



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2025 г. № 297-П  
Челябинск

О внесении изменений в  
постановление Правительства  
Челябинской области  
от 27.12.2021 г. № 701-П

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области», утвержденную постановлением Правительства Челябинской области от 27.12.2021 г. № 701-П «О государственной программе Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области» (Сборник нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Челябинской области, 2021, выпуск № 5; Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 28 декабря 2022 г.; 6 февраля 2023 г.; 11 апреля 2023 г.; 3 мая 2024 г.; 11 июля 2024 г.; 13 декабря 2024 г.).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель  
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 25.03. 2025 г. № 297-П

Изменения,  
которые вносятся в государственную программу Челябинской области  
«Реализация государственной национальной политики в Челябинской области»

1. В разделе I государственной программы Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области» (далее именуется – Программа):

1) в абзаце тридцатом пункта 1 слова «не менее 3,15 тысяч человек» заменить словами «0,9 тысячи человек»;

2) в пункте 2:

после абзаца пятого дополнить абзацами следующего содержания:

«Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2024 года № 1124 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее именуется – Указ 309);»;

после абзаца двадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«создание инфраструктуры в сфере социальной и культурной адаптации иностранных граждан на территории Челябинской области.»;

3) в пункте 3:

абзац третий дополнить словами «и Указом 309, Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 г. № 2765-р, Единого плана по достижению национальных целей развития до 2030 года и на перспективу до 2036 года, утвержденного резолюцией Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2024 г. № ММ-П13-47086»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«При формировании структурных элементов государственной программы учтены положения государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1532 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики» (далее именуется – государственная программа Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»), в рамках которой заключаются

соглашения о реализации на территории Челябинской области государственных программ субъекта Российской Федерации, направленных на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Мероприятия государственной программы направлены на достижение целевых показателей национальных целей развития «создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей», «реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности»».

2. В разделе II Программы:

1) таблицу пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Куратор государственной программы	Воллерт Роман Викторович - заместитель Губернатора Челябинской области
Ответственный исполнитель государственной программы	Правительство Челябинской области
Период реализации государственной программы (сроки и этапы)	этап I: 2022 - 2023 годы этап II: 2024 - 2030 годы
Цель (цели) государственной программы	укрепление национального согласия, обеспечение политической и социальной стабильности, развитие демократических институтов на территории Челябинской области путем оказания государственной поддержки не менее 10 некоммерческим организациям в сфере реализации государственной национальной политики ежегодно до 2030 года
	гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений, сохранение и поддержка этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации, традиционных российских духовно-нравственных ценностей как основы российского общества, профилактика и противодействие проявлениям экстремизма в этноконфессиональной среде и доведение уровня доли граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений,

	<p>до 76 процентов к 2030 году</p> <p>обеспечение равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств и доведение доли граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации, в общем количестве опрошенных граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области, до 88,5 процента к 2030 году</p> <p>обеспечение успешной социальной и культурной адаптации иностранных граждан в Российской Федерации и их интеграции в российское общество и увеличение доли граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области, до 60 процентов к 2030 году</p> <p>создание инфраструктуры в сфере социальной и культурной адаптации иностранных граждан на территории Челябинской области</p> <p>укрепление общероссийской гражданской идентичности и единства многонационального народа Российской Федерации (русской нации) и доведение уровня общероссийской гражданской идентичности до 70 процентов к 2030 году</p> <p>содействие консолидации российского казачества, привлечение членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы в количестве не менее 3100 человек ежегодно до 2030 года</p>
Направления (подпрограммы) государственной программы	<p>1. «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области»;</p>



	<p>2. «Укрепление единства российской нации, формирование общероссийской гражданской идентичности и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Челябинской области»;</p> <p>3. «Совершенствование реализации государственной национальной политики Российской Федерации в Челябинской области»</p>
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации государственной программы	369 354,00501 тыс. рублей
Связь с национальными целями развития Российской Федерации / государственной программой Российской Федерации / государственной программой	реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности / государственная программа Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»;

2) таблицу пункта 2 изложить в следующей редакции:

[illegible]

2.	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области	ГП	возрастание	процент	82,7	73	73,5	74	74,5	75	75,5	76	Стратегия 2035	Правительство Челябинской области	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
3.	Количество выявленных ситуаций, оказывающих существенное негативное влияние на состояние межнациональных и (или) межрелигиозных отношений, требующих	ГП	убывание	единица	3	10	10	10	8	8	6	6	-	Правительство Челябинской области	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских

	принятия неотложных мер реагирования															духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
Обеспечение равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств и доведение доли граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации, в общем количестве опрошенных граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области, до 88,5 процента к 2030 году																
4.	Доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве опрошенных граждан, проживающих в Челябинской области	ГП	возрастание	процент	96	85,5	86	86,5	87	87,5	88	88,5	-	Правительство Челябинской области	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей	
Обеспечение успешной социальной и культурной адаптации иностранных граждан в Российской Федерации и их интеграции в российское общество и увеличение доли граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области, до 60 процентов к 2030 году																

5.	Доля граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области	ГП	возрастание	процент	65,3	54	55	56	57	58	59	60	-	Правительство Челябинской области	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
Создание инфраструктуры в сфере социальной и культурной адаптации иностранных граждан на территории Челябинской области															
6.	Доля иностранных граждан, охваченных мероприятиями по содействию их адаптации в Российской Федерации	ГП РФ	возрастание	процент	-	-	32,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Соглашение <sup>2</sup>	Правительство Челябинской области	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных

															и культурно-исторических ценностей
Укрепление общероссийской гражданской идентичности и единства многонационального народа Российской Федерации (русской нации) и доведение уровня общероссийской гражданской идентичности до 70 процентов к 2030 году															
7.	Уровень общероссийской гражданской идентичности	ГП	возрастание	процент	77,9	64	65	66	67	68	69	70	-	Правительство Челябинской области	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
8.	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства	ГП РФ <sup>3</sup> , ГП	возрастание	тысяча человек	61,05	28,35 <sup>5</sup>	28,55	29,05	29,55	30,05	30,55	31,05	Соглашение <sup>4</sup> ; государственная программа	Правительство Челябинской области	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на

															основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
9.	Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России	ГП РФ <sup>3</sup> , ГП	возрастание	тысяча человек	13,2	2,25 <sup>5</sup>	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	Соглашение <sup>4</sup> ; государственная программа	Правительство Челябинской области	Создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
Содействие консолидации российского казачества, привлечение членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы в количестве не менее 3100 человек ежегодно до 2030 года															
10.	Количество членов казачьих обществ, привлеченных к несению	ГП	возрастание	человек	3100	3100	3100	3100	3100	3100	3100	3100	-	Правительство Челябинской области	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично

государствен- ной и иной службы																	развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно- нравственных и культурно- исторических ценностей
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

<sup>1</sup> В таблице использовались следующие сокращения:

ГП - государственная программа Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области»;

ГП РФ - государственная программа Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»;

<sup>2</sup>Дополнительное соглашение к соглашению о реализации на территории Челябинской области государственных программ субъекта Российской Федерации, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», от 16 декабря 2024 г. № 2022-00994/2;

<sup>3</sup>Уровень показателя «ГП РФ» до 2024 года;

<sup>4</sup>Дополнительное соглашение к соглашению о реализации на территории Челябинской области государственных программ субъекта Российской Федерации, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», от 13 декабря 2023 г. № 2022-00994/1;

<sup>5</sup>Снижение показателя в 2024 году по сравнению с базовым значением 2023 года связано с уменьшением количества мероприятий, а также с сокращением количества участников массовых мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства и этнокультурное развитие народов России»;

3) в пункте 3 слова «в 2024 году» заменить словами «в 2024 - 2025 годах»;



4) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. План достижения показателей государственной программы (комплексной программы) в 2024 году

№ п/п	Цели/показатели государственной программы	Уровень показате- ля <sup>1</sup>	Единица измерения	Плановые значения по месяцам											На конец 2024 года
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	
Цель государственной программы «Укрепление национального согласия, обеспечение политической и социальной стабильности, развитие демократических институтов на территории Челябинской области путем оказания государственной поддержки не менее 10 некоммерческим организациям в сфере реализации государственной национальной политики ежегодно до 2030 года»															
1.	Количество некоммерческих организаций в сфере реализации государственной национальной политики, получающих государственную поддержку за счет средств областного бюджета	ГП	единица	-	-	0	-	-	5	-	-	5	-	-	10
Цель государственной программы «Гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений, сохранение и поддержка этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации, традиционных российских духовно-нравственных ценностей как основы российского общества и доведение уровня доли граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, до 76 процентов к 2030 году»															
2.	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических)	ГП	процент	-	-	-	-	-	70	-	-	-	-	-	73

	отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области														
3.	Количество выявленных ситуаций, оказывающих существенное негативное влияние на состояние межнациональных и (или) межрелигиозных отношений, требующих принятия неотложных мер реагирования	ГП	единица	-	-	3	-	-	3	-	-	4	-	-	10
Цель государственной программы «Обеспечение равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств и доведение доли граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации, в общем количестве опрошенных граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области, до 88,5 процента к 2030 году»															
4.	Доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве	ГП	процент	-	-	-	-	-	85	-	-	-	-	-	85,5

	опрошенных граждан, проживающих в Челябинской области														
Цель государственной программы «Обеспечение успешной социальной и культурной адаптации иностранных граждан в Российской Федерации и их интеграции в российское общество и увеличение доли граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области, до 60 процентов к 2030 году»															
5.	Доля граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области	ГП	процент	.	.	.	.	.	40	.	.	.	.	.	54
Цель государственной программы «Укрепление общероссийской гражданской идентичности и единства многонационального народа Российской Федерации (российской нации) и доведение уровня общероссийской гражданской идентичности до 70 процентов к 2030 году»															
6.	Уровень общероссийской гражданской идентичности	ГП	процент	.	.	.	.	.	60	.	.	.	.	.	64
7.	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства	ГП РФ	тысяча человек	0	0	0	0	0,35	0	0	0	0	0	0,3	28,35
8.	Численность участников мероприятий,	ГП РФ	тысяча человек	0	0	0	0	0,25	2	0	0	0	0	0	2,25

	направленных на этнокультурное развитие народов России														
Цель государственной программы «Содействие консолидации российского казачества, привлечение членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы в количестве не менее 3100 человек ежегодно до 2030 года»															
9.	Количество членов казачьих обществ, привлеченных к несению государственной и иной службы	ГП	человек	.	.	0	.	.	0	.	.	3100	.	.	3100

<sup>1</sup> В таблице использовались следующие сокращения:

ГП - государственная программа Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области»;

ГП РФ - государственная программа Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики».»;

5) дополнить пунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1. План достижения показателей государственной программы (комплексной программы) в 2025 году

№ п/п	Цели/показатели государственной программы	Уровень показателя¹	Единица измерения	Плановые значения по месяцам											На конец 2025 года
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	
Цель государственной программы «Укрепление национального согласия, обеспечение политической и социальной стабильности, развитие демократических институтов на территории Челябинской области путем оказания государственной поддержки не менее 10 некоммерческим организациям в сфере реализации государственной национальной политики ежегодно до 2030 года»															
1.	Количество некоммерческих организаций в сфере	ГП	единица	-	-	0	-	-	5	-	-	5	-	-	10

	реализации государственной национальной политики, получающих государственную поддержку за счет средств областного бюджета														
Цель государственной программы «Гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений, сохранение и поддержка этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации, традиционных российских духовно-нравственных ценностей как основы российского общества, профилактика и противодействие проявлениям экстремизма в этноконфессиональной среде и доведение уровня доли граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, до 76 процентов к 2030 году»															
2.	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области	ГП	процент	-	-	-	-	-	70	-	-	-	-	-	73,5
3.	Количество выявленных ситуаций, оказывающих существенное негативное влияние на состояние межнациональных и (или) межрелигиозных	ГП	единица	-	-	3	-	-	3	-	-	4	-	-	10

3.	отношений, требующих принятия неотложных мер реагирования														
Цель государственной программы «Обеспечение равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств и доведение доли граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации, в общем количестве опрошенных граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области, до 88,5 процента к 2030 году»															
4.	Доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве опрошенных граждан, проживающих в Челябинской области	ГП	процент	.	.	.	.	.	86	.	.	.	.	.	86
Цель государственной программы «Обеспечение успешной социальной и культурной адаптации иностранных граждан в Российской Федерации и их интеграции в российское общество и увеличение доли граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области, до 60 процентов к 2030 году»															
5.	Доля граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан	ГП	процент	.	.	.	.	.	40	.	.	.	.	.	55

	Российской Федерации, проживающих в Челябинской области														
Цель государственной программы «Создание инфраструктуры в сфере социальной и культурной адаптации иностранных граждан на территории Челябинской области»															
6.	Доля иностранных граждан, охваченных мероприятиями по содействию их адаптации в Российской Федерации	ГП РФ	процент	0	0	0	3,1	6,3	9,6	13	16,6	20,3	24,1	28	32,0
Цель государственной программы «Укрепление общероссийской гражданской идентичности и единства многонационального народа Российской Федерации (русской нации) и доведение уровня общероссийской гражданской идентичности до 70 процентов к 2030 году»															
7.	Уровень общероссийской гражданской идентичности	ГП	процент	-	-	-	-	-	60	-	-	-	-	-	65
8.	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства	ГП	тысяча человек	0	0	0	0	0,35	0	0	0	0	0	0,3	28,55
9.	Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России	ГП	тысяча человек	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,9
Цель государственной программы «Содействие консолидации русского казачества, привлечение членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы в количестве не менее 3100 человек ежегодно до 2030 года»															

10.	Количество членов казачьих обществ, привлеченных к несению государственной и иной службы	ГП	человек	.	.	0	.	.	0	.	.	3100	.	.	3100
-----	--	----	---------	---	---	---	---	---	---	---	---	------	---	---	------

<sup>1</sup> В таблице использовались следующие сокращения:

ГП - государственная программа Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области»;

ГП РФ - государственная программа Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики».);

б) таблицу пункта 5 изложить в следующей редакции:

«№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1.	Направление (подпрограмма) «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области»		
	Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики в Челябинской области»		
	Ответственный за реализацию: Правительство Челябинской области	2024	
	Обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества, в том числе посредством оказания поддержки за счет средств областного бюджета (не менее 10 некоммерческим организациям ежегодно до 2030 года)	реализованы мероприятия по обеспечению совершенствования взаимодействия органов государственной власти Челябинской области с институтами гражданского общества при реализации государственной	количество некоммерческих организаций в сфере реализации государственной национальной политики, получающих государственную поддержку за счет средств областного бюджета



