в том числе строительных материалов, за иностранную валюту реестр документов, подтверждающих прямые понесенные затраты, указанный в настоящем подпункте, представляется с приложением следующих документов:

контракт на приобретение;

платежные документы (платежные поручения, и (или) банковский ордер, и (или) мемориальный ордер с отметкой кредитной организации с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), подтверждающие оплату прямых понесенных затрат;

свифтовые сообщения с переводом валюты и (или) дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику с отметкой кредитной организации;

грузовая таможенная декларация;

акт о приеме (поступлении) оборудования (форма № ОС-14);

4) отчетность за отчетный год (в случае если указанная отчетность не была представлена в Министерство ранее);

5) документ, выданный учреждением Центрального банка Российской Федерации (далее именуется - учреждение) или кредитной организацией, о реквизитах счета, открытого получателем субсидии, с указанием реквизитов учреждения или кредитной организации для зачисления средств субсидии;

б) документы, подтверждающие формирование первоначальной стоимости объекта птицеводства, в том числе оборудования, инженерных коммуникаций, и принятие его к бухгалтерскому учету:

карточки бухгалтерских счетов, содержащих информацию о затратах получателя субсидии на объекты птицеводства, в том числе оборудование, инженерные коммуникации, которые приняты к учету в качестве основных средств;

инвентарная карточка учета объекта основных средств, сформированная по форме № ОС-6 или по форме, самостоятельно разработанной получателем субсидии с учетом требований к оформлению первичных документов, указанных в статье 9 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

7) проектная документация с пояснительной запиской к проектной документации;

8) положительное заключение государственной экспертизы на проектную документацию объекта птицеводства, выданное уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий исполнительным органом субъекта Российской Федерации или подведомственным этому органу государственным учреждением, или положительное заключение негосударственной экспертизы на проектную документацию объекта птицеводства, выданное юридическим лицом, аккредитованным на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, по месту расположения земельного участка, или письмо указанных органов (юридических лиц) об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной (либо негосударственной) экспертизы проектной документации;

9) разрешение на строительство объекта птицеводства (разрешение на этап строительства объекта птицеводства);

10) разрешение на ввод объекта птицеводства в эксплуатацию;

11) акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1), и (или) акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий и сооружений) (форма № ОС-1б), и (или) акт о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в систему «Электронный бюджет» в виде электронных копий (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) с соблюдением требований к документам, установленных пунктом 13 настоящего Порядка.

Представление документов, подтверждающих прямые понесенные затраты получателя субсидии, ранее представленных в Министерство для получения иных субсидий, не допускается.

13. Требования к оформлению документов, представляемых получателем субсидии.

В представленных получателем субсидии документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Подчистки, помарки, зачеркивания, нанесение канцелярских белил и корректирующей ленты не допускаются.

Любые исправления в документах не допускаются.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Представленные документы не должны содержать сведения, противоречащие друг другу.

Ответственность за правильность, полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии.

14. Министерство проверяет документы, представленные получателем субсидии в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, в том числе на соответствие требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, проверяет соответствие получателя субсидии требованиям к получателям субсидий, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, на основании представленных получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, а также путем запроса необходимых сведений в уполномоченных органах, в распоряжении которых находятся указанные сведения, в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления заявок.

15. Субсидии предоставляются на основании соглашений, заключаемых между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Минфин Челябинской области), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином Челябинской области, в системе «Электронный бюджет».

В соглашениях должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, осуществляется согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В соглашение включается согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок, указанных в пункте 25 настоящего Порядка.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

16. Сумма субсидии, выплачиваемая получателю субсидии за счет средств областного бюджета, не должна превышать 49,9 процента прямых понесенных затрат.

17. Расчет размера субсидии ($S_{\text{суб}}$) осуществляется по формуле:

$$S_{\text{суб}} = Z \times 49,9 \%, \text{ где:}$$

Z – прямые понесенные затраты.

В случае превышения размера общей суммы субсидий, указанной в справках-расчетах субсидий получателей субсидий, рассчитанной в соответствии с настоящим пунктом, над объемом средств, предусмотренных в областном бюджете на 2026 год на предоставление субсидий, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий.

18. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) уклонение получателя субсидии от заключения соглашения.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока заключения соглашений формирует реестр получателей субсидий (далее именуется - реестр).

20. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня составления реестра принимает решение о предоставлении субсидии путем формирования заявки на перечисление субсидии и направляет ее в Минфин Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидий получателям субсидий на счета получателей субсидий, открытые в учреждениях или кредитных организациях.

Перечисление средств субсидий получателям субсидий осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки документов, подтверждающих прямые понесенные затраты, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

21. Результатом предоставления субсидии является количество введенных птицемест в 2026 году – 20 тыс. птицемест.

Значение результата предоставления субсидии по каждому получателю субсидии указывается в соглашении.

22. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, установленный в соглашении, но не реже 1 раза в квартал. Периодичность представления указанного отчета для получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее именуется – Федеральный Закон № 209-ФЗ), не может быть реже одного раза в год.

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии представляется получателем субсидии в системе «Электронный бюджет» по форме, предусмотренной соглашением.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка, документы, подтверждающие наступление указанных обстоятельств, представляются одновременно с отчетом о достижении значения результата предоставления

субсидии. В случае непредставления получателем субсидии документов, подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 24 настоящего Порядка, Министерство запрашивает и получает их от уполномоченных органов, в распоряжении которых они находятся.

23. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, осуществляет его проверку.

В случае выявления несоответствий в представленном отчете Министерство не позднее 5 рабочих дней до окончания срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, возвращает получателю субсидии указанный отчет в системе «Электронный бюджет» на доработку для устранения выявленных несоответствий. Получатель субсидии в течение срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Министерство отчет, предусмотренный настоящим пунктом. В случае непредставления отчета, предусмотренного настоящим пунктом, в котором устранены выявленные несоответствия, данный отчет считается не представленным Министерству. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия, считаются принятыми Министерством.

24. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения к ним мер ответственности за недостижение значения результата предоставления субсидии является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом Челябинской области и (или) органа местного самоуправления муниципального образования Челябинской области;

2) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

3) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное решением, принятым в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии».

25. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок,

предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, предоставленные средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.

27. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии получателем субсидии Министерство принимает решение о возврате части предоставленных средств субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - (O_{\text{ф}} / O_{\text{п}})) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$O_{\text{ф}}$ - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$O_{\text{п}}$ - значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

28. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидий, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии).

29. Возврат предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования Министерства о возврате предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии), а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

30. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Минфином России.

В отношении получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным Законом № 209-ФЗ, периодичность проведения мониторинга достижения значения результата предоставления субсидии не может быть реже 1 раза в год.

31. Получатель субсидии несет ответственность за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 31.03. 2026 г. № 244-П

Порядок
предоставления в 2026 году субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на
создание и (или) модернизацию объектов растениеводства

1. Настоящий Порядок предоставления в 2026 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов растениеводства (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа Челябинской области «Развитие сельского хозяйства»).

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», которые осуществляют сельскохозяйственную деятельность на территории Челябинской области;

2) отчетность – отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области, представляемая по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется – Минсельхоз России) и (или) Министерства сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется – Министерство);

3) отчетный год – год, предшествующий году предоставления субсидий;

4) текущий год – год предоставления субсидий;

5) объекты растениеводства – объекты, включающие в себя:

хранилище – здание, строение или сооружение, предназначенные для хранения и (или) подработки различных видов плодов и ягод, овощей и картофеля и оснащенные соответствующим технологическим оборудованием;

зернохранилище, и (или) зерносклад, и (или) зерновой элеватор, и (или) зерносушилка, и (или) зерносушильный комплекс, и (или) зерноочистительный комплекс, и (или) зерноток, и (или) склад для хранения сельскохозяйственной

продукции (далее именуются – зернохранилище) – здание, и (или) строение, и (или) сооружение, предназначенные для хранения и (или) подработки зерна;

селекционно-семеноводческий центр в растениеводстве – комплекс зданий, строений или сооружений, предназначенных для создания отечественных сортов (гибридов) сельскохозяйственных растений и (или) подработки, подготовки и хранения семян и (или) посадочного материала отечественной селекции, включая складские помещения с технологическим оборудованием, лабораторию с комплектом оборудования по оценке качества сортов (гибридов) и семян, а также земли сельскохозяйственного назначения, используемые для выращивания и (или) размножения семян и (или) посадочного материала отечественной селекции;

б) создание объектов растениеводства (в том числе поэтапное) – строительство зданий, строений и (или) сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства), предусмотренных проектной документацией, и оснащение их специальной техникой и оборудованием;

7) модернизация объектов растениеводства – процесс, направленный на повышение технико-экономических показателей оборудования, здания, строения и сооружения;

