



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24 февраля 2025

№ 19.5

Экз. №

г. Ульяновск

О некоторых мерах, направленных на реализацию приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22.11.2004 № 256 «О Порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение»

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22.11.2004 № 256 «О Порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение» приказываю:

1. Медицинским организациям, подведомственным Министерству здравоохранения Ульяновской области (далее – медицинские организации):

1.1. Назначить должностных лиц, ответственных за медицинский отбор и направление больных нуждающихся в санаторно-курортном лечении (далее – больных), на санаторно-курортное лечение.

1.2. Организовать работу по медицинскому отбору и направлению больных в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.3. Обеспечить внесение в Регистр «Сведения о лицах (детях и гражданах, подвергших воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС), нуждающихся в санаторно-курортном лечении (далее – Регистр), утверждённый распоряжением Министерства здравоохранения Ульяновской области от 06.07.2015 № 1851-р «О внедрении Регистр «Сведения о лицах (детях и гражданах, подвергших воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС), о нуждающихся в санаторно-курортном лечении», сведений о больных, указанных в согласии больного/законного представителя больного на использование персонифицированных данных для организации санаторно-курортного лечения.

1.4. Заполнять и вести лист ожидания санаторно-курортного лечения по медицинскому профилю (приложение №4).

1.5. Соблюдать очередность направления больных из листа ожидания. Согласно листу ожидания санаторно-курортного лечения, в срок до 15 числа

текущего месяца, направлять в государственное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее – ГУЗ «МИАЦ») информацию о направлении больного на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, не более одного человека из каждого медицинского профиля в порядке очередности (приложение № 1).

1.6. Информировать больного/законного представителя больного о принятом санаторно-курортным учреждением решении.

1.7. При отказе больного/законного представителя больного от санаторно-курортной путёвки по уважительной причине, вследствие которой поездка невозможна, запросить с больного/законного представителя больного письменный отказ от путёвки на санаторно-курортное лечение и не позднее, чем за 5 дней до даты заезда в санаторно-курортное учреждение и направить информацию в ГУЗ «МИАЦ», посредством электронной почты sankur73@mz73.ru.

1.8. При отказе больного/законного представителя больного от санаторно-курортной путёвки без уважительной причины, больной удаляется из Регистра по перечню, представленному медицинскими организациями в ГУЗ «МИАЦ» посредством электронной почты sankur73@mz73.ru.

2. ГУЗ «МИАЦ»:

2.1. Размещает информацию по больному в подсистеме мониторинга санаторно-курортного лечения Министерства здравоохранения Российской Федерации в разделе «Заявка на санаторно-курортное лечение» (далее – заявка) из поступивших от медицинских организаций списков больных, направляемых на санаторно-курортное лечение.

2.2. Направляет информацию в медицинские организации по месту прикрепления больного о результатах рассмотрения заявки санаторно-курортным учреждением, по мере поступления в подсистеме мониторинга, посредством электронной почты sankur73@mz73.ru.

2.3. Оформляет санаторно-курортные путёвки и передаёт их в медицинские организации.

3. Утвердить формы следующих документов:

3.1. Согласие больного/законного представителя больного о включении в заявку на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации (приложение № 2).

3.2. Согласие больного/законного представителя больного на использование персонифицированных данных для организации санаторно-курортного лечения (приложение № 3).

3.3. Лист ожидания санаторно-курортного лечения (приложение № 4).

4. Наделить правом подписи санаторно-курортной путевки первого заместителя Министра здравоохранения Ульяновской области, в случае отсутствия, лицом исполняющим его обязанности.

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



М.Е.Шалягина

Приложение № 1
к приказу
Министерства здравоохранения
Ульяновской области
от 24.02.2025 № 19-Е

Штамп медицинской организации

Информация

о направлении больных на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Министерства
здравоохранения Российской Федерации

№	ФИО больного (полностью)	С Н И Л С	Документ удостоверяющий личность (серия, номер, дата и место выдачи)	Адрес регистрации	ПОЛИС (Наименование страховой компания, серия и номер страхового полиса)	Сопрово ждающе е лицо (при заявке «мать и дитя»)	Категория льгот (если больной имеет инвалид ность)	Дата рождения	Диа гноз по МК Б	Наименование санаторно- курортного учреждения	Предполагаемая дата заезда (не ранее чем за 6 месяцев до предполагаемой даты заезда)	Согласие на использование персонализированных данных	Контакт ный телефон больного/законного представителя больного (обязательно)
						ФИО полностью, СНИЛС, паспортные данные						получено	

Главный врач _____ Расшифровка подписи

больного/законного представителя больного о включении
в заявку на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные
учреждения, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения
Российской Федерации

в санаторно-курортное учреждение _____,
предполагаемая дата заезда _____

Мне разъяснено, что предполагаемая дата заезда в санаторно-курортное учреждение является ориентировочной и зависит от наличия мест в санаторно-курортном учреждении. Кроме того, мне известно, что санаторно-курортные учреждения на летний период могут организовывать коммерческие заезды, вследствие чего количество путёвок в летний период ограничено.

Я проинформирован(а) о том, что заявка будет размещена в подсистеме мониторинга санаторно-курортного лечения Министерства здравоохранения Российской Федерации.

В случае выдачи путёвки и возникновении уважительной причины (болезнь пациента или сопровождающего, смерть близких родственников) вследствие которой поездка невозможна, обязуюсь сообщить об отказе от поездки лицу, ответственному за организацию направления детей на санаторно-курортное лечение в медицинской организации, не позднее, чем за 5 дней до даты заезда в санаторно-курортное учреждение.

(Ф.И.О., подпись) _____

Дата:

Приложение № 3
к приказу
Министерства здравоохранения
Ульяновской области
от 24.02.2025 № 19-Л

Согласие
больного/законного представителя больного на использование
персонифицированных данных для организации санаторно-курортного
лечения

Дата «__» _____ 20__ г.

СНИЛС _____

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Дата рождения _____
3. Адрес регистрации по месту жительства, абонентский номер телефонной
связи _____

4. Документ, удостоверяющий личность _____

5. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

6. Полис обязательного медицинского страхования _____

согласен (сна)

подпись

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к приказу
министерства здравоохранения
Ульяновской области
от 24.02.2025 № 19-И

Лист ожидания санаторно-курортного лечения
(ведётся медицинской организацией и публикуется на сайтах медицинских
организаций)

№	ФИО	Возраст больного	Адрес регистрации	СНИЛС	Диагноз при направлении	Наименование санатория	Результат рассмотрения заявки	Дата выдачи путевки
---	-----	---------------------	----------------------	-------	-------------------------------	---------------------------	-------------------------------------	------------------------