		национальной политики в Челябинской области	
	Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование государственно-общественного партнерства в отношении российского казачества на территории Челябинской области»		
	Ответственный за реализацию: Правительство Челябинской области	2024	
	Совершенствование реализации государственной политики Российской Федерации в Челябинской области в отношении российского казачества посредством привлечения членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы (не менее 3100 человек ежегодно до 2030 года)	реализованы мероприятия по обеспечению совершенствования взаимодействия органов государственной власти Челябинской области с российским казачеством при реализации государственной национальной политики в Челябинской области	количество членов казачьих обществ, привлеченных к несению государственной и иной службы
	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области»		
	Ответственный за реализацию: Правительство Челябинской области	2024	
	Содействие сохранению самобытных культур и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области (не менее 230 участников мероприятий ежегодно до 2030 года)	реализованы мероприятия направленные на поддержку коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области; количество выявленных ситуаций, оказывающих существенное негативное влияние на состояние межнациональных и (или) межрелигиозных отношений, требующих принятия неотложных

			мер реагирования; доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве опрошенных граждан, проживающих в Челябинской области; уровень общероссийской гражданской идентичности
	Региональный проект «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области»		
	Ответственный за реализацию: Правительство Челябинской области	2025 - 2030	
	Обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества, в том числе посредством оказания поддержки за счет средств областного бюджета (не менее 10 некоммерческим организациям ежегодно до 2030 года)	реализованы мероприятия по обеспечению совершенствования взаимодействия органов государственной власти Челябинской области с институтами гражданского общества при реализации государственной национальной политики в Челябинской области	количество некоммерческих организаций в сфере реализации государственной национальной политики, получающих государственную поддержку за счет средств областного бюджета
	Совершенствование реализации государственной политики Российской Федерации в Челябинской области в отношении российского казачества посредством привлечения членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы (не менее 3100 человек ежегодно до 2030 года)	реализованы мероприятия по обеспечению совершенствования взаимодействия органов государственной власти Челябинской области с российским казачеством	количество членов казачьих обществ, привлеченных к несению государственной и иной службы

		при реализации государственной национальной политики в Челябинской области	
	Содействие сохранению самобытных культур и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области (не менее 230 участников мероприятий ежегодно до 2030 года)	реализованы мероприятия, направленные на поддержку коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области; количество выявленных ситуаций оказывающих существенное негативное влияние на состояние межнациональных и (или) межрелигиозных отношений, требующих принятия неотложных мер реагирования; доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве опрошенных граждан, проживающих в Челябинской области; уровень общероссийской гражданской идентичности
2.	Направление (подпрограмма) «Укрепление единства российской нации, формирование общероссийской гражданской идентичности и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Челябинской области»		
	Комплекс процессных мероприятий «Укрепление общероссийского гражданского единства и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Челябинской области»		
	Ответственный за реализацию: Правительство Челябинской области	2024	

	<p>Увеличение уровня общероссийской гражданской идентичности (до 70 процентов к 2030 году)</p>	<p>реализованы мероприятия, направленные на укрепление общероссийского гражданского единства и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Челябинской области, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах упрочения межнационального мира и согласия</p>	<p>количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства; численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России; доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области; количество выявленных ситуаций, оказывающих существенное негативное влияние на состояние межнациональных и (или) межрелигиозных отношений, требующих принятия неотложных мер реагирования; доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве опрошенных граждан, проживающих в Челябинской области; уровень общероссийской гражданской идентичности</p>
	<p>Комплекс процессных мероприятий «Сохранение и развитие русского языка и языков народов России, проживающих в Челябинской области»</p>		

	Ответственный за реализацию: Правительство Челябинской области	2024	
	Обеспечение сохранения и развития русского языка и языков народов России, проживающих в Челябинской области (не менее 6 языков народов России, используемых в ходе реализации мероприятий в сфере государственной национальной политики Челябинской области ежегодно до 2030 года)	реализованы мероприятия, направленные на сохранение и поддержку русского языка как государственного языка Российской Федерации и языков народов России, проживающих в Челябинской области	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области; количество выявленных ситуаций, оказывающих существенное негативное влияние на состояние межнациональных и (или) межрелигиозных отношений, требующих принятия неотложных мер реагирования; доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве опрошенных граждан, проживающих в Челябинской области; уровень общероссийской гражданской идентичности
	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение условий для социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан в Челябинской области»		
	Ответственный за реализацию: Правительство Челябинской области	2024	
	Увеличение доли граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области (до 60 процентов к 2030 году)	реализованы мероприятия, направленные на формирование системы социальной и культурной	доля граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской

		адаптации и интеграции иностранных граждан в российское общество	Федерации, проживающих в Челябинской области
	Региональный проект «Укрепление единства российской нации, формирование общероссийской гражданской идентичности и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Челябинской области, в том числе сохранение и развитие русского языка и языков народов России»		
	Ответственный за реализацию: Правительство Челябинской области	2025 - 2030	
	Увеличение уровня общероссийской гражданской идентичности (до 70 процентов к 2030 году)	реализованы мероприятия, направленные на укрепление общероссийского гражданского единства и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Челябинской области, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах упрочения межнационального мира и согласия	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области; количество выявленных ситуаций, оказывающих существенное негативное влияние на состояние межнациональных и (или) межрелигиозных отношений, требующих принятия неотложных мер реагирования; доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве опрошенных граждан, проживающих в Челябинской области; уровень общероссийской гражданской идентичности

	<p>Обеспечение сохранения и развития русского языка и языков народов России, проживающих в Челябинской области (не менее 6 языков народов России, используемых в ходе реализации мероприятий в сфере государственной национальной политики Челябинской области ежегодно до 2030 года)</p>	<p>реализованы мероприятия, направленные на сохранение и поддержку русского языка как государственного языка Российской Федерации и языков народов России, проживающих в Челябинской области</p>	<p>доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области;</p> <p>количество выявленных ситуаций, оказывающих существенное негативное влияние на состояние межнациональных и (или) межрелигиозных отношений, требующих принятия неотложных мер реагирования;</p> <p>доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве опрошенных граждан, проживающих в Челябинской области;</p> <p>уровень общероссийской гражданской идентичности;</p> <p>количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства;</p> <p>численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России</p>
	<p>Региональный проект «Обеспечение условий для социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан в Челябинской области»</p>		

	Ответственный за реализацию: Правительство Челябинской области	2025 - 2030	
	Увеличение доли граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области (до 60 процентов к 2030 году)	реализованы мероприятия, направленные на формирование системы социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан в российское общество	доля граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области
	Организация материально-технического и кадрового обеспечения центров социальной и культурной адаптации иностранных граждан, а также реализация мероприятий, способствующих социальной и культурной адаптации иностранных граждан	реализованы мероприятия, направленные на создание и организацию работы автономной некоммерческой организации «Центр социальной и культурной адаптации иностранных граждан в Челябинской области» Правительства Челябинской области	доля иностранных граждан, охваченных мероприятиями по содействию их адаптации в Российской Федерации
3.	Направление (подпрограмма) «Совершенствование реализации государственной национальной политики Российской Федерации в Челябинской области»		
	Комплекс процессных мероприятий «Повышение эффективности реализации государственной национальной политики в муниципальных образованиях Челябинской области»		
	Ответственный за реализацию: Правительство Челябинской области	2024	
	Совершенствование реализации государственной национальной политики в муниципальных образованиях Челябинской области (не менее 10 мероприятий, реализованных в рамках муниципальных программ (подпрограмм) по реализации государственной национальной политики с софинансированием из областного бюджета ежегодно до 2030 года)	реализованы мероприятия муниципальных образований Челябинской области, направленные на укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области;



		народов России, проживающих на территории Челябинской области	количество выявленных ситуаций, оказывающих существенное негативное влияние на состояние межнациональных и (или) межрелигиозных отношений, требующих принятия неотложных мер реагирования; доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве опрошенных граждан, проживающих в Челябинской области; доля граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области; уровень общероссийской гражданской идентичности
	Региональный проект «Повышение эффективности реализации государственной национальной политики в муниципальных образованиях Челябинской области»		
	Ответственный за реализацию: Правительство Челябинской области	2025 - 2030	
	Совершенствование реализации государственной национальной политики в муниципальных образованиях Челябинской области (не менее 25 мероприятий, реализованных в рамках муниципальных программ (подпрограмм) по реализации государственной национальной политики с софинансированием из областного бюджета ежегодно до 2030 года)	реализованы мероприятия муниципальных образований Челябинской области, направленные на укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области;

		народов России, проживающих на территории Челябинской области	количество выявленных ситуаций, оказывающих существенное негативное влияние на состояние межнациональных и (или) межрелигиозных отношений, требующих принятия неотложных мер реагирования; доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве опрошенных граждан, проживающих в Челябинской области; доля граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области; уровень общероссийской гражданской идентичности
	Региональный проект «Профилактика и противодействие проявлениям экстремизма в этноконфессиональной среде Челябинской области»		
	Ответственный за реализацию: Правительство Челябинской области	2025 - 2030	
	Обеспечение профилактики экстремизма на этноконфессиональной почве в Челябинской области (не менее 250 участников мероприятий ежегодно до 2030 года)	реализованы мероприятия, направленные на формирование системы профилактики проявлениям экстремизма на территории Челябинской области	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Челябинской области;

количество выявленных ситуаций, оказывающих существенное негативное влияние на состояние межнациональных и (или) межрелигиозных отношений, требующих принятия неотложных мер реагирования; уровень общероссийской гражданской идентичности»;

7) таблицу пункта 6 изложить в следующей редакции:

[illegible]

[illegible]

[illegible]



[illegible]





[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением научных исследований национальной и религиозной сфер в Челябинской области, в том числе:	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	2 400,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	2 400,00
Финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением научно-практической конференции «Петровские чтения», в том числе:	0,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	24 000,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	24 000,00
Финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением конкурса среди обучающихся образовательных организаций на лучшее прочтение произведений Мусы Джалиля, в том числе:	0,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	900,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	900,00
Финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением детского культурно-спортивного фестиваля «Сабантуйная мозаика», в том числе:	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	1 200,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	1 200,00
Финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением конкурса «Уральский батыр», в том числе:	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	1 200,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]



федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	1 200,00
Финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением областного фестиваля-конкурса народного творчества нагайбаков и кряшен «Арыумы сыз, туганнар!» («Здравствуйте, родные!»), в том числе:	0,00	367,00	367,00	367,00	367,00	367,00	367,00	2 202,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	367,00	367,00	367,00	367,00	367,00	367,00	2 202,00
Финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением общественного форума «Нагайбаки Южного Урала», в том числе:	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	1 200,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	1 200,00
Региональный проект «Укрепление единства российской нации, формирование общероссийской гражданской идентичности и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Челябинской области, в том числе сохранение и развитие русского языка и языков народов России», в том числе:	0,00	7 821,99699	7 821,99699	7 821,99699	7 821,99	7 821,99	7 821,99	46 931,96097
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	7 821,99699	7 821,99699	7 821,99699	7 821,99	7 821,99	7 821,99	46 931,96097
Производство и распространение телевизионных программ о жизни, труде, службе, культуре и быте представителей народов России, проживающих на территории Южного Урала, в том числе:	0,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00	18 600,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий, в том числе интерактивных, по совершенствованию знаний русского языка для иностранных граждан, в том числе:	0,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	4 800,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	4 800,00
Финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий, в том числе интерактивных, по изучению истории России, Южного Урала и принятых в российском обществе норм поведения, особенностей правового пространства, по профилактике экстремизма и терроризма для иностранных граждан, в том числе:	0,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	3 600,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	3 600,00
Финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением социально-правовых консультаций для иностранных граждан и их сопровождением, в том числе:	0,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	3 600,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	3 600,00
Субсидия автономной некоммерческой организации «Центр социальной и культурной адаптации иностранных граждан в Челябинской области» Правительства Челябинской области, в том числе:	0,00	54 378,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 378,21
федеральный бюджет	-	42 415,00	-	-	-	-	-	42 415,00

областной бюджет	0,00	11 963,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 963,21
Региональный проект «Повышение эффективности реализации государственной национальной политики в муниципальных образованиях Челябинской области», в том числе:	0,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	60 000,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	60 000,00
Реализация муниципальных программ (подпрограмм) в сфере государственной национальной политики, в том числе:	0,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	60 000,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	60 000,00
Региональный проект «Профилактика и противодействие проявлениям экстремизма в этноконфессиональной среде Челябинской области», в том числе:	0,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	2 700,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	2 700,00
Организация и проведение семинара «Современные формы противодействия идеологии экстремизма», в том числе:	0,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	2 700,00
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет	0,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	2 700,00».

3. Приложения 1 - 4 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).

4. В Порядке определения объема и условиях предоставления субсидий областным государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели на проведение мероприятий, направленных на сохранение и развитие исторических традиций и обычаев казачества, приложения 5 к Программе:

1) в наименовании после слова «предоставления» дополнить словами «в 2025 году»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Порядок определения объема и условия предоставления в 2025 году субсидий областным государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели на проведение мероприятий, направленных на сохранение и развитие исторических традиций и обычаев казачества (далее именуются - Порядок), разработаны в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливают порядок определения объема и условия предоставления в 2025 году субсидий областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются Министерством образования и науки Челябинской области (далее именуются - Учреждения), на проведение мероприятий, направленных на сохранение и развитие исторических традиций и обычаев казачества (далее именуются - целевые субсидии).».

5. Дополнить приложениями 6 – 16 к Программе (прилагаются).

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к изменениям, которые вносятся  
в государственную программу  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»

## Порядок

предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с  
организацией и проведением совместно с общественными объединениями,  
представляющими интересы этнических общностей, мероприятий в рамках  
празднования Дня России

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением совместно с общественными объединениями, представляющими интересы этнических общностей, мероприятий в рамках празднования Дня России (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии), разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 27.12.2021 г. № 701-П «О государственной программе Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа), и определяет порядок предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуются – СОНКО), а также



требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются СОНКО в целях реализации регионального проекта «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области» государственной программы на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением совместно с общественными объединениями, представляющими интересы этнических общностей, мероприятий в рамках празднования Дня России (далее именуются - мероприятия), по следующим направлениям расходов:

вознаграждение для специалистов (физические лица, работающие по гражданско-правовому договору или договору подряда);

издательско-полиграфические, типографские услуги, в том числе макет, дизайн;

расходы на подарки, сувенирную продукцию;

расходы на проживание;

транспортные расходы;

аренда помещения;

аренда оборудования;

информационные услуги;

приобретение оборудования;

расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь;

расходы на создание и (или) техническую поддержку сайта;

расходы на телефонную связь, мобильную связь, Интернет, почтовые расходы;

расходы на канцелярские принадлежности;

расходы на оплату услуг по организации питания;

расходы на оплату услуг по подготовке и организации мероприятий;

банковские и бухгалтерские услуги.

3. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением совместно с общественными объединениями, представляющими интересы этнических общностей, мероприятий в рамках празднования Дня России.

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Правительство Челябинской области (далее именуется – ГРБС).

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого ГРБС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуются соответственно – отбор, постановление № 1781).

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных ГРБС на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Требования к СОНКО, которым СОНКО должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе:

СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СОНКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СОНКО не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

СОНКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным

законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СОНКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) СОНКО.

8. СОНКО в срок, установленный в объявлении о проведении отбора для подачи заявок на участие в отборе (далее именуется – заявка), представляют посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) следующие документы:

- 1) копия устава СОНКО со всеми изменениями;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации СОНКО;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки;
- 4) копия документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя (копия решения (протокола) о назначении этого лица или о его избрании), или доверенности, уполномочивающей физическое лицо на осуществление действий от имени СОНКО (подписание заявки и соглашения о предоставлении субсидии);
- 5) если информация, содержащаяся в представляемых документах, содержит персональные данные руководителя, главного бухгалтера и (или) работников СОНКО, СОНКО представляет согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 6) согласие СОНКО на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего

Порядка, а также обязательство СОНКО на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка;

7) обязательство СОНКО своевременно и в полном объеме представлять отчеты по полученной в 2025 году субсидии;

8) гарантийное письмо, подписанное руководителем СОНКО (либо уполномоченным представителем СОНКО при условии представления соответствующей доверенности), подтверждающее соответствие СОНКО требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, на дату подачи заявки.

9. ГРБС в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает представленные СОНКО документы, проверяет соответствие СОНКО требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на основании представленных документов и имеющейся в распоряжении ГРБС информации, а также принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной СОНКО информации;

3) несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

4) уклонение СОНКО от заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, ГРБС направляет СОНКО уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии  $i$ -ой СОНКО;

$S_{\text{общ}}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на предоставление субсидий;

$P_i$  – объем запрашиваемых  $i$ -ой СОНКО средств;

$\sum P_i$  – суммарный объем запрашиваемых СОНКО средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС.

12. ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, сформированного в соответствии с постановлением № 1781, готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между получателем субсидии и ГРБС в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие СОНКО на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

обязательство СОНКО по достижению значения результата предоставления субсидии.

15. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Бухгалтерская служба (комитет) Правительства Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидии СОНКО (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление субсидии на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитной организации.

18. Получателям субсидий, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, финансовым обеспечением которых является субсидия, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19. Результатом предоставления субсидии является количество участников мероприятий, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями, получившими субсидии на реализацию мероприятий в области государственной национальной политики на территории Челябинской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

20. За II, III кварталы 2025 года СОНКО представляет ГРБС в сроки, установленные в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

За IV квартал 2025 года СОНКО представляет ГРБС не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания квартала в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет их проверку. В случае

выявления несоответствий в представленных отчетах ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня выявления несоответствий уведомляет СОНКО о необходимости устранения выявленных несоответствий. СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет ГРБС отчеты в системе «Электронный бюджет». В случае непредставления отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, указанные отчеты считаются не принятыми ГРБС. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми ГРБС.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится ГРБС в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. ГРБС осуществляет в отношении СОНКО и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

25. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии ГРБС принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$T_i$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S_i$  – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

26. ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

27. Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии от ГРБС требования о возврате субсидии.

28. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования ГРБС о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

29. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2026 года.



ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»

Порядок  
предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с  
выполнением функций ресурсного центра по обеспечению реализации  
государственной национальной политики на территории Челябинской области

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением функций ресурсного центра по обеспечению реализации государственной национальной политики на территории Челябинской области (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии), разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 27.12.2021 г. № 701-П «О государственной программе Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа), и определяет порядок предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуются – СОНКО), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются СОНКО в целях реализации регионального

проекта «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области» государственной программы на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением функций ресурсного центра по обеспечению реализации государственной национальной политики на территории Челябинской области, по следующим направлениям расходов:

вознаграждение для специалистов (физические лица, работающие по гражданско-правовому договору или договору подряда);

издательско-полиграфические, типографские услуги, в том числе макет, дизайн;

расходы на подарки, сувенирную продукцию;

расходы на проживание;

транспортные расходы;

аренда помещения;

аренда оборудования;

информационные услуги;

приобретение оборудования;

расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь;

расходы на создание и (или) техническую поддержку сайта;

расходы на телефонную связь, мобильную связь, Интернет, почтовые расходы;

расходы на канцелярские принадлежности;

расходы на оплату услуг по организации питания;

расходы на оплату услуг по подготовке и организации мероприятий, проводимых ресурсным центром по обеспечению реализации государственной национальной политики на территории Челябинской области;

банковские и бухгалтерские услуги.

3. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением функций ресурсного центра по обеспечению реализации государственной национальной политики на территории Челябинской области.

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Правительство Челябинской области (далее именуется – ГРБС).

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого ГРБС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется

соответственно – отбор, постановление № 1781).

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных ГРБС на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Требования к СОНКО, которым СОНКО должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе:

СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СОНКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СОНКО не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

СОНКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в

областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СОНКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) СОНКО.

8. СОНКО в срок, установленный в объявлении о проведении отбора для подачи заявок на участие в отборе (далее именуется – заявка), представляют посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) следующие документы:

- 1) копия устава СОНКО со всеми изменениями;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации СОНКО;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки;
- 4) копия документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя (копия решения (протокола) о назначении этого лица или о его избрании), или доверенности, уполномочивающей физическое лицо на осуществление действий от имени СОНКО (подписание заявки и соглашения о предоставлении субсидии);
- 5) если информация, содержащаяся в представляемых документах, содержит персональные данные руководителя, главного бухгалтера и (или) работников СОНКО, СОНКО представляет согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 6) согласие СОНКО на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок,

указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка;

7) обязательство СОНКО своевременно и в полном объеме представлять отчеты по полученной в 2025 году субсидии;

8) гарантийное письмо, подписанное руководителем СОНКО (либо уполномоченным представителем СОНКО при условии представления соответствующей доверенности), подтверждающее соответствие СОНКО требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, на дату подачи заявки.

9. ГРБС в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает представленные СОНКО документы, проверяет соответствие СОНКО требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на основании представленных документов и имеющейся в распоряжении ГРБС информации, а также принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной СОНКО информации;

3) несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

4) уклонение СОНКО от заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, ГРБС направляет СОНКО уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии  $i$ -ой СОНКО;

$C_{\text{общ}}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на предоставление субсидий;

$P_i$  – объем запрашиваемых  $i$ -ой СОНКО средств;

$\sum P_i$  – суммарный объем запрашиваемых СОНКО средств на цели,

указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС.

12. ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, сформированного в соответствии с постановлением № 1781, готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между получателем субсидии и ГРБС в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие СОНКО на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

обязательство СОНКО по достижению значения результата предоставления субсидии.

15. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Бухгалтерская служба (комитет) Правительства Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидии СОНКО (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление субсидии на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитной организации.

18. Получателям субсидий, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, финансовым обеспечением которых является субсидия, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19. Результатом предоставления субсидии является количество консультаций, проведенных социально ориентированными некоммерческими организациями, получившими субсидии на выполнение функций ресурсного центра по обеспечению реализации государственной национальной политики на территории Челябинской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

20. За II, III кварталы 2025 года СОНКО представляет ГРБС в сроки, установленные в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

За IV квартал 2025 года СОНКО представляет ГРБС не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания квартала в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий в представленных отчетах ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня выявления несоответствий уведомляет СОНКО о необходимости устранения выявленных несоответствий. СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет ГРБС отчеты в системе «Электронный бюджет». В случае непредставления отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, указанные отчеты считаются не принятыми ГРБС. Отчеты, в

которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми ГРБС.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится ГРБС в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. ГРБС осуществляет в отношении СОНКО и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

25. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии ГРБС принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$T_i$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S_i$  – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

26. ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в



Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

27. Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии от ГРБС требования о возврате субсидии.

28. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования ГРБС о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

29. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2026 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8  
к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»

Порядок  
предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных  
с организацией и проведением областного научно-практического форума  
«Рождественские общеобразовательные чтения»

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением областного научно-практического форума «Рождественские общеобразовательные чтения» (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии), разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 27.12.2021 г. № 701-П «О государственной программе Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа), и определяет порядок предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуются – СОНКО), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются СОНКО в целях реализации регионального проекта «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского

казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области» государственной программы на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением областного научно-практического форума «Рождественские общеобразовательные чтения» (далее именуется – мероприятие), по следующим направлениям расходов:

- вознаграждение для специалистов (физические лица, работающие по гражданско-правовому договору или договору подряда);

- издательско-полиграфические, типографские услуги, в том числе макет, дизайн;

- расходы на подарки, сувенирную продукцию;

- расходы на проживание;

- транспортные расходы;

- аренда помещения;

- аренда оборудования;

- информационные услуги;

- приобретение оборудования;

- расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь;

- расходы на создание и (или) техническую поддержку сайта;

- расходы на телефонную связь, мобильную связь, Интернет, почтовые расходы;

- расходы на канцелярские принадлежности;

- расходы на оплату услуг по организации питания;

- расходы на оплату услуг по подготовке и организации мероприятия;

- банковские и бухгалтерские услуги.

3. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением областного научно-практического форума «Рождественские общеобразовательные чтения».

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Правительство Челябинской области (далее именуется – ГРБС).

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого ГРБС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется соответственно – отбор, постановление № 1781).

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и

предельных объемов финансирования, предусмотренных ГРБС на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Требования к СОНКО, которым СОНКО должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе:

СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СОНКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СОНКО не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

СОНКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2002 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением

реорганизации в форме присоединения к СОНКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) СОНКО.

8. СОНКО в срок, установленный в объявлении о проведении отбора для подачи заявок на участие в отборе (далее именуется – заявка), представляют посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) следующие документы:

- 1) копия устава СОНКО со всеми изменениями;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации СОНКО;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки;

- 4) копия документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя (копия решения (протокола) о назначении этого лица или о его избрании), или доверенности, уполномочивающей физическое лицо на осуществление действий от имени СОНКО (подписание заявки и соглашения о предоставлении субсидии);

- 5) если информация, содержащаяся в представляемых документах, содержит персональные данные руководителя, главного бухгалтера и (или) работников СОНКО, СОНКО представляет согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- 6) согласие СОНКО на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка;

- 7) обязательство СОНКО своевременно и в полном объеме представлять отчеты по полученной в 2025 году субсидии;

8) гарантийное письмо, подписанное руководителем СОНКО (либо уполномоченным представителем СОНКО при условии представления соответствующей доверенности), подтверждающее соответствие СОНКО требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, на дату подачи заявки.

9. ГРБС в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает представленные СОНКО документы, проверяет соответствие СОНКО требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на основании представленных документов и имеющейся в распоряжении ГРБС информации, а также принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной СОНКО информации;

3) несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

4) уклонение СОНКО от заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, ГРБС направляет СОНКО уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии  $i$ -ой СОНКО;

$C_{\text{общ}}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на предоставление субсидий;

$P_i$  – объем запрашиваемых  $i$ -ой СОНКО средств;

$\sum P_i$  – суммарный объем запрашиваемых СОНКО средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС.

12. ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, сформированного в соответствии с постановлением

№ 1781, готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между получателем субсидии и ГРБС в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие СОНКО на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

обязательство СОНКО по достижению значения результата предоставления субсидии.

15. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Бухгалтерская служба (комитет) Правительства Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидии СОНКО (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление субсидии на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитной организации.

18. Получателям субсидий, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, финансовым обеспечением которых является субсидия, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19. Результатом предоставления субсидии является количество участников мероприятий, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями, получившими субсидии на реализацию мероприятий в области государственной национальной политики на территории Челябинской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

20. За II, III кварталы 2025 года СОНКО представляет ГРБС в сроки, установленные в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

За IV квартал 2025 года СОНКО представляет ГРБС не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания квартала в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий в представленных отчетах ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня выявления несоответствий уведомляет СОНКО о необходимости устранения выявленных несоответствий. СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет ГРБС отчеты в системе «Электронный бюджет». В случае непредставления отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, указанные отчеты считаются не принятыми ГРБС. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми ГРБС.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт



завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится ГРБС в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. ГРБС осуществляет в отношении СОНКО и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

25. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии ГРБС принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$T_i$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S_i$  – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

26. ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

27. Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании

договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии от ГРБС требования о возврате субсидии.

28. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования ГРБС о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

29. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2026 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9  
к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»

**Порядок**  
предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных  
с организацией и проведением международной научно-практической  
конференции «Расулевские чтения: ислам в истории и современной жизни  
России»

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением международной научно-практической конференции «Расулевские чтения: ислам в истории и современной жизни России» (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии), разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 27.12.2021 г. № 701-П «О государственной программе Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа), и определяет порядок предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуются – СОНКО), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются СОНКО в целях реализации регионального

проекта «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области» государственной программы на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением международной научно-практической конференции «Расулевские чтения: ислам в истории и современной жизни России» (далее именуется – мероприятие), по следующим направлениям расходов:

вознаграждение для специалистов (физические лица, работающие по гражданско-правовому договору или договору подряда);

издательско-полиграфические, типографские услуги, в том числе макет, дизайн;

расходы на подарки, сувенирную продукцию;

расходы на проживание;

транспортные расходы;

аренда помещения;

аренда оборудования;

информационные услуги;

приобретение оборудования;

расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь;

расходы на создание и (или) техническую поддержку сайта;

расходы на телефонную связь, мобильную связь, Интернет, почтовые расходы;

расходы на канцелярские принадлежности;

расходы на оплату услуг по организации питания;

расходы на оплату услуг по подготовке и организации мероприятия;

банковские и бухгалтерские услуги.

3. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением международной научно-практической конференции «Расулевские чтения: ислам в истории и современной жизни России».

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Правительство Челябинской области (далее именуется – ГРБС).

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого ГРБС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется соответственно – отбор, постановление № 1781).

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных ГРБС на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Требования к СОНКО, которым СОНКО должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе:

СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СОНКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СОНКО не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

СОНКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная

просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СОНКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) СОНКО.

8. СОНКО в срок, установленный в объявлении о проведении отбора для подачи заявок на участие в отборе (далее именуется – заявка), представляют посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) следующие документы:

- 1) копия устава СОНКО со всеми изменениями;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации СОНКО;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки;

- 4) копия документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя (копия решения (протокола) о назначении этого лица или о его избрании), или доверенности, уполномочивающей физическое лицо на осуществление действий от имени СОНКО (подписание заявки и соглашения о предоставлении субсидии);

- 5) если информация, содержащаяся в представляемых документах, содержит персональные данные руководителя, главного бухгалтера и (или) работников СОНКО, СОНКО представляет согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- 6) согласие СОНКО на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в

соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка;

7) обязательство СОНКО своевременно и в полном объеме представлять отчеты по полученной в 2025 году субсидии;

8) гарантийное письмо, подписанное руководителем СОНКО (либо уполномоченным представителем СОНКО при условии представления соответствующей доверенности), подтверждающее соответствие СОНКО требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, на дату подачи заявки.

9. ГРБС в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает представленные СОНКО документы, проверяет соответствие СОНКО требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на основании представленных документов и имеющейся в распоряжении ГРБС информации, а также принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной СОНКО информации;

3) несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

4) уклонение СОНКО от заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, ГРБС направляет СОНКО уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии  $i$ -ой СОНКО;

$C_{\text{общ}}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на предоставление субсидий;

$P_i$  – объем запрашиваемых  $i$ -ой СОНКО средств;

$\sum P_i$  – суммарный объем запрашиваемых СОНКО средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС.

12. ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, сформированного в соответствии с постановлением № 1781, готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между получателем субсидии и ГРБС в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие СОНКО на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

обязательство СОНКО по достижению значения результата предоставления субсидии.

15. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Бухгалтерская служба (комитет) Правительства Челябинской области



в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидии СОНКО (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление субсидии на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитной организации.

18. Получателям субсидий, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, финансовым обеспечением которых является субсидия, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19. Результатом предоставления субсидии является количество участников мероприятий, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями, получившими субсидии на реализацию мероприятий в области государственной национальной политики на территории Челябинской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

20. За II, III кварталы 2025 года СОНКО представляет ГРБС в сроки, установленные в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

За IV квартал 2025 года СОНКО представляет ГРБС не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания квартала в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий в представленных отчетах ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня выявления несоответствий уведомляет СОНКО о необходимости устранения выявленных несоответствий. СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет ГРБС отчеты в системе «Электронный бюджет». В случае непредставления отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, указанные отчеты считаются не принятыми ГРБС. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не

направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми ГРБС.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится ГРБС в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. ГРБС осуществляет в отношении СОНКО и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

25. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии ГРБС принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$T_i$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S_i$  – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

26. ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате

предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

27. Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии от ГРБС требования о возврате субсидии.

28. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования ГРБС о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

29. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2026 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10  
к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»

Порядок  
предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с  
изданием газет, посвященных национально-культурным и религиозным  
традициям народов Южного Урала, в том числе на языках указанных народов

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с изданием газет, посвященных национально-культурным и религиозным традициям народов Южного Урала, в том числе на языках указанных народов (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии), разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 27.12.2021 г. № 701-П «О государственной программе Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа), и определяет порядок предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуются – СОНКО), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются СОНКО в целях реализации регионального проекта «Совершенствование государственно-общественного партнерства в

сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области» государственной программы на финансовое обеспечение затрат, связанных с изданием газет, посвященных национально-культурным и религиозным традициям народов Южного Урала, в том числе на языках указанных народов, по следующим направлениям расходов:

вознаграждение для специалистов (физические лица, работающие по гражданско-правовому договору или договору подряда);

издательско-полиграфические, типографские услуги, в том числе макет, дизайн;

расходы на подарки, сувенирную продукцию;

расходы на проживание;

транспортные расходы;

аренда помещения;

аренда оборудования;

информационные услуги;

приобретение оборудования;

расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь;

расходы на создание и (или) техническую поддержку сайта;

расходы на телефонную связь, мобильную связь, Интернет, почтовые расходы;

расходы на канцелярские принадлежности;

банковские и бухгалтерские услуги.

3. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат, связанных с изданием газет, посвященных национально-культурным и религиозным традициям народов Южного Урала, в том числе на языках указанных народов.

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Правительство Челябинской области (далее именуется – ГРБС).

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого ГРБС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется соответственно – отбор, постановление № 1781).

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и

предельных объемов финансирования, предусмотренных ГРБС на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Требования к СОНКО, которым СОНКО должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе:

СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СОНКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СОНКО не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

СОНКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением

реорганизации в форме присоединения к СОНКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) СОНКО.

8. СОНКО в срок, установленный в объявлении о проведении отбора для подачи заявок на участие в отборе (далее именуется – заявка), представляют посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) следующие документы:

- 1) копия устава СОНКО со всеми изменениями;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации СОНКО;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки;
- 4) копия документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя (копия решения (протокола) о назначении этого лица или о его избрании), или доверенности, уполномочивающей физическое лицо на осуществление действий от имени СОНКО (подписание заявки и соглашения о предоставлении субсидии);
- 5) если информация, содержащаяся в представляемых документах, содержит персональные данные руководителя, главного бухгалтера и (или) работников СОНКО, СОНКО представляет согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 6) согласие СОНКО на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка;
- 7) обязательство СОНКО своевременно и в полном объеме представлять отчеты по полученной в 2025 году субсидии;

8) гарантийное письмо, подписанное руководителем СОНКО (либо уполномоченным представителем СОНКО при условии представления соответствующей доверенности), подтверждающее соответствие СОНКО требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, на дату подачи заявки.

9. ГРБС в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает представленные СОНКО документы, проверяет соответствие СОНКО требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на основании представленных документов и имеющейся в распоряжении ГРБС информации, а также принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной СОНКО информации;

3) несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

4) уклонение СОНКО от заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, ГРБС направляет СОНКО уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии  $i$ -ой СОНКО;

$C_{\text{общ}}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на предоставление субсидий;

$P_i$  – объем запрашиваемых  $i$ -ой СОНКО средств;

$\sum P_i$  – суммарный объем запрашиваемых СОНКО средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС.

12. ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, сформированного в соответствии с постановлением



№ 1781, готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между получателем субсидии и ГРБС в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие СОНКО на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

обязательство СОНКО по достижению значения результата предоставления субсидии.

15. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Бухгалтерская служба (комитет) Правительства Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидии СОНКО (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление субсидии на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитной организации.

18. Получателям субсидий, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, финансовым обеспечением которых является субсидия, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19. Результатом предоставления субсидии является общий тираж печатных изданий, издаваемых в рамках мероприятий, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями, получившими субсидии на реализацию мероприятий в области государственной национальной политики на территории Челябинской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

20. За II, III кварталы 2025 года СОНКО представляет ГРБС в сроки, установленные в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

За IV квартал 2025 года СОНКО представляет ГРБС не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания квартала в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий в представленных отчетах ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня выявления несоответствий уведомляет СОНКО о необходимости устранения выявленных несоответствий. СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет ГРБС отчеты в системе «Электронный бюджет». В случае непредставления отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, указанные отчеты считаются не принятыми ГРБС. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми ГРБС.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт

завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится ГРБС в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. ГРБС осуществляет в отношении СОНКО и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

25. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии ГРБС принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$T_i$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S_i$  – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

26. ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

27. Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании

договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии от ГРБС требования о возврате субсидии.

28. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования ГРБС о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

29. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2026 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11  
к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»

Порядок  
предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных  
с организацией и проведением научно-практической конференции «Петровские  
чтения»

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением научно-практической конференции «Петровские чтения» (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии), разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 27.12.2021 г. № 701-П «О государственной программе Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа), и определяет порядок предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуются – СОНКО), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются СОНКО в целях реализации регионального проекта «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского

казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области» государственной программы на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением научно-практической конференции «Петровские чтения» (далее именуется – мероприятие), по следующим направлениям расходов:

вознаграждение для специалистов (физические лица, работающие по гражданско-правовому договору или договору подряда);

издательско-полиграфические, типографские услуги, в том числе макет, дизайн;

расходы на подарки, сувенирную продукцию;

расходы на проживание;

транспортные расходы;

аренда помещения;

аренда оборудования;

информационные услуги;

приобретение оборудования;

расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь;

расходы на создание и (или) техническую поддержку сайта;

расходы на телефонную связь, мобильную связь, Интернет, почтовые расходы;

расходы на канцелярские принадлежности;

расходы на оплату услуг по организации питания;

расходы на оплату услуг по подготовке и организации мероприятия;

банковские и бухгалтерские услуги.

3. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением научно-практической конференции «Петровские чтения».

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Правительство Челябинской области (далее именуется – ГРБС).

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого ГРБС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется соответственно – отбор, постановление № 1781).

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и

предельных объемов финансирования, предусмотренных ГРБС на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Требования к СОНКО, которым СОНКО должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе:

СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СОНКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СОНКО не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

СОНКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением

реорганизации в форме присоединения к СОНКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) СОНКО.

8. СОНКО в срок, установленный в объявлении о проведении отбора для подачи заявок на участие в отборе (далее именуется – заявка), представляют посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) следующие документы:

- 1) копия устава СОНКО со всеми изменениями;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации СОНКО;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки;
- 4) копия документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя (копия решения (протокола) о назначении этого лица или о его избрании), или доверенности, уполномочивающей физическое лицо на осуществление действий от имени СОНКО (подписание заявки и соглашения о предоставлении субсидии);
- 5) если информация, содержащаяся в представляемых документах, содержит персональные данные руководителя, главного бухгалтера и (или) работников СОНКО, СОНКО представляет согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 6) согласие СОНКО на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка;
- 7) обязательство СОНКО своевременно и в полном объеме представлять отчеты по полученной в 2025 году субсидии;



8) гарантийное письмо, подписанное руководителем СОНКО (либо уполномоченным представителем СОНКО при условии представления соответствующей доверенности), подтверждающее соответствие СОНКО требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, на дату подачи заявки.

9. ГРБС в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает представленные СОНКО документы, проверяет соответствие СОНКО требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на основании представленных документов и имеющейся в распоряжении ГРБС информации, а также принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной СОНКО информации;

3) несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

4) уклонение СОНКО от заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, ГРБС направляет СОНКО уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии  $i$ -ой СОНКО;

$C_{\text{общ}}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на предоставление субсидий;

$P_i$  – объем запрашиваемых  $i$ -ой СОНКО средств;

$\sum P_i$  – суммарный объем запрашиваемых СОНКО средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС.

12. ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, сформированного в соответствии с постановлением

№ 1781, готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между получателем субсидии и ГРБС в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие СОНКО на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

обязательство СОНКО по достижению значения результата предоставления субсидии.

15. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Бухгалтерская служба (комитет) Правительства Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидии СОНКО (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление субсидии на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитной организации.

18. Получателям субсидий, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, финансовым обеспечением которых является субсидия, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19. Результатом предоставления субсидии является количество участников мероприятий, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями, получившими субсидии на реализацию мероприятий в области государственной национальной политики на территории Челябинской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

20. За II, III кварталы 2025 года СОНКО представляет ГРБС в сроки, установленные в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

За IV квартал 2025 года СОНКО представляет ГРБС не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания квартала в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий в представленных отчетах ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня выявления несоответствий уведомляет СОНКО о необходимости устранения выявленных несоответствий. СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет ГРБС отчеты в системе «Электронный бюджет». В случае непредставления отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, указанные отчеты считаются не принятыми ГРБС. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми ГРБС.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт

завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится ГРБС в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. ГРБС осуществляет в отношении СОНКО и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

25. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии ГРБС принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$T_i$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S_i$  – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

26. ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

27. Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании

договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии от ГРБС требования о возврате субсидии.

28. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования ГРБС о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

29. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2026 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 12  
к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»

Порядок  
предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных  
с организацией и проведением конкурса среди обучающихся  
общеобразовательных организаций на лучшее прочтение произведений Мусы  
Джалиля

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением конкурса среди обучающихся общеобразовательных организаций на лучшее прочтение произведений Мусы Джалиля (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии), разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 27.12.2021 г. № 701-П «О государственной программе Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа), и определяет порядок предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуются – СОНКО), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются СОНКО в целях реализации регионального

проекта «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области» государственной программы на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением конкурса среди обучающихся общеобразовательных организаций на лучшее прочтение произведений Мусы Джалиля (далее именуется – мероприятие), по следующим направлениям расходов:

- вознаграждение для специалистов (физические лица, работающие по гражданско-правовому договору или договору подряда);

- издательско-полиграфические, типографские услуги, в том числе макет, дизайн;

- расходы на подарки, сувенирную продукцию;

- расходы на проживание;

- транспортные расходы;

- аренда помещения;

- аренда оборудования;

- информационные услуги;

- приобретение оборудования;

- расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь;

- расходы на создание и (или) техническую поддержку сайта;

- расходы на телефонную связь, мобильную связь, Интернет, почтовые расходы;

- расходы на канцелярские принадлежности;

- расходы на оплату услуг по организации питания;

- расходы на оплату услуг по подготовке и организации мероприятия;

- банковские и бухгалтерские услуги.

3. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением конкурса среди обучающихся общеобразовательных организаций на лучшее прочтение произведений Мусы Джалиля.

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Правительство Челябинской области (далее именуется – ГРБС).

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого ГРБС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется соответственно – отбор, постановление № 1781).

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных ГРБС на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Требования к СОНКО, которым СОНКО должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе:

СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СОНКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СОНКО не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

СОНКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная



просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СОНКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) СОНКО.

8. СОНКО в срок, установленный в объявлении о проведении отбора для подачи заявок на участие в отборе (далее именуется – заявка), представляют посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) следующие документы:

- 1) копия устава СОНКО со всеми изменениями;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации СОНКО;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки;
- 4) копия документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя (копия решения (протокола) о назначении этого лица или о его избрании), или доверенности, уполномочивающей физическое лицо на осуществление действий от имени СОНКО (подписание заявки и соглашения о предоставлении субсидии);
- 5) если информация, содержащаяся в представляемых документах, содержит персональные данные руководителя, главного бухгалтера и (или) работников СОНКО, СОНКО представляет согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

6) согласие СОНКО на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в

соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка;

7) обязательство СОНКО своевременно и в полном объеме представлять отчеты по полученной в 2025 году субсидии;

8) гарантийное письмо, подписанное руководителем СОНКО (либо уполномоченным представителем СОНКО при условии представления соответствующей доверенности), подтверждающее соответствие СОНКО требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, на дату подачи заявки.

9. ГРБС в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает представленные СОНКО документы, проверяет соответствие СОНКО требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на основании представленных документов и имеющейся в распоряжении ГРБС информации, а также принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной СОНКО информации;

3) несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

4) уклонение СОНКО от заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, ГРБС направляет СОНКО уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии  $i$ -ой СОНКО;

$C_{\text{общ}}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на предоставление субсидий;

$P_i$  – объем запрашиваемых  $i$ -ой СОНКО средств;

$\sum P_i$  – суммарный объем запрашиваемых СОНКО средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС.

12. ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, сформированного в соответствии с постановлением № 1781, готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между получателем субсидии и ГРБС в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие СОНКО на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

обязательство СОНКО по достижению значения результата предоставления субсидии.

15. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Бухгалтерская служба (комитет) Правительства Челябинской области

в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидии СОНКО (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление субсидии на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитной организации.

18. Получателям субсидий, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, финансовым обеспечением которых является субсидия, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19. Результатом предоставления субсидии является количество участников мероприятий, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями, получившими субсидии на реализацию мероприятий в области государственной национальной политики на территории Челябинской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

20. За II, III кварталы 2025 года СОНКО представляет ГРБС в сроки, установленные в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

За IV квартал 2025 года СОНКО представляет ГРБС не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания квартала в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий в представленных отчетах ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня выявления несоответствий уведомляет СОНКО о необходимости устранения выявленных несоответствий. СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет ГРБС отчеты в системе «Электронный бюджет». В случае непредставления отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, указанные отчеты считаются не принятыми ГРБС. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не

направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми ГРБС.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится ГРБС в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. ГРБС осуществляет в отношении СОНКО и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

25. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии ГРБС принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$T_i$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S_i$  – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

26. ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате

предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

27. Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии от ГРБС требования о возврате субсидии.

28. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования ГРБС о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

29. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2026 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 13  
к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»

Порядок  
предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных  
с организацией и проведением детского культурно-спортивного фестиваля  
«Сабантуйная мозаика»

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением детского культурно-спортивного фестиваля «Сабантуйная мозаика» (далее именуется соответственно – Порядок, субсидии), разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 27.12.2021 г. № 701-П «О государственной программе Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа), и определяет порядок предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуется – СОНКО), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются СОНКО в целях реализации регионального проекта «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского

казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области» государственной программы на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением детского культурно-спортивного фестиваля «Сабантуйная мозаика» (далее именуется – мероприятие), по следующим направлениям расходов:

вознаграждение для специалистов (физические лица, работающие по гражданско-правовому договору или договору подряда);

издательско-полиграфические, типографские услуги, в том числе макет, дизайн;

расходы на подарки, сувенирную продукцию;

расходы на проживание;

транспортные расходы;

аренда помещения;

аренда оборудования;

информационные услуги;

приобретение оборудования;

расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь;

расходы на создание и (или) техническую поддержку сайта;

расходы на телефонную связь, мобильную связь, Интернет, почтовые расходы;

расходы на канцелярские принадлежности;

расходы на оплату услуг по организации питания;

расходы на оплату услуг по подготовке и организации мероприятия;

банковские и бухгалтерские услуги.

3. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением детского культурно-спортивного фестиваля «Сабантуйная мозаика».

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Правительство Челябинской области (далее именуется – ГРБС).

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого ГРБС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуются соответственно – отбор, постановление № 1781).

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и



предельных объемов финансирования, предусмотренных ГРБС на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Требования к СОНКО, которым СОНКО должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе:

СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СОНКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СОНКО не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

СОНКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением

реорганизации в форме присоединения к СОНКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) СОНКО.

8. СОНКО в срок, установленный в объявлении о проведении отбора для подачи заявок на участие в отборе (далее именуется – заявка), представляют посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) следующие документы:

- 1) копия устава СОНКО со всеми изменениями;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации СОНКО;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки;
- 4) копия документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя (копия решения (протокола) о назначении этого лица или о его избрании), или доверенности, уполномочивающей физическое лицо на осуществление действий от имени СОНКО (подписание заявки и соглашения о предоставлении субсидии);
- 5) если информация, содержащаяся в представляемых документах, содержит персональные данные руководителя, главного бухгалтера и (или) работников СОНКО, СОНКО представляет согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 6) согласие СОНКО на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка;
- 7) обязательство СОНКО своевременно и в полном объеме представлять отчеты по полученной в 2025 году субсидии;

8) гарантийное письмо, подписанное руководителем СОНКО (либо уполномоченным представителем СОНКО при условии представления соответствующей доверенности), подтверждающее соответствие СОНКО требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, на дату подачи заявки.

9. ГРБС в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает представленные СОНКО документы, проверяет соответствие СОНКО требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на основании представленных документов и имеющейся в распоряжении ГРБС информации, а также принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной СОНКО информации;

3) несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

4) уклонение СОНКО от заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, ГРБС направляет СОНКО уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии  $i$ -ой СОНКО;

$C_{\text{общ}}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на предоставление субсидий;

$P_i$  – объем запрашиваемых  $i$ -ой СОНКО средств;

$\sum P_i$  – суммарный объем запрашиваемых СОНКО средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС.

12. ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, сформированного в соответствии с постановлением

№ 1781, готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между получателем субсидии и ГРБС в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие СОНКО на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

обязательство СОНКО по достижению значения результата предоставления субсидии.

15. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Бухгалтерская служба (комитет) Правительства Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидии СОНКО (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление субсидии на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитной организации.

18. Получателям субсидий, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, финансовым обеспечением которых является субсидия, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19. Результатом предоставления субсидии является количество участников мероприятий, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями, получившими субсидии на реализацию мероприятий в области государственной национальной политики на территории Челябинской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

20. За II, III кварталы 2025 года СОНКО представляет ГРБС в сроки, установленные в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

За IV квартал 2025 года СОНКО представляет ГРБС не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания квартала в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий в представленных отчетах ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня выявления несоответствий уведомляет СОНКО о необходимости устранения выявленных несоответствий. СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет ГРБС отчеты в системе «Электронный бюджет». В случае непредставления отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, указанные отчеты считаются не принятыми ГРБС. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми ГРБС.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт

завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится ГРБС в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. ГРБС осуществляет в отношении СОНКО и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

25. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии ГРБС принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$T_i$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S_i$  – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

26. ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

27. Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании

договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии от ГРБС требования о возврате субсидии.

28. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования ГРБС о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

29. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2026 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 14  
к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»

**Порядок**  
предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных  
с организацией и проведением конкурса «Уральский батыр»

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением конкурса «Уральский батыр» (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии), разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 27.12.2021 г. № 701-П «О государственной программе Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа), и определяет порядок предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуются – СОНКО), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются СОНКО в целях реализации регионального проекта «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов



Российской Федерации, проживающих в Челябинской области» государственной программы на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением конкурса «Уральский батыр» (далее именуется – мероприятие), по следующим направлениям расходов:

вознаграждение для специалистов (физические лица, работающие по гражданско-правовому договору или договору подряда);

издательско-полиграфические, типографские услуги, в том числе макет, дизайн;

расходы на подарки, сувенирную продукцию;

расходы на проживание;

транспортные расходы;

аренда помещения;

аренда оборудования;

информационные услуги;

приобретение оборудования;

расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь;

расходы на создание и (или) техническую поддержку сайта;

расходы на телефонную связь, мобильную связь, Интернет, почтовые расходы;

расходы на канцелярские принадлежности;

расходы на оплату услуг по организации питания;

расходы на оплату услуг по подготовке и организации мероприятия;

банковские и бухгалтерские услуги.

3. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением конкурса «Уральский батыр».

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Правительство Челябинской области (далее именуется – ГРБС).

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого ГРБС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется – отбор, постановление № 1781).

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных ГРБС на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Требования к СОНКО, которым СОНКО должны соответствовать на

дату подачи заявки на участие в отборе:

СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СОНКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СОНКО не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

СОНКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СОНКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством

Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) СОНКО.

8. СОНКО в срок, установленный в объявлении о проведении отбора для подачи заявок на участие в отборе (далее именуется – заявка), представляют посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) следующие документы:

- 1) копия устава СОНКО со всеми изменениями;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации СОНКО;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки;

- 4) копия документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя (копия решения (протокола) о назначении этого лица или о его избрании), или доверенности, уполномочивающей физическое лицо на осуществление действий от имени СОНКО (подписание заявки и соглашения о предоставлении субсидии);

- 5) если информация, содержащаяся в представляемых документах, содержит персональные данные руководителя, главного бухгалтера и (или) работников СОНКО, СОНКО представляет согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- 6) согласие СОНКО на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка;

- 7) обязательство СОНКО своевременно и в полном объеме представлять отчеты по полученной в 2025 году субсидии;

- 8) гарантийное письмо, подписанное руководителем СОНКО (либо уполномоченным представителем СОНКО при условии представления соответствующей доверенности), подтверждающее соответствие СОНКО

требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, на дату подачи заявки.

9. ГРБС в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает представленные СОНКО документы, проверяет соответствие СОНКО требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на основании представленных документов и имеющейся в распоряжении ГРБС информации, а также принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной СОНКО информации;

3) несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

4) уклонение СОНКО от заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, ГРБС направляет СОНКО уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии  $i$ -ой СОНКО;

$C_{\text{общ}}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на предоставление субсидий;

$P_i$  – объем запрашиваемых  $i$ -ой СОНКО средств;

$\sum P_i$  – суммарный объем запрашиваемых СОНКО средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС.

12. ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, сформированного в соответствии с постановлением № 1781, готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о

предоставлении субсидий, заключаемых между получателем субсидии и ГРБС в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие СОНКО на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

обязательство СОНКО по достижению значения результата предоставления субсидии.

15. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Бухгалтерская служба (комитет) Правительства Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидии СОНКО (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление субсидии на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитной организации.

18. Получателям субсидий, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, финансовым обеспечением которых является субсидия, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19. Результатом предоставления субсидии является количество участников мероприятий, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями, получившими субсидии на реализацию мероприятий в области государственной национальной политики на территории Челябинской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

20. За II, III кварталы 2025 года СОНКО представляет ГРБС в сроки, установленные в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

За IV квартал 2025 года СОНКО представляет ГРБС не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания квартала в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий в представленных отчетах ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня выявления несоответствий уведомляет СОНКО о необходимости устранения выявленных несоответствий. СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет ГРБС отчеты в системе «Электронный бюджет». В случае непредставления отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, указанные отчеты считаются не принятыми ГРБС. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми ГРБС.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится ГРБС в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга

достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. ГРБС осуществляет в отношении СОНКО и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

25. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии ГРБС принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$T_i$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S_i$  – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

26. ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

27. Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем

субсидии от ГРБС требования о возврате субсидии.

28. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования ГРБС о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

29. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2026 года.



**ПРИЛОЖЕНИЕ 15**  
**к государственной программе**  
**Челябинской области**  
**«Реализация государственной**  
**национальной политики**  
**в Челябинской области»**

**Порядок**  
**предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным**  
**некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с**  
**информационным сопровождением реализации государственной национальной**  
**политики на территории Челябинской области**

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с информационным сопровождением реализации государственной национальной политики на территории Челябинской области (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии), разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 27.12.2021 г. № 701-П «О государственной программе Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа), и определяет порядок предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуются – СОНКО), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются СОНКО в целях реализации регионального проекта «Совершенствование государственно-общественного партнерства в

сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области» государственной программы на финансовое обеспечение затрат, связанных с информационным сопровождением реализации государственной национальной политики на территории Челябинской области, по следующим направлениям расходов:

вознаграждение для специалистов (физические лица, работающие по гражданско-правовому договору или договору подряда);

издательско-полиграфические, типографские услуги, в том числе макет, дизайн;

расходы на подарки, сувенирную продукцию;

расходы на проживание;

транспортные расходы;

аренда помещения;

аренда оборудования;

информационные услуги;

приобретение оборудования;

расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь;

расходы на создание и (или) техническую поддержку сайта;

расходы на телефонную связь, мобильную связь, Интернет, почтовые расходы;

расходы на канцелярские принадлежности;

расходы на оплату услуг по подготовке и организации мероприятий по информационному сопровождению реализации государственной национальной политики на территории Челябинской области;

банковские и бухгалтерские услуги.

3. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат, связанных с информационным сопровождением реализации государственной национальной политики на территории Челябинской области.

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Правительство Челябинской области (далее именуется – ГРБС).

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого ГРБС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется соответственно – отбор, постановление № 1781).

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год, в

соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных ГРБС на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Требования к СОНКО, которым СОНКО должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе:

СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СОНКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СОНКО не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

СОНКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев,

установленных Правительством Челябинской области);

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СОНКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) СОНКО.

8. СОНКО в срок, установленный в объявлении о проведении отбора для подачи заявок на участие в отборе (далее именуется – заявка), представляют посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) следующие документы:

- 1) копия устава СОНКО со всеми изменениями;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации СОНКО;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки;
- 4) копия документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя (копия решения (протокола) о назначении этого лица или о его избрании), или доверенности, уполномочивающей физическое лицо на осуществление действий от имени СОНКО (подписание заявки и соглашения о предоставлении субсидии);
- 5) если информация, содержащаяся в представляемых документах, содержит персональные данные руководителя, главного бухгалтера и (или) работников СОНКО, СОНКО представляет согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

6) согласие СОНКО на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка;

7) обязательство СОНКО своевременно и в полном объеме представлять отчеты по полученной в 2025 году субсидии;

8) гарантийное письмо, подписанное руководителем СОНКО (либо уполномоченным представителем СОНКО при условии представления соответствующей доверенности), подтверждающее соответствие СОНКО требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, на дату подачи заявки.

9. ГРБС в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает представленные СОНКО документы, проверяет соответствие СОНКО требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на основании представленных документов и имеющейся в распоряжении ГРБС информации, а также принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной СОНКО информации;

3) несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

4) уклонение СОНКО от заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, ГРБС направляет СОНКО уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии  $i$ -ой СОНКО;

$C_{\text{общ}}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на предоставление субсидий;

$P_i$  – объем запрашиваемых  $i$ -ой СОНКО средств;

$\sum P_i$  – суммарный объем запрашиваемых СОНКО средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС.

12. ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, сформированного в соответствии с постановлением № 1781, готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между получателем субсидии и ГРБС в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие СОНКО на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

обязательство СОНКО по достижению значения результата предоставления субсидии.

15. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Бухгалтерская служба (комитет) Правительства Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на

организацию перечисления субсидии СОНКО (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление субсидии на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитной организации.

