



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.01.2017 г. № 3-П  
Челябинск

О Порядке предоставления в 2017 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий областным государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат на предоставление социальных услуг в стационарной форме

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2017 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий областным государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат на предоставление социальных услуг в стационарной форме.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности председателя  
Правительства Челябинской области



Е.В. Редин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 20.01. 2017 г. № 3-П

Порядок  
предоставления в 2017 году субсидий юридическим лицам (за исключением  
субсидий областным государственным учреждениям), индивидуальным  
предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат на  
предоставление социальных услуг в стационарной форме

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует вопросы предоставления за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий областным государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (далее именуются - организации (индивидуальные предприниматели) на возмещение затрат на предоставление социальных услуг в стационарной форме в 2017 году (далее именуются – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат на предоставление социальных услуг в стационарной форме гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2017 год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление субсидий, является Министерство социальных отношений Челябинской области (далее именуется - Минсоцотношений).

4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели Законом Челябинской области от 23.12.2016 г. № 470-ЗО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», и доведенных Минсоцотношений лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, исходя из объема фактически понесенных получателями субсидий затрат на предоставление социальных услуг в стационарной форме (далее именуются – социальные услуги) гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме, в размере не более 14 тыс. рублей в месяц на одного гражданина.

5. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие организации (индивидуального предпринимателя) в реестре поставщиков социальных услуг Челябинской области;

2) принятие на социальное обслуживание организациями (индивидуальными предпринимателями) граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме и состоявших на учете в Минсоцотношений.

6. Для получения субсидии организации (индивидуальные предприниматели) ежемесячно до 7 числа каждого календарного месяца, следующего за отчетным, представляют в Минсоцотношений следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) справку-расчет запрашиваемого размера субсидии;

3) реестр лиц, получающих в организации (у индивидуального предпринимателя) социальные услуги, с указанием фактических дней пребывания каждого гражданина за отчетный период по форме, установленной Минсоцотношений;

4) документы о фактически понесенных расходах, предполагаемых к возмещению, в виде копий, заверенных печатью организации (индивидуального предпринимателя);

5) копии договоров о предоставлении социальных услуг, заключенных между гражданами, получающими социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, и организацией (индивидуальным предпринимателем);

6) заверенные руководителем копии учредительных документов (для организаций) или копию документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей);

7) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления;

8) справку организации об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией и Челябинской областью;

9) справку организации об отсутствии просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

7. Для получения субсидии за декабрь 2017 года организации (индивидуальные предприниматели) в срок до 10 декабря 2017 года представляют в Минсоцотношений документы, указанные в подпунктах 1, 5, 6, 7, 8, 9 пункта 6 настоящего Порядка, а также:

1) справку-расчет запрашиваемого размера субсидии с указанием планируемого объема затрат в декабре 2017 года;

2) реестр лиц, получающих социальные услуги в организации (у индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

8. В срок до 1 февраля 2018 года организации (индивидуальные предприниматели) обязаны направить в Минсоцотношений уточненный расчет размера субсидии за декабрь 2017 года, исходя из фактически понесенных

затрат, представив дополнительно документы, указанные в подпунктах 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9 пункта 6 настоящего Порядка.

9. Если организация (индивидуальный предприниматель) не представила документы, указанные в пунктах 6 - 8 настоящего Порядка, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Минсоцотношений запрашивает такие сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

10. В случае если объем предоставленной за декабрь 2017 года субсидии превышает фактически понесенные затраты, указанные в уточненном расчете размера субсидий за декабрь 2017 года, Минсоцотношений в срок до 10 марта 2018 года направляет организации (индивидуальному предпринимателю) уведомление о возврате остатка субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в областной бюджет.

Остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения организацией (индивидуальным предпринимателем) соответствующего уведомления от Минсоцотношений о возврате субсидии.

11. Минсоцотношений в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 6, 7 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов и принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) представление документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, а также непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

2) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

3) предоставление социальных услуг гражданам, не обладающим правом на получение социальных услуг в соответствии с федеральным и областным законодательством и не состоявшим на учете в Минсоцотношений в качестве нуждающихся в социальном обслуживании в стационарной форме;

4) предоставление социальных услуг, не предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, составленной в установленном порядке.

13. Размер субсидии, предоставляемой организации (индивидуальному предпринимателю), определяется исходя из объема фактически понесенных затрат за отчетный период с учетом требований, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

14. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении организации (индивидуальному предпринимателю) субсидии Минсоцотношений составляет перечень получателей субсидий, утверждаемый приказом Минсоцотношений, и заключает с организацией (индивидуальным предпринимателем) соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Челябинской области.

15. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий:

1) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

16. Для перечисления субсидий получателям субсидий Минсоцотношений формирует заявку на их перечисление и представляет ее в Министерство финансов Челябинской области.

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление субсидий получателям субсидий организует перечисление субсидий на расчетные счета их получателей.

18. Минсоцотношений осуществляет контроль выполнения организацией (индивидуальным предпринимателем) обязательств, установленных соглашением, указанным в пункте 14 настоящего Порядка.

19. Организации (индивидуальные предприниматели) несут ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

20. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Минсоцотношений и Главное контрольное управление Челябинской области.

21. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий ее предоставления субсидия подлежит возврату в областной бюджет.

Минсоцотношений направляет организации (индивидуальному предпринимателю) требование о возврате субсидии в течение 5 календарных дней со дня, когда Минсоцотношений стало известно о нарушении получателем субсидии условий ее предоставления.

Организация (индивидуальный предприниматель) перечисляет денежные средства на единый счет областного бюджета в течение 5 календарных дней со дня получения от Минсоцотношений требования о возврате субсидии.

22. При невозврате организацией (индивидуальным предпринимателем) субсидии в сроки, установленные в пункте 21 настоящего Порядка, Минсоцотношений принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

23. Организации (индивидуальные предприниматели), допустившие нецелевое использование средств областного бюджета, несут ответственность в установленном законодательством порядке.