8) подработка – подработка сельскохозяйственной продукции, включающая технологические операции для создания товарного вида сельскохозяйственной продукции, используемой в дальнейшем для реализации потребителям без последующей промышленной переработки (сортировка, калибровка, мойка, упаковка и дозревание) или в виде сырья для последующей (промышленной) переработки, а также включающая подработку зерна – процедуру очистки зерна от примесей (включая при необходимости его дополнительную сушку) на зерноочистительных комплексах (очистка от примесей, очистка семенного зерна от семян других культур и сорняков, калибровка, сушка, проветривание, химическая обработка);

9) прямые понесенные затраты – фактические затраты сельскохозяйственных товаропроизводителей, понесенные и оплаченные сельскохозяйственным товаропроизводителем в период с 1 января 2023 года до даты подачи заявки на участие в отборе, указанном в пункте 7 настоящего Порядка, включительно на приобретение товаров, работ, услуг, непосредственно связанные с созданием и (или) модернизацией объектов растениеводства (без учета налога на добавленную стоимость), предусмотренные документом, указанным в подпункте 6 пункта 12 настоящего Порядка.

К прямым понесенным затратам не относятся затраты, связанные с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной и (или) негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов растениеводства.

3. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства»

сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов растениеводства.

Способом предоставления субсидии является возмещение части прямых понесенных затрат.

4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость.

В соответствии с настоящим Порядком не возмещаются прямые понесенные затраты, возмещенные при предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям других видов государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами за счет средств бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации.

5. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, в областном бюджете на 2026 год, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Органом государственной власти Челябинской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в 2026 году, является Министерство.

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее именуется – Минфин России), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

7. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора получателей субсидий, проводимого Министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» (далее именуются соответственно – отбор, постановление № 1781).

8. Критерии отбора:

1) наличие у получателя субсидии разрешения на строительство объекта растениеводства (разрешения на этап строительства объекта растениеводства), в случае если получатель субсидии обратился за возмещением прямых понесенных затрат на создание объектов растениеводства;

2) наличие у получателя субсидии правоустанавливающих документов на модернизируемый объект растениеводства, в случае если получатель субсидии

обратился за возмещением прямых понесенных затрат на модернизацию объектов растениеводства;

3) получатель субсидии является сельскохозяйственным товаропроизводителем, осуществляющим деятельность в отрасли растениеводства на территории Челябинской области.

9. Требования к получателям субсидий, которым они должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе (далее именуется - заявка):

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в настоящем Порядке;

получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме

присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в отношении получателя субсидии должно отсутствовать вступившее в законную силу судебное решение о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное требование применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения получателем субсидии;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Челябинской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

получатель субсидии должен соответствовать критериям отбора, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Условия предоставления субсидии:

1) соответствие получателя субсидии требованиям к получателям субсидий, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) заключение в установленный настоящим Порядком срок соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 15 настоящего Порядка (далее именуется – соглашение);

3) обязательство получателя субсидии представить отчетность за год предоставления субсидии;

4) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение.

11. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются создание и (или) модернизация объектов растениеводства.

12. Получатель субсидии в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, сформированном и размещенном в соответствии с постановлением № 1781, представляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») заявку, содержащую в том числе подтверждение соответствия получателя субсидии требованиям к получателям субсидий, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, с приложением следующих документов:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством, содержащее согласие, указанное в подпункте 4 пункта 10

настоящего Порядка, и обязательство, указанное в подпункте 3 пункта 10 настоящего Порядка;

2) справка-расчет субсидии по форме, утвержденной Министерством;

3) реестр документов, подтверждающих прямые понесенные затраты получателя субсидии, по форме, утвержденной Министерством, с приложением следующих документов:

договоры (контракты, соглашения), на основании которых осуществлялось приобретение оборудования, комплекса оборудования, запасных частей, комплектующих к оборудованию, механизмов, аппаратов, агрегатов, приборов, установок, устройств и иных систем и изделий, конструкций, материалов, в том числе строительных материалов, указанных в документе, предусмотренном подпунктом б настоящего пункта;

платежные документы (платежные поручения с отметкой кредитной организации с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), подтверждающие оплату прямых понесенных затрат;

документы, подтверждающие факт поставки оборудования, комплекса оборудования, запасных частей, комплектующих к оборудованию, механизмов, аппаратов, агрегатов, приборов, установок, устройств и иных систем и изделий, конструкций, материалов, в том числе строительных материалов (накладная, и (или) товарная накладная, и (или) товарно-транспортная накладная, и (или) универсальный передаточный документ, и (или) акт приема-передачи, и (или) акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных основных средств) (в случае если получатель субсидии обратился за возмещением прямых понесенных затрат на модернизацию объекта растениеводства);

документы, подтверждающие затраты, в случае если работы по созданию и (или) модернизации объектов растениеводства осуществлялись:

подрядным способом (договор на оказание услуг (выполнение работ), акт о приемке выполненных (оказанных) работ (услуг) и (или) формы № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ» и № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», платежные документы);

хозяйственным способом (акты приемки объектов агропромышленного комплекса, справка о стоимости выполненных работ и затратах по формам, соответствующим законодательству, платежные документы, приказ о назначении лиц, ответственных за проведение работ хозяйственным способом, с указанием объема работ и даты завершения мероприятий по созданию (строительству) объектов растениеводства).

В случае приобретения оборудования, комплекса оборудования, запасных частей, комплектующих к оборудованию, механизмов, аппаратов, агрегатов, приборов, установок, устройств и иных систем и изделий, конструкций, материалов, в том числе строительных материалов, за иностранную валюту реестр документов, подтверждающих прямые понесенные затраты, указанный в настоящем подпункте, представляется с приложением следующих документов:

контракт на приобретение;

платежные документы (платежные поручения, и (или) банковский ордер, и (или) мемориальный ордер с отметкой кредитной организации с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), подтверждающие оплату прямых понесенных затрат;

свифтовые сообщения с переводом валюты и (или) дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику с отметкой кредитной организации;

грузовая таможенная декларация;

акт о приеме (поступлении) оборудования (форма № ОС-14);

4) отчетность за отчетный год (в случае если указанная отчетность не была представлена в Министерство ранее);

5) документ, выданный учреждением Центрального банка Российской Федерации (далее именуется - учреждение) или кредитной организацией, о реквизитах счета, открытого получателем субсидии, с указанием реквизитов учреждения или кредитной организации для зачисления средств субсидии;

б) документ, содержащий сведения об общей сметной стоимости строительства и (или) модернизации объекта растениеводства;

7) документы, подтверждающие формирование стоимости объекта растениеводства, в том числе оборудования, инженерных коммуникаций, и принятие его к бухгалтерскому учету:

карточки бухгалтерских счетов, содержащих информацию о затратах получателя субсидии на объекты растениеводства, в том числе оборудование, инженерные коммуникации, которые приняты к учёту в качестве основных средств;

инвентарная карточка учета объекта основных средств, сформированная по форме № ОС-6 или по самостоятельно разработанной получателем субсидии форме с учетом требований к оформлению первичных документов, указанных в статье 9 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

8) проектная документация с пояснительной запиской к проектной документации (при создании объекта растениеводства);

9) положительное заключение государственной экспертизы на проектную документацию объекта растениеводства, выданное уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий исполнительным органом субъекта Российской Федерации или подведомственным этому органу государственным учреждением, или положительное заключение негосударственной экспертизы на проектную документацию объекта растениеводства, выданное юридическим лицом, аккредитованным на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, по месту расположения земельного участка (далее именуются соответственно — заключение, органы (юридические лица)), или письмо органов (юридических лиц) об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной (либо негосударственной) экспертизы проектной документации (в случае если получатель субсидии обратился за возмещением прямых понесенных затрат на

создание объектов растениеводства);

10) заключение органа (юридического лица) о достоверности определения сметной стоимости строительства объекта растениеводства (в случае если получатель субсидии обратился за возмещением прямых понесенных затрат на создание объектов растениеводства);

11) разрешение на строительство объектов растениеводства (разрешение на этап строительства объектов растениеводства) (в случае если получатель субсидии обратился за возмещением прямых понесенных затрат на создание объектов растениеводства);

12) правоустанавливающий документ на модернизируемый объект растениеводства (в случае если получатель субсидии обратился за возмещением прямых понесенных затрат на модернизацию объектов растениеводства);

13) документ, подтверждающий факт ввода созданного и (или) модернизированного объекта растениеводства в эксплуатацию.

Объекты растениеводства должны быть введены в эксплуатацию не позднее дня представления заявки.

Подтверждением факта ввода в эксплуатацию объекта растениеводства при его создании является наличие разрешения на ввод объекта растениеводства в эксплуатацию, при его модернизации – наличие акта приемки объекта растениеводства.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в систему «Электронный бюджет» в виде электронных копий (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) с соблюдением требований к документам, установленных пунктом 13 настоящего Порядка.

Представление документов, подтверждающих прямые понесенные затраты получателя субсидии, ранее представленных в Министерство для получения иных субсидий, не допускается.

13. Требования к оформлению документов, представляемых получателем субсидии.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Подчистки, помарки, зачеркивания, нанесение канцелярских белил и корректирующей ленты не допускаются.

Любые исправления в документах не допускаются.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Представленные документы не должны содержать сведения, противоречащие друг другу.

Ответственность за правильность, полноту и достоверность информации и документов, представляемых получателем субсидии, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии.

14. Министерство проверяет документы, представленные получателем субсидии в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, в том числе на соответствие требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, проверяет соответствие получателя субсидии требованиям к получателям субсидий, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, на основании представленных получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, а также путем запроса необходимых сведений в уполномоченных органах, в распоряжении которых находятся указанные сведения, в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления заявок.

15. Субсидии предоставляются на основании соглашений, заключаемых между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Минфин Челябинской области), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином Челябинской области, в системе «Электронный бюджет».

В соглашениях должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, осуществляется согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В соглашение включается согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок, указанных в пункте 25 настоящего Порядка.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса

Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

16. Сумма субсидии, выплачиваемая получателю субсидии за счет средств областного бюджета, не должна превышать 49,9 процента прямых понесенных затрат.

17. Расчет размера субсидии для получателя субсидии ($S_{\text{суб}}$) осуществляется по формуле:

$$S_{\text{суб}} = 3 \times 49,9 \%, \text{ где:}$$

3 – прямые понесенные затраты.

В случае превышения размера общей суммы субсидий, указанной в справках-расчетах получателей субсидий, рассчитанной в соответствии с настоящим пунктом, над объемом средств, предусмотренных в областном бюджете на 2026 год на предоставление субсидий, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий.

18. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) уклонение получателя субсидии от заключения соглашения.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока заключения соглашений формирует реестр получателей субсидий (далее именуется – реестр).

20. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня составления реестра принимает решение о предоставлении субсидии путем формирования заявки на перечисление средств субсидии и направляет ее в Минфин Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидий получателям субсидий на счета получателей субсидий, открытые в учреждениях или кредитных организациях.

Перечисление средств субсидий получателям субсидий осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки документов, подтверждающих прямые понесенные затраты, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

21. Результатом предоставления субсидии является количество созданных и (или) модернизированных объектов растениеводства в 2026 году – 4 единицы.

Значение результата предоставления субсидии по каждому получателю субсидии указывается в соглашении.

22. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, установленный в соглашении, но не реже 1 раза в квартал. Периодичность представления указанного отчета для получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее именуется – Федеральный Закон № 209-ФЗ), не может быть реже одного раза в год.

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии представляется получателем субсидии в системе «Электронный бюджет» по форме, предусмотренной соглашением.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка, документы, подтверждающие наступление указанных обстоятельств, представляются одновременно с отчетом о достижении значения результата предоставления субсидии. В случае непредставления получателем субсидии документов, подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в подпункте 1 пункта 24 настоящего Порядка, Министерство запрашивает и получает их от уполномоченных органов, в распоряжении которых они находятся.

23. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, осуществляет его проверку.

В случае выявления несоответствий в представленном отчете Министерство не позднее 5 рабочих дней до окончания срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, возвращает получателю субсидии указанный отчет в системе «Электронный бюджет» на доработку для устранения выявленных несоответствий. Получатель субсидии в течение срока

проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Министерство отчет, предусмотренный настоящим пунктом. В случае непредставления отчета, предусмотренного настоящим пунктом, в котором устранены выявленные несоответствия, данный отчет считается не представленным Министерству. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия, считаются принятыми Министерством.

24. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения к ним мер ответственности за недостижение значения результата предоставления субсидии является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом Челябинской области и (или) органа местного самоуправления муниципального образования Челябинской области;

2) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

25. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, предоставленные средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.

27. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о возврате части предоставленных средств субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - (O_{\text{ф}} / O_{\text{п}})) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$O_{\text{ф}}$ – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$O_{\text{п}}$ – значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

28. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидий, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии).

29. Возврат предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования Министерства о возврате предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии), а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

30. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Минфином России.

В отношении получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным Законом № 209-ФЗ, периодичность проведения мониторинга достижения значения результата предоставления субсидии не может быть реже 1 раза в год.

31. Получатель субсидии несет ответственность за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 31.03. 2026 г. № 244-П

Порядок
предоставления в 2026 году субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на
создание, и (или) модернизацию, и (или) реконструкцию объектов переработки
рыбы и (или) рыбной продукции

1. Настоящий Порядок предоставления в 2026 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание, и (или) модернизацию, и (или) реконструкцию объектов переработки рыбы и (или) рыбной продукции (далее именуются соответственно – субсидии, Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа Челябинской области «Развитие сельского хозяйства»).

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории Челябинской области;

отчетность – отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области, представляемая по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется – Минсельхоз России) и (или) Министерства сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется – Министерство);

отчетный год – год, предшествующий году предоставления субсидии;
объект переработки рыбы и (или) рыбной продукции – здания, строения, сооружения, помещения, производственные площадки и комплексы, предназначенные для сортировки, хранения, разделки, консервирования,

замораживания, сушения, варки, жарки, копчения и иных видов обработки рыбы и (или) рыбной продукции, включая объекты вспомогательного назначения: хозяйственно-бытовые постройки и помещения для стоянки техники, разгрузки/погрузки рыбы и (или) рыбной продукции;

создание – строительство объектов переработки рыбы и (или) рыбной продукции, оснащение их оборудованием, инженерными коммуникациями;

модернизация – процесс, направленный на повышение технико-экономических показателей объектов переработки рыбы и (или) рыбной продукции, в том числе обновление элементов конструкций, оборудования, инженерных коммуникаций;

реконструкция – изменение параметров объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции и (или) его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов;

прямые понесенные затраты – фактические затраты сельскохозяйственных товаропроизводителей, понесенные и оплаченные в период с 1 января 2023 года до даты подачи заявки на участие в отборе, указанном в пункте 7 настоящего Порядка, включительно на приобретение товаров, работ, услуг, непосредственно связанных с созданием, и (или) модернизацией, и (или) реконструкцией объектов переработки рыбы и (или) рыбной продукции (без учета налога на добавленную стоимость).

К прямым понесенным затратам (в случае если участник отбора, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, обратился за возмещением затрат на создание или реконструкцию объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции) также относятся затраты, связанные с разработкой проектной документации, проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной и (или) негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

3. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства» сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание, и (или) модернизацию, и (или) реконструкцию объектов переработки рыбы и (или) рыбной продукции.

Способом предоставления субсидии является возмещение части прямых понесенных затрат.

4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость.

В соответствии с настоящим Порядком не возмещаются прямые понесенные затраты, возмещенные при предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям других видов государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными

правовыми актами за счет средств бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации.

5. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, в областном бюджете на 2026 год, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Органом государственной власти Челябинской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в 2026 году, является Министерство.

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе указанного единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее именуется - Минфин России), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

7. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора получателей субсидий, проводимого Министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» (далее именуются соответственно – отбор, постановление № 1781).

8. Критерии отбора:

1) наличие у получателя субсидии разрешения на строительство или реконструкцию объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции (разрешения на этап строительства объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции), в случае если получатель субсидии обратился за возмещением прямых понесенных затрат на создание и (или) реконструкцию объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции;

2) наличие у получателя субсидии правоустанавливающих документов на модернизируемый объект переработки рыбы и (или) рыбной продукции, в случае если получатель субсидии обратился за возмещением прямых понесенных затрат на модернизацию объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции;

3) получатель субсидии является сельскохозяйственным товаропроизводителем, осуществляющим деятельность в отрасли рыбоводства и (или) рыболовства на территории Челябинской области.

9. Требования к получателям субсидий, которым они должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе (далее именуется - заявка):

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в настоящем Порядке;

получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в отношении получателя субсидии должно отсутствовать вступившее в законную силу судебное решение о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное требование применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения получателем субсидии;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Челябинской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

получатель субсидии должен соответствовать критериям отбора, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Условия предоставления субсидии:

1) соответствие получателя субсидии требованиям к получателям субсидий, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) заключение в установленный настоящим Порядком срок соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 15 настоящего Порядка (далее именуется – соглашение);

3) обязательство получателя субсидии представить отчетность за год предоставления субсидии;

4) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение.

11. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются создание, и (или) модернизация, и (или) реконструкция объектов переработки рыбы и (или) рыбной продукции.