18. Получателям субсидий, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, финансовым обеспечением которых является субсидия, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19. Результатом предоставления субсидии является среднее значение количества просмотров материалов, размещенных в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет социально ориентированными некоммерческими организациями, получившими субсидии на реализацию мероприятий в области государственной национальной политики на территории Челябинской области;

количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет о реализации государственной национальной политики Российской Федерации в Челябинской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

20. За II, III кварталы 2025 года СОНКО представляет ГРБС в сроки, установленные в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

За IV квартал 2025 года СОНКО представляет ГРБС не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания квартала в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий в представленных отчетах ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня выявления несоответствий уведомляет СОНКО о необходимости устранения выявленных несоответствий. СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет ГРБС отчеты в системе «Электронный бюджет». В

случае непредставления отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, указанные отчеты считаются не принятыми ГРБС. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми ГРБС.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится ГРБС в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. ГРБС осуществляет в отношении СОНКО и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

25. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии ГРБС принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$T_i$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S_i$  – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

26. ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о



нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

27. Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии от ГРБС требования о возврате субсидии.

28. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования ГРБС о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

29. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2026 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 16  
к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»

Порядок  
предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных  
с организацией и проведением научно-практической конференции «Соборные  
чтения»

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением научно-практической конференции «Соборные чтения» (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии), разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 27.12.2021 г. № 701-П «О государственной программе Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа), и определяет порядок предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуются – СОНКО), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются СОНКО в целях реализации регионального проекта «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского

казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области» государственной программы на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением научно-практической конференции «Соборные чтения» (далее именуется – мероприятие), по следующим направлениям расходов:

вознаграждение для специалистов (физические лица, работающие по гражданско-правовому договору или договору подряда);

издательско-полиграфические, типографские услуги, в том числе макет, дизайн;

расходы на подарки, сувенирную продукцию;

расходы на проживание;

транспортные расходы;

аренда помещения;

аренда оборудования;

информационные услуги;

приобретение оборудования;

расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь;

расходы на создание и (или) техническую поддержку сайта;

расходы на телефонную связь, мобильную связь, Интернет, почтовые расходы;

расходы на канцелярские принадлежности;

расходы на оплату услуг по организации питания;

расходы на оплату услуг по подготовке и организации мероприятия;

банковские и бухгалтерские услуги.

3. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением научно-практической конференции «Соборные чтения».

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Правительство Челябинской области (далее именуется – ГРБС).

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого ГРБС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется соответственно – отбор, постановление № 1781).

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и

предельных объемов финансирования, предусмотренных ГРБС на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Требования к СОНКО, которым СОНКО должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе:

СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СОНКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СОНКО не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

СОНКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением

реорганизации в форме присоединения к СОНКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) СОНКО.

8. СОНКО в срок, установленный в объявлении о проведении отбора для подачи заявок на участие в отборе (далее именуется - заявка), представляют посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) следующие документы:

- 1) копия устава СОНКО со всеми изменениями;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации СОНКО;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки;
- 4) копия документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя (копия решения (протокола) о назначении этого лица или о его избрании), или доверенности, уполномочивающей физическое лицо на осуществление действий от имени СОНКО (подписание заявки и соглашения о предоставлении субсидии);
- 5) если информация, содержащаяся в представляемых документах, содержит персональные данные руководителя, главного бухгалтера и (или) работников СОНКО, СОНКО представляет согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 6) согласие СОНКО на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка;
- 7) обязательство СОНКО своевременно и в полном объеме представлять отчеты по полученной в 2025 году субсидии;

8) гарантийное письмо, подписанное руководителем СОНКО (либо уполномоченным представителем СОНКО при условии представления соответствующей доверенности), подтверждающее соответствие СОНКО требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, на дату подачи заявки.

9. ГРБС в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает представленные СОНКО документы, проверяет соответствие СОНКО требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на основании представленных документов и имеющейся в распоряжении ГРБС информации, а также принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной СОНКО информации;

3) несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

4) уклонение СОНКО от заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, ГРБС направляет СОНКО уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии  $i$ -ой СОНКО;

$C_{\text{общ}}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на предоставление субсидий;

$P_i$  – объем запрашиваемых  $i$ -ой СОНКО средств;

$\sum P_i$  – суммарный объем запрашиваемых СОНКО средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС.

12. ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, сформированного в соответствии с постановлением

№ 1781, готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между получателем субсидии и ГРБС в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие СОНКО на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

обязательство СОНКО по достижению значения результата предоставления субсидии.

15. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Бухгалтерская служба (комитет) Правительства Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидии СОНКО (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление субсидии на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитной организации.

18. Получателям субсидий, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, финансовым обеспечением которых является субсидия, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19. Результатом предоставления субсидии является количество участников мероприятий, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями, получившими субсидии на реализацию мероприятий в области государственной национальной политики на территории Челябинской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

20. За II, III кварталы 2025 года СОНКО представляет ГРБС в сроки, установленные в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

За IV квартал 2025 года СОНКО представляет ГРБС не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания квартала в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий в представленных отчетах ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня выявления несоответствий уведомляет СОНКО о необходимости устранения выявленных несоответствий. СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет ГРБС отчеты в системе «Электронный бюджет». В случае непредставления отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, указанные отчеты считаются не принятыми ГРБС. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми ГРБС.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт



завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится ГРБС в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. ГРБС осуществляет в отношении СОНКО и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

25. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии ГРБС принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i)) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$T_i$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S_i$  – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

26. ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

27. Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании

договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии от ГРБС требования о возврате субсидии.

28. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования ГРБС о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

29. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2026 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»  
(в редакции постановления  
Правительства Челябинской области  
от 25.03. 2025 г. № 297-П)

Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) в сфере государственной национальной политики

1. Настоящий Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) в сфере государственной национальной политики (далее именуется - Порядок) устанавливает условия и механизм предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Челябинской области (далее именуются соответственно - муниципальные образования, субсидии) на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) в сфере государственной национальной политики из бюджета Челябинской области и порядок организации и проведения конкурсного отбора муниципальных образований на предоставление субсидий.

2. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований (далее именуются - местные бюджеты) на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) в сфере государственной национальной политики осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели в текущем году, и в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации муниципальных программ (подпрограмм) в сфере государственной национальной политики, в части оказания финансовой поддержки мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактику терроризма и экстремизма на территории муниципального образования.

4. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка, предусматривающего обязательства муниципального образования по

исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

5. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям, прошедшим конкурсный отбор на право получения субсидии (далее именуется - конкурсный отбор).

6. Критериями конкурсного отбора являются:

1) наличие правового акта муниципального образования, утверждающего муниципальную программу (подпрограмму) в сфере государственной национальной политики (далее именуется – муниципальная программа) в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации;

2) соответствие муниципальной программы следующим характеристикам:

оцениваемая муниципальная программа по своей структуре соответствует структуре настоящей государственной программы;

цели, задачи и ожидаемые результаты реализации оцениваемой муниципальной программы соответствуют целям, задачам и ожидаемым результатам реализации настоящей государственной программы;

целевые индикаторы и показатели оцениваемой муниципальной программы соответствуют показателям настоящей государственной программы;

3) наличие в муниципальной программе мероприятий, направленных на социально-культурную адаптацию и интеграцию иностранных граждан;

4) участие муниципального образования в году, предшествующем году предоставления субсидии, во Всероссийском конкурсе «Лучшая муниципальная практика» по номинации «Укрепление межнационального мира и согласия, реализация иных мероприятий в сфере национальной политики на муниципальном уровне»;

5) наличие информационного портала в информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо раздела на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования о реализации государственной национальной политики;

6) доля расходов местного бюджета, направляемых на реализацию муниципальной программы, в общем объеме расходов местного бюджета в текущем году.

7. Организатором конкурсного отбора является Управление общественных связей Правительства Челябинской области (далее именуется - Управление).

8. Для участия в конкурсном отборе муниципальные образования не позднее 7 рабочего дня года, в котором предоставляются субсидии, представляют в Управление по адресу: город Челябинск, площадь МОПРа, 8а, кабинет 414, заявку на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее именуется - заявка) с приложением следующих документов, заверенных главой муниципального образования:

1) копия муниципального правового акта муниципального образования об утверждении муниципальной программы, включая копию муниципальной программы;

2) сведения о доле расходов местного бюджета, направляемых на реализацию муниципальной программы, в общем объеме расходов местного бюджета в году, в котором предоставляются субсидии;

3) скриншот страницы информационного портала в информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо раздела на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования о реализации государственной национальной политики.

9. Заявка с приложенными к ней документами запечатывается в конверт, на котором указываются слова «Заявка на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии местным бюджетом муниципального образования Челябинской области на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в сфере государственной национальной политики», а также наименование муниципального образования.

10. Заявка представляется на бумажном и электронном носителях (со скан-образами всех приложенных документов).

11. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Управление обращения главы муниципального образования об отзыве заявки.

12. Внесение изменений в заявку допускается путем представления в Управление до окончания срока приема заявок письменного обращения главы муниципального образования о включении в состав заявки дополнительной информации (в том числе документов).

13. В течение срока приема заявок Управление организует устное консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе.

14. Управление в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и приложенных к ним документов осуществляет их проверку на соответствие требованиям пункта 8 настоящего Порядка.

15. Основания для отказа в участии в конкурсном отборе:

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в заявке и приложенных к ней документах;

представление заявки и приложенных к ней документов с нарушением срока, установленного настоящим Порядком.

16. В случае наличия оснований для отказа в участии в конкурсном отборе Управление в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проверки заявки и приложенных к ней документов направляет муниципальному образованию письменное уведомление об отказе в участии с указанием причин отказа.

17. Управление в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки

заявок и приложенных к ним документов определяет рейтинг заявок путем сложения баллов по каждому критерию, умноженному на коэффициент значимости.

№ п/п	Критерии конкурсного отбора	Коэффициент значимости	Баллы за критерии конкурсного отбора
1.	Соответствие муниципальной программы (подпрограммы) в сфере государственной национальной политики следующим характеристикам:	0,2	при полном соответствии - 20 баллов
	оцениваемая муниципальная программа (подпрограмма) по своей структуре соответствует структуре государственной программы Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области»		за полное соответствие - 4 балла; за частичное соответствие - 2 балла; за несоответствие - 0 баллов
	цели, задачи и ожидаемые результаты реализации оцениваемой муниципальной программы (подпрограммы) соответствуют целям, задачам и ожидаемым результатам реализации государственной программы Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области»		за полное соответствие - 4 балла; за частичное соответствие - 2 балла; за несоответствие - 0 баллов
	целевые индикаторы и показатели оцениваемой муниципальной программы (подпрограммы) соответствуют показателям государственной программы Челябинской области «Реализация государственной национальной политики в Челябинской области»		при наличии не менее трех целевых индикаторов и показателей - 2 балла; при наличии не менее пяти целевых индикаторов и показателей - 4 балла; при наличии не менее семи целевых индикаторов и показателей - 6 баллов; при наличии восьми и более целевых индикаторов и показателей - 8 баллов
2.	Наличие в муниципальной программе (подпрограмме) в сфере государственной национальной политики мероприятий, направленных на социально-культурную адаптацию и интеграцию иностранных граждан	0,1	за наличие одного из перечисленных мероприятий - 5 баллов; за отсутствие мероприятий - 0 баллов
3.	Наличие заявки муниципального образования для участия во Всероссийском конкурсе «Лучшая муниципальная практика» по	0,1	за наличие заявки - 5 баллов; за наличие заявки, прошедшей на федеральный уровень, - 10 баллов; за отсутствие заявки - 0

	номинации «Укрепление межнационального мира и согласия, реализации иных мероприятий в сфере национальной политики на муниципальном уровне» в году, предшествующем году предоставления субсидии		баллов
4.	Доля расходов местного бюджета, направляемых на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в сфере государственной национальной политики, в общем объеме расходов местного бюджета в году предоставления субсидии	0,4	свыше 0,001 процента - 10 баллов; от 0,0001 до 0,001 процента - по 1 баллу за каждые 0,0001 процента; менее 0,0001 процента - 0 баллов
5.	Наличие информационного портала в информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо раздела на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования Челябинской области о реализации государственной национальной политики	0,1	да - 10 баллов; нет - 0 баллов

При отсутствии сведений по критерию конкурсного отбора указывается ноль баллов.

Рейтинг заявок формируется от наибольшего количества баллов к наименьшему.

18. Для подведения итогов конкурсного отбора Управлением устанавливается минимальное значение рейтинга заявок, исходя из количества участников конкурсного отбора, рейтинга заявок и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Правительству Челябинской области как получателю средств областного бюджета.

Победителями конкурсного отбора признаются заявки с рейтингом выше или равным установленному минимальному значению рейтинга заявок.

19. Управление в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока определения рейтинга заявок с учетом минимального значения рейтинга заявок готовит список победителей конкурсного отбора и проводит расчет объема субсидий.

20. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$C_i$  - объем субсидии местному бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$C$  - общий объем субсидий, распределяемых между местными бюджетами;

$P_i$  - объем запрашиваемых  $i$ -ым муниципальным образованием средств на реализацию муниципальной программы;

$\sum P_i$  - суммарный объем запрашиваемых муниципальными образованиями

средств на реализацию муниципальных программ - победителей конкурсного отбора.

21. Управление в течение 2 рабочих дней со дня готовности списка победителей конкурсного отбора готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

22. Управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия Правительством Челябинской области распоряжения о распределении субсидий размещает на официальном сайте Правительства Челябинской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о результатах конкурсного отбора.

23. В случае если до принятия распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий один или несколько победителей конкурсного отбора отказались от субсидии, сэкономленные средства распределяются в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка между участниками конкурсного отбора, которые набрали наибольшее число баллов после победителей.

24. В случае отказа победителя конкурсного отбора от субсидии после принятия распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий между муниципальными образованиями Челябинской области сэкономленные средства подлежат возврату в бюджет Челябинской области.

25. Если победитель конкурсного отбора отказался от субсидии, то он не имеет право принимать участие в данном конкурсном отборе в течение трех лет.

26. Правительство Челябинской области в течение 20 рабочих дней со дня открытия лимитов бюджетных обязательств, но не позднее 15 февраля очередного финансового года заключает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с органами местного самоуправления муниципальных образований, указанных в распоряжении Правительства Челябинской области о распределении субсидий, соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется - соглашение), на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями Челябинской области.

27. Бухгалтерская служба (комитет) Правительства Челябинской области формирует и направляет в Министерство финансов Челябинской области распорядительные заявки в течение 5 рабочих дней со дня представления органом местного самоуправления муниципального образования в адрес Управления документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

28. Министерство финансов Челябинской области на основании распорядительной заявки Бухгалтерской службы (комитета) Правительства Челябинской области и в соответствии с распоряжением Правительства



Челябинской области о распределении субсидий в течение 3 рабочих дней со дня получения распорядительной заявки доводит предельные объемы финансирования на лицевые счета Правительства Челябинской области для организации перечисления средств местным бюджетам на основании переданных Правительством Челябинской области Управлению Федерального казначейства по Челябинской области полномочий по перечислению средств местным бюджетам.

29. В случае выделения дополнительных средств областного бюджета в соответствующем финансовом году на предоставление субсидий муниципальными образованиями в Управление представляются документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, в срок не позднее 5 календарных дней, следующих за днем получения уведомления о дополнительном конкурсном отборе.

Распределение дополнительных средств областного бюджета между муниципальными образованиями производится в соответствии с пунктами 17 - 21 настоящего Порядка.

Управление в течение 3 рабочих дней, следующих за днем окончания срока представления документов в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, рассматривает представленные документы и готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

Заключение соглашений в случае выделения дополнительных средств областного бюджета осуществляется в срок, установленный бюджетным законодательством.

30. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется на основании отчетности об исполнении показателя результативности использования субсидии и о расходах, осуществляемых органами местного самоуправления муниципального образования.

31. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием осуществляется на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых по итогам отчетного финансового года значений следующих показателей результативности использования субсидии:

1) количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства и на этнокультурное развитие народов России (тыс. человек);

2) количество мероприятий (единиц).

32. Субсидии используются муниципальными образованиями в соответствии с их целевым назначением, установленным настоящим Порядком, и не могут быть направлены на другие цели.

33. Муниципальные образования Челябинской области несут ответственность за нарушение обязательств по достижению значений показателей результативности (результата) использования субсидии в соответствии с Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований Челябинской области, а также порядок определения и установления предельного уровня

софинансирования Челябинской областью (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Челябинской области, утвержденными постановлением Правительства Челябинской области от 25.12.2019 г. № 598-П «О Правилах, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований Челябинской области, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования Челябинской областью (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Челябинской области».

34. Остатки субсидии, не использованные в текущем году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 15 рабочих дней следующего года.

35. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются меры ответственности, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

36. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Челябинской области условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Правительством Челябинской области и Главным контрольным управлением Челябинской области.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Порядку предоставления и  
распределения субсидий местным  
бюджетам муниципальных  
образований Челябинской области на  
реализацию муниципальных  
программ (подпрограмм) в сфере  
государственной национальной  
политики

Заявка

от \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования Челябинской области)

Прошу организовать рассмотрение настоящей заявки для участия в конкурсном отборе на право получения субсидии из областного бюджета на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в сфере государственной национальной политики.

По вопросам участия прошу взаимодействовать с \_\_\_\_\_\*

(наименование органа муниципального образования Челябинской области, уполномоченного взаимодействовать с Управлением общественных связей Правительства Челябинской области по вопросам участия в конкурсном отборе)

Наименование должности	Фамилия, имя, отчество	Телефон, адрес электронной почты

Сведения, необходимые для оценки заявки в соответствии с критериями конкурсного отбора, предусмотренными пунктом 6 Порядка:

1. Информация о муниципальной программе (подпрограмме) муниципального образования Челябинской области, в целях софинансирования которой запрашивается субсидия			
Наименование муниципальной программы (подпрограммы)			
Реквизиты нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу (подпрограмму)			
2. Информация о финансовом обеспечении муниципальной программы			
Запрашиваемый размер субсидии (в пределах средств областного	размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете	общий объем расходов местного бюджета в текущем году	доля расходов местного бюджета, направляемых на реализацию

бюджета, предусмотренных в текущем году для предоставления субсидий местным бюджетам муниципальных образований (на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) в сфере государственной национальной политики)	на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в сфере государственной национальной политики		муниципальной программы (подпрограммы) в сфере государственной национальной политики, в общем объеме расходов местного бюджета в текущем году
тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей	процентов
3. Ссылка на страницу информационного портала в информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо раздел на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования Челябинской области о реализации государственной национальной политики:			

Достоверность информации, представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии, гарантирую.

С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидии из областного бюджета на реализацию муниципальной программы ознакомлен(а) и согласен(на).

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (глава муниципального образования) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»  
(в редакции постановления  
Правительства Челябинской области  
от 25.03. 2025 г. №297-П)

Порядок  
определения объема и условия предоставления субсидий областным  
государственным бюджетным учреждениям культуры на иные цели на  
реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и  
этнокультурному развитию народов России в 2025 году

1. Настоящие Порядок определения объема и условия предоставления субсидий областным государственным бюджетным учреждениям культуры на иные цели на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России в 2025 году (далее именуется – Порядок) разработаны в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливают порядок определения объема и условия предоставления субсидий областным государственным бюджетным учреждениям культуры, подведомственным Министерству культуры Челябинской области (далее именуются - учреждения), на иные цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка (далее именуются - целевые субсидии).

2. Органом государственной власти Челябинской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждений, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на 2025 год, является Министерство культуры Челябинской области (далее именуется - Главный распорядитель бюджетных средств).

3. Предоставление учреждениям целевой субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах доведенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на указанные цели Главному распорядителю бюджетных средств.

4. Целевые субсидии предоставляются учреждениям в целях реализации настоящей государственной программы, регионального проекта

«Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, в том числе поддержка коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Челябинской области» на проведение следующих мероприятий:

организация и проведение областного фестиваля-конкурса народного творчества нагайбаков и кряшен «Арыумы сыз, туганнар!» («Здравствуйте, родные!»);

организация и проведение общественного форума «Нагайбаки Южного Урала».

5. Учреждения на 1 января 2025 года должны соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие у учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

2) отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных нормативными правовыми актами Правительства Челябинской области.

6. Для получения целевой субсидии учреждения в срок, установленный Главным распорядителем бюджетных средств, направляют Главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы целевой субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказания услуг), на проведение мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, а также статистические данные и (или) иную информацию;

2) программу мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

3) информацию об отсутствии у учреждения на 1 января 2025 года:

просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных нормативными правовыми актами Правительства Челябинской области.

Учреждение вправе представить иную информацию, документально подтверждающую потребность в осуществлении соответствующих расходов.

7. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 2 месяцев со дня окончания срока представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

1) рассматривает представленные учреждениями документы на соответствие требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, на предмет достоверности информации, содержащейся в них, а также проверяет учреждения на соответствие требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

Рассмотрение документов осуществляется в том числе путем сопоставления информации, содержащейся в документах, представленных учреждением, и сведений, находящихся в распоряжении Главного распорядителя бюджетных средств и (или) полученных из иных государственных органов в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) принимает решение о предоставлении целевой субсидии или решение об отказе в предоставлении целевой субсидии;

3) формирует перечень получателей целевых субсидий с указанием объема целевых субсидий, утверждаемый приказом Главного распорядителя бюджетных средств, из учреждений, в отношении которых принято решение о предоставлении целевых субсидий, и заключает с ними соглашение о предоставлении целевой субсидии, указанное в пункте 10 настоящего Порядка;

4) уведомляет учреждения, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении целевых субсидий, об отказе учреждению в предоставлении целевой субсидии с указанием оснований для отказа, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

8. Основания для отказа учреждению в предоставлении целевой субсидии:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в пункте 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

9. Размер целевой субсидии учреждению определяется по следующим формулам:

$$C_i = K \times A_i, K = S / A_{i1} + A_{i2} + A_{in}, \text{ где:}$$

$C_i$  - размер целевой субсидии, предоставляемой учреждению;

$K$  - коэффициент для учреждений, в отношении которых в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении целевой субсидии;

$A_i$  - размер целевой субсидии, запрашиваемой учреждением, в отношении которого в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении целевой субсидии;

$S$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в областном бюджете на предоставление целевых субсидий в 2025 году.

10. Предоставление целевых субсидий осуществляется на основании соглашения между учреждением и Главным распорядителем бюджетных средств о предоставлении целевой субсидии (далее именуется - соглашение), которое заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется - система «Электронный бюджет»).

В случае необходимости внесения изменений в соглашение или расторжения соглашения между Главным распорядителем бюджетных средств и учреждением заключается дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет».

В соглашении должны быть определены обязательства по установлению авансовых платежей при заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в размерах, предусматриваемых постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

11. Перечень получателей и объем целевых субсидий могут быть изменены Главным распорядителем бюджетных средств в 2025 году в следующих случаях:

1) изменения (увеличения, уменьшения или перераспределения) объема средств, предусмотренных в областном бюджете в 2025 году на предоставление целевых субсидий;

2) выявления необходимости перераспределения целевых субсидий между получателями или целевыми направлениями расходов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год;

3) невозможности осуществления учреждением расходов за счет целевых субсидий в полном объеме.



12. Результатом предоставления целевой субсидии является проведение мероприятий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка. Значение указанного результата для каждого учреждения устанавливается в соглашении.

13. Главный распорядитель бюджетных средств формирует заявки на перечисление целевых субсидий и представляет их в Министерство финансов Челябинской области в течение 30 рабочих дней со дня доведения Главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на указанные цели.

14. Министерство финансов Челябинской области на основании приказа Главного распорядителя бюджетных средств о распределении целевых субсидий и сформированных Главным распорядителем бюджетных средств заявок на перечисление целевых субсидий не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных заявок организует перечисление целевых субсидий на отдельные лицевые счета, открытые учреждениям в Министерстве финансов Челябинской области.

15. Целевые субсидии не могут быть использованы на цели, не предусмотренные в соглашении и настоящем Порядке.

16. Операции со средствами целевых субсидий учитываются на отдельных лицевых счетах учреждений, открытых в Министерстве финансов Челябинской области.

17. Расходы учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, осуществляются после проверки Министерством финансов Челябинской области документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции целям предоставления целевых субсидий в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, утвержденным Министерством финансов Челябинской области.

18. В договоры учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет целевых субсидий, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера, и (или) сроков оплаты, и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий.

19. Учреждения не позднее 15 января 2026 года представляют Главному распорядителю бюджетных средств отчетность о достижении результата предоставления целевой субсидии, отчетность о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления целевой субсидии и отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, по формам, установленным соглашением.

Главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении формы представления учреждениями дополнительной отчетности и сроки ее представления.

Мониторинг достижения значения результата предоставления целевой субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления целевой субсидии (контрольная точка), проводится в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

20. Не использованный в 2025 году остаток целевой субсидии подлежит перечислению учреждением в областной бюджет.

Указанный остаток средств целевой субсидии может использоваться учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении его на те же цели в соответствии с решением Главного распорядителя бюджетных средств.

По отношению к остаткам целевой субсидии Главный распорядитель бюджетных средств принимает решение только при наличии и в объеме принятых и не исполненных учреждением обязательств, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, на основании отчетов о расходах учреждения и направляет его в Министерство финансов Челябинской области с приложением информации о документах, подтверждающих наличие принятых и не исполненных учреждением обязательств.

21. Учреждения представляют Главному распорядителю бюджетных средств информацию о наличии у учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января 2026 года остатки целевых субсидий и (или) средства от возврата ранее произведённых учреждениями выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения, в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанных средств.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 20 рабочих дней со дня поступления информации и документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, принимает решение об использовании в очередном финансовом году остатков целевых субсидий и (или) поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, и уведомляет учреждения о принятии указанного решения.

22. Обязательная проверка соблюдения целей и условий предоставления учреждениям целевых субсидий осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля.

23. Учреждения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение целей и условий предоставления целевой субсидии, установленных настоящим Порядком.

24. Целевая субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

при нарушении учреждением целей и условий предоставления целевой субсидии, выявленном по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, предоставленная целевая субсидия подлежит возврату в полном

объеме не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Главного распорядителя бюджетных средств;

при недостижении учреждениями результата предоставления целевой субсидии, установленного в соглашении, субсидия подлежит возврату в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата предоставления целевой субсидии, не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Главного распорядителя бюджетных средств.

25. При невозврате целевой субсидии учреждением в сроки, установленные в пункте 24 настоящего Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств принимает меры по взысканию целевой субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»  
(в редакции постановления  
Правительства Челябинской области  
от 25.03. 2025 г. № 297-П)

**Порядок**  
определения объема и условия предоставления субсидий областным  
государственным бюджетным учреждениям культуры на иные цели на  
реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и  
этнокультурному развитию народов России в 2025 году

1. Настоящие Порядок определения объема и условия предоставления субсидий областным государственным бюджетным учреждениям культуры на иные цели на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России в 2025 году (далее именуется – Порядок) разработаны в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливают порядок определения объема и условия предоставления субсидий областным государственным бюджетным учреждениям культуры, подведомственным Министерству культуры Челябинской области (далее именуются - учреждения), на иные цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка (далее именуются - целевые субсидии).

2. Органом государственной власти Челябинской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждений, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на 2025 год, является Министерство культуры Челябинской области (далее именуется – Главный распорядитель бюджетных средств).

3. Предоставление учреждениям целевой субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах доведенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на указанные цели Главному распорядителю бюджетных средств.

4. Целевые субсидии предоставляются учреждениям в целях реализации настоящей государственной программы, регионального проекта «Укрепление

единства российской нации, формирование общероссийской гражданской идентичности и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Челябинской области, в том числе сохранение и развитие русского языка и языков народов России» на проведение следующих мероприятий:

организация и проведение областной профильной смены молодежного лагеря «Диалог культур»;

организация и проведение областного конкурса на соискание премии «Национальное признание»;

организация и проведение фестиваля традиционного творчества тюркских народов «Уралым»;

организация и проведение областного фестиваля ручного ткачества «Полотняная река»;

организация и проведение областного открытого фестиваля-конкурса детских и молодежных театров моды «Подиум д'Арт»;

организация и проведение областного конкурса художественного чтения на языке тюркских народов.

5. Учреждения на 1 января 2025 года должны соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие у учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

2) отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных нормативными правовыми актами Правительства Челябинской области.

6. Для получения целевой субсидии учреждения в срок, установленный Главным распорядителем бюджетных средств, направляют Главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы целевой субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), на проведение мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, а также статистические данные и (или) иную информацию;

2) программу мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

3) информацию об отсутствии у учреждения на 1 января 2025 года: просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных нормативными правовыми актами Правительства Челябинской области.

Учреждение вправе представить иную информацию, документально подтверждающую потребность в осуществлении соответствующих расходов.

7. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 2 месяцев со дня окончания срока представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

1) рассматривает представленные учреждениями документы на соответствие требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, на предмет достоверности информации, содержащейся в них, а также проверяет учреждения на соответствие требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

Рассмотрение документов осуществляется в том числе путем сопоставления информации, содержащейся в документах, представленных учреждением, и сведений, находящихся в распоряжении Главного распорядителя бюджетных средств и (или) полученных из иных государственных органов в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) принимает решение о предоставлении целевой субсидии или решение об отказе в предоставлении целевой субсидии;

3) формирует перечень получателей целевых субсидий с указанием объема целевых субсидий, утверждаемый приказом Главного распорядителя бюджетных средств, из учреждений, в отношении которых принято решение о предоставлении целевых субсидий, и заключает с ними соглашение о предоставлении целевой субсидии, указанное в пункте 10 настоящего Порядка;

4) уведомляет учреждения, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении целевых субсидий, об отказе учреждению в предоставлении целевой субсидии с указанием оснований для отказа, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

8. Основания для отказа учреждению в предоставлении целевой субсидии:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в пункте 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

9. Размер целевой субсидии учреждению определяется по следующим формулам:

$$C_i = K \times A_i, K = S / A_{i1} + A_{i2} + A_{in}, \text{ где:}$$

$C_i$  - размер целевой субсидии, предоставляемой учреждению;

$K$  - коэффициент для учреждений, в отношении которых в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении целевой субсидии;

$A_i$  - размер целевой субсидии, запрашиваемой учреждением, в отношении которого в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении целевой субсидии;

$S$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в областном бюджете на предоставление целевых субсидий в 2025 году.

10. Предоставление целевых субсидий осуществляется на основании соглашения между учреждением и Главным распорядителем бюджетных средств о предоставлении целевой субсидии (далее именуется - соглашение), которое заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется - система «Электронный бюджет»).

В случае необходимости внесения изменений в соглашение или расторжения соглашения между Главным распорядителем бюджетных средств и учреждением заключается дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет».

В соглашении должны быть определены обязательства по установлению авансовых платежей при заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в размерах, предусматриваемых постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

11. Перечень получателей и объем целевых субсидий могут быть изменены Главным распорядителем бюджетных средств в 2025 году в следующих случаях:

1) изменения (увеличения, уменьшения или перераспределения) объема средств, предусмотренных в областном бюджете в 2025 году на предоставление субсидий;

2) выявления необходимости перераспределения субсидий между получателями или целевыми направлениями расходов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год;

3) невозможности осуществления учреждением расходов за счет субсидий в полном объеме.

12. Результатом предоставления целевой субсидии является проведение мероприятий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка. Значение указанного результата для каждого учреждения устанавливается в соглашении.

13. Главный распорядитель бюджетных средств формирует заявки на перечисление целевых субсидий и представляет их в Министерство финансов Челябинской области в течение 30 рабочих дней со дня доведения учредителю лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на указанные цели.

14. Министерство финансов Челябинской области на основании приказа Главного распорядителя бюджетных средств о распределении целевых субсидий и сформированных Главным распорядителем бюджетных средств заявок на перечисление целевых субсидий не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных заявок организует перечисление целевых субсидий на отдельные лицевые счета, открытые учреждениям в Министерстве финансов Челябинской области.

15. Целевые субсидии не могут быть использованы на цели, не предусмотренные в соглашении и настоящем Порядке.

16. Операции со средствами целевых субсидий учитываются на отдельных лицевых счетах учреждений, открытых в Министерстве финансов Челябинской области.

17. Расходы учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, осуществляются после проверки Министерством финансов Челябинской области документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции целям предоставления целевых субсидий в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, утвержденным Министерством финансов Челябинской области.

18. В договоры учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет целевых субсидий, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера, и (или) сроков оплаты, и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий.

19. Учреждения не позднее 15 января 2026 года представляют Главному распорядителю бюджетных средств отчетность о достижении результата предоставления целевой субсидии, отчетность о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления целевой субсидии и отчетность об



осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, по формам, установленным соглашением.

Главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении формы представления учреждениями дополнительной отчетности и сроки ее представления.

Мониторинг достижения значения результата предоставления целевой субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления целевой субсидии (контрольная точка), проводится в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

20. Не использованный в 2025 году остаток целевой субсидии подлежит перечислению учреждением в областной бюджет.

Указанный остаток средств может использоваться учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении его на те же цели в соответствии с решением Главного распорядителя бюджетных средств.

По отношению к остаткам целевой субсидии Главный распорядитель бюджетных средств принимает решение только при наличии и в объеме принятых и не исполненных учреждением обязательств, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, на основании отчетов о расходах учреждения и направляет его в Министерство финансов Челябинской области с приложением информации о документах, подтверждающих наличие принятых и не исполненных учреждением обязательств.

21. Учреждения представляют Главному распорядителю бюджетных средств информацию о наличии у учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января очередного финансового года остатки целевых субсидий и (или) средства от возврата ранее произведённых учреждениями выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения, в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанных средств.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 20 рабочих дней со дня поступления информации и документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, принимает решение об использовании в очередном финансовом году остатков целевых субсидий и (или) поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, и уведомляет учреждения о принятии указанного решения.

22. Обязательная проверка соблюдения целей и условий предоставления учреждениям целевых субсидий осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля.

23. Учреждения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение целей и условий предоставления целевой субсидии, установленных настоящим Порядком.

24. Целевая субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

при нарушении учреждением целей и условий предоставления субсидий, выявленном по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, предоставленная целевая субсидия подлежит возврату в полном объеме не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Главного распорядителя бюджетных средств;

при недостижении учреждениями результата предоставления целевых субсидий, установленного в соглашении, целевая субсидия подлежит возврату в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата предоставления целевой субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Главного распорядителя бюджетных средств.

25. При невозврате целевой субсидии учреждением в сроки, установленные в пункте 24 настоящего Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств принимает меры по взысканию целевой субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к государственной программе  
Челябинской области  
«Реализация государственной  
национальной политики  
в Челябинской области»  
(в редакции постановления  
Правительства Челябинской области  
от 25.03. 2025 г. № 297-П)

Порядок определения объема и условия предоставления в 2025 году субсидий  
областным государственным бюджетным и автономным учреждениям -  
профессиональным образовательным организациям на иные цели на  
организацию и проведение конкурса молодых ораторов «Златоуст» с участием  
представителей иностранных государств

1. Настоящий Порядок определения объема и условия предоставления в 2025 году субсидий областным государственным бюджетным и автономным учреждениям - профессиональным образовательным организациям на иные цели на организацию и проведение конкурса молодых ораторов «Златоуст» с участием представителей иностранных государств (далее именуются - Порядок) разработан в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливают порядок определения объема и условия предоставления в 2025 году субсидий областным государственным бюджетным и автономным учреждениям - профессиональным образовательным организациям на иные цели на организацию и проведение конкурса молодых ораторов «Златоуст» с участием представителей иностранных государств (далее именуются - целевые субсидии).

2. В целях реализации настоящего Порядка используется следующее понятие:

молодые ораторы - участники конкурса «Златоуст» с участием представителей иностранных государств в возрасте до 35 лет.

3. Получателями целевых субсидий являются областные государственные бюджетные и автономные учреждения - профессиональные образовательные организации, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются Министерством образования и науки Челябинской области (далее именуются - Учреждения).

4. Предоставление Учреждениям целевых субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных на соответствующие цели Министерству образования и науки

Челябинской области.

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на 2025 год, является Министерство образования и науки Челябинской области (далее именуется - Главный распорядитель бюджетных средств).

5. Целевые субсидии Учреждениям предоставляются в целях реализации настоящей государственной программы на организацию и проведение конкурса молодых ораторов «Златоуст» с участием представителей иностранных государств (далее именуется - Конкурс), в том числе на:

- приобретение сувенирной и наградной продукции, памятных призов конкурсантам;

- приобретение расходных материалов для организации проведения Конкурса;

- приобретение расходных материалов для проведения церемонии награждения победителей и призеров Конкурса;

- выплату вознаграждения специалистам, задействованным в проведении конкурса по договорам подряда.

6. Целевые субсидии предоставляются Учреждениям при соблюдении следующих условий:

- потребность Учреждения в организации работы по проведению Конкурса;

- Учреждение соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Учреждение на первое число месяца, в котором подается заявка на предоставление целевой субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

- 1) отсутствие у Учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

- 2) отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных нормативными правовыми актами Правительства Челябинской области.

8. Учреждения в срок, установленный Главным распорядителем бюджетных средств, направляют Главному распорядителю бюджетных средств заявки на предоставление целевых субсидий по форме, установленной Главным распорядителем бюджетных средств.

К заявке на предоставление целевой субсидии прилагаются следующие документы (информация):

1) выписка из устава Учреждения, подтверждающая право Учреждения на осуществление деятельности по организации и проведению мероприятий в сфере образования, заверенная руководителем Учреждения;

2) информация об отсутствии у Учреждения на первое число месяца, в котором подается заявка:

просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных нормативными правовыми актами Правительства Челябинской области;

3) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 5 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы целевой субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

4) программа проведения Конкурса.

Учреждение вправе представить иную информацию, документально подтверждающую потребность в осуществлении соответствующих расходов.

9. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока представления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка:

1) рассматривает представленные учреждениями документы на соответствие требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, на соблюдение Учреждением условий, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, на предмет достоверности информации, содержащейся в них, а также проверяет

Учреждения на соответствие требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

Рассмотрение представленных Учреждением документов осуществляется в том числе путем сопоставления информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением, и сведений, находящихся в распоряжении Главного распорядителя бюджетных средств и (или) полученных из иных государственных органов в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) принимает решение о предоставлении целевой субсидии или решение об отказе в предоставлении целевой субсидии;

3) формирует перечень получателей целевых субсидий и объем целевых субсидий, утверждаемый приказом Главного распорядителя бюджетных средств, из учреждений, в отношении которых принято решение о предоставлении целевых субсидий, и заключает с ними соглашение о предоставлении целевой субсидии, указанное в пункте 12 настоящего Порядка;

4) уведомляет Учреждения, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении целевых субсидий, об отказе учреждению в предоставлении целевой субсидии с указанием оснований для отказа, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

10. Основания для отказа Учреждению в предоставлении целевой субсидии:

несоблюдение Учреждением условий, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в пункте 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

представление Учреждением документов с нарушением срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

11. Размер целевых субсидий определяется по формуле:

$$C = V_0 \times (P_i / \sum P_i), \text{ где:}$$

$C$  - размер целевой субсидии, предоставляемой Учреждению;

$V_0$  - объем денежных средств, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год на предоставление целевых субсидий областными государственными бюджетными и автономными учреждениями - профессиональным образовательным организациям на иные цели на организацию и проведение Конкурса;

$P_i$  - потребность  $i$ -го Учреждения в денежных средствах для организации и проведения Конкурса;

$\sum P_i$  - общая потребность Учреждений в денежных средствах на организацию и проведение Конкурса.

12. Целевые субсидии предоставляются на основании соглашения между Учреждением и Главным распорядителем бюджетных средств о предоставлении целевой субсидии, заключенного с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется - система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется - Соглашение), в котором должны быть определены обязательства Учреждения по установлению авансовых платежей при заключении государственных контрактов на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения областных государственных нужд в размерах, предусмотренных постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

В случае необходимости внесения изменений в Соглашение или расторжения Соглашения между Учреждением и Главным распорядителем бюджетных средств заключаются дополнительные соглашения с использованием системы «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области.

13. Перечень получателей и объем целевых субсидий могут быть изменены Главным распорядителем бюджетных средств в 2025 году в следующих случаях:

- 1) изменения объема средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на предоставление целевых субсидий;
- 2) невозможности осуществления Учреждением расходов за счет целевых субсидий в полном объеме.

14. Результатом предоставления целевой субсидии Учреждению является проведение не менее 1 Конкурса.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления целевой субсидии (далее именуется - показатель), является участие не менее 100 человек в Конкурсе.

15. Целевые субсидии не могут быть использованы на цели, не предусмотренные в Соглашении и настоящем Порядке.

16. Главный распорядитель бюджетных средств формирует заявки на перечисление целевых субсидий и представляет их в Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня доведения Главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на указанные цели.

17. Министерство финансов Челябинской области на основании приказа Главного распорядителя бюджетных средств о распределении целевых субсидий и сформированных Главным распорядителем бюджетных средств заявок на перечисление целевых субсидий не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных заявок организует перечисление целевых субсидий на отдельные лицевые счета, открытые Учреждениям в Министерстве финансов Челябинской области.

18. Операции со средствами целевых субсидий учитываются на

отдельных лицевых счетах Учреждения, открытых в Министерстве финансов Челябинской области.

19. Предоставление целевых субсидий Учреждению осуществляется в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета.

20. В договоры Учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств целевых субсидий, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера, и (или) сроков оплаты, и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий.

21. Расходы Учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, осуществляются после проверки Министерством финансов Челябинской области документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции целям предоставления целевых субсидий в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, утвержденным Министерством финансов Челябинской области.

22. Учреждения представляют Главному распорядителю бюджетных средств:

отчет о расходах целевых субсидий по форме, установленной Соглашением, ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления целевых субсидий в срок не позднее 15 января 2026 года;

отчет о достижении значений результата предоставления целевых субсидий и показателя по форме, утвержденной Соглашением, в срок не позднее 15 января 2026 года.

Мониторинг достижения значения результата предоставления целевой субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления целевой субсидии (контрольная точка), проводится Главным распорядителем бюджетных средств в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

23. Обязательная проверка соблюдения целей и условий предоставления целевых субсидий осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля.

24. Целевая субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

при нарушении Учреждением целей и условий предоставления целевой субсидии, выявленном по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, предоставленная целевая субсидия подлежит возврату в полном объеме в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего



требования;

при недостижении Учреждением результата предоставления целевой субсидии и показателя, установленных в пункте 14 настоящего Порядка, выявленном по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, целевая субсидия подлежит возврату в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата предоставления целевой субсидии, не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

25. Не использованный Учреждением в 2025 году остаток средств целевой субсидии подлежит возврату в областной бюджет.

Указанный остаток средств целевой субсидии может использоваться Учреждением в 2026 году при наличии потребности в направлении его на те же цели в соответствии с решением Главного распорядителя бюджетных средств (далее именуется - решение).

По отношению к остаткам целевых субсидий Главный распорядитель бюджетных средств принимает решение, указанное в настоящем пункте, только при наличии и в объеме принятых и не исполненных Учреждением обязательств, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, на основании отчета о расходах Учреждения и направляет его в Министерство финансов Челябинской области с приложением информации о документах, подтверждающих наличие принятых и не исполненных Учреждением обязательств.

26. Учреждение представляет информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января очередного финансового года остатки целевых субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения, в течение 10 рабочих дней с даты поступления средств.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 20 рабочих дней со дня поступления информации и документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, принимает решение об использовании в 2026 году остатков средств целевых субсидий и (или) поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, и уведомляет Учреждения о принятии указанного решения.