



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2024 г. № 758-П
Челябинск

О Порядке предоставления
в 2025 году субсидии
в виде имущественного взноса
Фонду поддержки средств
массовой информации
Челябинской области

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2025 году субсидии в виде имущественного взноса Фонду поддержки средств массовой информации Челябинской области.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 27.12. 2024 г. № 758-П

Порядок
предоставления в 2025 году субсидии в виде имущественного вноса Фонду
поддержки средств массовой информации Челябинской области

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидии в виде имущественного вноса Фонду поддержки средств массовой информации Челябинской области (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления в 2025 году субсидии в виде имущественного вноса Фонду поддержки средств массовой информации Челябинской области за счет средств областного бюджета (далее именуется – Субсидия), а также порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Субсидия предоставляется Фонду поддержки средств массовой информации Челябинской области (далее именуется – Получатель) в целях финансового обеспечения затрат на осуществление уставной деятельности Получателя.

3. Органом государственной власти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в 2025 году, является Правительство Челябинской области.

4. Субсидия предоставляется Получателю в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Челябинской области об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, доведенных Правительству Челябинской области лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Предоставление Получателю Субсидии осуществляется в 2025 году в общей сумме 182 200,0 тыс. рублей.

Способом предоставления Получателю Субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением им уставной деятельности.

5. Предоставление Получателю Субсидии за счет средств областного бюджета осуществляется на основании соглашения о предоставлении из областного бюджета Субсидии, заключенного между Правительством Челябинской области и Получателем в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение).

Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – ГИИС «Электронный бюджет»).

6. Информация, содержащая сведения о Субсидии, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Требования, которым должен соответствовать Получатель на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии (далее именуется – заявление):

Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Получатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Получатель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Получатель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

Получатель не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у Получателя на едином налоговом счете должна отсутствовать или не должна превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по

возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

Получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность Получателя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе Получателя, членах его коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя.

8. В целях получения Субсидии Получатель представляет в Управление пресс-службы и информации Правительства Челябинской области (далее именуется - Управление) в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Порядка следующие документы (информацию):

1) заявление в произвольной форме, подтверждающее соответствие Получателя требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

2) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя и (или) иного лица, уполномоченного на представление интересов Получателя (при необходимости) (далее именуется - уполномоченное лицо Получателя);

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую информацию о Получателе, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

4) копию устава Получателя;

5) справку, подтверждающую, что у Получателя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления;

6) информацию, подписанную уполномоченным лицом Получателя, подтверждающую, что по состоянию на дату подачи заявления:

Получатель не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

Получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Получатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности

ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Получатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

Получатель не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

у Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

Получатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе Получателя, членах его коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя.

Заявление и документы, приложенные к заявлению, представляются Получателем на бумажном носителе и в электронном виде (в форматах doc/docx/rtf и pdf).

Документы должны быть заверены печатью Получателя, подписью уполномоченного лица Получателя с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества уполномоченного лица Получателя.

Получатель представляет письменное согласие руководителя Получателя или уполномоченного лица Получателя, главного бухгалтера Получателя (при наличии) на обработку их персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Датой представления Получателем заявления и прилагаемых к нему документов (информации) считается день их регистрации в Управлении.

9. Управление в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов (информации), указанных в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляет их проверку, проверяет соответствие Получателя требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, и принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении Субсидии;
- об отказе в предоставлении Субсидии.

10. Основаниями для отказа Получателю в предоставлении Субсидии

являются:

несоответствие представленных Получателем документов требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Получателем информации;

несоответствие Получателя требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

11. О принятии решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, Управление уведомляет Получателя путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В случае принятия Управлением решения об отказе в предоставлении Субсидии в уведомлении указываются основания принятия указанного решения.

В случае отказа в предоставлении Субсидии Получатель вправе повторно подать заявление о предоставлении Субсидии и прилагаемые к нему документы в Управление после устранения выявленных оснований для отказа в предоставлении Субсидии.

12. Правительство Челябинской области в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии заключает с Получателем Соглашение в ГИИС «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности). При отсутствии технической возможности заключения Соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» Соглашение заключается путем формирования бумажного документа и его подписания сторонами.

Соглашение должно содержать следующую информацию:

значения результатов предоставления Субсидии;

порядок, сроки и формы представления Получателем отчетности о достижении значений результатов предоставления Субсидии и о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Правительству Челябинской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном Соглашением;

условие о согласии Получателя на осуществление в отношении него Правительством Челябинской области и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 20 настоящего Порядка;

условие о возможности осуществления Получателем в 2026 году расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в 2025 году остатки Субсидии, для оплаты мероприятий, реализуемых в соответствии с уставной деятельностью Получателя, финансирование которых не было проведено в отчетном году, в случае принятия Правительством Челябинской области решения в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;

график перечисления средств Субсидии Получателю.