12. Получатель субсидии в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, сформированном и размещенном в соответствии с постановлением № 1781, представляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») заявку, содержащую в том числе подтверждение соответствия получателя субсидии требованиям к получателям субсидий, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, с приложением следующих документов:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством, содержащее согласие, указанное в подпункте 4 пункта 10 настоящего Порядка, и обязательство, указанное в подпункте 3 пункта 10 настоящего Порядка;

2) справка-расчет субсидии по форме, утвержденной Министерством;

3) реестр документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, по форме, утвержденной Министерством, с приложением следующих документов:

платежные документы (платежные поручения с отметкой кредитной организации с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), подтверждающие оплату прямых понесенных затрат;

документы, подтверждающие факт поставки оборудования, комплекса оборудования, запасных частей, комплектующих к оборудованию, механизмов, аппаратов, агрегатов, приборов, установок, устройств и иных систем и изделий, конструкций, материалов, в том числе строительных материалов, проведения работ, оказания услуг, связанных с созданием, и (или) модернизацией, и (или) реконструкцией объектов переработки рыбы и (или) рыбной продукции (накладная, и (или) товарная накладная, и (или) товарно-транспортная накладная, и (или) универсальный передаточный документ, и (или) акт приема-передачи, и (или) акт выполненных (оказанных) работ (услуг), и (или) формы № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ» и № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»).

В случае приобретения оборудования, комплекса оборудования, запасных частей, комплектующих к оборудованию, механизмов, аппаратов, агрегатов, приборов, установок, устройств и иных систем и изделий, конструкций, материалов, в том числе строительных материалов, за иностранную валюту реестр документов, подтверждающих прямые понесенные затраты, указанный в настоящем подпункте, представляется с приложением следующих документов:

контракт на приобретение;

платежные документы (платежные поручения, и (или) банковский ордер, и (или) мемориальный ордер с отметкой кредитной организации с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), подтверждающие оплату прямых понесенных затрат;

свифтовые сообщения с переводом валюты и (или) дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику с отметкой кредитной организации;

грузовая таможенная декларация;

акт о приеме (поступлении) оборудования (форма № ОС-14);

4) отчетность за отчетный год (в случае если указанная отчетность не была представлена в Министерство ранее);

5) документ, выданный учреждением Центрального банка Российской Федерации (далее именуется – учреждение) или кредитной организацией, о реквизитах счета, открытого получателем субсидии, с указанием реквизитов учреждения или кредитной организации для зачисления средств субсидии;

б) документы, подтверждающие формирование стоимости объекта о переработки рыбы и (или) рыбной продукции, в том числе оборудования, инженерных коммуникаций, и принятие его к бухгалтерскому учету:

карточки бухгалтерских счетов, содержащих информацию о затратах получателя субсидии на объекты переработки рыбы и (или) рыбной продукции, в том числе оборудование, инженерные коммуникации, которые приняты к учету в качестве основных средств;

инвентарная карточка учета объекта основных средств, сформированная по форме № ОС-6 или по самостоятельно разработанной получателем субсидии

форме с учетом требований к оформлению первичных документов, указанных в статье 9 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

7) проектная документация с пояснительной запиской к проектной документации (при создании или реконструкции объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции);

8) положительное заключение государственной экспертизы на проектную документацию объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции, выданное уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий исполнительным органом субъекта Российской Федерации или подведомственным этому органу государственным учреждением, или положительное заключение негосударственной экспертизы на проектную документацию объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции, выданное юридическим лицом, аккредитованным на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, по месту расположения земельного участка, или письмо указанных органов (юридических лиц) об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной (либо негосударственной) экспертизы проектной документации (при создании или реконструкции объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции);

9) разрешение на строительство или реконструкцию объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции (разрешение на этап строительства объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции) (при создании или реконструкции объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции);

10) правоустанавливающий документ на модернизируемый объект переработки рыбы и (или) рыбной продукции (при модернизации объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции);

11) разрешение на ввод объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции в эксплуатацию (при создании или реконструкции объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции);

12) акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1), и (или) акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий и сооружений) (форма № ОС-1б), и (или) акт о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а), и (или) акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3);

13) документ о приемке объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции, подтверждающий факт ввода в эксплуатацию (при модернизации объекта переработки рыбы и (или) рыбной продукции).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в систему «Электронный бюджет» в виде электронных копий (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) с соблюдением требований к документам, установленных пунктом 13 настоящего Порядка.

Представление документов, подтверждающих затраты получателя субсидии, ранее представленных в Министерство для получения иных субсидий, не допускается.

13. Требования к оформлению документов, представляемых получателем субсидии.

В представленных получателем субсидии документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Подчистки, помарки, зачеркивания, нанесение канцелярских белил и корректирующей ленты не допускаются.

Любые исправления в документах не допускаются.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку на участие в отборе, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Представленные документы не должны содержать сведения, противоречащие друг другу.

Ответственность за правильность, полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии.

14. Министерство проверяет документы, представленные получателем субсидии в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, в том числе на соответствие требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, проверяет соответствие получателя субсидии требованиям к получателям субсидий, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, на основании представленных получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, а также путем запроса необходимых сведений в уполномоченных органах, в распоряжении которых находятся указанные сведения, в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления заявок.

15. Субсидии предоставляются на основании соглашений, заключаемых между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Минфин Челябинской области), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином Челябинской области, в системе «Электронный бюджет».

В соглашениях должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств,

приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, осуществляется согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В соглашение включается согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок, указанных в пункте 25 настоящего Порядка.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

16. Сумма субсидии, выплачиваемая получателю субсидии за счет средств областного бюджета, не должна превышать 49,9 процента прямых понесенных затрат.

17. Расчет размера субсидии ($S_{\text{суб}}$) осуществляется по формуле:

$$S_{\text{суб}} = Z \times 49,9 \%, \text{ где:}$$

Z – прямые понесенные затраты.

В случае превышения размера общей суммы субсидий, указанной в справках-расчетах субсидий получателей субсидий, рассчитанной в

соответствии с настоящим пунктом, над объемом средств, предусмотренных в областном бюджете на 2026 год на предоставление субсидий, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий.

18. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) уклонение получателя субсидии от заключения соглашения.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока заключения соглашений формирует реестр получателей субсидий (далее именуется - реестр).

20. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня составления реестра принимает решение о предоставлении субсидии путем формирования заявки на перечисление субсидии и направляет ее в Минфин Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидий получателям субсидий на счета получателей субсидий, открытые в учреждениях или кредитных организациях.

Перечисление средств субсидий получателям субсидий осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки документов, подтверждающих затраты, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

21. Результат предоставления субсидии: переработано рыбы и (или) рыбной продукции в 2026 году - 25 тонн.

Значение результата предоставления субсидии по каждому получателю субсидии указывается в соглашении.

22. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, установленный в соглашении, но не реже 1 раза в квартал. Периодичность представления указанного отчета для получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее именуется – Федеральный Закон № 209-ФЗ), не может быть реже одного раза в год.

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии представляется получателем субсидии в системе «Электронный бюджет» по форме, предусмотренной соглашением.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка, документы, подтверждающие наступление указанных обстоятельств, представляются одновременно с отчетом о достижении значения результата предоставления субсидии. В случае непредставления получателем субсидии документов, подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в подпункте 1 пункта 24 настоящего Порядка, Министерство запрашивает и получает их от уполномоченных органов, в распоряжении которых они находятся.

23. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, осуществляет его проверку.

В случае выявления несоответствий в представленном отчете Министерство не позднее 5 рабочих дней до окончания срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, возвращает получателю субсидии указанный отчет в системе «Электронный бюджет» на доработку для устранения выявленных несоответствий. Получатель субсидии в течение срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Министерство отчет, предусмотренный настоящим пунктом. В случае непредставления отчета, предусмотренного настоящим пунктом, в котором устранены выявленные несоответствия, данный отчет считается не представленным Министерству. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия, считаются принятыми Министерством.

24. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения к ним мер ответственности за недостижение значения результата предоставления субсидии является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом Челябинской области и (или) органа местного самоуправления муниципального образования Челябинской области;

2) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

25. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, предоставленные средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.

27. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о возврате части предоставленных средств субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - (O_{\text{ф}} / O_{\text{п}})) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$O_{\text{ф}}$ - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$O_{\text{п}}$ - значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

28. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидий, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии).

29. Возврат предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования Министерства о возврате предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии), а в случае неисполнения требования - в судебном порядке.

30. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Минфином России.

В отношении получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным Законом № 209-ФЗ, периодичность проведения мониторинга достижения значения результата предоставления субсидии не может быть реже 1 раза в год.

31. Получатель субсидии несет ответственность за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.