В случае необходимости к Соглашению заключаются в ГИИС

«Электронный бюджет» дополнительные соглашения, в том числе о расторжении Соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

13. В случае выделения Правительству Челябинской области дополнительных средств областного бюджета на предоставление Субсидии после заключения Соглашения предоставление средств Субсидии за счет указанного увеличения (далее именуются – дополнительные средства) осуществляется на основании дополнительного соглашения к Соглашению.

Для заключения дополнительного соглашения к Соглашению Получатель должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии за счет дополнительных средств, а также должен представить в Управление в сроки, установленные Управлением, документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии за счет дополнительных средств.

Управление в течение 5 рабочих дней со дня поступления от Получателя документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка:

осуществляет их рассмотрение на наличие оснований для отказа Получателю в предоставлении Субсидии за счет дополнительных средств;

принимает решение о предоставлении Субсидии за счет дополнительных средств (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении Субсидии за счет дополнительных средств) или решение об отказе в предоставлении Субсидии за счет дополнительных средств (при наличии оснований для отказа в предоставлении Субсидии за счет дополнительных средств);

уведомляет Получателя о принятом решении.

В случае принятия решения о предоставлении Субсидии за счет дополнительных средств Правительство Челябинской области заключает с Получателем в ГИИС «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) дополнительное соглашение к Соглашению. При отсутствии технической возможности заключения дополнительного соглашения к Соглашению в ГИИС «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к Соглашению заключается путем формирования бумажного документа и его подписания сторонами.

Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии за счет дополнительных средств являются:

установление факта недостоверности представленной Получателем информации;

несоответствие представленных Получателем документов требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

несоответствие Получателя требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

Перечисление Субсидии за счет дополнительных средств на основании дополнительного соглашения к Соглашению осуществляется в соответствии с

порядком и в сроки, установленные настоящим Порядком для перечисления Субсидии.

14. Результатами предоставления Субсидии по состоянию на 31 декабря 2025 года являются:

организация Получателем мероприятий, направленных на поддержку не менее 35 организаций, осуществляющих производство и выпуск средств массовой информации, распространяемых на территории Челябинской области;

организация Получателем не менее трех мероприятий в сфере средств массовой информации.

15. Получатель ежеквартально в срок не позднее 20 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, формирует в ГИИС «Электронный бюджет» отчеты по формам, уставленным Соглашением:

отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии;

отчет о достижении целевых показателей;

отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек).

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, отчет о достижении целевых показателей, отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) (далее именуются – отчеты) должны быть сформированы не позднее 7 рабочих дней в ГИИС «Электронный бюджет», следующих за отчетным периодом (годом).

16. Управление в течение 10 рабочих дней со дня представления Получателем отчетов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, осуществляет их проверку.

В случае выявления в отчетах несоответствий Управление в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки указанных отчетов направляет Получателю уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий.

Получатель в течение 5 рабочих дней со дня получения от Управления уведомления о необходимости устранения выявленных несоответствий устраняет выявленные несоответствия и повторно направляет в ГИИС «Электронный бюджет» отчеты.

Отчеты, по результатам проверки которых не выявлены несоответствия и не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми Управлением.

17. Правительство Челябинской области ежеквартально в срок до 20 числа первого месяца квартала (а в I квартале 2025 года - до 25 января 2025 года) представляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления Субсидии.

18. Министерство финансов Челябинской области на основании

представленной заявки в течение 3 рабочих дней со дня ее получения организует перечисление Субсидии на расчетный счет, открытый Получателем в кредитной организации.

19. Получателю запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств.

20. Правительство Челябинской области осуществляет в отношении Получателя проверки соблюдения им условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии проводится Правительством Челябинской области исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

21. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Правительством Челябинской области и органами государственного финансового контроля, предоставленная Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных в Соглашении, в областной бюджет подлежит возврату часть предоставленной Субсидии в размере неиспользованного остатка Субсидии.

Возврат предоставленной Субсидии (части Субсидии) в областной бюджет осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня получения Получателем требования Правительства Челябинской области о возврате предоставленной Субсидии (части Субсидии).

22. Получатель в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование Субсидии.

23. В случае образования у Получателя по состоянию на 1 января 2026 года неиспользованного остатка Субсидии, полученной в 2025 году, Получатель в течение первых 10 рабочих дней 2026 года:

направляет в Министерство финансов Челябинской области обращение для принятия решения о наличии потребности в использовании остатка Субсидии в случае наличия такой потребности;

возвращает не использованный в 2025 году остаток Субсидии в областной бюджет, если отсутствует потребность в направлении его на те же цели.

При принятии Министерством финансов Челябинской области в срок до 10 февраля 2026 года решения о наличии потребности в использовании остатка Субсидии Получатель осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых являются указанные средства.

В случае отсутствия решения Министерства финансов Челябинской области о наличии потребности в использовании остатка Субсидии неиспользованный остаток Субсидии подлежит возврату в областной бюджет не позднее 20 февраля 2026 года.

24. При невозврате Субсидии Получателем в сроки, установленные в пунктах 21, 23 настоящего Порядка, Правительство Челябинской области принимает меры по взысканию Субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

25. При реорганизации Получателя в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

26. При реорганизации Получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет.